

# SMLOUVA O REALIZACI ZÁJEZDU

kteřou dnešního dne uzavírají mezi sebou tyto **smluvní strany**:

Cestovní kancelář: **KRISTOF, s.r.o.**, IČ: 62 73 93 87  
se sídlem Moskevská 28/23, 460 01 Liberec  
zapsána u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 8587  
zastoupení: Luboš Martinovitz, jednatelem  
tel.: 485 102 862, fax.: 485 102 863  
(dále jen „**KRISTOF**“)

a  
**Základní škola, Liberec, Kaplického 384, příspěvková organizace**  
Kaplického 384  
463 12, Liberec 23  
zastoupení: Mgr. Pavel Zeronik, ředitel školy  
IČ: 72743379  
(dále jen „**objednávající**“)

## I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je realizace dvoudenního zájezdu do Polska – Osvětim, Krakov, Wieliczka pro min. 45 studentů + 3x pedagogický doprovod zdarma v termínu 06. – 07.12.2023.
2. KRISTOF se zavazuje při min. počtu 45 studentů poskytnout zájemci 3 místa zdarma pro pedagogický dozor, a to v rozsahu a kvalitě stejné, jako bude poskytována ostatním účastníkům.
3. Objednávající se zavazuje po dobu konání poznávacího zájezdu zajistit prostřednictvím doprovodu níže uvedené činnosti.

## II. Práva a povinnosti objedávajícího

1. Objednávající zajistí zaslání finančních prostředků od účastníků zájezdu na bankovní účet KRISTOF č. 673712133/0300 na základě vystavené faktury. Tyto finanční prostředky jsou určeny k zaplacení předmětu této smlouvy.
2. Objednávající se dále zavazuje zajistit pedagogický dozor a řádně tyto osoby proškolit z práv a povinností takového dozoru, a to i ve smyslu činností, které bude coby zástupce objedávajícího zajišťovat v průběhu zájezdu.
3. Pedagogický dozor plně zodpovídá za účastníky zájezdu během celého jeho konání, tj. od místa odjezdu až do návratu tamtéž.
4. Pedagogický dozor dále působí jako zástupce objedávajícího i účastníků zájezdu pro komunikaci s KRISTOF po dobu trvání zájezdu. V tomto smyslu zajišťuje především kontrolu plnění podmínek zájezdu, předává podněty a reklamace účastníků a předává organizační pokyny KRISTOF účastníkům zájezdu a zajišťuje jejich plnění všemi účastníky. Případné podněty a reklamace účastníků zájezdu musí pedagogický dozor bezodkladně uplatnit u zástupce KRISTOF tak, aby mohly být řešeny na místě samém.
5. Reklamací podává účastník neprodleně na místě prostřednictvím pedagoga průvodce KRISTOF, který skupinu doprovází. O reklamaci a jejím řešení vyhotoví průvodce KRISTOF zápis. Nebude-li možné závadu fakticky odstranit či kompenzovat, stává se tento zápis podkladem k řešení reklamace. Na základě zápisu je reklamace řešena v zákonné lhůtě 30 dnů po skončení akce. Reklamací služby je nutno podat neprodleně tak, aby mohla být zjednána náprava.

V souladu s ustanovením §14 zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, může zákazník řešit případné spory prostřednictvím subjektu mimosoudního řešení spotřebitelských sporů, kterým je Česká obchodní inspekce (Štěpánská 567/15, Praha 2), internetová adresa [www.adr.coi.cz](http://www.adr.coi.cz).

6. Objednávající stvrzuje, že souhlasí s Všeobecnými pojistnými podmínkami pro pojištění léčebných výloh v zahraničí VPPLV05/2022, seznámil se parametry cestovního pojištění uvedených v příloze č. 3, odpovídají jeho potřebám a požadavkům a souhlasí s nimi.

