



Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ – kolové výzvy

Č.j: UPCR-PB-2023/309469-20210901/1

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Příbrami
Zastoupený: Mgr. Kateřinou Novotnou
ředitelkou Kontaktního pracoviště ÚP ČR Benešov

Žadatel: Elmoz Czech, s.r.o.
IČO: 47544929
Zastoupený: Bc. Petrem Ševidem, jednatelem

Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2023/003755 příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne **25. září 2023 schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Příbrami v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<i>Umění úspěšné komunikace</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	<i>107.500,- Kč</i>
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	<i>91.375,- Kč</i>
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: teorie 20 hodin (á 60 minut) praxe 19 hodin (á 60 minut)
	Závěrečná zkouška: 1 hodina (á 60 minut)
Počet zapojených zaměstnanců:	5
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	4.10.2023 – 27.10.2023

Příspěvek na mzdové náklady:	<i>16.125,- Kč</i>
------------------------------	--------------------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě **do 15. října 2023** předložit Úřadu práce České republiky – kontaktnímu pracovišti v Benešově, kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních



předpisů, je povinen vymezit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být ukončeno nejpozději do 31.10.2023.

V Benešově dne: 25.9.2023

Mgr. Kateřina Novotná
ředitelka Kontaktního pracoviště ÚP ČR Benešov

Převzal (datum, podpis):



Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Hodnotící komise při rozhodování o poskytnutí příspěvku vycházela z podkladů a informací, které žadatel předložil, zároveň posoudila situaci na lokálním trhu práce a celkovou situaci podniku.

Subjekt a navrhovaná vzdělávací aktivita je v souladu s podmínkami projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, naplňuje hlavní cíle tohoto projektu a splňuje tedy požadavky vedoucí ke schválení.

Vzdělávací aktivita se jeví jako účelná, hospodárná a efektivní. S přihlédnutím k finančním prostředkům projektu a nutnosti dodržení podmínky hospodárnosti bude poskytnut příspěvek na vzdělávací aktivitu ve výši max. 91.375,- Kč a příspěvek na mzdové náklady ve výši max. 16.125,- Kč.