
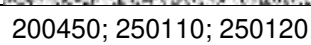




Dopravní podnik
hlavního města Prahy

SM 2012-029-03

Dopravně-provozní řád vozovny Střešovice

Účinnost od:	30. 4. 2021
Závaznost:	DP a.s.; Cizí organizace
Zrušuje se:	SM 2012-029-02
VÚ zpracovatele:	
Zpracovatel:	
Spolupracující útvary:	200450; 250110; 250120; 600140
Schvalovatel:	Ing. Jan Šurovský, Ph.D., technický ředitel - Povrch

Účel

Tento dopravně-provozní řád upravuje provoz a údržbu motorových dopravních vozidel, jakož i pěší provoz, v areálu vozovny Střešovice.

Dopravně-provozní řád platí pro všechny prostory vozovny, včetně dílenských a parkovacích ploch, včetně všech komunikací.

Příslušná ustanovení **dopravně-provozního řádu** jsou závazná i pro **pracovníky cizích** organizací a ostatní osoby, pokud se s vědomím DP zdržují na jeho pracovištích nebo v prostorech, které nejsou jinak veřejně přístupné.

1 Zkratky a definice

Níže uvedené zkratky a definice jsou platné pro metodiku stanovenou touto normou.

DPŘ.....dopravně-provozní řád

identifikační kartakarta zaměstnance DP nebo pracovníka cizí organizace umožňující vstup do zabezpečených prostor a objektů DP

útvary 200450.....oddělení Oblastní správa Západ

útvary 250110.....oddělení Správa TT

útvary 250120.....oddělení Správa napájení TT

útvary **260010**.....středisko Opravy vozidel

útvary **260020**.....středisko Dopravně-ekonomické

útvary 600140.....oddělení Ostraha objektů

2 Matice odpovědnosti

- **Vedoucí útvaru 200450 nebo jím pověřený zaměstnanec**
 - odpovídá za úklid komunikací v areálu vozovny
 - dohlíží na stav, značení, údržbu a opravy komunikací v areálu vozovny
 - odpovídá za úklid a údržbu parkovací plochy
 - odpovídá za řádné osvětlení areálu vozovny
 - odpovídá za stav zeleně
- **Vedoucí útvaru 250110**
 - odpovídá za stav kolejí

- **Vedoucí útvaru 250120**
 - odpovídá za stav trakčního vedení

3 Pracovní činnost

Ve vozovně zaměstnanci útvaru 260010 zajišťují připravenost tramvajových vozů k výjezdu. Provádí a zajišťují údržbu a opravy tramvajových vozů, správu svěřeného majetku. Dále zajišťují péči o vozidla a jiné exponáty v muzejní sbírce a opravy těchto vozidel, případně zajišťují jejich připravenost k výjezdu (např. výročí, jiné akce JHV).

Zaměstnanci útvaru 260020 zajišťují vypravení a očistu vozidel. Dále zajišťují provoz muzea MHD.

4 Mechanický kozový jeřáb s pojezdem na 18. koleji

Na 18. koleji je instalovaný kozový jeřáb s pojezdem výrobce SIGMA. Nosnost je 3200 kg uprostřed jeřábu, boční nosnost 1000 kg.

Před mechanickým pojezdem kozového jeřábu jeho obsluha zabezpečí volnost jeřábové dráhy.

5 Zvedáky vozidel

Pro zvedání karoserií tramvajových vozů je na 18. koleji haly depa umístěna sada čtyř sloupových zvedáků o celkové nosnosti 9000 kg.

6 Sklady a truhlárna

Sklady a truhlárna jsou umístěny v přístavcích podél 20. koleje haly depa. Přístup je povolen jen se souhlasem mistra střediska 260010.

7 Odpadové hospodářství

Každý zaměstnanec, popř. pracovník cizí organizace, je povinen třídit odpad do určených kontejnerů podle barevného vyznačení.

Barevné kovy každý zaměstnanec, popř. pracovník cizí organizace ukládá v hlavním skladu.

Nebezpečné odpady každý zaměstnanec, popř. pracovník cizí organizace ukládá jen do nádob a přepravek k tomu určených a řádně označených. Za skladování uvedených odpadů zodpovídá určený zaměstnanec útvaru 200450. Za organizaci odpadového hospodářství odpovídá vedoucí útvaru 200450.

8 Obsluha úsekových děličů

Určeného zaměstnance k obsluze úsekových děličů na příslušnou směnu určuje vždy vedoucí útvaru 260010 nebo jeho stálý zástupce. Zároveň je povinen zapsat určeného zaměstnance na tabuli „Obsluha sekcí“ včetně doby pověření. Určený zaměstnanec je povinen úsekový dělič po vypnutí vždy zamknout, pohledem zkontrolovat stav světelných návěstidel a umístit mezi vjezdová vrata vypnuté koleje haly depa výstražný terč.