### III.

#### Práva a povinnosti KRISTOF

1. KRISTOF se zavazuje poskytnout zájezd za smluvní cenu a dle příloženého programu v termínu, délce, místě a standartu, který je vymezen v příloze č. 1 této smlouvy, které tvoří její nedílnou součást.
2. KRISTOF se zavazuje dodržet cenu zájezdu a dohodnutý rozsah a standard služeb za podmínky dodržení termínů ze strany zájemce uvedených v příloze č. 1, tj. především za podmínky včasného zajištění:
  - uzavření smlouvy o realizaci zájezdu;
  - uhrazení požadované částky za zájezd na základě vystavené faktury;
  - předání jmenného seznamu účastníků s daty narození
3. KRISTOF se zavazuje poptávaný zájezd uskutečnit při min. počtu 45 platících účastníků.
4. Nebude-li činností objednávacího zajištění výše uvedený počet účastníků zájezdu, lze zájezd uskutečnit na žádost objednávacího i pro menší skupinu účastníků. V tomto případě se cena upraví o poměrnou částku za dopravu.
5. KRISTOF se zavazuje dodržet smluvní cenu uvedenou v konkrétních ujednáních s výjimkou těchto případů:
  - a) - změna kurzu ČSOB deviza prodej oproti dni 27. 10. 2022 o více než 10%;
  - b) - změna cen pohonných hmot /motorová nafta v ČR/ oproti dni 02. 02. 2023 o více než 10%;
  - c) - zavedení vízové povinnosti se státy tranzitní nebo cílové země
  - d) - změna sazeb DPH či jiných daní spojených se službami na poznávacím zájezdu po podepsání smlouvyPředstavuje-li zvýšení ceny poznávacího zájezdu v případech a, b více než 8% původní ceny, má objednávací právo od smlouvy odstoupit bez uhrazení stornovacích poplatků.
6. Storno podmínky
  - a) Individuální storno ze strany jednotlivce:
    - Vzhledem k tomu, že na základě smlouvy a přijatých záloh poukazujeme platby tuzemským i zahraničním dodavatelům, jsme nuceni v případě odstoupení od smlouvy stornujícímu účastníkovi účtovat níže uvedené stornopoplatky. Rozhodující pro určení výše stornopoplatku je den doručení storna do kanceláře KRISTOF (e-mailem, poštou). Účastník je povinen zaplatit stornopoplatek ve výši účelně vynaložených nákladů (způsobených odstoupením), a to až do skutečné výše těchto nákladů, nejméně však:
      - od uzavření smlouvy do 60 dnů před odjezdem = 30% ceny zájezdu / osoba
      - 59 - 20 dnů před odjezdem = 50% ceny zájezdu / osoba
      - 19 - 10 dnů před odjezdem = 80% ceny zájezdu / osoba
      - 9 a méně dnů před odjezdem = 100% ceny zájezdu / osoba

Bude-li za stornujícího účastníka zajištěn náhradník, stornopoplatky účtovány nebudou.

Účelně vynaloženými náklady se rozumí provozní náklady KRISTOF a smluvně sjednané nebo právním předpisem stanovené náhrady tuzemským a zahraničním dodavatelům služeb

#### b) Hromadné storno ze strany školy:

- škola má právo na bezplatné zrušení zájezdu z důvodu nově nařízených vládních opatření, které by měly přímý vliv na konání zájezdu (např. omezení provozu škol, uzavřené památky apod.). Zaplacené finanční prostředky budou vráceny škole v plné výši nebo po domluvě převedeny na zájezd v náhradním termínu.
- v případě odstoupení od smlouvy / zrušení zájezdu z jiných důvodů, které nemají přímý vliv na konání zájezdu (např. povinnost ochrany dýchacích cest, jiná hygienická nařízení nebo z důvodu nenaplnění požadovaného minimálního počtu osob) ve lhůtě kratší než 21 dní před odjezdem bude účtován stornopoplatek do výše

účelně vynaložených nákladů (např. zaplacené zálohy zahraničním / tuzemským dodavatelům), minimálně však ve výši 500 Kč / osoba.

