

Smlouva o dílo

na zajištění dodávek spotřebního materiálu,
 servisu a pravidelných prohlídek

Číslo smlouvy: **01102023**

uzavřena dle ustanovení občanského zákoníku platného č. 89/2012 Sb., v platném znění mezi smluvními stranami:

Objednavatel:	Střední průmyslová škola Třebíč	Zhotovitel:	Kapucín - Repro, s.r.o.
Fakturační adresa / Sídlo:	Manželů Curieových 734, 674 01 Třebíč	Fakturační adresa / Sídlo:	Blahoslavova 10, 674 01 Třebíč
Korespondenční adresa	Manželů Curieových 734, 674 01 Třebíč	Korespondenční adresa	Blahoslavova 10, 674 01 Třebíč
IČO:	66610702	IČO:	25567144
DIČ:	CZ66610702	DIČ:	CZ25567144
Zastoupen:	Ing. Petra Hrbáčková , ředitelka školy	Zastoupen:	Petr Škarabela - jednatel
Odp. osoba:	Ing. Petra Hrbáčková , ředitelka školy	Odp. osoba:	Miroslav Kolář, DiS.
Bank. spojení:	ČSOB a.s. 248984955/0300	Bank. spojení:	Komerční banka, a.s. 19-7730990247/0100
		Zapsána v obchodním rejstříku vedeném u KS Brno, oddíl C, vložka 34110	

Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel se zavazuje, že bude poskytovat objednateli servisní služby a dodávky spotřebního materiálu pro přístroje uvedené v čl. 1 této smlouvy, a to v rozsahu specifikovaném v dalších ustanoveních této smlouvy, a objednavatel bude za takto poskytnuté služby platit sjednané poplatky. Práva a povinnosti smluvních stran se řídí touto smlouvou.

1. Specifikace předmětu

Typ zařízení / výrobní číslo	Příslušenství	Místo instalace/plnění (adresa)
3x Kyocera TASKalfa 2551ci Výr. č.: LHD5330888 Výr. č.: LHD5330916 Výr. č.: LHD5330679	Podavač originálů, 2x zásobník papíru, stolek	Manželů Curieových 734, 674 01 Třebíč Žďárského 183, 674 01 Třebíč
2x Kyocera TASKalfa 2553ci Výr. č.: RFM1137798 Výr. č.: RFM1138457	Podavač originálů, 2x zásobník papíru + velkokapacitní zásobník papíru Zámky zásobníků	Manželů Curieových 734, 674 01 Třebíč
2x Kyocera TASKalfa 2553ci Výr. č.: RFM9406205 Výr. č.: RFM9406025	Podavač originálů, 2x zásobník papíru + pojízdný stolek Zámky zásobníků	Manželů Curieových 734, 674 01 Třebíč

2. Parametry smlouvy

Datum instalace:	1. 10. 2023	
Doba trvání smlouvy (od data instalace):	24 měsíců	
Počáteční stav počítadel (status):	ČB	-
	B	-
Měsíční limit počtu kopií/skenů formátu A4: (A3 = 2x A4)	ČB	-
	B	-
Měsíční poplatek za zvýšené servisní náklady:	1.684 Kč	
Měsíční poplatek za dohodnutý limit počtu kopií:	0 Kč	
Cena za další zhotovené kopie nad měsíční limit A4 u strojů TASKalfa 2551ci:	ČB	0,39 Kč
	B	1,60 Kč
Cena za další zhotovené kopie nad měsíční limit A4 u strojů TASKalfa 2553ci: (A3 = 2x A4)	ČB	0,35 Kč
	B	1,25 Kč
Smluvní maximální pokrytí A4 v %/ Cena za A4 za překročení o každé započaté % nad smluvní maximální pokrytí 5%:	B zařízení	K 5% / 0,03 Kč
		M 5% / 0,08 Kč
		Y 5% / 0,08 Kč
		C 5% / 0,08 Kč
Všechny ceny uvedeny v Kč bez DPH v platné výši		
Poznámka: Výrobce zařízení garantuje dodávky náhradních dílů po dobu cca. 6 let od uvedení zařízení na trh. Z tohoto důvodu může nastat situace, vzhledem ke stáří strojů (Kyocera TASKalfa 2551ci), že dodavatel nebude schopen v případě závažné poruchy opravit tento stroj. V tomto případě bude platnost a účinnost této smlouvy změněna dle nastalé situace.		

