

## **Dodatek č. 1 ke Smlouvě o partnerství bez finančního příspěvku**

uzavřené dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

### **Smluvní strany**

#### **Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava**

se sídlem 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba

zastoupená: prof. RNDr. Václav Snášel, CSc., rektor

IČO: 61989100

DIČ: CZ61989100

(dále jen „Příjemce“)

a

#### **Brembo Czech s.r.o.**

se sídlem: Na Rovince 875, Ostrava – Hrabová, 720 00

zastoupená: Marco Giacomo Maestroni, jednatel; Ing. Miroslav Dostál, jednatel

IČO: 28599888

DIČ: CZ28599888

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 4510

(dále jen „Partner“)

### **I. Úvodní ustanovení**

1. Smluvní strany dne 31.07.2018 uzavřely Smlouvu o partnerství bez finančního příspěvku (dále jen „Smlouva“), jejímž předmětem je úprava právního postavení Příjemce a Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu **„Rozvoj mezisektorové spolupráce RMTVC s aplikační sférou v oblasti výzkumu progresivních a inovací klasických kovových materiálů a technologií s využitím metod modelování“**, s registračním číslem **CZ.02.1.01/0.0/0.0/17\_049/0008399**, v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Projekt“).
2. Předmětem tohoto dodatku č. 1 ke Smlouvě (dále jen „Dodatek“) je úprava práv a povinností Smluvních stran v období po skončení realizace Projektu, tedy v období udržitelnosti. Udržitelnost Projektu je stanovena Řídicím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, dále také jen „ŘO“) na dobu pěti let od data, kdy Projekt nabyl centrální stav „Projekt finančně ukončen ze strany ŘO“. Tato doba je dále v textu Dodatku označována jako „období udržitelnosti“.

3. Příjemce je k plnění povinností v období udržitelnosti zavázán na základě právního aktu poskytnutí podpory / Rozhodnutí o poskytnutí dotace, přičemž je povinen k jejich plnění zavázat rovněž své Partnery. Partner se prostřednictvím tohoto Dodatku zavazuje plnit povinnosti v období udržitelnosti, jak jsou dále v tomto Dodatku popsány, obdobně tak, jak je povinen je plnit Příjemce, resp. plnit / splnit tyto povinnosti způsobem uvedeným v tomto Dodatku.

## II. Předmět Dodatku

1. Smluvní strany upravují čl. VI odst. 5 Smlouvy a ustanovují následující kontaktní osoby pro období udržitelnosti:
  2. [REDACTED]
  3. [REDACTED]
4. Dle dohody Smluvních stran se mění čl. VII odst. 1 Smlouvy, který nově zní takto:

„Smlouva je uzavřena na dobu udržitelnosti projektu, jež je stanovena Řídicím orgánem na dobu pěti let od data, kdy Projekt nabyl centrální stav „Projekt finančně ukončen ze strany ŘO“. I po skončení doby trvání Smlouvy zůstávají platná a účinná ta ustanovení Smlouvy, u nichž je z jejich smyslu a účelu zřejmé, že bylo úmyslem Smluvních stran, aby nepozbyla platnosti a účinnosti okamžikem uplynutí doby, na kterou je Smlouva uzavřena.
5. Podmínky spolupráce Smluvních stran během období udržitelnosti:

### A. Obecné podmínky

1. Smluvní strany jsou povinny během období udržitelnosti dodržovat podmínky stanovené Řídicím orgánem, přičemž tyto vychází obecně z čl. 71 NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 a dále jsou obsaženy v Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 17\_049/0008399-01 vydaném Řídicím orgánem ve prospěch Příjemce (dále jen „Rozhodnutí“), ve Výzvě č. 02\_17\_049 pro Dlouhodobou mezisektorovou spolupráci pro ITI v prioritní ose 1 OP a v jejích přílohách, zejména v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část, v mezi Smluvními stranami uzavřené Smlouvě, a ve Studii proveditelnosti tvořící součást žádosti o podporu Projektu.
2. Partner tímto výslovně potvrzuje, že dokumenty uvedené v odst. 1 má k dispozici, je seznámen s jejich obsahem a zavazuje se v nich obsažené podmínky dodržovat po celé období udržitelnosti.

