

ARCHEOLOGICKÝ ÚSTAV AV ČR, PRAHA, v. v. i., SE SÍDLEM LETENSKÁ 123/4, 118 01 PRAHA 1, IČO: 67985912, KTERÝ ZASTUPUJE ŘEDITEL MGR. JAN MAŘÍK, PH.D., (DÁLE JEN PŘÍKAZCE) NA STRANĚ JEDNÉ A

Š-SERVIS PRAHA, S.R.O. ZAPSÁN V OR U MĚSTSKÉHO SOUDU V PRAZE, ODDÍL C, VLOŽKA 65445, IČO 25734814, PROVOZOVNA ONDŘÍČKOVA 48, PRAHA 3, KTEROU ZASTUPUJE JEDNATEL [REDAKCE] (DÁLE JEN PŘÍKAZNÍK) NA STRANĚ DRUHÉ

PODLE § 1746 ODS. 2 ZÁK. Č. 89/2012 SB. OBČANSKÉHO ZÁKONÍKU UZAVŘELI TUTO

SMLOUVU O VEDENÍ MZDOVÉ AGENDY

I.

PŘÍKAZNÍK SE S PLATNOSTÍ OD DATA ÚČINNOSTI SMLOUVY ZAVAZUJE POSKYTOVAT PŘÍKAZCI SLUŽBU SPOČÍVAJÍCÍ VE VEDENÍ MZDOVÉ AGENDY PŘÍKAZCE, JEŽ ZAHRNUJE:

1. PŘEVZETÍ PODKLADŮ OD PŘÍKAZCE V TERMÍNU 3-4 PRACOVNÍ DNY PŘED POŽADOVANÝM TERMÍNEM ZPRACOVÁNÍ, A TO NA E-MAIL: [REDAKCE], POPŘ. VLOŽENÍM NA CLOUDOVÉ ÚLOŽIŠTĚ, JE-LI MEZI STRANAMI SJEDNÁNO POSKYTNUTÍ CLOUDOVÉHO ŘEŠENÍ JAKO SLUŽBY DLE ČL. I. ODS. 9 TÉTO SMLOUVY.
2. PRO POTŘEBY ZAVEDENÍ PRACOVNÍKŮ PAK VYPLNĚNÍM VSTUPNÍHO FORMULÁŘE PRO KAŽDÉHO PRACOVNÍKA V TERMÍNU 15 KALENDÁRNÍCH DNÍ PŘED POŽADOVANÝM TERMÍNEM PRVNÍHO ZPRACOVÁNÍ.
3. PRVOTNÍ KONTROLA VSTUPNÍCH PODKLADŮ, KOREKCE NESROVNALOSTÍ
4. ZADÁNÍ VSTUPNÍCH PODKLADŮ A JEJICH ZPRACOVÁNÍ
5. TISK SESTAV:
 - A) VÝPLATNÍCH LÍSTKŮ
 - B) VÝPLATNÍCH LISTIN
 - C) DLE POTŘEB TISK SLOŽENEK NEBO HROMADNÉHO PŘÍKAZU PRO BANKU
 - D) SESTAV PRO POTŘEBY ÚČETNICTVÍ, REKAPITULACE VYPLACENÝCH MEZD A REKAPITULACE ZP A SP
 - E) SRÁŽKOVÝCH SESTAV (SPOŘENÍ, POJIŠTĚNÍ, PŮJČKY, EXEKUCE)
 - F) VÝPISŮ PRO ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNY
 - G) SESTAV NEMOCENSKÝCH DÁVEK A HLÁŠENÍ PRO SOCIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ,
6. TISK EVIDENČNÍCH A MZDOVÝCH LISTŮ A DAŇOVÉHO VYÚČTOVÁNÍ TISK ZÁPOČTOVÝCH LISTŮ, POTVRZENÍ O PŘÍJMU A VYPLŇOVÁNÍ DALŠÍCH POTŘEBNÝCH FORMULÁŘŮ (NAPŘ. POTVRZENÍ PŘÍJMŮ PRO SOCIÁLNÍ DÁVKY, PŘÍLOHY K ŽÁDOSTEM O PŮJČKY, POVINNÝ PODÍL ZAMĚSTNÁVÁNÍ OSOB SE ZP, APOD.).
7. ZAJIŠŤOVAT PŘEDÁNÍ VŠECH POTŘEBNÝCH DOKUMENTŮ SOUVISEJÍCÍCH SE ZAMĚSTNÁVÁNÍM PRACOVNÍKŮ PŘÍSLUŠNÝM ZDRAVOTNÍM POJIŠŤOVNÁM, ČSSZ (PSSZ), ÚŘADŮM PRÁCE,

EXEKUTORŮM, KOOPERATIVĚ A FINANČNÍM ÚŘADŮM. ROVNĚŽ PŘÍKAZCE ZASTUPOVAT V PŘÍPADĚ KONTROLY

8. PŘÍKAZNÍK ZPRACUJE PODKLADY DLE BODŮ 1 - 6 DO 3 PRACOVNÍCH DNŮ.
9. SOUČÁSTÍ SLUŽEB DLE TÉTO SMLOUVY NEJSOU OBSLUŽNÉ ČINNOSTI PŘÍKAZNÍKA V PODOBĚ: POUŽITÍ PERSONÁLNÍHO SYSTÉMU, VZDÁLENÉHO PŘÍSTUPU DO TOHOTO SYSTÉMU, POSKYTNUTÍ CLOUDOVÉHO ŘEŠENÍ, ZPRACOVÁNÍ STATISTIK, ZPRACOVÁNÍ ROČNÍHO ZÚČTOVÁNÍ, ZASÍLÁNÍ ELDP ELEKTRONICKY A PROGRAMÁTORSKÝCH PRACÍ. PŘÍKAZNÍK SE NICMÉNĚ ZAVAZUJE NABÍDNOUT PŘÍKAZCI ROVNĚŽ TYTO SLUŽBY, POKUD SI JE PŘÍKAZCE OBJEDNÁ. O POSKYTNUTÍ OBSLUŽNÝCH SLUŽEB BUDE V TAKOVÉM PŘÍPADĚ MEZI STRANAMI UZAVŘENA SAMOSTATNÁ SMLOUVA.