Zvolené služby:

Xerografický papír (gramáž 80 g)::	ANO
Tonerové náplně a spotřební materiál:	ANO
Sešívací sponky:	NE
Běžně opotřebitelné náhradní díly včetně práce :	ANO
Veškeré náhradní díly a servisní práce:	ANO
Servisní sady velké údržby (Maintenance Kits):	ANO
Cestovné a dopravné:	ANO
Správa SW	NE
Předzásobení spotřebním materiálem:	ANO
Perioda zavezení spotřebního materiálu:	do 5 dní od nahlášení
Pracovní doba poskytování servisních služeb:	po-pá, 8:00-16:00
Termín zahájení servisního zákroku:	do 24 hodin od nahlášení; pokud je v této době víkend či státem uznaný svátek, lhůta se o tuto dobu prodlužuje
Termín odstranění závady:	do 3 dnů od nahlášení; pokud je v této době víkend či státem uznaný svátek, lhůta se o tuto dobu prodlužuje
Termín poskytnutí náhradního zařízení:	do 6 dnů od nahlášení; pokud je v této době víkend či státem uznaný svátek, lhůta se o tuto dobu prodlužuje
Perioda profylaxe (počet stran A4):	dle doporučení výrobce, cca. 1x ročně
Perioda fakturace:	Měsíční
Splatnost faktur:	14 dní od data vystavení
Hlášení závad a požadavků:	email: helpdesk@kapucin.cz /Tel: +420 568 840 931 (v případě telefonického nahlášení následně vždy zaslat i na uvedený e-mail)

3. Předmět plnění

- 3.1. Zhotovitel se zavazuje po dobu trvání smlouvy:
- 3.1.1. Provádět komplexní technickou péči (dále jen „KTP“), a to výhradně u tiskových zařízení uvedených ve specifikaci předmětu smlouvy, v rozsahu předepsaném výrobcem, technickými podmínkami a v souladu s rozvrhem sjednaným s objednavatelem. KTP se rozumí pravidelný preventivní servis stroje včetně přídatných zařízení, tj. částečná demontáž stroje, kontrola všech mechanických a elektrických zařízení, čištění a mazání stroje, odstranění případných technických závad, výměnu spotřebních náhradních dílů a funkční přezkoušení stroje.
 - 3.1.2. Odstraňovat poruchy a závady vzniklé při provozu na základě jejich nahlášení objednavatelem dle určených pravidel a provádět opravy celých strojů nebo jejich částí.
 - 3.1.3. Dodávat spotřební materiál pro provoz kopírovacích strojů/tiskáren autorizovaný zhotovitelem, popř. jiné materiály k podpoře bezporuchového chodu a ke snížení opotřebení dílů.
- 3.2. Tato smlouva se nevztahuje na systémové a softwarové modifikace a systémová rozšíření, jako např. instalaci přídatných zařízení podle přání objednavatele (není-li stanoveno jinak).

4. Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1. Zhotovitel je povinen:
- 4.1.1. Dodávat tonerové náplně, spotřební materiál, náhradní díly, servisní sady a papír a provádět KTP dle sjednaného rozsahu a intervalu služeb stanoveném v článku 2. této smlouvy.

