

Evidenční číslo	
SM 230656	
OP23X120379	
OVZ [REDACTED]	VZ2023069
RS Evid.č.:	Datum:

Smlouva licenční a o dílo

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku označenými smluvními stranami dle ust. § 2358 a násl. a ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(dále jen „Smlouva“)

Městská nemocnice Ostrava

se sídlem: Nemocniční 898/20A, 728 80 Ostrava-Moravská Ostrava

IČO: 00635162

DIČ: CZ00635162

Zastoupená: [REDACTED] ředitelem

bankovní spojení: ČSOB, a.s., č. ú.: 374027793/0300

na straně jedné jako „**Objednatel**“

a

SEFIMA s.r.o

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 14943

se sídlem: Lesní 461/41, 460 14 Liberec 14

IČO: 25048821

DIČ: CZ25048821

zastoupená: [REDACTED] jednatelem

bankovní spojení: ČSOB, a.s., č.ú.: 5885653/0300

na straně druhé jako „**Dodavatel**“

(„Objednatel“ a „Dodavatel“ dále společně jako „smluvní strany“)

1. Úvodní ustanovení

- 1.1 Smluvní strany prohlašují, že jsou oprávněny tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené, a že splňují veškeré podmínky a požadavky stanovené zákonem a touto Smlouvou.
- 1.2 Smluvní strany se zavazují plnit podmínky obsažené v této Smlouvě, přičemž za závazné se pro obě smluvní strany považuje rovněž zadávací dokumentace a nabídka, kterou Dodavatel předložil do zadávacího řízení.

2. Předmět plnění Smlouvy

- 2.1 Za podmínek sjednaných v této Smlouvě se Dodavatel zavazuje dodat licenci k Manažerskému informačnímu systému (dále jen „**Licence**“). Licence zahrnuje tento Manažerský informační systém, který Dodavatel dále nastaví a upraví dle podmínek Smlouvy a jejich příloh, dle zadávací dokumentace k veřejné zakázce (dále jen „**ZD**“) a dle pokynů Objednatele (dále jen „**Dílo**“) a vytvoří

tak funkční, na míru upravený software (dále jen „**MIS**“). Objednatel se zavazuje řádně provedený a funkční MIS převzít a zaplatit cenu sjednanou níže.

- 2.2 Dodání Licence, provedení Díla a vytvoření funkčního softwaru MIS tvoří předmět plnění této Smlouvy (dále jen „**Předmět plnění**“).
- 2.3 Dodavatel prohlašuje, že vykonává majetková práva k Dílu, tj. k MIS, na základě výslovné dohody s autorem/autory Díla a je oprávněn Dílo v neomezeném rozsahu užívat a postupovat práva k výkonu majetkových práv k Dílu formou licence na třetí osoby.
- 2.4 Dodavatel se zavazuje převést na Objednatele oprávnění k výkonu majetkových práv k Dílu, formou dodání licence a dodat veškerou související dokumentaci, v souladu s touto Smlouvou, ZD a nabídkou Dodavatele.
- 2.5 Dodavatel prohlašuje, že se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí ZD včetně všech jejich příloh a dodatečných informací, a které stanovují požadavky na předmět plnění této Smlouvy, a že je odborně způsobilý ke splnění všech jeho závazků podle této Smlouvy.
- 2.6 Dodavatel se dále zavazuje plnění dle této Smlouvy provést v souladu s veškerými požadavky obsaženými v ZD a v souladu se svou nabídkou na plnění veřejné zakázky.

3. Rozsah Licence

- 3.1 Dodavatel se zavazuje dodat Licenci za následujících podmínek:
 - a. Licence se uděluje jako nevýhradní;
 - b. Licence se uděluje na dobu trvání majetkových práv autora k Dílu,
 - c. Licence se uděluje jako územně a účelově neomezená;
 - d. Objednatel je oprávněn užívat Licenci a Dílo s tím spojené, jako celek nebo jeho jednotlivé části;
 - e. Licence je ryze opravňující;
 - f. Licence se uděluje bez možnosti výpovědi;
 - g. Licence se uděluje za podmínek dle specifikace, která tvoří Přílohu č. 1 Smlouvy.
- 3.2 Dodavatel se zavazuje dodat:
 - a. 15 CCU (konkurenčních/souběžných) uživatelů pro analýzu a plánování.