II.

ZA SJEDNÁNÍ ZÁVAZKU PŘÍKAZNÍKA (VIZ. ČLÁNEK I. TÉTO SMLOUVY) SE PŘÍKAZCE ZAVAZUJE PLATIT PŘÍKAZNÍKOVÍ MĚSÍČNĚ CENU, KTERÁ JE OD DATA ÚČINNOSTI TÉTO SMLOUVY STANOVENA DLE CENÍKU SLUŽEB ZA JEDNO OSOBNÍ ČÍSLO (ZAMĚSTNANCE) NA ČÁSTKU Kč 120,-. ZAVEDENÍ KAŽDÉHO NOVÉHO PRACOVNÍKA JE V CENĚ ZAHRNUTO. CENA JE UVEDENA BEZ DPH ZA KAŽDÝ ZAPOČATÝ KALENDÁRNÍ MĚSÍC. CENA JE KONEČNÁ, MAXIMÁLNÍ A NEPŘEKROČITELNÁ, ZAHRNUJE KOMPLETNÍ SLUŽBY VČETNĚ VEŠKERÝCH SOUVISEJÍCÍCH NÁKLADŮ.

CENA ZA POSKYTOVANÉ SLUŽBY BUDE HRAZENA MĚSÍČNĚ ZPĚTNĚ NA ZÁKLADĚ PŘÍKAZNÍKEM ŘÁDNĚ VYSTAVENÝCH DAŇOVÝCH DOKLADŮ (FAKTUR). PŘÍKAZCE NEBUDE POSKYTOVAT ZÁLOHOVÉ PLATBY. SPLATNOST DAŇOVÝCH DOKLADŮ JE SJEDNÁNA NA 30 DNŮ ODE DNE DORUČENÍ PŘÍKAZCI.

III.

PŘÍKAZCE SE ZAVAZUJE POSKYTOVAT PŘÍKAZNÍKOVÍ VČASNÉ, PRAVDIVÉ, ÚPLNÉ A PŘEHLEDNÉ INFORMACE A SOUČASNĚ MU PŘEDKLÁDAT VEŠKERÝ LISTINNÝ MATERIÁL POTŘEBNÝ K ŘÁDNÉMU VEDENÍ MZDOVÉ AGENDY.

IV.

PŘÍKAZNÍK SE ZAVAZUJE ZACHOVÁVAT MLČENLIVOST O VŠECH DŮLEŽITÝCH SKUTEČNOSTECH, KTERÉ SE V SOUČINNOSTI SE ZPRACOVÁNÍM MZDOVÉ AGENDY OD PŘÍKAZCE DOZVÍ A TO I PO SKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU. TĚTO MLČENLIVOSTI JE PŘÍKAZNÍKA OPRAVNĚN ZBAVIT POUZE PŘÍKAZCE. MLČENLIVOST SE NETÝKÁ SKUTEČNOSTÍ A POVINNOSTÍ VYCHÁZEJÍCÍCH ZE ZÁKONNÉHO VZTAHU K INSTITUCÍM ZŘIZOVANÝCH STÁTEM V ROZSAHU VYPLÝVAJÍCÍM Z TĚTO SMLOUVY.

V.

TATO SMLOUVA SE UZAVÍRÁ NA DOBU NEURČITOU S PLATNOSTÍ OD DNE PODPISU A ÚČINNOSTI ZVEŘEJNĚNÍM V REGISTRU SMLUV DLE ZÁKONA Č. 340/2015 SB. SMLOUVU LZE UKONČIT BUĎ DOHODOU STRAN, NEBO VÝPOVĚDÍ KTERÉKOLI ZE SMLUVNÍCH STRAN S VÝPOVĚDNÍ LHŮTOU 3 MĚSÍCŮ, KTERÁ POČÍNÁ BĚŽET PRVNÍM DNEM MĚSÍCE NÁSLEDUJÍCÍHO PO DORUČENÍ PÍSEMŇÉ VÝPOVĚDI DRUHÉ STRANY.

TATO SMLOUVA NAHRAZUJE ODE DNE JEJÍ ÚČINNOSTI DOSAVADNÍ UJEDNÁNÍ SMLUVNÍCH STRAN SOUVISEJÍCÍ S POSKYTOVÁNÍM SLUŽEB VEDENÍ MZDOVÉ AGENDY.

TATO SMLOUVA JE VYHOTOVENA VE 2 STEJNOPISECH. ZMĚNA SMLOUVY JE MOŽNÁ POUZE PÍSEMNOU FORMOU, A TO VZESTUPNĚ ČÍSLOVANÝMI DODATKY KE SMLOUVĚ.

V PRAZE DNE 1. 9. 2023

[Redacted signature area]

Datum: 2023.10.02
13:20:05 +02'00'

PŘÍKAZCE

[Redacted signature area]

Datum: 2023.09.25
18:58:44 +02'00'

Š-SERVIS PRAHA, S.R.O.