

Denní a pobytové sociální služby, p.o.

Hradecká 2905, Česká Lípa 470 06

Zastoupena ředitelkou organizace:

Mgr. Ilonou Pírkovou

IČ: 482 82 961

[redacted]
(dále jen „zadavatel“)

mob. telefon: [redacted]

www.nadeje-cl.cz

a

Mgr. Martin Kracík

Bytem: Bradlecká Lhota 117, 50713 Železnice

tel. kontakt: [redacted]

email: [redacted]

č. bankovního účtu: [redacted]

(dále jen „supervizor“)

uzavírají po vzájemné dohodě tuto

S M L O U V U O S U P E R V I Z I

1. SUPERVIZE PRO TÝMY:

Denní stacionář, Hradecká 2905, Česká Lípa 470 06

Domov pro osoby se zdravotním postižením, Jižní 1970,

Česká Lípa 470 01

kontaktní osoby:

[redacted]
pověřená vedoucí služby Denního stacionáře

e-mail: [redacted]

mob. telefon: [redacted]

a

[redacted]
pověřená vedoucí Domova pro osoby se zdravotním postižením

e-mail: [redacted]

mob. telefon: [redacted]

2. Účel, zakázka, druh supervize:

Účelem supervize je především podpora rozvoje nebo udržení kvality poskytovaných služeb. Hlavním cílem supervize v zařízení je podpora pracovníků a rozvoj zvládání pracovních situací pracovníků v přímé práci za uvedeným účelem.

Zakázka zadavatele:

Možné druhy supervize:

- Týmová supervize
- Případová supervize
- Individuální supervize
- Skupinová supervize - supervizní práce pouze s určitými účastníky

Prioritní oblasti (obsah) supervize a cíle stanovené vedením organizace:

- dilemata v přímé práci, vč. etických a dalších obtížných situací
- komunikace v týmu (konflikty, překážky, negativní pracovník, motivovaný pracovník, různé přístupy pracovníků)
- rozvoj pracovníků ve schopnosti sebereflexe a reflexe vlastního fungování v týmu
- stres v práci a jeho zvládání – prevence syndromu vyhoření, motivační a demotivační prvky
- případová práce s klienty (např. obtížné situace jako komunikace v trojúhelníku klient-rodíč-pracovník, smrt klienta atd.
- mezilidské pracovní vztahy, míra podpory a spolupráce.
- sebereflexe při řešení specifických pracovních situací.
- reflexe momentálních potřeb a možností pracovníků
- práce s emocemi, pocity, prožitky, komunikací
- edukace, reflexe vzdělávacích potřeb atd.

Zakázka týmu:

- Pracovat na vzájemné otevřenosti v rámci týmu
- Zapojení všech členů týmu do společného dění a práci s klienty
- Posílení komunikace v týmu
- Případová supervize - složité případy, možnost jiného náhledu, sebereflexe
- Práce s emocemi, porozumění, podpora
- Pracovat na prevenci syndromu vyhoření
- Posílení týmu v oblastech nejistoty
- Týmová témata – sebereflexe v rámci týmu a klientské práce
- Péče o pracovníky – posílení role dospělý x dospělý
- Pracovat na kultuře týmu, hranicích

3. CELKOVÝ ROZSAH A FREKVENCE SUPERVIZE

- a) Supervizní smlouva se uzavírá na dobu 3 let od podpisu smlouvy.
Počátek spolupráce: 19. 9. 2023.
Supervize bude probíhat v rozsahu: obvykle 1x za 2 měsíce a to předem domluvený čtvrtek od 10:00 – do 12:00 v DOZP a od 13:00 – do 15:00 v Denním stacionáři.

Rozsah jednotlivých supervizních sezení: 2 hodiny, nebude-li dohodnuto jinak.
Konkrétní termíny supervizních setkání budou vždy potvrzeny společně supervizorem a supervizantem přes email nebo telefonicky.

- b) Podmínky odvolání supervize:

Supervizor má možnost odvolat supervizi pouze z vážných zdravotních nebo osobních důvodů. Supervizní sezení pak musí v nejbližší možné době v domluveném rozsahu nahradit.

Ze strany zadavatele supervize lze supervizi zrušit 7 dní před konáním supervize (bez udání důvodu) a to kontaktní osobou. V naléhavých případech lze ze strany příjemce zrušit supervizní setkání nejpozději den předem, též kontaktní osobou. V ostatních případech je zadavatel povinen supervizi uhradit v plánovaném rozsahu.

4. PRAVIDLA POSKYTOVÁNÍ SUPERVIZE

- a) Obsah supervizních setkání je důvěrný. Veškeré informace, které budou probírány na supervizích, jsou tedy důvěrné a nebudou sdělovány žádným dalším osobám vč. zadavatele. Účastníci supervize vč. supervizora jsou vůči sobě vázáni závazkem mlčenlivosti a jsou povinni jej dodržovat. Výjimku tvoří pouze takové situace, na které se vztahuje oznamovací povinnost vyplývající ze zákona.
- b) Zadavatel se zavazuje
- zajistit pro supervizi klidnou neprůchozí místnost, v níž nebudeme v průběhu supervize rušeni
 - zajistit kopii této smlouvy kdykoli k nahlédnutí supervizantům
- c) V supervizích bude uplatňováno pravidlo STOP, tj. účastníci nemusí „dál“ mluvit v případě, že je to pro ně příliš nepříjemné („nechceme nátlak na jednotlivce/skupinu“).
- d) Nebude se mluvit hanlivě o těch, kteří nebudou přítomni.
- e) Provozní dotazy nebudou předmětem supervize, v těchto otázkách budou pracovníci odkazováni řešit své požadavky s tím, kdo je za danou oblast v organizaci odpovědný.

5. HODNOCENÍ NAPLNĚNÍ ÚČELU SUPERVIZE A DOSAŽENÍ STANOVENÝCH CÍLŮ

Po každé supervizi proběhne krátká ústní reflexe supervize ze strany příjemce supervize.
Po každém proběhnutém roce (v září) proběhne reflexe spolupráce za uplynulé období.

6. ÚHRADA ZA POSKYTNUTÉ SLUŽBY

1 200 Kč za hodinu supervizního setkání

8 Kč za ujetý km

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- a) Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnou formou a na základě vzájemné dohody smluvních stran.
- b) Smlouvu lze ukončit formou dohody, případně výpovědí s výpovědní lhůtou 1 měsíce od doručení výpovědi.
- c) Tato Smlouva je podepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž 1 obdrží zadavatel a druhé supervizor.

V České Lípě dne 15. 9. 2023

Zadavatel:

Supervizor:

Denní a pobytové sociální služby, p.o.

Mgr. Ilona Pírková

Mgr. Martin Kracík

Denní a pobytové sociální služby,
příspěvková organizace

Hradecká 2905, 470 06 Česká Lípa

tel.: [redacted] tel./fax: [redacted]
IČ: CZ48282961

TERAPIE, MEDIACE, SUPERVIZE

Mgr. MARTIN KRÁČÍK

BRADLECKÁ LHOTA 117, 507 13 ŽELEZNICE

IČO: 635 70 807, Te [redacted]