

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle ust. § 2586 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami:

1. masparti s.r.o.

IČO: 03198057
se sídlem: Nádražní 1790/22, Šternberk 785 01
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 59534

jednající/zastoupená jednatelem společnosti
(dále jen „**Architekt**“)

zastoupená: Ing. arch. Pavlem Martinkou
tel: [REDAKCE]
e-mail: [REDAKCE]
bankovní spojení: Fio banka, a.s.
číslo účtu: 2000627160/2010

a

2. Město Šumperk

IČO: 00303461
se sídlem: nám. Míru 364/1, 787 01 Šumperk

zastoupené
(dále jen „**Klient**“)

ve věcech smluvních: Mgr. Karlem Hoškem, 2. místostarostou
ve věcech technických: Ing. Janem Hrubým, vedoucím odboru strategického rozvoje, územního plánování a investic
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Šumperk
číslo účtu: 27-1905609309/0800
tel: [REDAKCE]
e-mail: [REDAKCE]

I. Úvodní ustanovení

1. Architekt je autorizovaným architektem ve smyslu ustanovení § 4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, zapsaným v seznamu autorizovaných architektů vedeném Českou komorou architektů pod číslem autorizace 4495. Architekt vykonává činnost architekta na základě živnostenského oprávnění a je jednatelem společnosti masparti s.r.o.

2. Účelem spolupráce Klienta a Architekta je *navržení a zpracování projektu **Rekonstrukce objektu Rooseveltova 108/11.***

II. Předmět Smlouvy, obsah a rozsah Dokumentace

2. Rozsah Dokumentace a dalších úkonů, jejichž provedení je předmětem této Smlouvy, je následující:

2.1 Fáze první: Příprava projektu

2.2 Fáze druhá: Studie – návrh stavby

2.2.1 - Obstaravatelská činnost pro návrh / studii stavby

2.3 Fáze třetí: Projektová dokumentace pro povolení stavby

2.3.1 - Obstaravatelská činnost pro stavební povolení nebo ohlášení stavby

2.4 Fáze čtvrtá: Projektová dokumentace pro provádění stavby

2.5 Fáze pátá: Soupis prací a dodávek

V případě, že ze studie stavby vyplyne nutnost vypracování dalších fází (např. Projekt pro umístění stavby), bude cena díla navýšena o tuto výkonovou fázi. Cena bude odsouhlasena klientem.

3. V rámci jednotlivých fází dle odstavce 2 tohoto článku je předmětem závazku Architekta též zastupování Klienta při úkonech souvisejících s projednáním Dokumentace s dotčenými orgány a účastníky řízení (obstaravatelská činnost). Architekt může pověřit výkonem těchto činností další osoby. Žádost o stavební povolení zajistí Klient.

4. Rozsah dokumentace bude odpovídat vyhlášce č. 499/2006 Sb. (Vyhláška o dokumentaci staveb).

5. Dokumentace zpracovávaná dle této Smlouvy bude vyhotovena 4× ve vytištěné formě (studie 2x) + 1× na CD nebo USB ve formátu .pdf a ve formátu .dwf.

6. Součástí dokumentace zpracované podle této Smlouvy není:

6.1 Geodetické zaměření parcely a vyhotovení geodetických výkresů pozemku a budov

6.2 Průzkumy: Geologický, hydrogeologický, radonový průzkum, stavebně historický průzkum, stavebně technický průzkum, atd...

6.3 Případné, úřady k projektu vyžádané, studie a expertízy (doprava, ochrana přírody, archeologie a podobné), které nejsou obvyklou součástí projektu, ale stavební úřad má právo si je vyžádat

6.4 Výrobní dokumentace částí stavby

III. Doba a místo plnění

1. Smluvní strany se dohodly na následujících termínech předání dokumentace:

1.1 Fáze první + druhá: Příprava projektu + Studie – návrh stavby

Architekt se zavazuje předat Klientovi všechny výstupy fáze nejpozději do 15.12.2023.

