

Smlouva o poskytování právní pomoci

Níže uvedeného dne, měsíce a roku spolu smluvní strany

Bílovecká nemocnice, a.s.

se sídlem 17. Listopadu 538/57, 743 01 Bílovec

IČ: 26865858

DIČ: CZ26865858

zastoupená: MUDr. Tomášem Nyklem, předsedou představenstva,
Ing. Josefem Zajícem, místopředsedou představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 2911
na straně jedné jako „*klient*“ a též „*smluvní strana*“

a

JUDr. Rita Kubicová, advokátka

zapsaná u České advokátní komory v Praze pod ev. číslem: 10615

se sídlem Veveřská 1022/4, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava

IČ: 71332529

DIČ: CZ7357026457

bankovní spojení: XXXXXXXXXX

tel/fax: XXXXXXXXXX

mobil: XXXXXXXXXX

email: XXXXXXXXXX

na straně druhé jako „*advokát*“ a též „*smluvní strana*“

uzavřely v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění, zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii v platném znění a vyhláškou č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif) v platném znění, tuto Smlouvu o poskytování právní pomoci (dále jen „*smlouva*“):

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek advokáta, že pro klienta bude poskytovat právní pomoc v rozsahu předmětu advokátní činnosti za podmínek dále stanovených klientem a klient se zavazuje za poskytnuté právní služby uhradit smlouvenou odměnu.

II.

Rozsah právní pomoci

1. Advokát se zavazuje poskytovat klientovi pomoc a spolupráci v mimosporné agendě, zejména v oblasti práva občanského, obchodního, medicínského, pracovního a veřejných zakázek, a to takto:
 - a) poskytování informací, rad a konzultací,
 - b) sepisování písemností právního charakteru (především návrhů smluv, právních stanovisek apod.), včetně revize a připomínkování předložených dokumentů,
 - c) účast při obchodních a jiných jednáních, včetně jednání před státními a jinými orgány, bude-li to klient požadovat,

- d) poskytování právních a poradenských služeb uvedených v Příloze č. 1 této smlouvy, spojených s realizací veřejných zakázek dle platné právní úpravy zadávání veřejných zakázek.
2. Advokát se zavazuje poskytovat právní služby ve sporné agendě, zejména v oblasti práva občanského, obchodního, medicínského, pracovního a veřejných zakázek, a to mimo jiné:
 - a) při sepisování písemných podání státním a jiným orgánům, především soudům,
 - b) při zastupování klienta, včetně osobní účasti, při jednáních s protistranou a před státními či jinými orgány, především soudy.
3. Veškeré činnosti bude provádět advokát na základě pokynů klienta, a to na základě ústně, či písemně (příp. e-mailem) specifikovaných požadavků, či písemně udělených plných mocí k zastupování klienta.

III.

Odměna advokáta

1. OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ.
2. OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ.
3. Pro případ klientem vyžádaného zastupování před státními a jinými orgány, především soudy se sjednává odměna dle vyhl. č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
4. Náklady řízení dle odst. 3 tohoto článku přiznané pravomocným rozhodnutím orgánu uvedeného v odst. 3 tohoto článku jsou příjmem klienta, mimo nákladů, které vznikly přímo advokátovi (zejména cestovné).
5. Klient bude hradit advokátovi hotové výdaje související s plněním předmětu této smlouvy (kolky, soudní poplatky, apod.) a cestovní výdaje advokáta do sídla klienta souvisejí s plněním předmětu této smlouvy dle příslušných zákonných ustanovení. Náhrady nákladů spojených s cestovními výdaji je advokát oprávněn se vůči klientovi vzdát, tj. neúčtovat a nepožadovat jejich proplacení.
6. Smluvní strany se dohodly, že odměna a náhrada hotových výdajů bude splatná ve lhůtě 14 dnů ode dne vystavení faktury. Faktura bude vystavována měsíčně, zpětně, vždy k poslednímu dni v měsíci. Odměnu dle odst. 3 tohoto článku je advokát oprávněn vyúčtovat vždy za uplynulý kalendářní měsíc, ve kterém došlo k přiznání náhrady nákladů řízení klientovi dle odst. 4 tohoto článku. Platby budou prováděny převodem na účet advokáta uvedený v záhlaví této smlouvy.
7. V případě, že advokát usoudí, že bude vhodné k účelnému poskytnutí právní služby požádat znalce příslušného odvětví a specializace, případně znalecký ústav zapsaný v seznamu znaleckých ústavů, o vypracování znaleckého posudku (ústavního znaleckého posudku), o tento bude advokát žádat znalce (znalecký ústav) pouze po vzájemné dohodě s klientem. V případě souhlasu klient uhradí hotové výdaje (odměnu znalce) související s vypracováním znaleckého posudku.

IV.

Práva a povinnosti advokáta

1. Při poskytování právní pomoci se bude advokát řídit požadavky a zájmy klienta, které jsou v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
2. Advokát se zavazuje, že bude průběžně s klientem projednávat svůj postup při poskytování právní pomoci, a to v termínech dle individuálních dohod smluvních stran.