4. Doba a způsob realizace Smlouvy

- 4.1 Dodavatel je povinen implementovat MIS a zahájit jeho Ostrý provoz v prostředí Objednatele do 6 měsíců od podpisu Smlouvy.
- 4.2 Dodavatel je povinen zajistit, že nejpozději ke dni uvedení do Ostrého provozu bude MIS v souladu s platnými a účinnými právními předpisy České republiky.
- 4.3 Pilotní provoz je zahájen okamžikem uvedení MIS do Ostrého provozu a bude probíhat nejméně po dobu jednoho měsíce až do podpisu Akceptačního protokolu. V rámci Pilotního provozu MIS, jej užívají zaměstnanci a spolupracovníci Objednatele běžným způsobem, a to za asistence a zvýšeného dohledu Dodavatele.
- 4.4 Vady zjištěné v rámci Pilotního provozu se zavazuje Dodavatel odstranit v bezodkladných lhůtách a způsobem stanoveným v Servisní smlouvě. Servisní smlouva a tato Smlouva jsou smlouvami závislými.
- 4.5 Předání a převzetí MIS, proběhne po ukončení Pilotního provozu na základě Akceptačního řízení a podepsáním Akceptačního protokolu oběma Smluvními stranami. Smluvní strany se dohodly, že

Objednatel je rovněž oprávněn akceptovat Předmět plnění po částech. V takovém případě bude pro každou část podepsán dílčí Akceptační protokol.

- 4.6 V případě prodlení Dodavatele s dodávkou předmětu plnění ve lhůtě sjednané dle ust. 4.1 Smlouvy může Objednatel požadovat po Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,15 % ze sjednané kupní ceny předmětu plnění za každý den prodlení. Úhrada smluvní pokuty nemá žádný vliv na případný nárok na náhradu škody (ustanovení § 2050 občanského zákoníku se neuplatní).
- 4.7 Dodavatel zajistí v rámci implementace MIS školení koncových uživatelů MIS na straně Objednatele. Školení koncových uživatelů MIS na straně Objednatele je již zahrnuto v celkové ceně sjednané v čl. 6.

5. Místo plnění a předání MIS

- 5.1 Místem plnění je sídlo Objednatele. Projekt Management, definovaný v čl. 9 Smlouvy je oprávněn Místo plnění pro vybrané činnosti změnit.
- 5.2 Místem předání Předmětu plnění je sídlo Objednatele, odbor analýz a zdravotnické statistiky. Kontaktní osobou je: [REDACTED]

6. Cena a platební podmínky

- 6.1 Cena předmětu plnění je pevně stanovena dohodou smluvních stran na základě nabídkové ceny dodavatele kalkulované v rámci zadávacího řízení na předmět plnění dle této Smlouvy a v souladu se zněním zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, následovně:

	Cena Kč bez DPH	Cena Kč s DPH
Cena Licence nezahrnující Dílo	[REDACTED]	[REDACTED]
Cena za práci, tj. za Dílo	[REDACTED]	[REDACTED]

- 6.2 Cena nebude po dobu trvání této Smlouvy žádným způsobem upravována a na její výši nemá žádný vliv výše vynaložených nákladů souvisejících s provedením Předmětu plnění ani jakýchkoliv jiných nákladů či poplatků, k jejichž úhradě je Dodavatel na základě této Smlouvy či obecně závazných právních předpisů povinen.
- 6.3 Nárok na úhradu Ceny za Předmět plnění vzniká dnem podpisu Akceptačního protokolu. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn akceptovat Předmět plnění po částech. V takovém případě vznikne Dodavateli nárok na zaplacení poměrné části ceny za danou část Předmětu plnění, na které se dílčí Akceptační protokol vztahuje.
- 6.4 Cena je splatná na základě faktury vystavené Dodavatelem po předání Předmětu plnění a podpisu Akceptačního protokolu. Faktura musí obsahovat náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy musí daňový doklad obsahovat i tyto údaje:
- číslo smlouvy,
 - označení faktury, datum vystavení, datum splatnosti,
 - název, sídlo, IČO a DIČ Objednatele i Dodavatele,
 - předmět plnění,
 - fakturovanou částku,
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno.

Přílohou faktury bude Akceptační protokol podepsaný oběma Smluvními stranami.