1.2 Fáze třetí: Projektová dokumentace pro povolení stavby

Architekt se zavazuje

- předat Klientovi projektovou dokumentaci pro vydání společné povolení (DSP) nejpozději do 6 měsíců od předání studie
- obstarat potřebná závazná stanoviska dotčených orgánů státní správy nejpozději do 2 měsíců poté, kdy Klient převezme a odsouhlasí DSP

1.3 Fáze čtvrtá: Projektová dokumentace pro provádění stavby

Architekt se zavazuje předat Klientovi dokumentaci pro provádění stavby (DPS) nejpozději do 4 měsíců poté, kdy bude vydáno pravomocné stavební povolení (respektive souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru).

1.4 Fáze pátá: Soupis prací a dodávek

Projektová dokumentace pro provádění stavby bude zpracována v rozsahu dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. a bude sloužit pro výběr zhotovitele dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadání veřejných zakázek, v platném znění. V projektové dokumentaci pro provádění stavby budou zpracovány veškeré podmínky ze stavebního rozhodnutí.

Zároveň tato projektová dokumentace bude obsahovat rozpočet, slepý rozpočet a výkaz výměr.

Ve slepém rozpočtu nebudou uvedeny názvy výrobků a materiálů, materiál bude specifikován technickými parametry.

Projektová dokumentace bude předána v 6 vyhotoveních v tištěné podobě a 1x v digitální podobě (v dwg a pdf).

Položkový rozpočet a výkaz výměr pro výběr zhotovitele dle zákona č. 134/2016 Sb., v platném znění, bude zpracován po jednotlivých objektech s použitím aktuálních ceníků a reálných cen materiálu a musí umožnit u jednotlivých položek doplnit cenu měrné jednotky a celkovou částku. Musí být uvedeny všechny práce a náležitosti nutné pro provedení stavby a její uvedení do provozu. Bude zpracován v textové i digitální podobě v systému Microsoft Excel.

Architekt se zavazuje ke zpracování odpovědí na dotazy k projektové části zadávací dokumentace v rámci výběru zhotovitele a to ve lhůtě do 2 pracovních dnů od jejich obdržení od Klienta.

Architekt se zavazuje předat Klientovi všechny výstupy fáze nejpozději do 2 týdnů poté, kdy Klient převezme a odsouhlasí DPS.

2. V průběhu zpracovávání projektové dokumentace svolá Architekt minimálně 2x pracovní výbor během každé fáze projektování. Vznesené připomínky z této schůzky budou uvedeny v zápise a ihned zpracovány do PD.

3. Před zpracováním čistopisu projektové dokumentace Architektem bude koncept projektové dokumentace projednán a odsouhlasen s Klientem. Klient má na projednání a odsouhlasení konceptu projektové dokumentace, případně zaslání připomínek 7 pracovních dnů. Zhotovitel po obdržení odsouhlasení ze strany Architekta, případně po obdržení připomínek tyto odstraní a zpracuje nejdéle do 14 dnů čistopis projektové dokumentace.

4. Architekt je povinen jednotlivé části Dokumentace předat Klientovi na adrese: MěÚ Šumperk, odbor RÚI, Jesenická 31, Šumperk nejpozději v poslední den lhůt stanovených výše v odstavci 1 tohoto článku a Klient je povinen danou část Dokumentace od Architekta převzít. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší příští pracovní den.

5. O předání a převzetí příslušné části Dokumentace bude mezi Architektem a Klientem podepsán předávací protokol. Nepřevzme-li Klient dílo od Architekta, považuje se dílo za převzaté bez výhrad okamžikem jeho prokazatelného doručení Klientovi nebo okamžikem, kdy ho Klient odmítl převzít. Po předání dané části Dokumentace je Klient povinen ji prověřit a odsouhlasit. Nezašle-li Klient nejpozději do 7 pracovních dnů po podepsání předávacího protokolu Architektovi ohledně příslušné předané části Dokumentace písemně námitky, má se za to, že Klient takto předanou část Dokumentace odsouhlasil, tato skutečnost má vliv na plynutí lhůt pro plnění navazujících Výkonových fází, jak je popsáno výše v odstavci 1 tohoto článku.

6. Klient nemá právo odmítnout Dokumentaci převzít pro ojedinělé drobné vady, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání jejímu užití ani zhotovení Stavby, ani užití Dokumentace podstatným způsobem neomezují.

