

## SERVISNÍ SMLOUVA

# REKONSTRUKCE JIRÁSKOVA DIVADLA V ČESKÉ LÍPĚ Panská 219, 470 01 Česká Lípa

## 1. Smluvní strany

### 1.1 Objednatel :

**Kultura Česká Lípa, příspěvková organizace**

**Boženy Němcové 2942**

**470 01 Česká Lípa**

IČ: 70953546  
DIČ: CZ 70953546  
Obchodní rejstřík: Oddíl Pr, vložka 98, KS Ústí nad Labem  
Bankovní spojení: Komerční banka a. s., pobočka Česká Lípa  
Číslo účtu: xxxxx  
Telefon: xxxxx  
Zastoupený: xxxxx, ředitelkou p. o.

ve věcech smluvních oprávněn jménem objednatele jednat a podepisovat: xxxxx, ředitelka

ve věcech technických a realizačních jménem objednatele jednat: xxxxx xxxxx,  
xxxxx

### 1.2 Zhotovitel :

**Mercor Czech Republic s.r.o.**

**Letní 1122/1**

**721 00 Ostrava – Svinov**

IČ : 020 61 635  
DIČ : CZ 020 61 635  
Obchodní rejstřík : Zapsáno v OR KS v Ostravě, dne 4.9.2013, oddíl C, vložka 57183  
Bankovní spojení : ČSOB a.s.  
Číslo účtu : xxxxx  
Telefon : xxxxx

Zastoupený : xxxxx - jednatel

ve věcech smluvních oprávněn jménem zhotovitele jednat a podepisovat:  
xxxxx - jednatel

ve věcech technických, realizačních a převzetí díla oprávněni jménem zhotovitele jednat:  
xxxxx xxxxxx, xxxxx

## 2. Předmět smlouvy

1. **Objednatel prohlašuje, že je provozovatelem popř. zajišťuje pro daný objekt kontroly PBZ. Objekt byl vybaven požárně bezpečnostním zařízením dle projektu SOZ**

2. S ohledem na ustanovení Vyhlášky 246/2001 Sb. ve věci požární ochrany budov, Objednatel objednává a Zhotovitel přijímá k realizaci:

- a) provádění servisní prohlídky spočívající v pravidelné kontrole a údržbě systému,
- b) v případě havárie – obnovování původní technické účinnosti systému.

## 3. Servisní prohlídka

### I. Všeobecná ustanovení

1. Servisní prohlídka bude prováděna pravidelně po každých 6-ti měsících v termínech dohodnutých stranami. Termín prohlídky může být posunut vzhledem k povětrnostním podmínkám znemožňujícím provedení prací a zejména kvůli prudkým deštům, silným větrům, sněhovým srážkám, náledí, nebo na návrh OBJEDNATELE.
2. Podrobný seznam úkonů servisní prohlídky obsahuje „Seznam činností“, který je přílohou č. 1 ke smlouvě.
3. Potvrzením o provedení servisní prohlídky a údržby systému bude „Protokol o servisní prohlídce a údržbě“, který je přílohou č. 2 ke smlouvě a který je podepsán zástupci obou stran.
4. Jak hodnocení skutečného stavu, tak i uvedené prostředky k obnovení požadované účinnosti systému, obsažené v „Protokolu o servisní prohlídce a údržbě“ jsou pro Objednatele základem pro to, aby objednal u Zhotovitele opravárenské práce.
5. Termín revize je stanoven na v ½ ročních intervalech v koordinaci s technikem EPS.

### II. Povinnosti objednatele

1. Objednatel zajistí pracovníkům provádějícím prohlídku volný přístup do místností, kde jsou zařízení z nichž sestává systém, který je podrobován prohlídce a údržbě.
2. Objednatel sdělí Zhotoviteli osobu, oprávněnou jednat jménem Objednatele v rozsahu vyplývajícím z této smlouvy včetně poskytování písemných informací nezbytných k provedení řádného hodnocení technického stavu zařízení a oprávněnou podepisovat dokumenty související s provedením prohlídky systému.