### B. Konkrétní závazky Partnera

1. Partner je během období udržitelnosti povinen:
  - zajistit úhradu veškerých svých výdajů Projektu, které nejsou kryty dotací (zejména výdaje na spolufinancování a nezpůsobilé výdaje) z vlastních zdrojů tak, aby byl dodržen účel dotace a udržitelnost Projektu. Výdaje spojené s financováním udržitelnosti výstupů Projektu po dobu udržitelnosti projektu nejsou hrazeny z finančních prostředků schváleného rozpočtu určeného k realizaci Projektu. Tyto výdaje mohou být hrazeny buď z vlastních zdrojů Partnera, případně je možné ze strany Partnera zabezpečit udržitelnost výstupů Projektu zapojením se do programů umožňujících zajištění udržitelnosti;
  - průkazně dokládat všechny položky účetnictví související s Projektem při následných kontrolách a auditech prováděných k tomu oprávněnými orgány, podmínky vedení účetnictví viz odst. 8 části II. Rozhodnutí a Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část;
  - za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu, vztahujících se k realizaci Projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci Projektu, umožnit průběžné ověřování souladu

údajů uváděných ve zprávách o udržitelnosti Projektu se skutečným stavem v místě realizace Projektu a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditů. Těmito orgány jsou Řídicí orgán, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, Evropský účetní dvůr a Evropský úřad pro boj proti podvodům, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR a EU. Partner je povinen informovat Příjemce písemně či elektronicky o všech provedených auditech a kontrolách ze strany oprávněných subjektů, a to ve lhůtě 3 pracovních dnů od ukončení kontroly či auditu. Partner je povinen na žádost Příjemce či Řídicího orgánu, Platebního a certifikačního orgánu nebo Auditního orgánu poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně kopií protokolů z kontrol a zpráv o auditech, dále o všech navrhovaných/uložených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol, a o jejich splnění; další podmínky kontrol a auditů viz odst. 11 části II. Rozhodnutí a Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část;

- provádět propagaci Projektu v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce - obecná a specifická část;
- uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce - obecná a specifická část; další podmínky uchovávání dokumentů viz odst. 15 části II. Rozhodnutí;
- řídit se při odečtení a dokladování příjmů pravidly uvedenými v odst. 16 části II. Rozhodnutí a v Pravidlech pro žadatele a příjemce - obecná a specifická část;
- zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Po dobu udržitelnosti nesmí Partner majetek spolufinancovaný být i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu převést, prodat, vypůjčit či pronajmout jinému subjektu v případě, že se nejedná o naplňování účelu Projektu, a dále nesmí být k tomuto majetku po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu zřízeno věcné břemeno či zástavní právo, ani nesmí být vlastnické právo Partnera nijak omezeno; další podmínky pro nakládání s pořízeným majetkem jsou uvedeny v odst. 17 části II. Rozhodnutí a v Pravidlech pro žadatele a příjemce - obecná a specifická část;
- při ochraně práv a využití výsledků činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích (dále jen „VaVal“), při jejichž vzniku byly alespoň částečně použity prostředky dotace, nebo pokud se jedná o výsledek veřejné zakázky ve VaVal alespoň částečně hrazené z dotace, postupovat v souladu s platnou legislativou; více viz odst. 18 části II. Rozhodnutí a Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část;
- navrátit nebo prozatímně navrátit veřejnou podporu spolu s příslušnými úroky zpět Řídicímu orgánu, pokud Evropská Komise shledá, že poskytnutá podpora představuje zakázanou veřejnou podporu neslučitelnou s vnitřním trhem. Řídicí orgán bude pro účely navrácení podpory postupovat v souladu s platnými právními předpisy. Bližší podmínky jsou obsaženy v odst. 19 části II. Rozhodnutí;
- v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce poskytovat součinnost Příjemci a Řídicímu orgánu při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP VVV, a to po celou dobu udržitelnosti Projektu. Partner je na vyžádání Řídicího orgánu či Příjemce povinen poskytnout kontakty na podpořené osoby; více viz odst. 20 části II. Rozhodnutí a Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část;
- předkládat určené zprávy, resp. podklady pro jejich vypracování Příjemcem dle níže uvedených podmínek:
  - Průběžná zpráva o udržitelnosti projektu (ZoU): předkládá se po dobu stanovenou v Rozhodnutí, a to vždy za každý uplynulý rok. Sledované období se počítá od data, kdy Projekt nabyl centrální stav „Projekt finančně ukončen ze strany ŘO“. Partner je povinen předložit tuto zprávu, resp. podklady pro její vypracování Příjemci nejpozději do 5 pracovních dnů po uplynutí každého jednoho roku udržitelnosti. Ověřování, schvalování a další administrace průběžné ZoU Projektu je v kompetenci ŘO a probíhá stejným způsobem jako kontrola zpráv o realizaci projektu; součástí zpráv není žádost o platbu.