Účastník může uplatnit u pojišťovny nárok na úhradu části stornopoplatku (80% jejich ceny) účtovaného KRISTOF. Po obdržení písemného storna zájezdu zašle KRISTOF účastníkovi potvrzení o přijetí a postup uplatnění nároku včetně potřebných podkladů pro pojišťovnu. Pojišťovna zahájí řešení všech došlých pojistných událostí vztahující se k danému zájezdu po skončení sjednané doby pojištění a obvykle do 4 týdnů zašle zprávu o vyřešení. O oprávněnosti storna zájezdu vždy rozhoduje pojišťovna.

7. KRISTOF se zavazuje postupovat podle platné legislativy GDPR.

Obě smluvní strany se budou řídit obecným nařízením EU 2016/679 o ochraně osobních údajů (GDPR).

- přijmout všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření s přihlédnutím ke stavu techniky, povaze zpracování, rozsahu zpracování, kontextu zpracování a účelům zpracování k zabránění jakéhokoli narušení poskytnutých osobních údajů,
- zpracovávat osobní údaje pouze pro plnění smlouvy (za účelem zajištění všech potřebných služeb cestovního ruchu), pro účely oprávněného zájmu cestovní kanceláře a plnění právní povinnosti (vedení vnitřní evidence zákazníků, účetnictví, reklamace, marketing),
- zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje u dodavatele byly zavázány k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti,
- budou zpracovávány po dobu nezbytně nutnou pro plnění závazku a zajištění vzájemných práv a povinností cestovní kanceláře, pro účely oprávněného zájmu cestovní kanceláře a pro plnění právních povinností po dobu stanovenou příslušnými předpisy (např. zákona o účetnictví, o archivnictví),
- po ukončení smlouvy řádně naložit se zpracovávanými osobními údaji
- umožnit kontrolu, audit či inspekci prováděné školou nebo příslušným orgánem dle právních předpisů,
- poskytnuté osobní údaje chránit v souladu s právními předpisy,
- přiměřeně postupovat podle těchto bodů, které jsou součástí smlouvy.

#### IV.

#### Závěrečná ustanovení

1. K této smlouvě mohou být se souhlasem smluvních stran písemně uzavřena dodatečná ujednání či dodatky.
2. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží každá ze smluvních stran.

Přílohy:

Příloha č. 1 Konkrétní ujednání

Příloha č. 2 Program

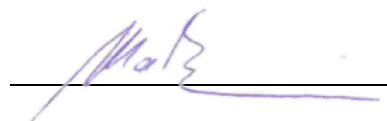
Příloha č. 3 Cestovní pojištění – rozsah a limity krytí

Příloha č. 4 Pojištění CK proti úpadku

Příloha č. 5 Pokyny pro pedagogy

V Liberci dne: 25. září 2023

V ..... dne .....



za KRISTOF s.r.o.



za objednávajícího

CESTOVNÍ KANCELÁŘ  
KRISTOF, s.r.o.  
480 01 Liberec, Moskevská 28  
Tel. 800 138 241, Fax 485 102 863  
IČ 27289987

## PŘÍLOHA Č. 1 KE SMLouvĚ O REALIZACI ZÁJEZDU

### KONKRÉTNÍ UJEDNÁNÍ

|   |   |
|---|---|
| <b>1. Termín konání zájezdu:</b>        | <b>06. – 07.12.2023</b>   |
| <b>2. Název zájezdu:</b>                | <b>Polsko – Osvětim, Krakov, Wieliczka</b>  |
| <b>3. Kód zájezdu:</b>                  | <b>231206PL</b>   |
| <b>4. Program zájezdu:</b>              | příloha č. 2  |
| <b>5. Typ a rozsah ubytování:</b>       | 1x noc v hotelu ve Wieliczce  |
| <b>6. Stravování po dobu ubytování:</b> | 1x polopenze (večeře, snídaně)  |
| <b>7. Další služby: doprava:</b>        | klimatizovaným autobusem zahraniční výroby vybaveným toaletou, lednicí, kávovarem, DVD/videem, ABS, bezpečnostními pásy |
| <b>průvodce:</b>                        | dle programu zájezdu  |
| <b>pojištění:</b>                       | kompletní pojištění vč. léčebných výloh v zahraničí a stornu zájezdu  |

