

Dohoda o provedení rekvalifikace

Truhlář - nábytkář
SpMO 547315/2023-2230

Čl. I. Smluvní strany

1.1. Objednatel: Česká republika – Ministerstvo obrany, organizační složka státu

Se sídlem: Tychonova 1, 160 00 Praha 6
Jejíž jménem jedná: ředitel Agentury personalistiky Armády České republiky
brig. gen. Mgr. Vladimír Studený
na adrese: náměstí Svobody 471/4, 160 01 Praha 6
IČ: 60162694
DIČ: CZ60162694
Bankovní spojení: Česká národní banka
Na Příkopě 28, Praha 1
Číslo účtu: 404881/0710

Kontaktní osoba: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

Adresa pro doručování korespondence a fakturace (konečný příjemce):

Agentura personalistiky Armády České republiky
náměstí Svobody 471/4
160 01 Praha 6 - Bubeneč

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

1.2. Rekvalifikační zařízení: Střední škola stavební a dřevozpracující Ostrava, příspěvková organizace

Se sídlem: U Studia 2654/33, 700 30 Ostrava - Zábřeh
IČ: 00845213
Zastoupené: Mgr. Lukášem Šubertem, ředitelem
Bankovní spojení: KB Ostrava
Číslo účtu: 72433761/0100

Kontaktní osoba: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

Adresa pro doručování korespondence: U Studia 2654/33, 700 30 Ostrava - Zábřeh

(dále jen „rekvalifikační zařízení“) na straně druhé

se dohodly, že uzavírají dohodu o provedení rekvalifikace (dále jen „Dohoda“) vojáka Armády České republiky (dále je „AČR“).

Čl. II. Účel Dohody

2.1. Účelem Dohody uzavírané podle § 108 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a § 64 zákona č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání, ve znění pozdějších předpisů, je úprava vzájemného vztahu mezi objednatelem a rekvalifikačním zařízením provádějícím rekvalifikaci zájemce o rekvalifikaci – vojáka AČR (dále jen „účastník rekvalifikace“).

Čl. III. Předmět Dohody

3.1. Předmětem Dohody je provedení rekvalifikace v akreditovaném rekvalifikačním kurzu Truhlář - nábytkář.

3.2. Rekvalifikace se uskuteční ve vzdělávacím programu k získání profesní kvalifikace: „Truhlář - nábytkář“.

3.3. Základní kvalifikační předpoklady potřebné pro zařazení do rekvalifikačního kurzu (dále jen „Kurz“): zdravotní způsobilost;

3.4. Celkový rozsah Kurzu: 350 hodin,
z toho teoretická příprava: 28 hodin,
praktická příprava 272 hodin.

Ověření získaných znalostí a dovedností: zkouška profesní kvalifikace – 50 hod.

Forma konání přípravy: Výuka v určené dny. Místo výuky: Ostrava – Třebovice; Zábřeh

Doba rekvalifikace: 09.10.2023 – 20.12.2023, zkouška profesní kvalifikace dne 20.12.2023

Zahájení rekvalifikace: v 8:00 hod.

3.5. Způsob ověření získaných znalostí a dovedností: závěrečná kvalifikační zkouška podle kvalifikačního standardu. Účastníkovi vydat „Potvrzení o účasti v akreditovaném vzdělávacím programu“ a po úspěšném složení autorizované zkoušky „Osvědčení o získání profesní kvalifikace“.

3.6. Účastník rekvalifikace: 2 osoby

3.7. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na nákladech kurzu na účastníka specifikované v čl. III, bod 3.2. této Dohody ve výši za účastníka 31.745 Kč, celkem 63.490 Kč, (slovy: šedesát tři tisíc čtyři sta devadesát korun českých).

Plnění je podle § 57 odst. 1 písm. d) zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, osvobozeno od daně bez nároku na odpočet.

Čl. IV. Závazky rekvalifikačního zařízení

4.1. Rekvalifikační zařízení se zavazuje:

a) provést Kurz účastníka rekvalifikace v plném rozsahu podle odst. 3.1., 3.2., 3.4. a 3.5. Dohody,

b) stanovit účastníku rekvalifikace studijní a výcvikové povinnosti. Prokazatelně jej seznámit s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah ke Kurzu. Zajistit bezpečnost a ochranu zdraví účastníka rekvalifikace během celého Kurzu.