- 4.1.2. Zahájit odstranění nahlášené technické závady v co nejkratší době, avšak maximálně do sjednaného termínu zahájení servisního zákroku uvedeném v čl. 2 této smlouvy.
 - 4.1.3. Zprovoznit zařízení do sjednaného termínu odstranění závady uvedeném v čl. 2 této smlouvy.
 - 4.1.4. Poskytnout náhradní řešení nebo zapůjčit náhradní zařízení obdobných parametrů, pokud se zařízení nepodaří zprovoznit do sjednaného termínu poskytnutí náhradního zařízení uvedeném v čl. 2 této smlouvy.
 - 4.1.5. Po provedení instalace přístrojů u objednatele provést školení pracovníků objednatele týkající se obsluhy přístrojů.
 - 4.1.6. Předat objednateli nezbytné dokumenty k užívání přístroje, zejména návod k obsluze.
- 4.2. Objednavatel je povinen:
- 4.2.1. Zařídít před instalací přístroje a na svůj náklad úpravy nutné pro správné zapojení a provoz přístroje (např. elektrické, síťové a telefonní zásuvky) v souladu s platnými ČSN.
 - 4.2.2. Zajistit obsluhu předmětu smlouvy pouze vyškolenými pracovníky a neprovádět bez vědomí zhotovitele na stroji žádné zásahy, dodržovat povinnosti obsluhy stroje dle návodu a zajistit úkony, které zamezí vzniku závad.
 - 4.2.3. Předem písemně upozornit zhotovitele na změnu prostorového umístění přístroje. Případné výlohy spojené se změnou stanoviště přístroje hradí objednavatel.
 - 4.2.4. Umožnit pracovníkům zhotovitele přístup k přístroji v rámci sjednané pracovní doby poskytování servisních služeb. Provedení servisního výkonu v mimopracovní době je třeba dohodnout předem.
 - 4.2.5. Používat při provozu přístroje výhradně zhotovitelem dodané spotřební materiály. Zhotovitelem poskytnutý spotřební materiál je objednavatel oprávněn používat pouze v přístrojích, na které se vztahuje tato smlouva (pokud není stanoveno jinak).
 - 4.2.6. Nahlásit na dispečink zhotovitele (e-mailem nebo telefonem) případně zjištěnou závadu včetně uvedení místa dislokace stroje, odpovědného pracovníka a laického popisu závady, chybového hlášení, počtu natištěných stran, typu a výrobního čísla zařízení.
 - 4.2.7. Nepřekračovat průměrné zatížení zařízení v rámci časového intervalu 12 měsíců (od počátku smlouvy). Tzn. u strojů TASKalfa 2551ci a TASKalfa 2553ci 10.000 stran A4 měsíčně.
- 4.3. Zhotovitel má právo odmítnout provedení servisních výkonů, jestliže umístění přístroje provedení těchto výkonů znemožňuje (např. nemožnost přístupu ke stroji,...).
- 4.4. Pokud dojde k závadě, způsobené porušením povinností Objednatele (např. použití neoriginálního spotřebního materiálu nebo materiálu nedoporučovaného výrobcem tiskového zařízení ...), provede Zhotovitel servisní výkon s tím, že, Objednavatel uhradí veškeré náklady na tento servisní výkon, včetně dopravného.