8. Plná smluvní cena zájezdu při min. počtu 45 studentů:

**3 690 Kč / žák** uvedená cena je včetně DPH

Cena je kalkulovaná pro rozsah služeb (dle bodů 1. - 6. konkrétních ujednání)

**Cena nezahrnuje:** kapesné, ostatní strava

9. Abychom Vám mohli garantovat přesné dodržení bodů 1-7 konkrétních ujednání, žádáme Vás zdvořile o důsledné dodržení níže uvedených termínů:

|   |            |
|---|------------|
| - odeslání podepsané smlouvy:                   | 09.10.2023 |
| - odeslání požadavku na přistavení autobusu:    | 09.10.2023 |
| - zaplacení zálohy ve výši 76 500 Kč (hromadně) | 09.10.2023 |
| - zaplacení doplatku (hromadně)                 | 06.11.2023 |

PLATBY SE USKUTEČNÍ NA ZÁKLADĚ FAKTUR VYSTAVENÝCH CK KRISTOF.

10. Při korespondenci s KRISTOF uvádějte, prosím, vždy kód Vašeho zájezdu: **231206PL**

**11. Maximální možný počet účastníků je 55 osob včetně pedagogického dozoru.**

## **Program**

### **1. den**

Odjezd z Liberce v brzkých ranních hodinách.

Návštěva **Osvětimi** - prohlídka největšího koncentračního a vyhlazovacího tábora v dějinách lidstva. Během 3,5 hodinové prohlídky památníku a muzea Vám místní odborný průvodce poví historii tábora a provede Vás po objektech a celách. Součástí prohlídky je i druhá část komplexu - **separační tábor Březinka**.

Ubytování v hotelu ve Wieliczce, večeře.

### **2. den**

Po snídani návštěva **solného dolu ve Wieliczce** nazývaného „polskou solnou katedrálou“.

V rámci prohlídky sestoupíte hluboko do podzemí a na 3,5 km dlouhé trase můžete obdivovat solné sochy historických a mýtických postav, nádhernou kapli s úžasnou výzdobou, podzemní jezero a malé muzeum přibližující historii těžby soli.

**Krakov** – prohlídka královského města s pohádkovou atmosférou protkaného bohatou historií a množstvím místních legend. Nejdříve si prohlédneme kouzelné **Staré město se zámekem, katedrálou a hrobkou polských králů**. Po Královské cestě sestoupíme z **Wawelského návrší** k největšímu středověkému náměstí v Evropě, na kterém stojí jedna z dominant města - **historická tržnice Sukiennice** lemovaná novogotickými arkádami s řadou malých obchůdků s ryze polskými suvenýry a specialitami, dále **kostel Panny Marie** s obdivuhodným dřevěným oltářem a **ve čtvrti Kazimierz**, která byla v minulosti centrem života židovské komunity, objevíme Starou synagogu a židovský hřbitov.

Návrat zpět do Liberce v pozdních večerních hodinách.

**Cena: 3 690,- Kč / osoba**      *cena je platná při počtu min. 45 účastníků*

**Cena zahrnuje:** dopravu zájezdovým autobusem s klimatizací a WC, 1 noc ubytování v hotelu s polopenzí (snídaně, večeře), veškeré poplatky spojené s dopravou (parkovné, mýtné, daň PL), kompletní pojištění včetně léčebných výloh v zahraničí a stornu zájezdu, průvodce, mapy navštívených míst, **vstupné do Osvětimi (200 Kč) a solného dolu Wieliczka (600 Kč)**