- 6.5 Faktura je splatná do 30 dnů od jejího vystavení. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do doby její splatnosti vrátit Dodavateli. Ten ji podle charakteru nedostatků buď opraví, nebo vystaví novou. U nové nebo opravené faktury běží nová lhůta splatnosti, která činí 30 dnů od provedení opravy či vystavení nové faktury.
- 6.6 Doručení faktury provede Dodavatel bez zbytečného odkladu od jejího vystavení osobně proti podpisu zástupce Objednatele nebo jako doporučené psaní prostřednictvím držitele poštovní licence, nebo elektronicky na adresu Objednatele: faktury.fo@mnof.cz.

7. Další práva a povinnosti

- 7.1 Objednatel je povinen poskytovat Dodavateli součinnost nezbytně nutnou a účelnou pro řádné plnění této Smlouvy Dodavatelem, a to v rozsahu dle ustanovení tohoto článku případně v rozsahu sjednaném v rámci Projekt Managementu.
- 7.2 Součinností Objednatele se rozumí zejména to, že Objednatel zajistí prostředí pro činnost Dodavatele, a to vytvořením virtuálního prostředí a zajištěním zabezpečeného vzdáleného přístupu na servery. Zajištění prostředí zahrnuje zajištění fyzického přístupu personálu Dodavatele do místa plnění a fyzických prostor v rozsahu nezbytném pro plnění této Smlouvy.
- 7.3 Nedílnou součástí této Smlouvy je Příloha č. 2, která obsahuje ujednání o vzdáleném přístupu k IT platformě Objednatele v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy. Ujednání neomezuje Poskytovatele v plnění předmětu Smlouvy, ale vyžaduje plnění standardních bezpečnostních požadavků pro vzdálený přístup ze strany Objednatele. Toto ujednání je z bezpečnostních důvodů neveřejné a nebude ani zveřejněno v příslušných veřejných registrech smluv.
- 7.4 Dodavatel je povinen vykonávat činnosti dle této Smlouvy se znalostí a péčí odborníka, která je očekávána od Dodavatele, který má veškeré dostupné požadované znalosti a nejnovější relevantní zkušenosti v oblasti dodávek informačních systémů.
- 7.5 Dodavatel je povinen vykonávat činnosti dle této Smlouvy objektivním, nestranným a profesionálním způsobem, neovlivněným jakýmkoliv konkrétním jiným obchodním zájmem Dodavatele či Subdodavatele.
- 7.6 Dodavatel je povinen vykonávat činnosti dle této Smlouvy v souladu s obecně závaznými právními předpisy, pokyny vydanými Objednatelem v souvislosti s touto Smlouvou, obsahem poskytnutých informací a vnitřních předpisů Objednatele.
- 7.7 Dodavatel je povinen dodržovat při případném pohybu svých zaměstnanců a dalších spolupracovníků v objektech Objednatele interní předpisy Objednatele, které budou Dodavateli na jeho výzvu předem zaslány nebo předány.
- 7.8 Dodavatel je povinen zajistit seznámení všech svých zaměstnanců a dalších osob podílejících se na činnostech dle této Smlouvy s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a s předpisy o ochraně dat dalšími souvisejícími předpisy. Objednatel poskytne Dodavateli případnou nezbytnou součinnost a doručí Dodavateli uvedené předpisy v elektronické podobě.
- 7.9 V případě, že Dodavatel zjistí, nebo při vynaložení odborné péče mohl zjistit, že informace nebo pokyny poskytnuté Objednatelem jsou chybné, nevhodné či neúplné, je Dodavatel povinen na tuto skutečnost Objednatele bez zbytečného odkladu upozornit.
- 7.10 Smluvní strany jsou povinny vyvinout maximální úsilí pro předcházení vzniku škod a učinit všechna dostatečná opatření k minimalizaci vzniklých škod.
- 7.11 Dodavatel je povinen Objednatele bez zbytečného odkladu upozornit na jakékoliv hrozící nebo již nastalé porušení povinností Dodavatele, a to zejména na jakoukoliv hrozící či již vzniklou škodu. Splněním této povinnosti se Dodavatel, jakkoliv nezbavuje své povinnosti k náhradě vzniklé škody.

- 7.12 Dodavatel odpovídá za škodu způsobenou porušením povinností dle této Smlouvy nebo povinností vyplývajících pro něj z platných právních předpisů, a to v souladu s příslušnými ustanovením občanského zákoníku o náhradě škody.
- 7.13 Dodavatel neodpovídá za škody vzniklé v důsledku okolností nezávislých na vůli Dodavatele, které lze ve smyslu § 2913 občanského zákoníku označit za mimořádnou nepředvídatelnou a nepřekonatelnou překážku; nastane-li taková okolnost, je Dodavatel povinen toto bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli.