5. Ceny

- 5.1. Ceny jsou stanoveny dohodou, a to sjednaným měsíčním poplatkem, za zvolený dohodnutý limit počtu kopií, cenou za další zhotovené kopie nad měsíční limit a cenou za překročení o každé započaté % pokrytí.
- 5.2. V paušálním poplatku nejsou zahrnuty náklady na opravu závad vzniklých zejména následujícími okolnostmi: úmyslné poškození, odcizení, vniknutí předmětu, vandalismus, vodovodní škoda, zkrat, přepětí nebo indukce, požár, výbuch, úder blesku, náraz nebo zřícení pilotovaného letícího tělesa, jeho části nebo jeho nákladu, záplava, povodeň, vichřice, krupobití, sesouvání půdy, zřícení skal nebo zemin, lavina, pád stromů, stožárů a jiných předmětů, zemětřesení, kouř, nadzvuková vlna, aerodynamický třesk, apod. Dále nesprávnou obsluhou stroje, kolísáním napětí u objednatele, připojením ke zdroji elektrické energie neodpovídajícího závazným předpisům, svévolným zásahem do stroje jinou osobou než servisním pracovníkem zhotovitele, přetěžováním stroje nad doporučený měsíční objem tisku nebo provozem, který je v rozporu s dokumentací a obecnými zásadami, nekorektní funkcí programového vybavení připojených zařízení nebo vlivem virů, neodborným přemístováním a přepravou zařízení, použitím spotřebního materiálu – tonerů, které byly skladovány a přepravovány v rozporu s technickými podmínkami, použitím jiného spotřebního materiálu než dodaného zhotovitelem.
- 5.3. Ceny za vytištěné kopie jsou kalkulovány pro sjednané maximální procentní pokrytí tonerem. Zhotovitel si vyhrazuje právo provést na základě vlastního uvážení analýzu skutečného pokrytí a v případě překročení maximální sjednané výše černobílého pokrytí u černobílých a všech jednotlivých barevných pokrytí tonerů (C,M,Y,K) u barevných zařízení, doúčtovat objednavateli každé % pokrytí, které bude nad sjednaným maximálním pokrytím, dle sjednané ceny za překročení. Průměrné tonerové pokrytí zařízení je získáváno z reportů, které poskytují samotná zařízení. Data jsou uživatelsky dostupná na reportech, které lze vytisknout přímo ze zařízení. Kalkulace nadměrného pokrytí pro jednotlivou barvu je násobkem nadměrného pokrytí této barvy (nad maximální sjednané), počtu natištěných touto danou barvou v daném období a ceny každého procenta nadměrného pokrytí, dle smlouvy.
- 5.4. Všechny ve smlouvě uvedené ceny jsou smluvními cenami, ke kterým se při fakturaci přičítá příslušná daň.
- 5.5. Zhotovitel je oprávněn měnit ceny poskytovaných servisních služeb a výkonů. Na nové ceny je zhotovitel povinen objednavatele písemně upozornit. Nové ceny platí po uplynutí dvouměsíční lhůty, která začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení tohoto upozornění objednavateli.

- 5.6. Do jednoho měsíce po doručení upozornění podle bodu 5.5. může objednavatel tuto smlouvu doporučeným dopisem vypovědět. Výpovědní lhůta a smluvní vztah v takovém případě končí dnem předcházejícím dni, od kterého nastává změna ceny. Pokud objednavatel smlouvu nevypoví, má se za to, že změnu cenů akceptuje.

6. Platební podmínky

- 6.1. Veškeré opravy smluvního přístroje a dodávky sjednaného spotřebního materiálu, náhradních dílů a papíru jsou po dobu platnosti této smlouvy provedeny bezplatně, avšak Objednavateli bude účtována částka za 1 ks zhotovené kopie/tisku nad smluvně sjednaný limitní počet, podrobně specifikovaný v článku 2. Parametry smlouvy.
- V článku 2. Parametry smlouvy je také upraven způsob účtování platby za vyhotovené kopie/tisky. K těmto částkám bude připočtena daň z přidané hodnoty v zákonné výši.
- 6.2. V případě prodlení s placením faktury bude zhotovitelem účtován odběrateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 6.3. V případě porušení jakékoliv povinnosti zhotovitele z této smlouvy, zejména prodlení zhotovitele s instalací přístrojů, s provedením servisního zásahu a/nebo dodáním spotřebního materiálu delším než 5 dnů od sjednaného termínu, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
- 6.4. Úhrada ceny bude objednatel provedena bezhotovostním převodem na účet zhotovitele, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 98 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy zhotovitel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že objednavatel uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Objednavatelem takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované zhotovitelem.

7. Odpovědnost za škodu

- 7.1. Zhotovitel neodpovídá za žádnou škodu vzniklou tím, že se s přístrojem nakládalo v rozporu s návodem k použití. Taková škoda jde k tíži objednavatele.
- 7.2. Zhotovitel neodpovídá za žádnou škodu ani ušlý zisk, které by objednavateli nebo jeho právnímu nástupci vznikly zejména působením vyšší moci, zvýšením provozních nákladů, přerušením provozu, ztrátou výkonu přístroje a dalších podobných příčin, které zhotovitel nezavinil.