**Cena nezahrnuje:** kapesné, ostatní stravu

*Změna programu vyhrazena*

| DRUH POJIŠTĚNÍ                | ROZSAH POJIŠTĚNÍ   | Travel Standard<br>LIMITY POJIŠTĚNÍ                     |
|-------------------------------|--|---|
| Pojištění léčebných výloh     | a) ambulantní ošetření včetně předepsaných léků, hospitalizace a lékařské ošetřování během hospitalizace, přeprava do nejbližšího zdravotnického zařízení, přeprava pojištěného zpět do vlasti.                                      | 10 000 000 Kč   |
|                               | b) přeprava tělesných ostatků  |   |
|                               | c) akutní stomatologické ošetření (včetně extrakce nebo výplně)  | 15 000 Kč   |
|                               | d) nezbytné náklady na dopravu a ubytování opatrovníka   | 30 000 Kč   |
| Asistenční služby v zahraničí | 24h denně dostupný servis při pojistné události v zahraničí  | do výše limitu  |
| Pojištění odpovědnosti        | a) majetková újma  | 1 000 000 Kč  |
|                               | b) újma způsobená člověku na zdraví a při usmrcení   | 1 000 000 Kč  |
| Úrazové pojištění             | a) smrt následkem úrazu  | 200 000 Kč  |
|                               | b) trvalé následky úrazu   | 200 000 Kč  |
| Pojištění zavazadel           | a) poškození, zničení, odcizení a ztráta jedné věci  | 15 000 Kč   |
|                               | b) poškození, zničení, odcizení a ztráta všech věcí  | 15 000 Kč   |
| Letecká asistence             | pomoc klientovi v případě letecké nepravidelnosti Covid asistence pomůže vyhledat aktuální informace a pravidla pro vycestování z ČR a poskytne součinnost při objednání na PCR test v předem stanovený čas v okolí bydliště klienta | vymozená částka   |
| Ztráta dokladů                | Úhrada poplatků vynaložených za vydání náhradního cestovního nebo přepravního dokladu, včetně dopravy do místa nejbližšího zastupitelského úřadu   | 5 000 Kč  |
| Pojištění storna zájezdu      | Storno cesty z důvodu vážného akutního onemocnění (vč. covid-19) či úrazu pojištěného; úmrtí pojištěného, náhlého úmrtí někoho z blízkých příbuzných pojištěného; zničení, poškození či ztráty majetku pojištěného.                  | 15 000 Kč   |
| Spoluúčast                    |  | 20%   |
| Připojištění COVID-19         | <b>Připojištění do zemí a oblastí, do kterých Ministerstvo zahraničních věcí ČR nedoporučuje cestovat.</b> Nevztahuje se na země a oblasti, do kterých MZV ČR zakazuje cestovat (černá barva).                                       |   |
|                               | onemocnění covid-19 před nástupem na cestu (nutno doložit lékařem)   | pojištěno, dle podmínek storna zájezdu (spoluúčast 20%) |
|                               | karanténa nařízená lékařem nebo hygienickou stanicí před nástupem na cestu (nutno doložit)   | pojištěno, dle podmínek storna zájezdu (spoluúčast 20%) |
| karanténa v zahraničí         | úhrada ubytování a stravování nehrazeného místními úřady   | 35 000 Kč   |
|                               | úhrada dopravy do ČR, pokud není možné přicestovat dle původního cestovního plánu  | 35 000 Kč   |

\* pozn. uvedené limity jsou platné pro jednu osobu

\* cestovní pojištění včetně připojištění covid-19 je součástí ceny všech zájezdů (pokud není výslovně uvedeno jinak)

\* v případě pojistné události v zahraničí je vždy nutné kontaktovat asistenční službu a řídit se jejími pokyny

\* všeobecné smluvní podmínky SLAVIA

[https://www.klik.cz/pojistne-podminky/slavia/travel/2022\\_06/VPP\\_CP\\_05-2022.pdf](https://www.klik.cz/pojistne-podminky/slavia/travel/2022_06/VPP_CP_05-2022.pdf)