### III. Odměna

1. Celkem za ½ roční kontrolu provozuschopnosti dle vyhlášky MV č.246/2001 Sb. **30 000,-Kč bez DPH.**
2. Částka odměny pokrývá celkové náklady práce Zhotovitele, příjezd k objektům, mzdové náklady, náklady na nástroje a také náklady na provozní materiály, za které jsou považována zejména: maziva, oleje, kapaliny, pevné a tekuté prostředky pro údržbu a čištění, šrouby, matice a další pomocné materiály.
3. Odměna za práce, po vykonané prohlídce, je stanovována pokaždé stranami na základě nabídky předložené Zhotovitelem, což je základem pro provedení opravy.

## 4. Havárie

### I. Všeobecná ustanovení

1. V případě nesprávného fungování systému /havárie/ Objednatel bude informovat Zhotovitele (na adresu MERCOR Czech Republic s.r.o., Letní 1122/1, 721 00 Ostrava – Svinov, , tel. xxxxx, xxxxx), případně na osobu pověřenou zastupovat firmu MERCOR ve věcech realizačních dle SOD, o této události a uvede pokud možno přesný popis situace.
2. Telefonické nahlášení havárie musí být potvrzeno v písemné formě nejpozději během 24 hodin, a to na e-mailovou adresu odpovědné osoby Zhotovitele. V případě změny kontaktních údajů jak na straně Objednatele, tak na straně Zhotovitele, jsou obě dvě strany povinné oznámit druhé straně dané změny.
3. Nahlášení havárie ve smyslu této smlouvy je rovnoznačné s objednávkou jejího odstranění.
4. Zhotovitel zahájí práce za účelem zjištění příčin havárie a poškození nejpozději v termínu do 48h od obdržení hlášení.
5. Po stanovení příčin havárie Zhotovitel předloží Objednateli nabídku ohledně opravy systému.
6. Potvrzením a základem k vystavení faktury za opravárenské práce bude „Protokol o odstranění havárie“, podepsaný oběma stranami smlouvy.
7. Zhotovitel poskytne 12-měsíční záruku na zařízení a elementy namontované v rámci poskytnuté služby opravy nebo odstranění havárie.

### II. Povinnosti objednatele

1. Objednatel zajistí pracovníkům provádějícím opravárenské práce volný přístup do místností, kde jsou zařízení, z nichž sestává systém, který je podrobován opravě.
2. Objednatel sdělí Zhotoviteli osobu (osoby) oprávněnou jednat jménem Objednatele v rozsahu vyplývajícím z této smlouvy včetně poskytování písemných informací nezbytných k provedení řádného hodnocení technického stavu zařízení a oprávněnou podepisovat dokumenty související s provedením opravárenských prací.

### III. Odměna

1. Odměna za práce související s určením příčin havárie sestává z dále uvedených elementů, kalkulovaných podle následujících zásad:
  - a) **Příjezd:**  
odměna za každý příjezd k objektu, kde byla nahlášena havárie systému je 3500,- Kč + DPH
  - b) **Práce:**  
odměna za práce zahájené za účelem zjištění příčin havárie je počítána podle sazby 650,- Kč + DPH za 1 normohodinu při čemž její výše bude fakturována dle skutečně odpracovaných hodin a podkladem pro fakturaci bude „Protokol o odstranění havárie“ podepsaný správcem objektu a zhotovitelem.
2. Odměna za opravárenské práce související s odstraněním havárie je stanovována pokaždé stranami na základě nabídky předložené Zhotovitelem, což je základem pro provedení opravy.