7. Lhůty uvedené výše v odstavci 1 tohoto článku se dále prodlužují o dobu, po kterou Architekt objektivně nemohl pracovat na přípravě Dokumentace z důvodu, že Klient neposkytoval potřebnou součinnost nebo z důvodu vyšší moci.

8. Architekt je povinen provést Dokumentaci a další úkony na svůj náklad a na své nebezpečí v termínech stanovených výše v odstavci 1 tohoto článku Smlouvy. Architekt může Dokumentaci nebo její dílčí část provést ještě před stanoveným termínem.

IV. Cena

1. Celková cena za zpracování Dokumentace a provedení dalších úkonů dle článku II. této Smlouvy byla stanovena dohodou Klienta a Architekta a činí **1 024 660,- Kč bez DPH tj. 1 239 838 vč. DPH.**

2. Celková cena za provedení jednotlivých fází je stanovena následovně:

1.1 Cena za odvedení výkonů dle fáze 1 (Příprava zakázky) je:	11 830,- Kč
1.2 Cena za odvedení výkonů dle fáze 2 (Studie – návrh stavby) je:	148 330,- Kč
1.3 Cena za odvedení Obstaravatelské činnosti pro fázi 2 (Studie – návrh stavby) je:	36 400,- Kč
1.4 Cena za odvedení výkonů dle fáze 3 (Projekt pro povolení stavby) je:	283 920,- Kč
1.5 Cena za odvedení Obstaravatelské činnosti pro fázi 3 (Projekt pro povolení stavby) je:	86 450,- Kč
1.6 Cena za odvedení výkonů dle fáze 4 (Projekt pro provádění stavby) je:	395 850,- Kč
1.7 Cena za odvedení výkonů dle fáze 5 (Soupis prací a dodávek) je:	61 880,- Kč

3. Architekt je plátcem DPH. DPH bude fakturována v zákonem stanovené výši. Dojde-li kdykoliv během trvání smluvního vztahu podle této smlouvy k úpravě daňových sazeb, bude tato změna promítnuta do Celkové ceny

V. Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že Celková cena bude Architektovi Klientem hrazena formou Dílčích plateb dle rozpisu uvedeného níže v tomto článku.

2. Klient se zavazuje Architektovi hradit Dílčí platby na základě faktur vystavených Architektem po předání jednotlivých fází. Architekt ve faktuře vyčíslí zvlášť cenu bez DPH, zvlášť DPH a celkovou fakturovanou částku včetně DPH.

3. Po předání projektové dokumentace pro povolení stavby vč. dokladové části Klientovi bude uhrazeno 70 % ze sjednané ceny dílčí části. 30 % ze sjednané ceny dílčí části uhradí Klient po pravomocném rozhodnutí a po zapracování připomínek ze strany Klienta a DOSS.

4. Splatnost faktur vystavených Architektem bude do 21 kalendářních dnů od jejich vystavení. Architekt zašle faktury vystavené dle odstavce 2 tohoto článku Klientovi v den jejich vystavení v elektronické podobě e-mailem na adresu posta@sumperk.cz.

5. Architekt není v prodlení s plněním jednotlivých Výkonových fází, je-li Klient v prodlení s úhradou jakékoli faktury vystavené Architektem.

6. Případné vzájemně dohodnuté práce ze strany Architekta jdoucí nad rámec této Smlouvy budou Architektem účtovány zvlášť po vzájemné písemné dohodě s Klientem.

7. Sjednává se, že se Architektovi nebudou poskytovat zálohy.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran, součinnost

1. Klient sdělí Architektovi nejpozději do 10 dnů od podpisu této Smlouvy veškeré výchozí podmínky a požadavky na vytvoření Dokumentace dle této Smlouvy a Architekt písemně potvrdí Klientovi, že byl seznámen se všemi podmínkami a požadavky na vytvoření Dokumentace.

2. Klient se zavazuje poskytnout Architektovi veškerou nezbytnou součinnost a Architektem požadované informace a podklady k řádnému a včasnému provedení Dokumentace. Součinnost zahrnuje zejména řešení majetkoprávních vztahů a aktivní účast při jednání s orgány státní správy, správci sítí a právníckými a fyzickými osobami. Klient se zavazuje poskytnout součinnost k žádosti Architekta bezodkladně, nejpozději do tří pracovních dnů.