\* oznámení škodné události – cestovní pojištění - online hlášení

<https://online.pojisteni-cdn.cz/doc/travel/slavia/slavia-cp-vpp-202206.pdf>

## Potvrzení o pojištění

**Slavia pojišťovna a.s.**

se sídlem Praha 4, Tábořská 940/31, PSČ: 140 00, Česká republika,  
IČ: 601 97 501

potvrzuje, že

**KRISTOF, s.r.o.**

se sídlem Liberec, Moskevská 28/23, PSČ: 460 01, Česká republika,  
IČ: 627 39 387

uzavřela pojištění záruky v důsledku úpadku cestovní kanceláře v následujícím rozsahu:

Číslo pojistné smlouvy: 5900036430

Doba pojištění: 20.1.2023 – 19.1.2024

Rozsah pojištění: dle ustanovení Všeobecných pojistných podmínek pojistitele pro pojištění záruky v důsledku úpadku cestovní kanceláře a pojistné smlouvy číslo 5900036430 uzavřené mezi pojistníkem a pojistitelem v souladu s příslušnými ustanoveními zákona 159/1999 Sb. v platné znění.

Toto potvrzení se vystavuje na žádost pojištěného.

Toto potvrzení o pojištění nenahrazuje, nedoplňuje ani neomezuje pojistné krytí poskytované výše uvedenou pojistnou smlouvou a slouží pouze k informačním účelům.

V Praze dne 18.1.2023



.....  
za pojišťovnu

# POKYNY PRO PEDAGOGY - 2022/2023

Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, firma KRISTOF poskytuje na 15 studentů 1 místo pro pedagogický dozor zdarma - ve studenty objednaném standardu, za podmínky spolupráce se zástupcem KRISTOF během přípravy a v průběhu poznávacího zájezdu a s cílem jeho zdárného průběhu. Dále KRISTOF zajistí zdarma vstupné pro pedagogy v rámci programu.

Během cesty i pobytu poskytujeme pedagogům teplé i studené nealkoholické nápoje v autobuse ZDARMA.

