



příloha č. 1 dohody č.:	VSA-MN-72/2023											POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				
Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě																
Zaměstnavatel/OSVČ:	OKNA TRIOGAS, s.r.o.											IČO:	27788423			
Název vzděl. aktivity:	Školení užívání systému FEN-ix														skupina ⁴⁾	
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
1	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	Valašské Meziříčí	1	dělník	01.04.19	#####
2	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	Valašské Meziříčí	1	vedoucí oddělení	01.04.19	#####
3	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	Valašské Meziříčí	1	asistentka	01.03.08	#####
4	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	Valašské Meziříčí	1	ekonomický asistent	03.10.22	#####
5	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	Valašské Meziříčí	1	rozpočtářka	03.01.22	#####
6	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	Hlučín	1	ekonom	05.03.07	#####

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:	12.10.2023	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby										(razítko)			
Vyřizuje:	XXX	Radek Grygařík, jednatel													
Telefon:	XXX														
Email:	XXX														

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potenciálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dokumentu.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenou evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.



příloha č.2 dohody č.:	VSA-MN-72/2023	POVEZ II CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053		Vzdělávací zařízení:	Software training centre s.r.o.
Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity			Jména lektorů:		XXX
Zaměstnavatel:	OKNA TRIOGAS, s.r.o.	IČO:	27788423		
Název vzdělávací aktivity:	Školení užívání systému FEN-ix	skupina:		Místo výuky:	Křižná 184/36, Krásno nad Bečvou - Valašské Meziříčí
PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do (vzdělávací aktivita)	Od - do (přestávka/přestávky)	Forma výuky
1	13.10.2023	8	07:00-11:30-12:00-15:30	11:30-12:00	prezenční
2	16.10.2023	8	07:00-11:30-12:00-15:30	11:30-12:00	prezenční
3	20.10.2023	8	07:00-11:30-12:00-15:30	11:30-12:00	prezenční
4	23.10.2023	8	07:00-11:30-12:00-15:30	11:30-12:00	prezenční
5	25.10.2023	8	07:00-11:30-12:00-15:30	11:30-12:00	prezenční
6	27.10.2023	8	07:00-11:30-12:00-15:30	11:30-12:00	prezenční
7	31.10.2023	2	07:00-11:30-12:00-15:30	11:30-12:00	prezenční

Vyplňte pouze bílá pole

Poznámka: Alespoň 20 hodin podpory musí být realizováno prezenční formou (PREZENČNÍ forma). Za prezenční formu podpory lze považovat i aktivity realizované distanční formou, musí však být splněna realizace vzdělávací aktivity elektronickou formou prostřednictvím počítačů a počítačových sítí s využitím systému videokonferenčního přenosu, který umožní okamžitou vizuální a akustickou interakci lektora, tj. probíhá v reálném čase (SYNCHRONNÍ forma). Aktivita realizovaná elektronickou formou musí probíhat v prostředí softwarového nástroje, který umožní vytvoření audiozáznamu o průběhu aktivity a vytvoření seznamu podpořených osob, které se aktivity zúčastnily. **Po splnění rozsahu 20 hodin prezenční formou (PREZENČNÍ/SYNCHRONNÍ), je možné realizovat elektronické vzdělávání jakoukoli distanční formou vzdělávání pomocí počítačů a počítačových sítí, bez okamžité přímé interakce lektora, např. e-learning v LMS (ASYNCHRONNÍ forma).**

V případě rozdílných forem výuky v jednom dni vyplňte každou z forem na samostatný řádek.

Datum:	12.10.2023	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby	(razítko)
Vyřizuje:	XXX		
Číslo telefonu:	XXX		
Email:	XXX		
		Radek Grygařík, jednatel	

příloha č. 3 dohody č.:	VSA-MN-72/2023	POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)
-------------------------	-----------------------	--

Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě			za období	
Zaměstnavatel :	OKNA TRIOGAS, s.r.o.		IČO:	27788423
Název vzdělávací aktivity:	Školení užívání systému FEN-ix		skupina:	

PČ	Jméno	Příjmení	titul	Datum narození	Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾										Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁸⁾	
					Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Hrubá mzda za hodinu ²⁾	příplatek celkem (byl -li schválen v žádosti) ³⁾	za dobu na vzdělávání ⁴⁾	Odvod pojistného ⁵⁾	Součet ⁶⁾	Úvazek ⁷⁾	Intenzita podpory 100 % za měsíc celkem	max. dle dohody 198,00 za hodinu, tj. max 33 000,00 za měsíc Předpokládaný příspěvek ÚP	náklady	č. dohody	
1	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00			
2	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00			
3	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00			
4	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00			
5	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00			
6	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00			
7	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00			
8	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00			
9	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00			
10	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00			
11	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00			
12	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00			
13	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00			
14	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00			
15	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00			
16	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00			
17	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00			

