



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Datum narození:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Kontaktní adresa:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Telefon:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	<u>ANO</u>	NE
V evidenci ÚP ČR od:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Vzdělání:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Znalosti a dovednosti:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Pracovní zkušenosti:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství		individuální 3hodiny
b) Rekvalifikace		



## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	Centrum sociálních služeb Pomněnka, z. ú.
Adresa pracoviště:	Centrum sociálních služeb Pomněnka, z.ú., Šumavská 11, Šumperk 78701
Vedoucí pracoviště:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Kontakt na vedoucího pracoviště:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – <b>MENTOR</b>	
Jméno a příjmení:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Kontakt:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Pracovní pozice/Funkce Mentora:	Sociální pracovník, pracovník v soc. sl., vedoucí služby
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	Stanovuje a ukládá podřízeným zam. pracovní úkoly, organizuje, řídí a kontroluje jejich práci, zodpovídá za kvalitu poskytované služby, koordinuje jednotlivé činnosti na pracovišti, sleduje pracovní činnosti pracovníků, poskytuje metodickou podporu a hodnocení, vede dokumentaci uživatelů, jedná se zájemci o službu, komunikuje s úřady a opatrovníky



### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Pracovník v sociálních službách
Místo výkonu odborné praxe:	Centrum sociálních služeb Pomněnka, z.ú. Šumavská č.p.1914/11, 787 01 Šumperk
Smluvený rozsah odborné praxe:	40h/týden
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Kvalifikační kurz pracovník v soc. službách
Specifické požadavky na absolventa:	
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Asistence u uživatelů s mentálním a kombinovaným (převážně tělesným) postižením. Dopomoc při hygieně, oblékání, použití WC. Pomáhá a podporuje při podávání jídla a pití. Pracovník manipuluje s přístroji, pomůckami. Podporuje uživatele v samostatnosti a soběstačnosti. Zajišťuje aktivizaci uživatelů, pomáhá upevňovat motorické, psychické, sociální a komunikační schopnosti a dovednosti uživatelů.

#### KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

##### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

**Zadání konkrétních úkolů činnosti**  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

Získávání teoretických znalostí o cílové skupině. Postupné učení práce s uživateli s kombinovaným postižením a uživateli s PAS včetně uživatelů s projevy agresivního chování.

##### STRATEGICKÉ CÍLE:

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

Získání odborných kompetencí k práci s cílovou skupinou osob s mentálním a kombinovaným postižením



**VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**

/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
<b>Příloha č. 2</b> Průběžné hodnocení absolventa	30.11.2023, 31.12.2023, 31.1.2024, 29.2.2024, 30.4.2024, 31.7.2024, 31.10.2024
<b>Příloha č. 3</b> Závěrečné hodnocení absolventa	31.10.2024
<b>Příloha č. 4</b> Osvědčení o absolvování odborné praxe	31.10.2024
<b>Příloha:</b> Reference pro budoucího zaměstnavatele*	31.10.2024

## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
16. 10. 2023 až 31.10. 2023	BOZP, seznamování se s cílovou skupinou seznamování se základními směrnici organizace a postupy práce, se způsobem komunikace s cílovou skupinou	40 hod./týden	5 hod./týden
11/2023	Práce s cílovou skupinou imobilních uživatelů (teorie i praxe). Zaučení zapisování úkonů v rámci IS PePa, tvorba týdenního plánu, seznamování s pravidly a postupy práce	40 hod./týden	5 hod./týden
12/2023	Práce s imobilními uživateli, s uživateli s PAS, zapisování úkonů v rámci IS PePa, tvorba týdenního plánu, seznamování s pravidly a postupy práce.	40 hod./týden	5 hod./týden
1/2024	Práce s uživateli PAS (teorie, praxe). Zaučení zapisování úkony v rámci IS PePa, tvorba týdenního plánu	40 hod./týden	5 hod./týden
2-3/2024	Zaučení práce s uživateli s PAS s projevy agresivity, tvorba individuálních plánů	40 hod./týden	
4-6/24	Zaučení práce s uživateli s PAS s projevy agresivity, s imobilními uživateli. Učení a hledání nových aktivizačních činností	40 hod./týden	
6-9/24	Zaučení práce s uživateli s PAS s projevy agresivity, s imobilními uživateli, spolupráce při tvorbě pracovních postupů a učení se hodnocení individuálních plánů	40 hod./týden	



Spolufinancováno  
Evropskou unií



Příloha č. 1 Směrnice GR č. 17/2015

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a): *Ivana Haltmarová*  
(jméno, příjmení, podpis)

*dne 13.10.2023*