Úsekové děliče ve dvorní části vozovny na kolejích č. 1-10 a 16-20 zajišťují možnost vypnutí úseku pro bezpečnou manipulaci. Jedná se například o manipulaci nakládání a vykládání pomocí jeřábu, mytí vozidel atp. Beznapěťový stav je signalizován signalizačními lampami zelené barvy. Signalizaci zákazu vjezdu pro tramvaje zajišťují tramvajová návěstidla pro tramvaje přijíždějící od vjezdových, resp. výjezdových vrat areálu. Dvorní část vozovny (koleje č. 11-15) nelze samostatně odpojit.

V případě, že je potřeba z bezpečnostních nebo dalších důvodů vypnout úsek troleje ve dvorní části vozovny na kolejích č. 11-15, je potřeba vypnout všechny úseky ve vozovně.

Napájení trolejí v prostoru celé vozovny je možné vypnout odpojovačem na sloupu trakčního vedení v blízkosti vrátnice vlevo od vjezdové koleje. Klíče od odpojovače jsou uloženy u vedoucího útvaru 260010, nebo jeho stálého zástupce. Současně musí být odpojen napaječ ve dvorní části vozovny.

9 **Muzeum MHD**

V době otevření Muzea MHD vstupují návštěvníci zvláštním vchodem z Patočkovy ulice (u zastávky autobusů). Expozice muzea je oddělena od dílenských prostorů a dvůr vozovny je opatřen plotem mezi 10. a 11. kolejí.

10 **Komunikace a jízda motorovými vozidly**

Vjezd a výjezd vozidel je zaměstnancům umožněn po přiložení identifikační karty na čtecí zařízení. Ve vozovně mohou mimořádně parkovat i zaměstnanci jiných útvarů než JHV, ale pouze se souhlasem pověřeného zaměstnance útvaru 200450, vedoucího JHV, nebo vedoucího útvaru 260010 či 260020. Oprávnění k vjezdu mají na identifikačních kartách nastavené zaměstnanci JHV.

Návštěvníkům, dodavatelským firmám a zaměstnancům, kteří nemají oprávnění k vjezdu, resp. nemají identifikační kartu – je otevírání závor v případě nutnosti odůvodněného vjezdu zajištěno ostrahou z vrátnice. Ostraha prověřuje oprávněnost vjezdu u každého vozidla při vjezdu do vozovny a určí mu směr jízdy a místo pro zaparkování. Vozidla bez oprávnění vjezdu nepustí do areálu vozovny.

Řidič je povinen se řídit zákonem o provozu na pozemních komunikacích a dbát zvýšené opatrnosti obzvláště ve vztahu k pohybu tramvajových vlaků.

Za úklid komunikací v areálu vozovny odpovídá útvar 200450.

Zaměstnanci útvaru 200450 dále dohlíží na stav, značení, údržbu a opravy komunikací v areálu vozovny.

Plocha parkoviště uvnitř areálu je dlážděná, z větší části společná s tramvajovým kolejištěm, které je součástí komunikace.

Turniket pro příchod a odchod zaměstnanců z areálu vozovny je umístěn u vrátnice.

Přístupová cesta od vrátnice ke 20. koleji je vyznačena bílými pruhy.

V areálu vozovny je **zakázána jízda** na **jízdním** kole a jiných sportovních náčiních (koloběžka, skateboard, kolečkové brusle apod.).

Shromaždiště v případě vyhlášení požárního poplachu je v prostoru před hlavním vstupem do objektu v ulici Patočkova viz SM 2010-035.

V areálu vozovny je povolena rychlost do 5 km/hod. **Toto omezení neplatí pro tramvaje.**

Obecné zásady pro komunikace:

- vozidla lze parkovat pouze na místech k tomu určených
- komunikace musí být stále průjezdné, je zakázáno omezovat projíždějící tramvaje,
- do stanovených profilů komunikace nesmějí zasahovat žádné výstupky, sloupky, předměty, stroje apod.,
- na komunikaci se nesmějí skladovat žádné materiály,
- **chodci jsou povinni používat chodníky k tomu určené, pokud chodníky nejsou, jsou chodci povinni dbát zvýšené opatrnosti a v místech, kde jsou vyznačené pochozí cesty přednostně je využívat.**

11 **Parkovací ploch**

Parkovat je povoleno pouze na vyhrazených stáních.

Za úklid a údržbu parkovací plochy odpovídá útvar 200450.

12 **Kolejiště dvora**

Veškerý pohyb kolejových vozidel v celém areálu vozovny se řídí ustanoveními vnitřních norem, zvláště **provozního** předpisu D1/2.