- 1.** Pedagog neprodleně předává studentům a rodičům informační materiály, přihlášky a veškeré další ústní i písemné informace, které obdrží od firmy KRISTOF. Jedná se především o pokyny k přihlášení do online přihlašovacího systému.
- 2.** Pedagog zašle do kanceláře KRISTOF podepsanou Smlouvu o poskytnutí služby studijního pobytu, vyplněný formulář na přistavení autobusu a v případě ubytování v rodinách požadavek na společné ubytování studentů (dvojice/trojice/čtveřice). Tento návrh KRISTOF předá ubytovací agentuře, která ubytování zprostředkuje. Veškeré další změny (např. odhlášení studenta a zařazení náhradníka) je nutno oznamovat kanceláři KRISTOF, a to vzhledem k podmínkám ubytování i pojištění studentů. Konečný seznam s adresami a telefonů hostitelských rodin je třeba respektovat jako definitivní a KRISTOF jej ihned po obdržení - zpravidla v týdnu před odjezdem - poskytne pedagogovi. Následné případné změny v ubytovacím seznamu ze strany ubytovací agentury, které KRISTOF obdrží do odjezdu skupiny z ČR, budou pro pedagoga k dispozici u průvodce zájezdu. Drobné změny v průběhu zájezdu jsou proveditelné výjimečně, a to pouze prostřednictvím zástupce KRISTOF a se souhlasem ubytovatele. O těchto změnách informuje pedagog školu v ČR.
- 3.** V případě ubytování v ubytovnách a hotelech pedagog vypracuje rozpis ubytování do jednotlivých pokojů a ten předá před odjezdem pracovníkovi KRISTOF. Vypracovaný rozpis je závazný. Drobné změny v ubytování jsou proveditelné výjimečně, pouze se souhlasem pracovníka KRISTOF a správce ubytovací kapacity. Na závěr ubytování provede pedagog kontrolu ubytovacích prostor, o případném poškození provede zápis (škody na inventáři hradí účastníci zájezdu na místě v plné výši), pojišťovna řeší případ po návratu do ČR na základě zápisu o škodě.
- 4.** Během zájezdu/společného programu pedagog plně zodpovídá za zdraví a bezpečnost studentů, zatímco průvodce zájezdu poskytuje průvodcovské služby. Zákonná zodpovědnost pedagoga spočívá kromě přímého dozoru i v řádném poučení studentů. Pedagog rovněž zodpovídá za organizaci volného času studentů během výletů a je povinen se zúčastnit objednaného mimo výukového programu. Večer po převzetí studentů přebírá odpovědnost hostitelská rodina a to až do doby, kdy je v ranních hodinách opět předá pedagogům. V případě ubytování v hotelu/ubytovně zodpovídá pedagog za studenty po celou dobu.
- 5.** Pedagog zodpovídá za dodržování kázně a pořádku během dopravy autobusem/letadlem.
- 6.** Před první návštěvou placené památky vybere pedagog od studentů částku určenou na všechny vstupy a před každou památkou předá odpovídající částku za všechny studenty průvodci. Jedině tak může být zajištěna skupinová sleva.
- 7.** Pedagog má přehled o zdravotním stavu studentů. V případě potřeby jeden z pedagogů doprovází studenta při návštěvě u lékaře. Pokud není student schopen zúčastnit se programu se skupinou, je povinností pedagoga zůstat s ním v rodině/hotelu/ubytovně. Druhý pedagog na tuto dobu s pomocí průvodce přebírá zodpovědnost za celou skupinu.
- 8.** V případě ztráty cestovních dokladů doprovází jeden pedagog studenta na policii a při vystavení náhradního cestovního dokladu. Druhý pedagog na tuto dobu s pomocí průvodce přebírá zodpovědnost za celou skupinu.
- 9.** Pedagogové se zavazují prostudovat veškeré materiály poskytnuté kanceláří KRISTOF, navzájem se informovat o svých povinnostech týkajících se zájezdu, popřípadě informovat další dospělé účastníky zájezdu pověřené dozorem. KRISTOF nezodpovídá za problémy způsobené nedostatečným prostudováním informačních materiálů.
- 10.** Reklamáce - veškeré eventuální závady v kvalitě poskytovaných služeb je třeba oznámit neprodleně tak, aby mohla být zjednána náprava a náš zástupce na místě (tj. průvodce) ji mohl řešit okamžitě. Není-li možné závadu odstranit, vyhotoví průvodce s pedagogem zápis. Na základě tohoto zápisu bude reklamáce řešena v zákonné lhůtě 30 dnů. Pro řešení reklamaci důrazně doporučujeme sepsat na místě zápis o nevyhovující poskytované službě.
- 11.** Na závěr zájezdu potvrdí pedagog zástupci KRISTOF svým podpisem "Zprávu o průběhu jazykového kurzu/zájezdu". Své hodnocení zájezdu zašle do kanceláře KRISTOF po skončení akce.
- 12.** Pedagog může dohodnout s rodiči 1-2 "kontaktní osoby", kterým může školní skupina během zpáteční cesty telefonicky upřesnit hodinu příjezdu. Ostatní rodiče v ČR si hodinu příjezdu ověří u "kontaktních osob" v ČR.
- 13.** Svým podpisem na smlouvě potvrzuje objednatel, že doprovázející pedagogy seznámil s výše uvedenými pokyny a ti se budou jimi řídit při přípravě zájezdu i po dobu jeho průběhu.

**Děkujeme za Vaši pozornost a přejeme vašemu kurzu/zájezdu zdárný průběh.**

**Cestovní kancelář KRISTOF, s. r. o.**

**bezplatná linka 800 138 241**



**Děkujeme za Vaši pozornost a přejeme vašemu kurzu/zájezdu zdárný průběh.**  
**Cestovní kancelář KRISTOF, s. r. o. 800 138 241**