8. Další ujednání

- 8.1. Zhotovitel poskytuje objednavateli servisní služby ode dne uzavření této smlouvy, uvedeného ve smlouvě. Pokud zhotovitel již dříve objednavateli obdobné služby poskytoval, provede se vyúčtování za předchozí období a technická přejímka přístroje se zjištěním výchozího stavu počítačů.
- 8.2. Servisní výkony a služby poskytnuté mimo sjednanou pracovní dobu se účtují samostatně a cena za tyto výkony a služby je stanovena dohodou mezi objednatel a zhotovitelem.
- 8.3. V případě, že zhotovitel v rámci plnění této smlouvy předá objednavateli větší množství spotřebního materiálu, než které objednavatel spotřebuje k provozu zboží / přístroje v předmětném období a objednavatel spotřebuje takto dodaný spotřební materiál jinak než v rámci servisních služeb dle této smlouvy (např. použitím papíru do jiných než smluvních strojů,...), vzniká zhotoviteli právo vyúčtovat objednavateli takto spotřebovaný materiál zvláštní fakturou / daňovým dokladem v cenách dle platného ceníku zhotovitele.

9. Doba trvání a skončení smlouvy

- 9.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, která je vymezena článkem 2.
- 9.2. Smluvní strany mají právo od této smlouvy odstoupit pouze z níže uvedených důvodů:
- a) z důvodu podstatného porušení této smlouvy druhou smluvní stranou,
 - b) jestliže zhotovitel ztratí způsobilost k provozování činnosti, která je pro plnění této smlouvy nezbytná, nebo jestliže některá ze smluvních stran vstoupí do likvidace, nebo v případě, že bude příslušným soudem rozhodnuto o úpadku druhé smluvní strany či je-li soudem rozhodnuto o zamítnutí insolvenčního návrhu pro nedostatek majetku druhé smluvní strany,
 - c) jestliže tak na jiných místech stanoví tato smlouva nebo obecné závazné právní předpisy.
- 9.3. Podstatným porušením této smlouvy se pro účely této smlouvy rozumí zejména:
- a) prodlení objednavatele s platbou delší než 30 dnů od splatnosti faktury,

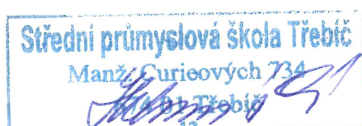
- b) prodlení zhotovitele s poskytováním služeb trvajícím déle než 10 dnů od termínu stanoveného touto smlouvou sjednaného dohodou smluvních stran,
- 9.4. Odstoupení musí být písemné a musí v něm být přesně specifikován jeho důvod, jinak je odstoupení neplatné. Účinky odstoupení nastávají dnem jeho doručení smluvní straně, které je odstoupení adresováno. Odstoupení od této smlouvy se netýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením této smlouvy ani nároku na zaplacení smluvní pokuty.
- 9.5. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu vypovědět, a to bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Objednavatel prohlašuje, že byl poučen o normách, které se týkají provozu přístroje.
- 10.2. El. revize zařízení dle ČSN 33 16000 na všechna tisková zařízení uvedená ve specifikaci předmětu smlouvy si zajišťuje Objednavatel na vlastní náklady.
- 10.3. Případné změny či doplňky této smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsány oběma smluvními stranami.
- 10.4. Případná neplatnost některého ujednání této smlouvy nemá za následek neplatnost celé smlouvy.
- 10.5. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně neupravená touto smlouvou se řídí příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
- 10.6. Smlouva se vyhotovuje ve 2 kopiích, z nichž každá strana obdrží jeden stejnopis.
- 10.7. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami a účinnosti dnem převzetí předmětu smlouvy objednavatelem.
- 10.8. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že je uzavírána na základě jejich svobodné vůle.
- 10.9. Zhotovitel výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí objednavatel.

v Třebíči dne 26. 9. 2023

V Třebíči dne 26. 9. 2023



za stranu OBJEDNAVATELE,
Ing. Petra Hrbáčková, ředitelka školy



Kapucín - Repro, s.r.o.
Blahoslavova 97/10, 67401 Třebíč
tel/fax: 568 840 931
IČ: 25357144 DIČ: CZ25567144

za stranu ZHOTOVITELE,
Petr Škarabela, jednatel