## 5. Závěrečná ustanovení

1. Úhrada odměny ve prospěch Zhotovitele proběhne v termínu 30 dnů ode dne doručení faktury. Pohledávky, vyplývající z této smlouvy a obchodních dokumentů – faktur, vystavených na jejím základě, je nutno předat na účet v Československé obchodní bance číslo pro ČR : xxxxx.
2. Prodleva při úhradě faktury nepřekračující 14 dnů opravňuje Zhotovitele počítat úroky v zákonné výši. Prodleva při úhradě překračující 14 dnů poskytuje právo Zhotoviteli, aby počítal úroky ve výši 0,15% částky faktury za každý den prodlení.
3. Zhotovitel si vyhrazuje právo pozastavit práce do okamžiku uhrazení Objednatelem požadovaných výkonů za dříve provedené práce.
4. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou, přičemž ji lze ukončit:
  - a) písemnou dohodou smluvních stran, nebo
  - b) písemnou výpovědí kteroukoliv smluvní stranou bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 30 dnů. Výpovědní lhůta začíná plynout prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci v němž byla výpověď doručena.
5. Zhotovitel poskytuje na všechny prodané zařízení a komponenty záruku 24 měsíců. Zároveň je poskytnuta záruka 24 měsíců na provedenou práci.
6. V případě prodlení zhotovitele s ukončením díla ve smluveném termínu je zhotovitel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,15% z ceny předmětu smlouvy za každý započatý den prodlení.
7. Smlouva byla vyhotovena ve dvou exemplářích stejného znění – po jednom pro každou stranu.

Dne:

V Ostravě dne:

**MERCOR Czech Republic s.r.o.**

.....  
xxxxx - jednatel

## SERVISNÍ PŘEHLED - SEZNAM ČINNOSTÍ

Samočinné odvětrací zařízení –nucené (SOZ-N) v objektu

**Střešní ventilátory+ klapky na výfuku**

<b>I</b>	<b>Elektrický systém</b>	<b>X</b>	
1	Optická kontrola zařízení systému	X	
2	Kontrola funkce ovládací ústředny, je-li součástí dodávky		
3	Spuštění ventilátorů, klapek na výfuku a žaluziových klapek ve fasádě na přívod vzduchu	X	
4	Optická kontrola funkčnosti ventilátoru	X	
	Optická kontrola funkčnosti klapky na výfuku	X	
5	Kontrola upevnění a případné promazání kování	X	
6	Kontrola el.pohonu klapky, konzol, uchycení pohonu, zapojení kabeláže	X	
7	Kontrola funkce ovládací ústředny, zapojení, záložních zdrojů	X	
8	Kontrola zapojení ventilátorů, kabeláže	X	
9	Uzavření klapek, vypnutí ventilátorů	X	
10	Závěrečná celková kontrola	X	
11	Výměna štítku provedené prohlídky	X	
12	Vyhotovení protokolu z kontroly	X	

**Datum:**

**Za zhotovitele:**

Mercor Czech Republic s.r.o.

Letní 1122/1

721 00 Ostrava – Svinov

IČO: 020 61 635, telefon : xxxxx

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 57183, dne 4.9.2013

**DOKLAD O PROVEDENÍ  
KONTROLY PROVOZUSCHOPNOSTI  
POŽÁRNĚ BEZPEČNOSTNÍHO ZAŘÍZENÍ**

*podle § 7, odst. 1-8 vyhlášky MV č. 246/2001 Sb. o stanovení  
podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci) ve  
znění vyhlášky č. 221/2014 Sb.*

**MERCOR Czech Republic s.r.o.**  
**Letní 1122/1**  
**721 00 Ostrava – Svinov**  
**IČO: 020 61 635**

Prohlašuje na svou výlučnou zodpovědnost, že u požárně bezpečnostního zařízení:

**na objektu:**

byla provedena kontrola provozuschopnosti v souladu se stanovenými právními předpisy, normativními požadavky, ověřenou projektovou dokumentací a vnitřními normami výrobce.

**Typ zařízení, umístění na objektu:**

**Typ kontrolovaného zařízení (SOZ-N):**

**Výsledek kontroly:**

**Datum kontroly:**

**Datum příští kontroly:**