

SMLOUVA O BEZÚPLATNÉM UŽÍVÁNÍ NEBYTOVÝCH PROSTOR

Smluvní strany:

Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice Praha

příspěvková organizace zřízená Ministerstvem obrany ČR

se sídlem: U vojenské nemocnice 1200/1, 169 02 Praha 6

IČO: 61383082

DIČ: CZ61383082

bank. spojení: 32123881/0710, ČNB Praha 1

zastoupená: prof. MUDr. Miroslavem Zavoralem, Ph.D., ředitelem

DS: **b8mtp8k**

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Městská část Praha 6

se sídlem: Čs. armády 23, 160 52 Praha 6

IČO: 00063703

DIČ: CZ00063703

bank. spojení: ČS a.s., pobočka Praha 6, Vítězné nám.

číslo účtu: 27-2000866399/0800

zastoupena: Mgr. Jakubem Stárkem, starostou

v předmětu smlouvy oprávněna jednat vedoucí Odboru služeb ÚMČ Praha 6

DS: **bmzbv7c**

(dále jen „**uživatel**“)

poskytovatel a uživatel dále společně jako „**smluvní strany**“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o bezúplatném užívání nebytových prostor (dále jen „**smlouva**“) podle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**občanský zákoník**“), a zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, v platném znění (dále jen „**zákon o majetku České republiky**“):

I.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel prohlašuje, že má právo hospodaření s majetkem České republiky: pozemkem parc. č. 265 o výměře 6763 m², zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez čísla popisného, označení pavilon I (dále jen „**budova**“), katastrální území Břevnov, obec Praha, zapsáno na listu vlastnictví č. 5768 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha.
2. Předmět užívání dle této smlouvy tvoří místnost č. **M030073 – č.m. 1.8** o celkové výměře **7,26 m²** nacházející se v **1. nadzemním podlaží budovy**, vyznačená v situačním nákrese, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy (dále jen „**předmět užívání**“).

3. Poskytovatel prohlašuje, že předmět užívání dočasně nepotřebuje k plnění úkolů v rámci svého stanoveného předmětu činnosti.
4. Poskytovatel přenechává předmět užívání včetně všech jeho součástí a příslušenství uživateli, aby je pro účel užívání uvedený v článku II. smlouvy užíval, a uživatel ho do užívání přijímá.
5. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy neexistují žádná práva třetích osob, která brání či omezují, nebo by mohla bránit či omezit užívání předmětu užívání uživatelem v souladu s touto smlouvou.
6. Poskytovatel prohlašuje, že předmět užívání se nachází ve stavu způsobilém k užívání pro účel uvedený v článku II. smlouvy.

II.

Účel užívání

1. Uživatel je oprávněn užívat předmět užívání na základě této smlouvy za účelem provozování Informační kanceláře Úřadu městské části Praha 6 vč. kontaktního místa veřejné správy (CzechPOINT), ve dnech úterý a čtvrtek od 08:00 hod do 16:00 hod.
2. V souvislosti s užíváním předmětu užívání je uživatel oprávněn užívat i další (společné) prostory v budově a přilehlé plochy v areálu poskytovatele, v rozsahu nezbytném k provozování činnosti dle odstavce 1 tohoto článku, a to zejména chodby, sociální zařízení, výtahy apod.

III.