8. Vady Předmětu plnění a Záruka

- 8.1 Záruční doba činí 24 měsíců a počíná běžet dnem podpisu celkového Akceptačního protokolu (dále jen „Záruka“). Dodavatel se zavazuje, že Předmět plnění bude mít po dobu Záruky vlastnosti určené dle této Smlouvy a Přílohy č. 1, popřípadě obvyklé vlastnosti.
- 8.2 Dodavatele se zavazuje vady ze Záruky, na základě písemné reklamace s popisem vady, odstranit na vlastní náklady, ve lhůtách a v souladu s podmínkami uvedenými v související Smlouvě o poskytování služeb technické podpory a servisu.

9. Odpovědné osoby

- 9.1 Smluvní strany se zavazují vytvořit společné orgány tzv. „Projekt Managementu“, do kterých jmenují své zástupce.
- 9.2 Vedoucím Projekt Managementu za Objednatele je [REDAKCE] a vedoucím projektu za Dodavatele je [REDAKCE]
- 9.3 Vedoucí Projekt Managementu je odpovědný za zdárný průběh, řádné a včasné dokončení předmětu plnění Smlouvy.
- 9.4 Členy řídicího výboru Projekt Managementu na straně Objednatele jsou [REDAKCE]
[REDAKCE] Členy řídicího výboru Projekt Managementu na straně Dodavatele [REDAKCE]
- 9.5 Řídicí výbor a jeho členové plní funkci kontrolního orgánu a jsou odpovědní za řešení případných konfliktů, k nimž dojde při realizaci předmětu plnění Smlouvy.
- 9.6 Případnou změnu vedoucího nebo některého ze členů řídicího výboru Projekt Managementu je dotčená Smluvní strana povinna písemně oznámit druhé Smluvní straně, a to nejpozději do dvou týdnů od této změny nebo v okamžiku jednání Projekt Managementu, podle toho, který okamžik nastane dříve. Termíny jednání řídicího výboru budou dohodnuty mezi Objednatelem a Poskytovatelem po uzavření Smlouvy.

10. Ochrana osobních údajů a důvěrných informací

- 10.1 Smluvní strany se zavazují dodržovat mlčenlivost o veškerých údajích, které se dozví v souvislosti s plněním dle této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují při zpracování osobních údajů dodržovat nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“). Smluvní strany berou na vědomí, že cílem této Smlouvy není zpracování osobních údajů třetích osob (ve smyslu tohoto odstavce jsou třetími osobami chápáni i zaměstnanci smluvních stran). Za předpokladu, že se i přes tuto skutečnost dostane Dodavatel do kontaktu s osobními údaji třetích osob, zavazuje se tyto zpracovávat v minimálním možném rozsahu a v souladu se smlouvou o zpracování osobních údajů, která je uzavírána společně s touto Smlouvou.

- 10.2 Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění této Smlouvy:
- a. si mohou vzájemně úmyslně nebo i opominutím poskytnout informace, které jsou považovány za důvěrné (dále „důvěrné informace“),
 - b. mohou jejich zaměstnanci získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k důvěrným informacím druhé strany.
- 10.3 Za důvěrné informace jsou považovány veškeré informace a skutečnosti, o kterých se strany dozvědí při plnění předmětu této Smlouvy, jakékoliv informace a skutečnosti technické, provozní, výrobní či obchodní povahy, a to bez ohledu na jejich skutečnost nebo jen potenciální majetkovou či nemajetkovou hodnotu.
- 10.4 Strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace, které při plnění této Smlouvy nebo v souvislosti s plněním Smlouvy získala od druhé strany. Za třetí osoby se nepovažují:
- a. zaměstnanci stran a osoby v obdobném postavení,
 - b. orgány stran a jejich členové a
 - c. poddodavatelé Dodavatele,
- za předpokladu, že se podílejí na plnění Smlouvy. Důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny stranám ve Smlouvě.
- 10.5 Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou plnění této Smlouvy se obě strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli splnit tuto Smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak než za účelem plnění této Smlouvy.
- 10.6 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- a. se staly veřejně známými, aniž by to zavinila záměrně či opominutím přijímající strana,
 - b. měla přijímající strana legitimně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené Smlouvy o ochraně informací,
 - c. jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle,
 - d. po podpisu této Smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež takové informace přitom nezíská přímo ani nepřímo od strany, jež je jejich vlastníkem.
- 10.7 Ustanovení tohoto článku není dotčeno ukončením účinnosti této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu po dobu dalších 5 let od ukončení účinnosti Smlouvy.

11. Možnosti ukončení Smlouvy

- 11.1 Smluvní vztah založený touto Smlouvou zaniká
- a. písemnou dohodou smluvních stran;
 - b. odstoupením od Smlouvy za podmínek a z důvodů uvedených v této Smlouvě nebo v souladu s platnými právními předpisy.
- 11.2 Kterákoliv smluvní strana může od této smlouvy odstoupit, pokud zjistí podstatné porušení této smlouvy druhou smluvní stranou.

- 11.3 Pro účely této smlouvy se za podstatné porušení smluvních povinností považuje takové porušení, u kterého strana porušující smlouvu měla nebo mohla předpokládat, že při takovémto porušení smlouvy, s přihlédnutím ke všem okolnostem, by druhá smluvní strana neměla zájem smlouvu uzavřít.
- 11.4 V případě odstoupení od Smlouvy dojde mezi stranami k vypořádání vzájemných vztahů souvisejících s již poskytnutými plněními mezi smluvními stranami v souladu s občanským zákoníkem. Účinky odstoupení nastanou okamžikem doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení od této Smlouvy se nedotýká práva na náhradu škody vzniklého z porušení smluvní povinnosti, práva na zaplacení smluvní pokuty a úroku z prodlení.

12. Závěrečná ustanovení

- 12.1 Žádná smluvní strana není oprávněna postoupit práva a povinnosti z této Smlouvy na třetí osobu, bez souhlasu druhé smluvní strany.
- 12.2 Veškeré změny a doplňky této Smlouvy je možné činit písemně, a to formou číslovaných dodatků.
- 12.3 Tato Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom. V případě elektronicky podepsaných smluv je Smlouva vyhotovena v jednom originále s platnými elektronickými podpisy obou smluvních stran.
- 12.4 Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Veškeré právní vztahy touto Smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
- 12.5 Tato Smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.
- 12.6 Smluvní strany souhlasí, že smlouva bude zveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Dodavatel zároveň bere na vědomí, že obchodní tajemství obsažená ve smlouvě, musí do 2 pracovních dnů od uzavření Smlouvy včas oznámit druhé Smluvní straně na e-mail: [REDACTED] aby nebyla zveřejněna. Uveřejnění zajistí bez zbytečného odkladu po uzavření Smlouvy Objednatel.
- 12.7 Jestliže jednotlivá ustanovení této Smlouvy jsou nebo se stanou zcela nebo částečně neplatnými nebo jestliže v této Smlouvě nějaké ustanovení zcela chybí, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení. Namísto neplatného či chybějícího ustanovení dohodnou smluvní strany takové platné ustanovení, které nejvíce odpovídá smyslu a účelu neplatného či chybějícího ustanovení.
- 12.8 Smluvní strany výslovně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podepsáním přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní nebo za zjevně nepříznivých podmínek. Toto potvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Přílohy, které jsou nedílnou součástí Smlouvy:

Příloha č. 1 – Technické požadavky na MIS

Příloha č. 2 - Oblast požadavků Objednatele na vzdálený přístup



Funkcionality

1. Obecné požadavky na plánovací a simulační informační systém:

- a. nástroj schopný výkonově i kapacitně zvládnout nadstandardní objemy dat a klíčové řídicí zdravotnické a ekonomické procesy;
- b. kompletní pokrytí plánovacích a analytických procesů produkční oblasti v propojení s ekonomikou, které bude umožňovat následné rozšíření a vývoj bez nutnosti měnit již zavedené a fungující;
- c. simulační a modelační platforma umožňující variantnost plánování a forecastování;
- d. universální komunikace s externími systémy;
- e. vysoká kvalita reportingových nástrojů, dohledatelnost primárních údajů, nenáročné úpravy, možnost uživatelsky jednoduché tvorby dotazů, automatizace výstupů do dalších subsystémů a reportingových nástrojů sady MS Office.