3. Architekt Klientovi průběžně předkládá výsledky své práce v podobě rozpracovaných výkresů vztahujících se k vytvoření Dokumentace ke konzultaci, ve fázi 2 alespoň třikrát (v dalších fázích dvakrát – pokud se s klientem nedohodne jinak). Klient má právo k předloženým materiálům dávat své připomínky. Klient se zavazuje vyjádřit se k Architektem předloženým materiálům nejpozději do 1 týdne od jejich předložení. Klient však není oprávněn vznášet připomínky k zapracování v rámci jednotlivých Výkonových fází ve lhůtě kratší než 14 dnů před termínem pro dokončení příslušné části Dokumentace vypracované v rámci jednotlivých Výkonových fází.

4. Architekt je povinen akceptovat všechny Klientovy připomínky a návrhy v případě, že tyto připomínky a návrhy nejsou v rozporu s právními předpisy, Závaznými technickými normami nebo stanovisky příslušných orgánů veřejné správy a byly uplatněny v souladu s odstavcem 4 tohoto článku.

5. Architekt je povinen mít po celou dobu provádění díla dle této Smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti.

6. Architekt je dále povinen vyhovět Klientovi v případě jeho rozhodnutí uzavřít s ním dodatek k této Smlouvě na vypracování dokumentace změn, dalších fází, případně dalších výkonů Architekta, za předpokladu dohody smluvních stran o předmětu takového dodatku, termínu pro zpracování a odměně za tyto dodatečné činnosti.

VII. Odpovědnost za vady

1. Architekt odpovídá za to, že Dokumentace má v době předání Klientovi vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, Závaznými technickými normami vztahujícími se na provádění díla dle této Smlouvy, popř. vlastnosti obvyklé. Dále Architekt odpovídá za to, že Dokumentace je kompletní ve smyslu obvyklého rozsahu, splňuje určenou funkci a odpovídá požadavkům sjednaným ve Smlouvě.

2. Architekt neodpovídá za vady Dokumentace, které byly způsobeny pokyny danými mu Klientem, za podmínky, že Klienta na jejich nevhodnost upozornil a Klient i přesto na plnění takových pokynů písemně trval.

3. Klient je povinen předanou Dokumentaci prohlédnout či zajistit její prohlídku co nejdříve po jejím převzetí.

4. Klient je povinen vady Dokumentace u Architekta písemně uplatnit bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil nebo měl zjistit. Práva Klienta z titulu skrytých vad, které měla Dokumentace v době jejího předání Klientovi, zanikají, nebyla-li Klientem uplatněna ve lhůtě dle předchozí věty, nejpozději však do 2 let od převzetí Dokumentace.

5. Architekt nenese odpovědnost za vady stavby realizované podle Dokumentace, neprokáže-li Klient, že vada stavby má původ ve vadě této Dokumentace.

6. V případě oprávněných a řádně uplatněných vad díla má Klient podle charakteru a závažnosti vady právo požadovat:

- a) odstranění vady opravou, je-li to možné a účelné
- b) přiměřenou slevu z Celkové ceny.

7. Klient je povinen Architektovi sdělit volbu svého nároku z vad dle odstavce 6 tohoto článku ihned při uplatnění těchto vad. K dodatečným změnám volby nároku je třeba souhlasu Architekta.

VIII. Autorská práva

1. Dokumentace zpracovaná Architektem v rámci fází 1-2 včetně jejího návrhu či konceptu je autorským dílem v souladu s autorským zákonem.

2. Majetková práva k Autorskému dílu Architekta vykonává v souladu s ustanovením § 58 odst. 1 ve spojení s § 58 odst. 10 autorského zákona svým jménem a na svůj účet Architekt.

3. Originály plánů, náčrtů, výkresů, grafických zobrazení a textových určení (specifikací) zůstávají ve vlastnictví Architekta, ať jsou stavby, pro které byly připraveny, provedeny či nikoli. Klientovi náleží řádně autorizované kopie dokumentace včetně reprodukovatelných kopií plánů, náčrtů, výkresů, grafických zobrazení a textových určení (specifikací) pro informaci a jako návod k vlastnímu užívání díla.