Úhrada za užívání prostor a za služby

1. Vzhledem k tomu, že účelem užívání prostor je výkon státní správy v přenesené působnosti, sjednává se užívání prostor s odkazem na § 27 odst. 3 zákona o majetku České republiky jako bezúplatné.
2. Uživatel se zavazuje platit poskytovateli úhradu za služby spojené s užíváním v dohodnuté paušální výši, která je odvozena ze skutečné výše nákladů poskytovatele na tyto služby v bezprostředně předcházejícím období podle poměru plochy užívaných nebytových prostor (předmětu užívání) k celkové ploše prostor poskytovatele. Výše úhrady za služby se sjednává paušální částkou 1.400 Kč bez DPH/m² ročně, tj. celkem **10.164 Kč (slovy: deset tisíc jedno sto šedesát čtyři korun českých)** bez DPH ročně, což činí **847 Kč bez DPH měsíčně**. Specifikace služeb poskytovaných společně s užíváním a jejich cena jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy.
3. DPH bude k úhradě za služby připočtena, pokud tak stanoví obecně závazný právní předpis účinný ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Úhrada za služby bude hrazena na základě faktury vystavené poskytovatelem bezhotovostním převodem na účet poskytovatele č. 32123881/0710 vedený u České národní banky, vždy nejpozději k 10. dni v měsíci, za který se úhrada za služby platí. Variabilním symbolem platby je číslo shodné s identifikačním číslem uživatele. Faktura bude doručována prostřednictvím datové schránky.
5. Povinnost uživatele platit úhradu za služby vzniká sjednaným dnem počátku užívání.
6. Úhrada za služby bude považována za zaplacenou okamžikem připsání částky na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.

7. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel je oprávněn jednostranně zvýšit úhradu za služby, jestliže dojde k navýšení cen od dodavatelů těchto služeb, a to poměrně v závislosti na zvýšení ceny dodavatelem. Tato změna se nepovažuje za změnu smlouvy ve smyslu čl. VII odst. 5; poskytovatel zašle nové znění přílohy č. 2 nájemci doporučeným dopisem na adresu jeho sídla. Zvýšení úhrady za služby podle tohoto odstavce smlouvy je poskytovatel oprávněn provést maximálně jedenkrát za kalendářní rok.
8. Změna je účinná od prvního dne kalendářního měsíce, který následuje po uplynutí 15 dnů od doručení nového znění přílohy č. 2 nájemci, ledaže uživatel do nabytí účinnosti změny písemně oznámí poskytovateli, že od smlouvy odstupuje. Účinností změny se nové znění přílohy č. 2 stává nedílnou součástí této smlouvy.

IV. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu **8** let počínaje dnem účinnosti smlouvy.
2. Užívání může skončit uplynutím doby trvání smlouvy, dohodou smluvních stran, výpovědí jedné ze smluvních stran za podmínek stanovených zákonem nebo touto smlouvou, případně jinými způsoby vyplývajícími z právních předpisů.
3. Dohoda smluvních stran o skončení užívání musí mít písemnou formu a musí obsahovat den skončení užívání a vypořádání vzájemných práv a závazků.
4. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna ukončit smlouvu písemnou výpovědí i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
5. Poskytovatel je oprávněn ukončit smlouvu písemnou výpovědí s patnáctidenní výpovědní dobou, která počíná běžet následujícím dnem po doručení výpovědi nájemci, jestliže
 - a) uživatel užívá předmět užívání v rozporu se sjednaným účelem užívání, přestože byl poskytovatelem vyzván ke zjednání nápravy,
 - b) uživatel přenechá předmět užívání do užívání třetí osobě bez souhlasu poskytovatele,
 - c) pomine důvod dočasné nepotřebnosti předmětu užívání,
 - d) na majetek uživatele byl prohlášen konkurs,
 - e) má-li být nemovitá věc, v níž se předmět užívání nachází, odstraněna, anebo přestavována tak, že to brání dalšímu užívání, a poskytovatel to při uzavření smlouvy nemusel ani nemohl předvídat, nebo
 - f) porušuje-li uživatel hrubě své povinnosti vůči poskytovateli, zejména tím, že po dobu delší než jeden měsíc v prodlení s placením služeb spojených s předmětem užívání.
6. Poskytovatel je oprávněn ukončit smlouvu písemnou výpovědí s výpovědní dobou v délce 1 měsíce, která počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně, jestliže
 - a) uživatel ztratí způsobilost k činnosti, k jejímuž výkonu je předmět užívání určen, nebo
 - b) přestane-li být předmět užívání z objektivních důvodů způsobilý k účelu, k němuž byl touto smlouvou určen, a poskytovatel nezajistí uživateli odpovídající náhradní prostory.
7. Při skončení užívání je uživatel povinen předmět užívání protokolárně předat poskytovateli nejpozději ke dni skončení užívání ve stavu odpovídajícímu sjednanému užívání, s přihlédnutím k

obvyklému opotřebení. Smluvní strany výslovně sjednávají, že v případě prodloužení užívatele s vyklizením a vrácením předmětu užívání se doba užívání neprodlužuje.

V.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje protokolárně předat uživateli předmět užívání ke dni počátku užívání dle této smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen zajistit uživateli nerušený výkon jeho práv spojených s užíváním předmětu užívání ke smluvenému účelu. Poskytovatel je dále povinen zajišťovat řádné poskytování služeb spojených s užíváním, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy. Službu údržba zahrnuje předmět užívání pouze v rozsahu přesahujícím běžnou údržbu a drobné opravy.
3. Poskytovatel je oprávněn po dobu trvání této smlouvy požadovat přístup k předmětu užívání za účelem kontroly dodržování této smlouvy, a to v rozsahu, který nebude nepřiměřeně omezovat uživatele ve výkonu jeho užívacího práva. Uživatel je povinen mu takový přístup umožnit. Přístup je poskytovatel oprávněn požadovat v pracovní době uživatele a za doprovodu uživatele nebo jím zmocněné osoby. Poskytovatel je také oprávněn požadovat od uživatele informace vztahující se k předmětu užívání.
4. Uživatel je oprávněn užívat předmět užívání způsobem obvyklým v rozsahu stanoveném touto smlouvou. Uživatel není oprávněn užívat předmět užívání k jinému účelu, než je stanoveno v článku II. smlouvy.
5. Uživatel se zavazuje, že při užívání předmětu užívání bude respektovat všechny interní předpisy poskytovatele, zejména předpisy v oblasti bezpečnosti a požární ochrany. Poskytovatel umožní uživateli, aby se s těmito předpisy seznámil.
6. Uživatel je povinen počínat si při užívání předmětu užívání tak, aby nevznikla škoda na majetku poskytovatele či třetích osob. Způsobí-li uživatel při užívání předmětu užívání škodu na majetku poskytovatele či třetích osob, je povinen o vzniku škody písemně informovat poskytovatele a škodu na majetku poskytovatele v přiměřené lhůtě odstranit způsobem stanoveným po dohodě s poskytovatelem. Neodstraní-li uživatel způsobenou škodu, je oprávněn ji odstranit na své náklady poskytovatel s tím, že uživatel je povinen účelně vynaložené náklady na odstranění škody uhradit poskytovateli nejpozději do 30 dnů poté, co mu budou vyúčtovány.
7. Uživatel je povinen zajistit na své náklady běžnou údržbu a drobné opravy předmětu užívání vyjma těch, které jsou specifikovány v příloze č. 2 smlouvy a jsou poskytovány společně s předmětem užívání. Vznik potřeby jiných oprav na předmětu užívání je uživatel povinen neprodleně písemně oznámit poskytovateli. Nezajistí-li uživatel odstranění závady na předmětu užívání, která působí nebo může způsobit škodu na majetku poskytovatele či třetích osob, ačkoliv dle této smlouvy takovou povinnost má, odstraní závadu v nezbytně nutném rozsahu na své náklady poskytovatel s tím, že uživatel je povinen účelně vynaložené náklady uhradit poskytovateli nejpozději do 30 dnů poté, co mu budou vyúčtovány.
8. Uživatel je povinen mít po celou dobu trvání této smlouvy sjednáno platné pojištění odpovědnosti za škodu nejméně ve výši **5.000.000 Kč**, které se bude vztahovat na případnou škodu způsobenou při jeho činnosti v souvislosti s užíváním předmětu užívání. Existenci tohoto pojištění je uživatel povinen poskytovateli kdykoliv na jeho výzvu prokázat.

9. Změny na předmětu užívání je uživatel oprávněn provádět jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele.
10. Uživatel není oprávněn dát předmět užívání do užívání třetí osobě ani uzavřít smlouvu o výpůjčce předmětu užívání s jinou osobou.

VI. Zvláštní ujednání

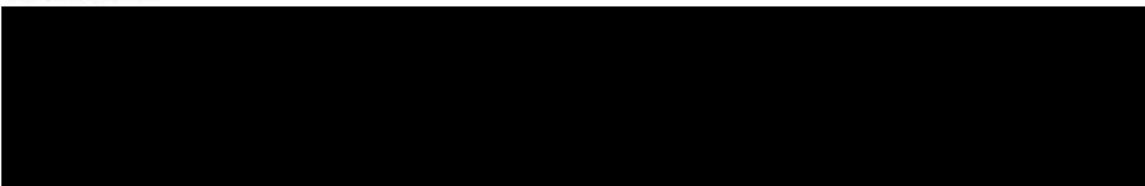
1. Uživatel se zavazuje poskytovat služby kontaktního místa pacientům poskytovatele ve formě docházení zaměstnanců uživatele na jednotlivá oddělení poskytovatele, a to na žádost pracovníků oddělení poskytovatele nebo právního oddělení poskytovatele.

Pro potřeby této smlouvy a poskytování služeb kontaktního místa smluvní strany určí následující kontaktní osoby:

a) za poskytovatele:



b) za uživatele:



Smluvní strany se dohodly, že činnost dle tohoto odstavce bude prováděna tak, aby nijak nenarušila poskytování zdravotních služeb poskytovatele ani provozování kontaktního místa veřejné správy (CzechPointu) a za dodržení pokynů pracovníků poskytovatele.

2. Poskytovatel se zavazuje zajistit označení CzechPointu u vchodu do areálu poskytovatele a na informačních tabulích v areálu poskytovatele. Uživatel se v této souvislosti zavazuje zaslat poskytovateli oficiální žádost o zajištění označení.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že povinnost zaslat smlouvu správci registru smluv k uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní poskytovatel, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od uzavření smlouvy. Uživatel se zavazuje poskytnout poskytovateli za účelem splnění této povinnosti nezbytnou součinnost. Smluvní strany v této souvislosti prohlašují, že žádná část této smlouvy neobsahuje jejich obchodní tajemství. Poskytovatel vyřazuje s odkazem na §3 odst. 2 zákona o registru smluv z uveřejnění v registru smluv přílohu č. 1 Smlouvy.
2. Doručování písemností na základě této smlouvy bude probíhat primárně prostřednictvím datových schránek smluvních stran uvedených v záhlaví této smlouvy. Bude-li doručována písemnost na základě této smlouvy doporučeným dopisem na adresu sídla smluvní strany prostřednictvím provozovatele poštovních služeb a smluvní strana písemnost nepřevzme, má se za to, že

písemnost byla doručena třetím pracovním dnem po předání zásilky provozovateli poštovních služeb, i kdyby se o ní smluvní strana nedozvěděla. Za adresu smluvní strany se považuje adresa sídla uvedená ve veřejném rejstříku, případně nová adresa, kterou smluvní strana druhé smluvní straně písemně oznámila.

3. Není-li v této smlouvě dohodnuto jinak, řídí se vzájemné vztahy smluvních stran příslušnými ustanoveními platných právních předpisů České republiky, zejména ustanoveními občanského zákoníku.
4. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami a číslovanými vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom. V případě, že bude tato smlouva po vzájemné dohodě smluvních stran podepisována elektronicky, bude smlouva vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě a podepsána elektronicky uznávanými podpisy ve smyslu § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
7. Doložka dle § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, potvrzující splnění podmínek pro platnost právního jednání městské části Praha 6. Uzavření této smlouvy bylo schváleno rozhodnutím Rady městské části Praha 6, a to usnesením ze dne 25.09.2023 č. RMČ-0894/23 a rovněž byly splněny veškeré ostatní zákonné náležitosti pro platnost tohoto právního jednání.
8. Poskytovatel bere na vědomí, že městská část Praha 6 je povinna na dotaz třetí osoby poskytovat informace podle ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a souhlasí s tím, aby veškeré informace v této smlouvě obsažené, s výjimkou osobních údajů, byly poskytnuty třetím osobám, pokud si je vyžádají, a též prohlašuje, že nic z obsahu této smlouvy nepovažuje za důvěrné ani za obchodní tajemství.