3. Advokát se zavazuje, že oznámí všechny okolnosti, které zjistí při poskytování právní pomoci a jež mohou mít vliv na změnu požadavků klienta.
4. Od požadavků klienta se advokát může odchýlit jen tehdy, jestliže je to naléhavě nezbytné v zájmu klienta a advokát nemůže včas obdržet jeho souhlas.
5. Advokát se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s poskytováním právní pomoci klientovi. Advokát se dále zavazuje, že údaje získané od klienta nevyužije pro sebe nebo jiné osoby, pokud by to bylo v rozporu se zájmy klienta. Tato povinnost trvá i po ukončení této smlouvy.
6. V průběhu činnosti dle této smlouvy a po ukončení činnosti dle této smlouvy se advokát zavazuje předat klientovi spis v rozsahu, v jakém se klienta týká, a to zejména originály listin poskytnutých klientem a veškerá rozhodnutí ve věci samé.

V.

Práva a povinnosti klienta

1. Klient má právo na ochranu svých práv a oprávněných zájmů a na včasné a řádné poskytování právní pomoci v souladu s jeho potřebami a oprávněnými zájmy.
2. Klient se zavazuje poskytovat advokátovi včasné, pravdivé, úplné a přehledné písemné informace, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je advokát obstará sám. Dále se klient zavazuje včas předkládat advokátovi veškeré listinné materiály k řádnému poskytování právní pomoci.
3. Klient souhlasí, aby si advokát za sebe stanovil zástupce, který má stejná práva a povinnosti jako advokát.

VI.

Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva o poskytování právní pomoci se uzavírá na dobu jednoho roku.
2. Každá ze smluvních stran může tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodu. Sjedná se 1 měsíční výpovědní lhůta, která začíná běžet od prvního kalendářního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

VII.

Ostatní ujednání

1. Klient tímto dává souhlas advokátovi k používání motorových vozidel.
2. Advokát je pojištěn pro případ způsobení škody v souvislosti s výkonem advokacie do výše 50.000.000 Kč.
3. Vypoví-li tuto smlouvu klient, anebo zanikne-li tato smlouva uplynutím doby, na kterou je sjednána, je advokát oprávněn provést vyúčtování odměny dle čl. III této smlouvy nejpozději do 30-ti dnů po uplynutí výpovědní lhůty.
4. Klient se vzhledem k uvedenému zavazuje advokátovi oznámit vznik jakékoliv škody, jenž vznikla, nebo hrozí v souvislosti s poskytnutím právních služeb dle této smlouvy, a to do 15-ti dnů od okamžiku, kdy se o tomto dozví, přičemž advokát je povinen tuto skutečnost oznámit své pojišťovně.

5. Smluvní strany si vyhrazují právo kdykoli rozšířit rozsah poskytování právních služeb.

VIII. Závěrečná ujednání

1. Není-li touto smlouvou stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění a zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii v platném znění.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
3. Veškeré změny této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a datovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Smluvní strany se v souladu s § 5 odst. 2 zákona o registru smluv dohodly tak, že klient odpovídá za uveřejnění této smlouvy a souvisejících metadat v registru smluv. Smluvní strany se v souladu s ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv dohodly tak, že údaje uvedené v čl. III odst. 1 a odst. 2 této smlouvy **p o v a ž u j í** za obchodní tajemství.

Přílohy: Příloha č. 1 – specifikace činností v rámci zadávání veřejných zakázek

V Ostravě dne 2023

V Bílovci 2023

JUDr. Rita Kubicová
advokátka

MUDr. Tomáš Nykel
předseda představenstva

Ing. Josef Zajíc
místopředseda představenstva

Příloha č. 1

Specifikace činností v rámci zadávání veřejných zakázek

1.

Zadávací činnost

1. Advokát se zavazuje na základě poptávky klienta poskytnout klientovi, jakožto zadavateli dle platného zákona o veřejných zakázkách, v rámci zadávacích řízení na veřejné zakázky, které klient hodlá zahájit, samostatně či centrálně, právní a poradenské služby a vykonat jeho jménem úkony související se zadáváním veřejných zakázek dle platných právních předpisů.
2. Advokát poskytne klientovi v rámci každé veřejné zakázky tyto služby:
 - zajištění vyhotovení podkladů pro zadání veřejné zakázky
 - zpracování zadávací dokumentace a obchodních podmínek (s výjimkou technické specifikace předmětu plnění)
 - vymezení předmětu veřejné zakázky dle referenční kvalifikace (CPV)
 - předání zadávací dokumentace dodatelům
 - přijímání případných dotazů dodavatelů k zadávacím podmínkám, rozesílání odpovědí na ně
 - organizační zajištění převzetí obálek s nabídkami
 - zpracování posouzení podaných nabídek jako podkladu pro jednání komise pro otevírání obálek a hodnotící komise
 - organizační zajištění vedení jednání komise pro otevírání obálek a hodnotící komise
 - účast na jednání komise pro otevírání obálek a hodnotící komise
 - zpracování písemností z jednání komise pro otevírání obálek a hodnotící komise
 - příprava návrhu rozhodnutí zadavatele o přidělení veřejné zakázky, případně vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
 - oznámení rozhodnutí o přidělení veřejné zakázky, případně vyloučení uchazečům
 - zajištění veškerých „zákonem“ stanovených zveřejnění zadávacího řízení
 - vypracování dalších písemností vyžadovaných zákonem
 - zkompletování dokumentace o zadání veřejné zakázky
 - zajištění rozeslání a evidence doručení písemností souvisejících se zadavatelskou činností
 - vypracování stanovisek zadavatele k námitkám a návrh rozhodnutí k nim a jejich předložení k rozhodnutí, odeslání oznámení o způsobu vyřízení námítky,
 - zastupování klienta před orgánem dohledu a soudy.
3. Pokud nejsou v odst. 2 tohoto článku smlouvy některé činnosti uvedeny, pak vždy platí, že advokát je k nim zmocněn.
4. Jako výsledek činnosti advokáta předá advokát klientovi dokumentaci o zadání veřejné zakázky.
5. Advokát není oprávněn bez písemného souhlasu klienta přenechat výkon zadavatelské činnosti třetí osobě.