4. Klient může Dokumentaci použít pouze k účelu vyplývajícímu ze smlouvy, čímž se rozumí obstarání příslušného správního rozhodnutí v rámci příslušných Výkonových fází a realizace Stavby. Podmínkou pro použití Dokumentace je úplné zaplacení všech odměn pro Architekta, na které mu dle této Smlouvy vznikl nárok. Dokumentace jako celek ani žádná její součást nemůže být bez výslovného svolení Architekta užitá Klientem či jakoukoli třetí osobou k projektování jiných staveb, než pro které byla zpracována a Klientovi dodána.

5. Klient není oprávněn Dokumentaci měnit ani do ní jinak zasahovat ani ji poskytnout k takovému zásahu jiné osobě bez výslovného souhlasu Architekta.

6. Klient i Architekt jsou oprávněni užít Dokumentaci pro potřeby marketingu, pro potřeby prezentace díla na veřejnosti, výstavách či jednotlivě u třetích osob v jakékoliv formě zachycené na jakémkoliv nosiči. Architekt je oprávněn užít Dokumentaci a fotografie interiéru a exteriéru realizované stavby pro potřeby prezentace. Klient je povinen Architektovi umožnit přístup do stavby po jejím dokončení za účelem pořízení těchto fotografií.

IX. Sankce

1. Pokud Architekt zaviněně nedodrží termíny plnění jednotlivých Výkonových fází, jak jsou stanoveny v článku III. této Smlouvy, zaplatí Klientovi na jeho písemnou výzvu za každý započatý den prodlení s takovým plněním smluvní pokutu ve výši 0,05 % z odměny připadající na příslušnou Výkonovou fázi.

2. Pokud je Klient v prodlení s úhradou jakékoli části Celkové ceny, zaplatí Architektovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

X. Doba trvání a možnost ukončení

1. Tuto Smlouvu lze ukončit vzájemnou dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy nebo výpovědí.

2. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností druhou smluvní stranou. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně. Za podstatné porušení povinností se pro účely této smlouvy považuje zejména:

- a) prodlení Klienta s poskytnutím součinnosti, jak je tato definována v článku VI.2 této smlouvy, po dobu delší než 30 dní,
- b) prodlení Klienta s úhradou jakékoli Dílčí platby po dobu delší než 30 dní,
- c) prodlení Architekta s předáním jakékoli části Dokumentace po dobu delší než 30 dní.

3. Architekt je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že Klient trvá na pokynech, na jejichž nevhodnost ho Architekt upozornil, pokud dodržení takových pokynů brání realizaci díla či se zásadně rozchází s dříve formulovanými zásadami spolupráce.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva se řídí českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, zákonem č. 121/2000 Sb., autorským zákonem, a zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem.

2. Tato Smlouva představuje úplnou a ucelenou dohodu smluvních stran, která nahrazuje všechna předchozí ujednání, dohody či smlouvy, ať písemné či ústní, ohledně totožného předmětu plnění.

3. Stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným či nevykonatelným, platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení smlouvy tím není dotčena. Smluvní strany se zavazují takové neplatné, neúčinné či nevykonatelné ustanovení nahradit tak, aby účelu smlouvy bylo dosaženo.

4. Architekt nemůže bez souhlasu Klienta postoupit svá práva a povinnosti ze smlouvy na třetí osobu.

5. Klient je oprávněn jednostranně započítat svou peněžitou pohledávku vůči peněžitě pohledávce Architekta, které smluvními stranám vznikly z titulu této smlouvy o dílo.
6. Jakékoli změny či dodatky ke Smlouvě musí být vyhotoveny v písemné formě a podepsány oběma smluvními stranami.
7. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, přičemž objednatel obdrží dvě vyhotovení a zhotovitel jedno.
8. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv.
9. Tato smlouva se uzavírá v souladu s usnesením RM Šumperk č. 1000/23 ze dne 21.8.2023.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před podpisem přečetly, jejímu obsahu porozuměly a že uzavření Smlouvy tohoto znění je projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.

V Šumperku dne 3.10.2023

Ve Šternberku dne 25.9.2023

Klient:



Město Šumperk
Mgr. Karel Hošek
2. místopředseda

Architekt:

