



MHMPXP8VJBES

Stejnopis č.1.....

Smlouva o výpůjčce VYP/35/04/004311/2018

kteřou dne, měsíce a roku níže uvedeného uzavírají
podle ust. § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,
(dále také jako „smlouva o výpůjčce“ nebo „smlouva“)

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

zastoupené Ing. Janem Rakem, ředitelem odboru hospodaření s majetkem MHMP

IČ: 00064581

(dále jen „půjčitel“)

na straně jedné

a

Potravinová banka Praha a Středočeský kraj, z.s.

se sídlem Ke Kablu 971/1, Praha 10 – Hostivař, 102 00

zastoupený Věrou Doušovou, předsedkyní

IČO: 26558491

(dále jen „vypůjčitel“)

na straně druhé

(oba dále jen jako „smluvní strany“)

I.

Předmět výpůjčky

1. Půjčitel je výlučným vlastníkem objektu Malešického statku – Malešické náměstí 1, Praha 10, k. ú. Malešice, sestávajícího se z pozemků parc.č. 1/1 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 932 m², parc.č. 1/2 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 10.157 m², parc.č. 1/3 ostatní plocha o výměře 2185 m², parc.č. 3 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 184 m², parc.č. 4 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 392 m² a parc.č. 5 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 239 m², s veškerým příslušenstvím a součástmi, vše v k.ú. Malešice, zapsané na LV č. 646.
2. Správcem areálu je na základě mandátní smlouvy o správě nemovitostí mezi Hlavním městem Prahou a firmou Liga-servis s.r.o a předávacího protokolu č. PP/83/10/389/2016 ze dne 14. 2. 2017 tato společnost. Práva a povinnosti správce ve vztahu k nájemci jsou uvedeny v příloze č. 1., která je nedílnou součástí této smlouvy.
3. Předmětem výpůjčky jsou nebytové prostory v objektu č. 4 sestávající se z místností č. 4.101 o výměře **329,8 m²** a místností č. 4.102 o výměře **221,20 m²**.
4. Celková výměře výpůjčky činí **551 m²**.



MHMPXP8VJBE9

II. Účel výpůjčky

Půjčitel přenechává vypůjčitelovi do užívání předmět výpůjčky za účelem skladování a výdaje potravin pro osoby bez domova, azylové domy, dětské domovy apod.

III. Doba výpůjčky

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od **1. 11. 2018 do 31. 10. 2023.**

IV. Úhrada za služby spojené s výpůjčkou

1. Vypůjčitel se zavazuje uhradit případné náklady za služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky formou faktury vystavené správcem objektu spol. Liga-servis s.r.o se splatností 10 dnů od doručení. Fakturovaná částka je závazným podkladem pro úhradu uvedených služeb prostřednictvím správce na účet č. 169025-5157998/6000Ú
2. úhrady za služby, které nejsou vedeny a vystaveny správcem objektu, hradí vypůjčitel přímo dodavatelům těchto služeb.
3. Obvyklé náklady spojené s užíváním předmětu výpůjčky nese vypůjčitel ze svého.

V. Závazková část

1. Vypůjčitel přejímá předmět výpůjčky ve stavu, v jakém se nachází ke dni započaté výpůjčky a bere na vědomí stávající stav a charakter objektu.
2. Vypůjčitel se zavazuje:
 - a) užívat předmět výpůjčky jako řádný hospodář a pouze k účelu stanovenému v této smlouvě,
 - b) zajišťovat po dobu výpůjčky průběžný úklid předmětu výpůjčky,
 - c) na předmětu výpůjčky dodržovat vyhlášku č. 8/2008 Sb. hl. m. Prahy, o čistotě v hl. m. Praze, v platném znění, a zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, v platném znění,
 - d) nebude provádět žádné stavební zásahy, bez souhlasu pronajímatele
 - e) při skončení výpůjčky vyklidit předmět výpůjčky a vyklizený odevzdat nejdele do 5 pracovní dnů zpět půjčitelovi, zastoupenému správcovskou spol. Liga-servis, s.r.o. v řádném stavu. O předání bude pořízen předávací protokol, jehož fotokopie bude předána do 14 dnů odboru hospodaření s majetkem Magistrátu hl.m. Prahy, nám. Franze Kafky 1, Praha 1.
 - f) umožnit po předchozím oznámení půjčitelovi, resp. správci předmětu výpůjčky, vstup na předmět výpůjčky za účelem provedení potřebné úpravy nebo údržby věci apod. Předchozí oznámení se nevyžaduje, je-li nezbytné zabránit škodě (např. havárie,



MHMPXP8VJBE9

- požáru na předmětu výpůjčky apod.) nebo hrozí-li nebezpečí z prodlení; ke vstupu je půjčitel, resp. správce předmětu výpůjčky, oprávněn i v nepřítomnosti vypůjčitele.
- g) nesmí přenechat předmět výpůjčky ani jeho část do užívání jinému bez předchozího písemného souhlasu půjčitele,
 - h) řádně a včas platit úhrady za služby,
 - i) plnit povinnosti uložené vypůjčiteli jako vlastníkovu na základě právních předpisů a úseku požární ochrany, hygieny, bezpečnosti práce a při provozu speciálních zařízení,
 - j) plnit povinnosti původce odpadů, dle ust. § 16 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění
 - k) užívat předmět výpůjčky tak, aby nájemci sousedních prostor nebyli omezováni a rušeni,
 - l) pečovat o to, aby na předmětu výpůjčky nevznikla škoda, příp. odstranit veškeré vady na předmětu výpůjčky, které způsobil, popř. nahradit pronajímateli takto způsobenou škodu,
 - m) případné škody na zdraví a majetku budou připsány k tíži vypůjčitele.

VI.

Skončení výpůjčky

1. Výpůjčka skončí uplynutím doby, na kterou byla sjednána.
2. Výpůjčka touto smlouvou založená skončí před uplynutím doby výpůjčky:
 - a) Půjčitel má právo domáhat se předčasného vrácení předmětu výpůjčky, užije-li vypůjčitel předmět výpůjčky v rozporu s touto smlouvou.
 - b) Půjčitel se může domáhat předčasného vrácení předmětu výpůjčky, pokud vypůjčitel nevyhnutelně předmět výpůjčky potřebuje z důvodu, který nemohl při uzavření této smlouvy předvídat.

VII.

Smluvní pokuty

1. Za porušení níže uvedených smluvních povinností je vypůjčitel povinen zaplatit půjčiteli tyto smluvní pokuty:
 - a) za užívání předmětu výpůjčky v rozporu s účelem výpůjčky dle čl. II. této smlouvy smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých), a to za každý i jen započatý den, v němž bude toto porušení povinností trvat,
 - b) v případě, že vypůjčitel nepředá předmět výpůjčky ve stanovené lhůtě, je vypůjčitel povinen zaplatit půjčiteli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i jen započatý den prodlení se splněním této povinnosti, a to do dne předání předmětu výpůjčky,
2. Smluvní pokuty sjednané v této smlouvě se nijak nedotýkají nároků půjčitele na náhradu škody vůči vypůjčiteli a lze je požadovat kumulativně.



MHMPXP8VJBE9

VIII. Závěrečná ujednání

1. Veškeré písemnosti, výzvy a oznámení se doručují na adresu půjčitele nebo vypůjčitele uvedenou v záhlaví této smlouvy. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně adresy některého z účastníků smlouvy, je povinen tento účastník neprodleně písemně oznámit druhému účastníkovi tuto změnu, a to způsobem dle předchozí věty. (Písemnost, výzva, oznámení, to vše pro účel úpravy doručování dále jen jako „zásilka“.)
2. Nebyl-li půjčitel nebo vypůjčitel na adrese uvedené v této smlouvě případně na jiné adrese oznámené dle odst. 1 věty druhé tohoto článku zastižen, nebo v případě, že si zásilku odmítne převzít, a jedná-li se o zásilku doručovanou do vlastních rukou, zásilka se prostřednictvím poštovního doručovatele uloží na poště a o uložení se adresát uvědomí vhozením oznámení o uložení takové zásilky do jeho poštovní schránky, které provede poštovní doručovatel. Nevyzvedne-li si adresát takovou zásilku do patnácti kalendářních dnů od jejího uložení na poště, považuje se poslední den této lhůty za den doručení, i když se účastník o doručení nedozvěděl.
3. V případě zásilek, které se nedoručují do vlastních rukou, vhodí poštovní doručovatel zásilku do poštovní schránky adresáta na adrese uvedené v této smlouvě, případně na jiné adrese, oznámené dle odst. 1 věty druhé tohoto článku. Vhozením uvedené zásilky do poštovní schránky adresáta se zásilka považuje za doručenou.
4. Vztahy mezi půjčitelem a vypůjčitelem neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a ostatními platnými právními předpisy.
5. Obsah této smlouvy může být změněn nebo doplněn pouze se souhlasem obou smluvních stran formou písemných dodatků k této smlouvě nebo formou písemných oznámení půjčitele vypůjčiteli o změně výše zálohy uvedené ve výpočtovém listu dle čl. IV. odst. 2 této smlouvy.
6. Oběma smluvními stranami bylo sjednáno, že vypůjčiteli po skončení výpůjčky nenáleží nárok za poskytnutí jakékoliv náhrady za finanční prostředky vložené do případné realizace jakýchkoliv změn předmětu výpůjčky, tedy ani nárok na úhradu protihodnoty toho, o co se zvýšila hodnota předmětu výpůjčky.
7. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl.m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č.89/2012Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek
8. Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech o pěti stranách textu a jedné přílohy, z nichž půjčitel obdrží po 3 stejnopisech a vypůjčitel jeden stejnopis.