Vzor průběžné ZoU Projektu je uveden v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část.

- Závěrečná zpráva o udržitelnosti projektu (ZZoU): Partner je povinen ji předložit, resp. předložit podklady pro její vypracování Příjemci nejpozději do 5 pracovních dnů po ukončení období udržitelnosti. Součástí ZZoU Projektu je Vyhodnocení úspěšnosti realizace projektu, resp. realizovaných aktivit (více v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část). Zpráva se předkládá ve stejné formě a obsahu jako průběžná ZoU Projektu;
  - informovat Příjemce a Řídicí orgán bez zbytečného odkladu o změnách, které nastanou v období udržitelnosti. Stejně jako v období realizace projektu může být i v období udržitelnosti (zejména v návaznosti na monitorování Projektu v tomto období) identifikována potřeba změny v plnění povinností uvedených v Rozhodnutí. Tato nápravná opatření mohou být provedena formou nepodstatné nebo podstatné změny Projektu za předpokladu respektování cílů a účelu Projektu. V období udržitelnosti platí obdobná pravidla a postupy jako pro změny v období realizace Projektu. Nepodstatné změny v období udržitelnosti, resp. změny formálního charakteru, nepodléhají předchozímu schválení ŘO. Podrobnosti ke změnám v období udržitelnosti jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a specifická část;
  - dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
  - dodržovat, resp. plnit případné další povinnosti, jež vyplývají pro období udržitelnosti ze závazných dokumentů vydaných ŘO k úpravě realizace Projektu nebo z ustanovení obecně závazných právních předpisů, i pokud tyto nejsou v této Smlouvě výslovně uvedeny.
2. Závazky Partnera plynoucí z udržitelnosti nastavené v rámci Studie proveditelnosti Projektu:
- Partner se zavazuje, během období udržitelnosti, aktivně se podílet na dosažení hodnot, nastavených plánem udržitelnosti v rámci Studie proveditelnosti Projektu. Konkrétní hodnoty, jež mají být Partnerem dosaženy v rámci udržitelnosti Projektu, budou smluvními stranami dohodnuty předem, pro každý rok období udržitelnosti.

### **III. Odpovědnost a sankce**

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný ŘO za správnou a zákonnou realizaci Projektu včetně období udržitelnosti jím i všemi Partnerny Projektu v souladu se závaznými podmínkami vyplývajícími z Rozhodnutí, z dalších závazných dokumentů vydaných ŘO k úpravě realizace Projektu, jakož i z ustanovení obecně závazných právních předpisů.
2. Partner je povinen Příjemci uhradit škodu, případně i jinou újmu, za níž Příjemce odpovídá dle předchozího odstavce, a která Příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z tohoto Dodatku. Za Příjemci vzniklou škodu/újmu je zejména považováno uhrazení jakékoli sankce či jiného finančního postihu Příjemcem, pokud k uložení takové sankce či jiného finančního postihu došlo v důsledku porušení povinnosti vyplývající z tohoto Dodatku Partnerem.

### **IV. Závěrečná ustanovení**

1. Ujednání Smlouvy tímto Dodatkem výslovně nedotčená se nemění a zůstávají nadále v platnosti a účinnosti.
2. Je-li tento Dodatek uzavřen v listinné podobě, je vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení. Je-li dodatek uzavřen elektronicky, je vyhotoven v jednom vyhotovení podepsaném každou smluvní stranou kvalifikovaným elektronickým podpisem dle Nařízení eIDAS.

3. Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu poslední Smluvní stranou. Účinnosti Dodatek nabývá dnem jeho uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění Dodatku v registru smluv zajistí Příjemce. V souvislosti s uveřejněním Dodatku v registru smluv si strany vzájemně potvrzují, že Dodatek neobsahuje žádné informace představující obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku či jiné typy informací, jež nelze poskytnout dle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, a souhlasí tak s uveřejněním znění Dodatku v plném rozsahu. Výjimku představují osobní údaje fyzických osob, které nejsou zveřejněny ve veřejných rejstřících, jež budou pro účely uveřejnění Dodatku v registru smluv znečitelněny.
4. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem Dodatku seznámily a že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně.

V Ostravě dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Za Příjemce

V Ostravě dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Za Partnera

\_\_\_\_\_  
Za Partnera