



příloha č.2 dohody č.:		PVA-MN-51/2023		POVEZ II CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053		Vzdělávací zařízení:		
<b>Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity</b>						Jména lektorů:		
Zaměstnavatel:		JAMASTAV MORAVIA a.s.		IČO:		01586548		
Název vzdělávací aktivity:		Odborné školení vybraných oblastí ve stavebnictví		skupina:		Místo výuky:		
PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do (vzdělávací aktivita)	Od - do (přestávka/přestávky)	Forma výuky			
1	16.10.2023	8	7:00-15:30	12:00-12:30	prezenční			
2	17.10.2023	8	7:00-15:30	12:00-12:30	prezenční			
3	18.10.2023	8	7:00-15:30	12:00-12:30	prezenční			
4	19.10.2023	8	7:00-15:30	12:00-12:30	prezenční			
5	20.10.2023	8	7:00-15:30	12:00-12:30	prezenční			
6	23.10.2023	8	7:00-15:30	12:00-12:30	prezenční			
7	24.10.2023	8	7:00-15:30	12:00-12:30	prezenční			
8	25.10.2023	8	7:00-15:30	12:00-12:30	prezenční			
9	26.10.2023	8	7:00-15:30	12:00-12:30	prezenční			
10	27.10.2023	8	7:00-15:30	12:00-12:30	prezenční			

PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do (vzdělávací aktivita)	Od - do (přestávka/přestávky)	Forma výuky
11	30.10.2023	8	7:00-15:30	12:00-12:30	prezenční

*Vyplňte pouze bílá pole*

**Poznámka:** Alespoň 20 hodin podpory musí být realizováno prezenční formou (PREZENČNÍ forma). Za prezenční formu podpory lze považovat i aktivity realizované distanční formou, musí však být splněna realizace vzdělávací aktivity elektronickou formou prostřednictvím počítačů a počítačových sítí s využitím systému videokonferenčního přenosu, který umožní okamžitou vizuální a akustickou interakci lektora, tj. probíhá v reálném čase (SYNCHRONNÍ forma). Aktivita realizovaná elektronickou formou musí probíhat v prostředí softwarového nástroje, který umožní vytvoření audiozáznamu o průběhu aktivity a vytvoření seznamu podpořených osob, které se aktivity zúčastnily. **Po splnění rozsahu 20 hodin prezenční formou** (PREZENČNÍ/SYNCHRONNÍ), je možné realizovat elektronické vzdělávání jakoukoli distanční formou vzdělávání pomocí počítačů a počítačových sítí, bez okamžité přímé interakce lektora, např. e-learning v LMS (ASYNCHRONNÍ forma).

**V případě rozdílných forem výuky v jednom dni vyplňte každou z forem na samostatný řádek.**

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby	(razítko)
Vyřizuje:			
Číslo telefonu:			
Email:			
		Jakub Malý, předseda správní rady	