MHMPXP8VJBES

9. Účastníci smlouvy výslovně prohlašují, že si smlouvu přečetli, že byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní, nebo za nápadně nevýhodných podmínek.
10. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů tímto hlavní město Praha potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválila Rada hlavního města Prahy usnesením č. 2225 ze dne 28. 8. 2018 a záměr výpůjčky byl zveřejněn na úřední desce Magistrátu hlavního města Prahy pod evidenčním číslem HOM 6932/2018 od 6. 6. 2018.
11. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1. 11. 2018.
12. Smluvní strany výslovně sjednávají, že dnem nabytí účinnosti této smlouvy zaniká nájemní vztah založený smlouvou výpůjčce č. VYP/35/04/003762/2018 ze dne 2. 5. 2018.

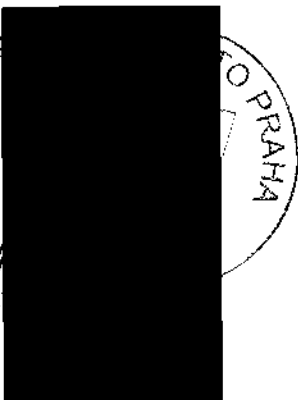
Přílohy: příloha č. 1 - Práva a povinnosti správce ve vztahu k nájemci

- 5 -09- 2018

V Praze dne.....

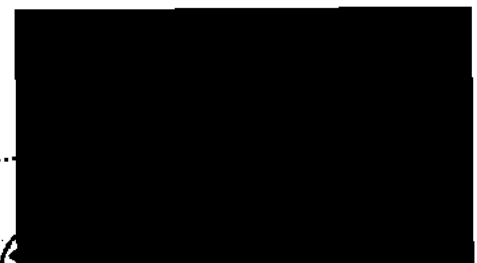
Za p

.....
Ing
řeni



V Praze dne 10. 9. 2018

Za vypůjčitele:



102 00 Praha
IČO: 28558491

6



MHMPXP8VJBE9

Příloha č. 1

Práva a povinnosti správce ve vztahu k vypůjčitelí

1. Správce je zejména oprávněn a povinen:

- předávat a přejímat předmět výpůjčky,
- stanovovat výši záloh na úhradu za plnění poskytovaná v souvislosti s užíváním předmětu výpůjčky, provádět jejich vyúčtování, vybírat a vymáhat na účet správy hl. m. Prahy příslušné částky včetně poplatků z prodlení a smluvních pokut, a to i soudně,
- vymáhat, a to i soudně, na vypůjčitelí (případně jeho právních nástupcích) anebo třetích osobách odstranění škod, za něž vypůjčitel odpovídá, a plnění povinností k drobným opravám a běžné údržbě a to náhradou v penězích anebo uvedením v řádný anebo původní stav,
- po předchozím upozornění vstupovat do všech prostor předmětu výpůjčky za účelem kontroly stavu a způsobu jejich užívání,
- zajišťovat a provádět opravy předmětu výpůjčky, které jsou povinností půjčitele,
- veškerá podání, žádosti a návrhy činí vypůjčitel půjčitelí prostřednictvím správce.

2. Správce není oprávněn:

- uzavírat smlouvu o výpůjčce, měnit její obsah,
- dávat souhlas ke stavebním úpravám a podstatným změnám předmětu výpůjčky.

Pro styk s vypůjčitelem je určeno pracoviště správce:

Liga-servis s.r.o.

Jungmannova 11, 110 00 Paha 1

Tel.: 224 239 761, 224 236 372