2. Zajištění výkonového controllingu a ekonomiky/rozpočetnictví:

- a. know-how, zejména ve výpočtu úhrad a regulací, rozpočetnictví výnosů na střediska, rozpouštění nákladů na případy;
- b. systémového nastavení vyhlášky a všech variant úhradových dodatků, sledování plnění regulačních parametrů, výpočet a modelování předpokládaných či skutečných úhrad, rozpočetnictví výnosů na jednotlivá střediska, primariáty či jinak definované skupiny středisek;
- c. sledování produktivity primariátů, oddělení, konkrétních pracovníků, sledování plnění plánu, možnosti definovat a měnit okruh sledovaných oblastí;
- d. nákladových i výnosových kalkulací výkonů, práce s nákladovými druhy, modelování různých forem úhrad a jejich dopadů;
- e. možnosti libovolného třídění účtů a nákladových středisek do skupin, definic výkonových, režijních, správních a jiných obslužných či sdílených středisek, nastavování pravidel a různých úrovní rozúčtování na výkonová střediska pro potřeby benchmarkingu (rozpočetnictví nad účetním systémem).

3. Zajištění procesů plánování:

- a. pokrytí kompletního plánovacího procesu;
- b. plán výnosů vycházející z úhradových mechanismů, uzavřených úhradových dodatků (maximální úhrada apod.);
- c. detail segmentu péče, pojišťovny, primariátu (ev. IČP);
- d. modelování změn úhradových parametrů s dopadem do výnosů;
- e. modelování změn struktury péče s dopadem do výnosů;
- f. tvorba předpokladů;
- g. plánování nákladů ve vazbě na plán výnosů s rozpadem na střediska.

4. Reportovací nástroj:

- a. uživatelské reporty s možností nastavení vlastní struktury reportovaných dat s možností uložení takto vytvořených šablon

5. Licence: 15 současně pracujících uživatelů MIS

Kritéria a funkcionality MIS:

1. Nastavení sml. podmínek úhrad dle jednotlivých zdravotních pojišťoven a to:
 - a) individuálních smluvních podmínek za účelem následného sledování a vyhodnocování průběžného plnění těchto podmínek ze strany MNO, zejména nastavení režimu úhrad pro sledování:
 - produkce a parametrů jednotlivých skupin ISU
 - produkce a parametrů hospitalizace na základě DRG skupin a výkonového způsobu úhrady
 - produkce a parametrů AMB složky úhrady (body, ZÚM, ZÚL, unicitní pacienti)
 - produkce a parametrů následné péče
 - produkce a parametrů dalších segmentů péče
 - případných dalších specifických parametrů
 - b) alternativní možnost nastavení smluvních podmínek MNO s jednotlivými ZP dle úhradové vyhlášky
 - c) alternativní (simulační) možnost nastavení jiných (individuálních) smluvních podmínek MNO s jednotlivými ZP (např. různé varianty globálních paušálů; individuální nastavení pro jednotlivé odbornosti, DRG skupiny, DRG případy a výkony; nastavení výkonového způsobu bez degrese nebo s degesí hodnoty bodu, výpočet úhrady se zohledněním PURo atd.)
2. Výpočet, modelace a predikce všech typů úhrad dle vyhlášky a individuálně sjednaných dodatků dle vybraných grouperů, verzí seznamu výkonů, ceníků ZUM/ZULP. Stanovení maximální úhrady a podrobný rozpis podkladových hodnot pro úhradu za každý segment péče. Přepočítání produkce jednoho období pravidly a číselníky jiného období. Výpočet nadprodukce (regulovaná produkce) a podprodukce (nenaplněná produkce) za každý segment péče. Úhradové kalkulačky pro stanovení optimální kombinace parametrů z hlediska maximální úhrady. Monitoring parametrů spouštějících regulační mechanismy.
3. Výpočet výnosů dle predikce výkonnosti a očekávaných úhradových parametrů jednotlivých ZP až na úroveň jednotlivých středisek.
4. Výpočet a evidence výnosových dohadných položek dle jednotlivých ZP a jejich vyhodnocení ve vazbě na průběžné plnění a skutečné vyúčtování.
5. Vizualizace vývoje objemu péče v roce (graf vývoje CMI, CM, PP).
6. Vyhodnocovací funkce plnění nastavených smluvních podmínek a parametrů, dle „nastavení“ a) až c).
7. Možnost modelování změny předpokládané výše úhrady na základě zvýšení / snížení produkce.
8. Funkcionality „grupování“ hospitalizačních případů na základě dat z NIS.
9. Detail poskytnuté péče na pacienta (DRG případy, výkony, ZÚM, ZÚL).
10. Možnost sledování a vyhodnocování vyžádané péče (v rámci MNO), s využitím těchto dat při převodu nákladů mezi útvary MNO (viz dále)
11. Možnost modelování příjmů za poskytovanou péči při modelové změně struktury MNO, případně plánované změny poskytované péče. = jaký vliv na výnosy bude mít uzavření JIP, snížení lůžkové kapacity, zrušení některé z lůžkových kapacit, vytvoření / zrušení konkrétní AMB, apod.
12. Modelace a propočítání balíčků, variabilní určení balíčku např. dle výkonu, signálního kódu, DRG skupiny, vyhodnocení výhodnosti balíčku oproti jiné složce úhrady, vyjmutí dokladů balíčku

z ostatních propočtů úhrad a sledování limitů. Tříúrovňové stropování limitů úhrad smluvních balíčků.