Na výhybkách je zakázáno odstavování **tramvají.**

Upozornění:

K zajištění bezpečného provozu musí být splněny tyto podmínky:

- každý **dvounápravový** vůz stojící jako první na příslušné koleji musí být zabezpečen zarážkami proti samovolnému rozjezdu,
- další zarážky musí být umístěny ve vratech ve výjezdu z jednotlivých kolejí depa,

- na dvoře nesmí být bez dozoru odpovědné osoby odstaveny žádné **dvounápravové** vozy, **pokud nejsou kryty proti ujetí minimálně čtyřnápravovým vozem,**
- vozy odstavené na dvoře musí být zajištěny zárazkou,
- zajištění tramvajového vlaku zárazkami provede každý řidič okamžitě po zatažení,
- řádné zajištění tramvajových vozů zárazkami a uzavření všech vrat na kolejích do depa. **Průběžnou kontrolu zajišťují vedoucí zaměstnanci JHV.**

V prostoru vozovny se nachází dvě výhybky, **které musí být mimo doby manipulace přestaveny následovně:**

- č. 16 – pro stálé poježdění přímo směrem k výhybce č. 15
- č. 20 – pro stálé poježdění přímo směrem k výhybce č. 15

Číslo koleje, na kterou má řidič tramvaje zatahnout vlak, se dozví ve vrátnici - tuto informaci ostraže sdělí příslušný zaměstnanec útvaru **260010.**

Ve vratech vozovny je zakázáno bezdůvodně stát s TRAM vlakem.

13 Prostor pro nakládku a vykládku

Pro nakládku a vykládku náhradních dílů a agregátů slouží plocha před vraty na 19. - 20. koleji.

Pro nakládku a vykládku olejů slouží stejný prostor na 19. - 20. koleji.

14 Osvětlení komunikací a parkoviště

Komunikace uvnitř areálu vozovny musí být řádně osvětleny – viz vyhl. ČÚBP č. 48/1982, základní požadavky k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení, ve znění pozdějších předpisů.

Za řádné osvětlení areálu vozovny odpovídá útvar 200450.

15 Zákaz kouření

Zákaz kouření je v celém depu vozovny. Výjimku tvoří **vyznačený** prostor pro **kouření** venku před vchodem u 20. koleje a vyznačený prostor před administrativní budovou.

16 Ukládání svršků a osobních věcí

Svršky a osobní předměty si zaměstnanci útvaru **260010** ukládají do dvoukřídlých uzamykatelných skříňek v šatnách mužů a žen. Cenné předměty si mohou zaměstnanci ukládat u zaměstnance v útvaru **260020**

17 Depozitář Muzea MHD

Přístup do depozitáře je možný pouze se souhlasem vedoucího útvaru **260010**, nebo pověřené osoby útvaru 200450.

18 Klíčový systém

Duplikáty určitých klíčů od kanceláří, skladů, a vybraných zařízení jsou umístěny ve vrátnici vozovny v zapečetěných obálkách a/nebo v kanceláři vedoucích středisek podle příslušnosti. Používání těchto klíčů je evidováno. Výměna klíčů, vložek a zámků náleží do správy útvaru 200450.

19 Závěrečná ustanovení

19.1 Změny DPŘ

O všech změnách nebo vzniklých situacích, které ovlivňují DPŘ jsou zaměstnanci povinni neprodleně informovat vedoucího JHV a vedoucího útvaru 200450, či jím pověřenou osobu. Na základě rozhodnutí vedoucího JHV, nebo vedoucího útvaru 200450, případně jím pověřené osoby, bude následně aktualizován DPŘ.

19.2 Seznámení cizích osob s DPŘ:

Cizí osoby seznámí s DPŘ v přiměřeném rozsahu **vedoucí příslušného útvaru, ke kterému cizí osoby přicházejí, nebo jím určený zaměstnanec.**

19.3 Související dokumenty

- **Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce**

- Zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích
- NV č. 168/2002 Sb., kterým se stanoví způsob organizace práce a pracovních postupů, které je zaměstnavatel povinen zajistit při provozování dopravy dopravními prostředky
- Vyhláška ČÚBP č. 48/1982, kterou se stanoví základní požadavky k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení, ve znění pozdějších předpisů
- Ř 2019-001 Pracovní řád
- SM 2010-035 Evakuační plány areálů povrchové dopravy
- provozní předpis D 1/2 – Dopravní a návěstní předpis pro tramvaje

19.4 Důležitá telefonní čísla

Integrovaný záchranný systém	112
Hasiči	150
Záchranná služba	155
Policie ČR	158
Městská policie	156
vedoucí útvaru 260010	28921
vedoucí útvaru 260020	28902
výpravčí vozovny (v přípravě)	28911

19.5 Příloha

- plánek areálu vozovny Střešovice.

Poznámka: Žlutým podbarvením jsou zvýrazněny změny proti rušené verzi Směrnice 2012-029-02.

Datum schválení: 20.04.2021

Ing. Jan Šurovský, Ph.D. v. r.
technický ředitel – Povrch