2.

Provádění veřejné zakázky

1. Advokát se zavazuje předmět smlouvy realizovat v souladu se zákonem ve znění platném ke dni zahájení zadávacího řízení.
2. Veřejná zakázka se považuje za ukončenou:
 - uveřejněním výsledku zadávacího řízení na profilu zadavatele
 - uzavřením smlouvy s vítězným uchazečem, pokud se výsledek uveřejňuje v ISVZ, nebo
 - rozhodnutím klienta o zrušení zadávacího řízení.
3. Klient je zejména povinen:

- předat podklady pro vyhotovení zadávacích podmínek, za jejichž obsah odpovídá (především technickou specifikaci předmětu veřejné zakázky, informace související s plněním veřejné zakázky a seznam min. 5 dodavatelů, kterým bude zaslána výzva k podání nabídky)
 - oznámit advokátovi předpokládanou hodnotu veřejné zakázky
 - vyjádřit se písemně k návrhům a stanoviskům advokáta
 - oznámit advokátovi neprodleně všechny okolnosti, které mohou mít vliv na průběh zadávacího řízení
 - předávat ihned advokátovi veškeré písemnosti, které klient obdržel od dodavatelů
 - jmenovat členy komise pro otevírání, posouzení a hodnocení nabídek (min. 3 členy a 3 náhradníky)
 - rozhodnout o výběru nejvhodnější nabídky, případně o vyloučení
 - o rozhodnutí o výběru nebo vyloučení ihned informovat advokáta
 - rozhodnout o námitkách, a to 10 dnů ode dne jejich doručení
 - rozhodnout o nápravném opatření, je-li platnými právními předpisy vyžadováno
 - oznámit advokátovi datum uzavření smlouvy s vítězným uchazečem ihned po jejím podepsání
 - předat advokátovi 1x kopii smlouvy uzavřené s vítězným uchazečem
 - písemně potvrdit převzetí dokumentace o zadání veřejné zakázky.
4. Advokát je povinen řídit se pokyny klienta, postupovat s odbornou péčí a v souladu se zájmy klienta, pokud nejsou v rozporu s platnou legislativou.
 5. Advokát je povinen předat klientovi věci, které za něho převzal při plnění této smlouvy.
 6. Vzájemná komunikace mezi klientem a advokátem bude probíhat poštou na adresy uvedené v záhlaví smlouvy, telefonicky nebo e-mail.
 7. Adresou pro doručování všech písemností zasílaných dodavateli klientovi jakožto zadavateli je adresa klienta uvedená v záhlaví této smlouvy.
 8. Smluvní strany se dohodly, že běh zákonných lhůt se začíná počítat ode dne doručení písemností advokátovi.

3.

Odpovědnost za vady a škody

1. Advokát odpovídá za případné vady plnění a vzniklé škody způsobené klientovi v souvislosti se zadáváním zakázky vyjma škod vzniklých vinou či pochybením klienta nebo jeho nerespektováním návrhů advokáta. Advokát neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od klienta.
2. Advokát poskytuje další záruky za bezvadnou přípravu a organizační zajištění celého průběhu zadání veřejné zakázky dle zákona v následujícím rozsahu:
 - v případě zrušení zadávacího řízení Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže pochybením advokáta se advokát zavazuje provést následné zadávací řízení bezplatně,
 - v případě uznání návrhu dodavatele Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže za důvodný a následné nařízení nového výběru nebo provedení nápravných opatření, tato advokát provede na vlastní náklady,
 - v případě udělení majetkové sankce Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, jde tato sankce v plné výši k tíži advokáta, pokud důvodem udělení sankce nejsou důvody uvedené v odst. 1 tohoto článku smlouvy.

4.

Termín a místo plnění

1. Klient i advokát se zavazují splnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy, a to v souladu se zákonem.
2. Místem plnění je sídlo klienta.