13. Vyhodnocování extramurální péče.
14. Sledování vývoje produkce ambulantních bodů dle odbornosti, struktury (agr., neagreg.) a žadatelů.
15. Přehled o spádové oblasti (čerpání péče pacienty mimo spádovou oblast).
16. Přehled o čerpání zdravotní péče pacienta napříč Městské nemocnice Ostrava.
17. Výpočet / rozpočet výnosů od jednotlivých ZP na úroveň primariátů, nákladových středisek, IČP a jednotlivé hospitalizační případy.
18. Výpočet nákladů jednotlivých výkonů a případů s možností třídění dle vypočtených hodnot.
19. Plánování a modelace produkce dle pojišťoven, segmentů péče, středisek, odborností..., kalkulace dopadů vytvářených plánů na výnosy a přímé náklady (VN). Verze s regulací, bez regulace.
20. Stanovení a sledování plánů až na konkrétní pracoviště (počty případů, casemix, UOP, OD, body v ambulantní péči).
21. Plánování režijních nákladů a ostatních výnosů na základě dat minulosti, možnost úpravy vrcholových hodnot, kdy se nižší datové struktury změní automaticky (propojením vrcholové úrovně s nejnižší úrovní). Sběr plánu ostatních nákladů a výnosů z jednotlivých pracovišť MNO, systémové pokrytí procesu sběru plánu a jeho automatizované součtování (event. schválení, odmítnutí), propojení s plánem vypočtených výnosů a přímých nákladů, kompletace a dopad do výkazů (státní, manažerské), do klíčových ukazatelů řízení MNOF, průběžné vyhodnocení na dosahovanou skutečnost, možnost verzování a tvorby rolovaného forecastu s využitím plánu a průběžně aktualizované skutečnosti.
22. Výpočet interních nákladů s detailem dle interních poskytovatelů (křížový přehled interní poskytnuté a vyžádané péče).
23. Možnost rozpouštění vybraných druhů nákladů na definovanou strukturu nákladových kategorií středisek dle pevného klíče.
24. Sledování hospodaření MNOF, primariátů, nákladových středisek, IČP (náklady, výnosy, HV, produkce). Analýza odchylek mezi plánem a skutečností, mezi jednotlivými verzemi plánu, mezi skutečností a referenčními obdobími.
25. Analytické nástroje
 - Multikriteriální vyhledávání výkonů a ZÚM, ZÚL
 - Analýza nákladné a vyžádané péče
 - Analýza péče hrazené dle individuální smlouvy (ISU dle vyhlášky i nad její rámec)
 - Přehled o spádové oblasti (geografický původ pacientů)
 - Automatizované porovnání dat s dokumentačními soubory pojišťoven
 - „Průchod pacienta nemocnicí“ - dle r. č., výkonů aj.
 - Přehled kategorií výkonů (četnosti, body, odbornosti, střediska, pojišťovny)
 - Sledování objemu péče dle indikujícího IČP
 - Změny pacientů mezi pojišťovnami
 - Rozbor kategorií (následná péče)
 - Rozbor na základě kombinací výkonů
26. DRG rozbor
 - Dle kritérií
 - filtrování dle bazí, DRG, kritického výkonu, r.č, období, pojišťovny, druhu a způsobu ukončení péče, věku a pohlaví pacientů, typů outlierů
 - detail případu, rozpad případů na doklady, porovnání minulých období pravidly aktuálního roku