Vybavit účastníka rekvalifikace nezbytnými ochrannými pracovními prostředky, pokud to charakter praktické přípravy vyžaduje,

c) v průběhu Kurzu zajistit prokazatelnou denní evidenci:

- docházky účastníka rekvalifikace,

- prováděné rekvalifikace minimálně v rozsahu: datum, téma, hodina začátku a konce, počet hodin, jméno osoby provádějící přípravu či ověření získaných znalostí a dovedností, a ihned informovat objednatele o jeho nepřítomnosti v Kurzu,

d) neprodleně písemně (nejpozději do 3 pracovních dnů) informovat objednatele pokud účastník rekvalifikace:

- nenastoupí do Kurzu,

- neplní stanovené studijní a výcvikové povinnosti,

- porušuje předpisy či řády rekvalifikačního zařízení,

- se nepodrobí závěrečnému ověření získaných znalostí a dovedností.

e) neprodleně písemně (nejpozději do 3 pracovních dnů), informovat objednatele, pokud vzniknou překážky, které znemožní pokračování Kurzu,

f) po ukončení Kurzu zaslat objednateli do 7 dnů závěrečný protokol, který bude obsahovat:

- jméno účastníka rekvalifikace, který úspěšně ukončil rekvalifikaci, včetně čísel vydaných dokladů o jejím absolvování a jejich kopie,

- informaci o absolvované části Kurzu účastníkem rekvalifikace, kteří jej nedokončil nebo ukončil neúspěšně,

g) umožnit zaměstnancům objednatele kontrolu dodržování sjednaných podmínek Kurzu, včetně účasti na ověření získaných znalostí a dovedností,

h) používat údaje o účastníku rekvalifikace poskytnuté objednatelem v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

4.2. Rekvalifikační zařízení není oprávněno uvolňovat účastníka rekvalifikace z Kurzu.

Čl. V.

Platební a fakturační podmínky

5.1. Objednatel neposkytuje zálohové platby.

5.2. Rekvalifikační zařízení je povinno:

a) v souladu s odst. 3.7. fakturovat objednateli náklady na rekvalifikaci účastníků Kurzu, kteří do něj skutečně nastoupí. V případě, že účastník rekvalifikace nedokončí Kurz, fakturovat objednateli odpovídající část dohodnutých nákladů,

b) provést fakturaci do 7 dnů po ukončení Kurzu. Lhůta splatnosti faktury bude stanovena minimálně 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení elektronicky na e-mail

Daňový doklad bude obsahovat adresu objednatele: Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 1, Praha 6,

a adresu konečného příjemce: Agentura personalistiky AČR, nám. Svobody 471, 160 01 Praha 6,

c) vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky, nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce než náležely, a to ve lhůtě 14 dnů po písemném upozornění objednatele.

5.3. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele a jejím směřováním na účet rekvalifikačního zařízení.

Čl. VI. Závazky objednatele

6.1. Objednatel se zavazuje:

- a) uhradit na základě předložené faktury náklady Kurzu ve výši a způsobem dohodnutým v odst. 5.2.,
- b) fakturu uhradit po předložení dokladů podle odst. 4.1. písm. g),
- c) úhradu provést na účet rekvalifikačního zařízení.

Čl. VII. Všeobecná ustanovení

7.1. Změny Dohody budou učiněny jen se souhlasem obou smluvních stran písemným dodatkem.

7.2. V případě nesplnění povinností rekvalifikačního zařízení vyplývajících z odst. 4.1., písm. a) a b), d) až h) je rekvalifikační zařízení povinno uhradit objednateli za každé jednotlivé porušení těchto povinností smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč.

7.3. Rekvalifikační zařízení souhlasí s uveřejněním údajů v této Dohodě s výjimkou ustanovení, které obsahují utajované informace a obchodní tajemství.

7.4. Smluvní strany si vyhrazují právo okamžitě vypovědět Dohodu v případě vzniku překážky, která znemožňuje dokončení Kurzu. Součástí výpovědi bude návrh na vyrovnání finančních závazků.

7.5. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu obou smluvních stran.

7.6. Dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích o 4 listech, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.

7.7. Zástupce objednatele a rekvalifikačního zařízení Dohodu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

V Ostravě dne:

V Praze dne:

Za rekvalifikační zařízení:

Za objednatele:

Mgr. Lukáš Šubert
Digitally signed by Mgr. Lukáš Šubert
Date: 2023.10.04 08:41:38 +02'00'
.....
Mgr. Lukáš Šubert
ředitel

.....
brig. gen. Mgr. Vladimír Studený
ředitel