

# SERVISNÍ SMLOUVA - ROHOŽE



Smlouva č. ID RS	SPH	/2023
Zákazník: Správa Pražského hradu	IČO: 49366076	
Adresa: Hrad I. nádvoří č.p. 1, Hradčany, Praha 1		
PSČ: 119 08	DIČ: CZ49366076	
Oprávněná osoba: Vladimír Sonntag, ředitel		
Email (fakturace): posta@hrad.cz		
Email (dodací listy): xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
Dodací adresa: Správa Pražského hradu, Hrad I. nádvoří č.p. 1, Hradčany, Praha 1, Praha, 119 08		
Kontaktní osoba: xxxxxxxxxxxxxxxxx	Email:	
Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	
Provozní doba: Po-Pá: 6:00 – 22:00		

**Elis Textil Servis s.r.o.**  
Tuřanka 1519/115a  
627 00 Brno  
IČO: 25756966  
DIČ: CZ25756966  
Tel: +420 519 500 420  
cz.info@elis.com  
www.elis.com

Způsob platby:  elektronická faktura (zdarma)

Produkt	Kód	Počet	Velikost	Barva	Frekvence výměny*	Cena za kus/týden
1) Rohož Klasik CZ	300 009	6	150 x 300	modrá	II.	292,- Kč

## Umístění rohoží:

1) 1ks Katedrála – levý vchod mezidveří, 2ks Katedrála – levý vchod zádveří, 2ks Starý královský palác - vchod, 1ks Bazilika sv. Jiří - vchod

Montáž(suchý zip – 4 ks)	<input type="checkbox"/> 60 Kč
Poplatek za design	<input type="checkbox"/> 1100 Kč
Poplatek za seřiznutí	<input type="checkbox"/> 1500 Kč
Poplatek za dopravu/mamý výjezd	<input checked="" type="checkbox"/> 115 Kč
Ekologický poplatek	<input checked="" type="checkbox"/> 2,99 %

Všechny uvedené ceny jsou bez DPH.

\* vysvětlivky

**II.= výměna 1x týden**

III.= výměna 1 x 2 týdny

IV.= výměna 1 x 4 týdny

VIII.= výměna 1 x 8 týdnů

XII.= výměna 1 x 12 týdnů

## Poznámky :

Smluvní strany se dohodly na tom, že:

čl. 3.1 VOP se upravuje tak, že účinnost smlouvy nastává okamžikem uveřejnění smlouvy v registru smluv, uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí zákazník

čl. 6.3 VOP se upravuje, že zákazník je povinen informovat o této skutečnosti minimálně 24 hod předem

čl. 9.2 VOP se neužije

čl.10.2 VOP se doplňuje následovně: pokud Elis opakovaně neodstraní chyby či případné nedostatky do 7 dnů má právo Zákazník neuhradit pronájem za dané období.

čl. 11. VOP se upravuje tak, že smlouva se sjednává na 48 měsíců

čl. 11.2 VOP se neužije

čl. 12.2 VOP se neužije

čl. 15.1 VOP se neužije

15.3 VOP se upravuje tak, že splatnost faktur se sjednává na 21 dnů od doručení faktury.

15.5 VOP se neužije

čl. 16 VOP se neužije, smluvní strany sjednávají, že pro případ sporu bude místně příslušným soudem soud dle sídla zákazníka

čl. 17.1 VOP se doplňuje následovně: korespondence může být zasílána i do datové schránky

Smluvní strany se dohodly na tom, že v případě opakovaného porušení smluvních závazků vůči Zákazníkovi ze strany Elis, má právo Zákazník odstoupit od smlouvy, a to bez užití článku 12.

## Za společnost Elis Textil Servis s.r.o.

## Za Zákazníka:

Podpisující potvrzuje, že je oprávněn k uzavření této Smlouvy. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou Obchodní podmínky společnosti Elis Textil Servis s.r.o., uvedené v Příloze č. 1. Zákazník svým podpisem potvrzuje, že se s Obchodními podmínkami náležitě seznámil.

XXXXXXXXXX, na základě plné moci

Vladimír Sonntag

Datum

Podpis

Datum

Podpis