- Rozbor DRG z hlediska produkce (dle pojišťoven, DRG, MDC, bazí, primariátů, IČP, odborností)
 - Rozbor casemix indexu (analýza vývoje CMI dle pojišťoven, primariátů, MDC, DRG, bazí)
 - Rozbor DRG z hlediska parciálního casemixu (podíl pracovišť na celkovém CM)
 - Detail z hlediska ZÚLP + ZÚM (dle MDC DRG a typu péče)
 - Analýza ZÚM po jednotlivých bázích
 - Seznam všech případů
 - Výstup pro (vlastní) analýzu DRG
 - Rozbor extramurální péče
 - Přehled péče po primariátech
 - Seznam chyb při vykazování (doklady, z nichž nelze vytvořit případ – chybné překlady a ukončení dokladů)
27. Kontrola vykazování případů
- Chybějící nebo neúplné doklady, neukončené případy
 - Kontrola na dokumentační soubory

Příloha č. 2 - Oblast požadavků Objednatele na vzdálený přístup

Poskytovatel je oprávněn vstupovat do sítě Objednatele pouze s využitím platných přístupových oprávnění k VPN síti Objednatele, se kterými byl prokazatelně seznámen.

Poskytovatel je povinen zajistit, že veškeré technické i programové prostředky pro užití služby vzdáleného přístupu do chráněné datové sítě Objednatele na straně Poskytovatele nebudou přístupné žádné neoprávněné osobě.

Poskytovatel je povinen při vzdáleném přístupu postupovat s řádnou odbornou péčí a chránit zájmy Objednatele podle svých nejlepších profesních znalostí a schopností.

Poskytovatel je povinen o chystaných pracích (např. nasazení nových verzí, změnách nastavení, importu/exportu dat apod.), o výsledku a ukončení těchto prací informovat zaměstnance odpovědného za plnění smlouvy za Objednatele minimálně formou emailu.

Po ukončení prací je uživatel Poskytovatel povinen ukončit vzdálený přístup.

Objednatel si vyhrazuje právo kdykoliv ukončit vzdálený přístup, a to i bez udání důvodu.

Při vzdáleném přístupu musí Poskytovatel:

- zajistit, aby se osoba, která se vzdáleně připojuje do sítě Objednatele, nenacházela ve veřejně přístupných prostorech;
- zajistit, aby jeho pracovníci přístup do VPN využívali pouze v souladu s plněním předmětu této smlouvy;
- zajistit, aby ho jeho pracovníci používali pouze při servisním nebo jiném požadavku objednatel nebo v rámci pravidelné profylaxe;
- zajistit ochranu tajných autentizačních údajů s využitím aktuálně platných kryptografických algoritmů doporučených NÚKIB;

Pokud je Poskytovateli přidělen trvalý přístup do VPN, je Poskytovatel povinen se řídit přístupy do VPN v souladu s pravidly:

- Poskytovatel je povinen zajistit, aby přístupová oprávnění byla přidělována v souladu s principem minimálního oprávnění; oprávnění jsou přidělována uživatelům, programům či procesům na nejnižší možné úrovni, která umožní jejich správnou funkci. Všichni uživatelé v libovolném čase pracují s nejnižšími možnými oprávněními stejně jako aplikace jimi spouštěné.
- Poskytovatel je pro řízení přístupu do sítě Objednatele povinen zajistit, aby:
 - i. byly přiděleny jedinečné identifikátory jednotlivým uživatelům a administrátorům přistupujícím k informačnímu systému;
 - ii. byly řízeny a evidovány identifikátory, přístupová práva a oprávnění aplikací a technických účtů;
 - iii. přidělování a odebírání přístupových práv bylo dokumentováno;
 - iv. řízení přístupu probíhalo na bázi skupin a rolí;
 - v. byly definovány procesy přidělování a správy oprávnění;
 - vi. byly odstraňovány účty nebo sady oprávnění, které nejsou v souladu s pravidly řízení přístupových oprávnění, především pak s principem minimálních oprávnění;

- vii. privilegované (administrátorské) účty byly přidělovány takovým způsobem, aby byla zajištěna jednoznačná auditovatelnost všech kroků provedených pod těmito účty ve vztahu ke konkrétním osobám;
- viii. privilegované účty měly přiděleny samostatné přihlašovací údaje; jednotliví administrátoři musí mít vedle privilegovaného účtu i účet běžného uživatele pro činnosti, které nevyžadují privilegovaná oprávnění;
- ix. všechny aktivity privilegovaných účtů byly logovány a logy byly ukládány tak, aby byla vyloučena možnost jejich pozměnění či odstranění;
- x. servisní nebo technické účty, pod kterými běží dotčený systém Objednatele nebo jeho jednotlivé komponenty, nebo prostřednictvím kterých informační systém přistupuje k ostatním komponentám nebo externím informačním systémům, byly uvedeny v dokumentaci k informačnímu systému.