PČ	Jméno	Příjmení	titul	Datum narození	Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾										
					Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Hrubá mzda za hodinu ²⁾	příplatek celkem (byl -li schválen v žádosti) ³⁾	za dobu na vzdělávání ⁴⁾	Odvod pojistného ⁵⁾	Součet ⁶⁾	Úvazek ⁷⁾	Intenzita podpory 100 %	max. dle dohody 198,00 za hodinu, tj. max 33 000,00 za měsíc	Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁸⁾	
												za měsíc celkem	Předpokládaný příspěvek ÚP	náklady	č. dohody
18	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
19	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
20	XXX	XXX	XXX	XXX				0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		

Vyplňte pouze bílá pole

celkem 0

0,00

- 1) V souladu s bodem III.5 dohody bude zaměstnavatel současně s tímto vyúčtováním dokládat evidenci docházky s uvedením počtu hodin za každého účastníka vzdělávací aktivity. Nárokové mzdové náklady musí odpovídat mzdovým nákladům vynaloženým za hodiny účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě.
- 2) Uvedte hrubou mzdu zaměstnance za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě. Uvedená mzda je očištěna o pohyblivé složky mzdy/platu, které nesouvisí se vzděláváním (jako např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti další). V případě, že žadatel již v žádosti odůvodnil vzdělávání mimo pracovní dobu a nedostal zamítavé stanovisko, může požádat i o částku na úhradu příplatků za přesčasovou práci. U potenciálních zaměstnanců nechte prázdné.
- 3) Uvedte částku příplatku, kterou nárokuje za měsíc. Výpočet příplatku přiložte na zvláštní příloze vyúčtování.
- 4) hrubá mzda na hodinu krát počet hodin v docházce + příplatek (pokud bylo proplácení příplatku schváleno rozhodnutím komise)
- 5) Součet částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, a to za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací
- 6) Součet sloupců "Hrubá mzda za dobu na vzdělávání" a "Odvod pojistného".
- 7) Odpovídá výši úvazku (viz. příloha 1), kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku na 2 desetinná místa).
- 8) Uvedte částku mzdových nákladů za daného zaměstnance a příslušný měsíc, požadovanou v rámci dalších dohod týkající se projektu POVEZ II a to ve formátu: částka a číslo jiné dohody. Pokud se daný zaměstnanec neúčastní vzdělávacích aktivit souvisejících s jinými dohodami, pole nevyplňujte.
- 9) Zaměstnavatel je povinen všechny změny nahlásit v souladu s ustanoveními dohody. Bude-li zjištěn nesoulad se schválenými podmínkami, které nebyly odpovídajícím způsobem nahlášeny ÚP ČR, nebudou náklady uznány a proplaceny.

Prohlášení zaměstnavatele: Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že **hrubá mzda** za uvedený měsíc a v uvedené výši **byla** zaměstnancům zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách **vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**. Dále prohlašuji, že **pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění**, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši **byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	XXX	Radek Grygařík, jednatel		
Telefon:	XXX			
Email:	XXX			



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



příloha č. 4 dohody č.:	VSA-MN-72/2023	POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	
Vyúčtování vzdělávací aktivity v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II			
Zaměstnavatel:	OKNA TRIOGAS, s.r.o.	IČO:	27788423
Název vzdělávací aktivity:	Školení užívání systému FEN-ix		

Cena vzdělávací aktivity bez DPH	Cena vzdělávací aktivity s DPH	Výše příspěvku ÚP ČR na vzdělávací aktivitu

Vyplňte pouze bílá pole

K vyúčtování přiložte doklady v souladu s čl. III bodem 9 dohody.

Pokud je vzdělávací aktivita organizovaná ve skupinách, vyúčtování vzdělávací aktivity se provádí pouze jednou za všechny skupiny dohromady.

Zaměstnavatel je povinen všechny změny nahlásit v souladu s ustanoveními dohody. Bude-li zjištěn nesoulad se schválenými podmínkami, které nebyly odpovídajícím způsobem nahlášeny ÚP ČR, nebudou náklady uznány a proplaceny.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	Radek Grygařík			
Telefon:	732 417 418			
Email:	triogas@triogas.cz			
		Radek Grygařík, jednatel		