Přílohy:

- 1) Situační náskres s vyznačením předmětu užívání
- 2) Specifikace a cena služeb poskytovaných společně s předmětem užívání
- 3) Rozhodnutí o dočasné nepotřebnosti nebytového prostoru

V Praze dne:


9 - 10 - 2023


V Praze dne:

29 - 09 - 2023

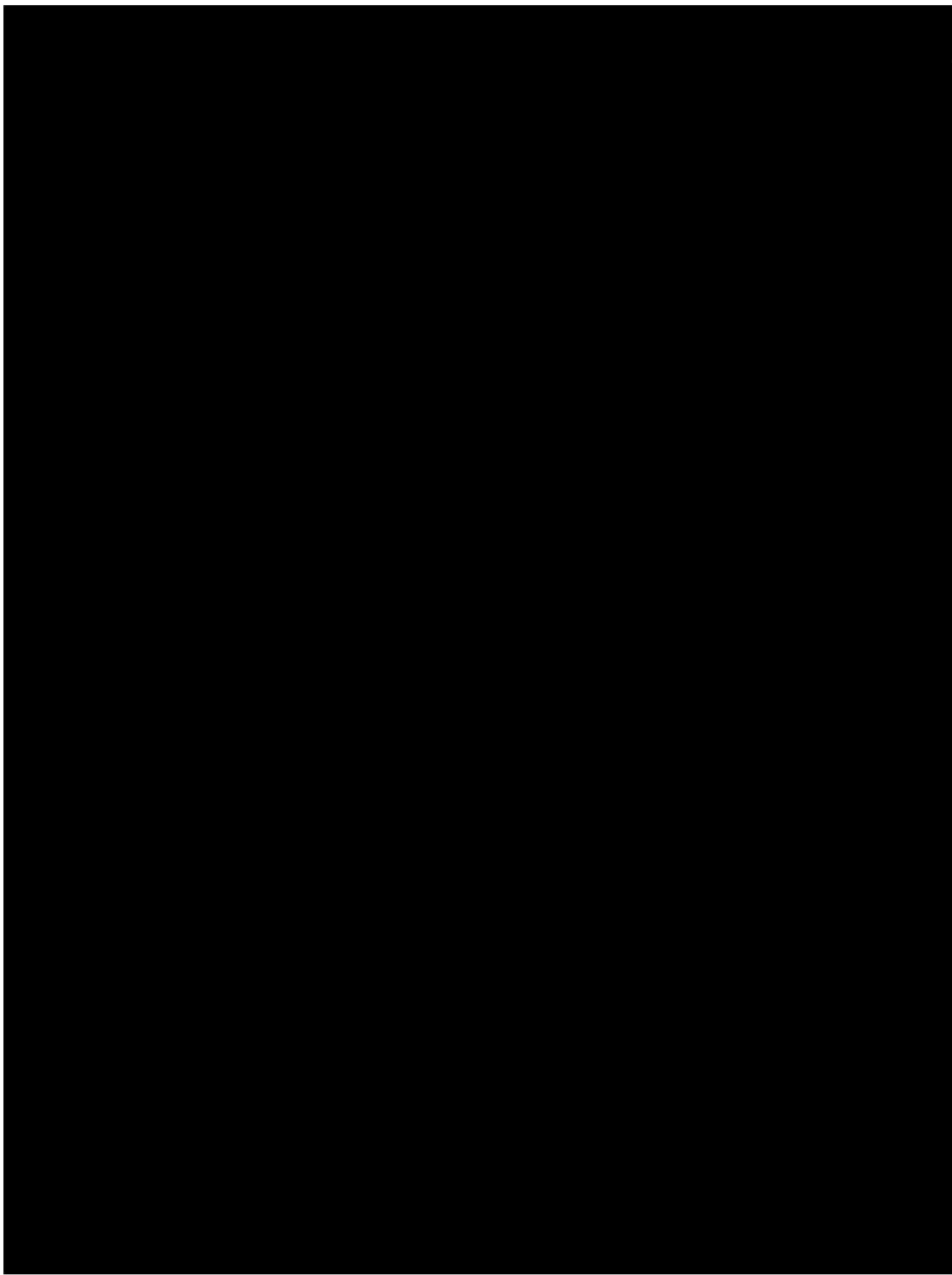
Za poskytovatele:

Za uživatele:


prof. MUDr. Miroslav Zavoral, Ph.D.
ředitel Ústřední vojenské nemocnice
– Vojenské fakultní nemocnice Praha


Mgr. Jakub Stárek
starosta, městská část Praha 6







Ceník služeb pro komerční nájem v ÚVN

Poř. číslo	Název služby	Cena Kč/m2/rok
1.	Ceny energií a vody	800 Kč
	elektrická energie	253 Kč
	vodné a stočné (studená voda)	72 Kč
	vodné a stočné (teplá voda)	181 Kč
	tepelná energie pro vytápění	294 Kč
2.	Údržba	300 Kč
3.	Úklid	230 Kč
4.	Komunální odpad	70 Kč
	CELKEM ¹⁾	1 400 Kč

Ceny jsou uvedeny bez DPH.

Pozn.:

- 1) Daný poplatek za služby je konečný a nebude podléhat ročnímu zúčtování.
- 2) U prostor, kde je instalováno technické zařízení pro odečet energií (měřidla), bude provedeno roční zúčtování dle skutečné spotřeby.

Platnost od: 1.4.2022

Zpracoval: [redacted]

[redacted]
Náměstkyně ředitele pro ekonomické řízení
Ing. Daniela Kamarádová


[redacted]
Ředitel Ústřední vojenské nemocnice -
Vojenské fakultní nemocnice Praha
prof. MUDr. Miroslav Zavoral, Ph.D.

**ÚVN**ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE
Vojenská fakultní nemocnice PrahaV Praze dne:
Výtisk číslo: 1
Počet listů: 1**ROZHODNUTÍ O DOČASNÉ NEPOTŘEBNOSTI NEBYTOVÉHO PROSTORU****Popis nebytového prostoru: prostor nacházející se v 1. nadzemním podlaží Budovy I****Označení a výměra: Budova I, 1.NP ; místnost M030073 - č.m. 1.8; výměra 7,26 m²****Specifikace dočasně nepotřebného majetku nebytového prostoru:** Budova bez čísla popisného nebo evidenčního, způsob využití - stavba občanského vybavení, označení I, nacházející se na pozemku parcelní číslo 268/18, vše v katastrálním území Břevnov (729582) a obci Praha (554782) zapsané na listu vlastnictví č. 5768 v katastru nemovitosti vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha.**Popis důvodu dočasně nepotřebnosti nebytového prostoru:**

Provozy nemocnice pro daný prostor nemají v současné době využití. Při výstavbě již bylo počítáno s tím, že tento prostor bude využíván externími subjekty na základě smlouvy o pronájmu.

Doba prohlášení dočasně nepotřebnosti nebytového prostoru: není stanovena.**Stanovisko předkladatele:**

Na základě ustanovení §14 odst.7 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), s použitím §27 zákona a s přiměřeným použitím postupů dle čl. 8 RMO č. 1/2004 Nakládání s nepotřebným majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů, se kterým je příslušná hospodařit Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice Praha,

PROHLAŠUJIvýše uvedené nebytové prostory majetkem dočasně nepotřebným.
prof. MUDr. Miroslav ZAVORAL, Ph.D.
ředitel Ústřední vojenské nemocnice –
Vojenské fakultní nemocnice Praha