

I. Účastníci

- 1) subjekt: **Dapra s.r.o.**, zapsaná u Městského soudu v Praze pod spis. zn. 128029
IČ: **279 40 250**
sídlo: **Pavlíkov č. 75, 270 21**
zastoupený: **Libuše Baborová, jednatelka**

– na straně jedné jako "komisionář"

a

- 2) subjekt: **Dětský domov a Školní jídelna, Nové Strašecí, Okružní 647**
IČ: **470 19 735**
sídlo: **Nové Strašecí, Okružní 647, 271 01**
zastoupený: **Alexandr Krško, ředitel**

– na straně druhé jako "komitent"

uzavírají tuto KOMISIONÁŘSKOU SMLOUVU

ve smyslu § 577 a násl. obch. z.

II. Účel smlouvy

- 1) Účelem smlouvy je upravit vzájemný vztah shora jmenovaných účastníků při provádění odborné činnosti na straně komisionáře ve prospěch a na účet komitenta dle níže sjednaného obsahu.

III. Předmět smlouvy

- 1) Komisionář je držitelem živnostenského oprávnění s předmětem podnikání:
- činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence.
- 2) Účastníci si výslovně sjednávají, že s ohledem na živnostenské oprávnění komisionáře tento zajistí pro komitenta za úplatu tyto činnosti:
- vedení účetnictví včetně zpracování účetní závěrky
 - zpracování daňových přiznání k dani z příjmů právnických osob
- 3) Komitent je povinen předávat podklady ke zpracování sloužící např. k vedení účetnictví písemně a prokazatelně.
- 4) Komisionář není odpověden za výsledek svých úkonů, pokud by neobdržel prokazatelně od komitenta nezbytné podklady kompletní a v řádných lhůtách.
- 5) Součástí této smlouvy není písemná plná moc pro komisionáře, aby mohl jménem komitenta jednat v zastoupení vůči různým subjektům, např. FÚ, VZP, OSSZ apod.
- 6) Od pokynů komitenta se může komisionář odchýlit jen v rozsahu § 578 obch. z., pokud ad hoc smluvní strany neujednají výslovně snad jinak.
- 7) Komisionář je povinen být pojištěn z titulu odpovědnosti své podnikatelské činnosti.

8) S ohledem na skutečnost, že komitent je správcem osobních údajů ve smyslu ust. § 4 písm. j) zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, zavazuje se komisionář chránit osobní a citlivé údaje zaměstnanců a klientů komitenta, o nichž se v souvislosti s plněním závazků z této smlouvy dozví, v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. Komisionář se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se v souvislosti s touto smlouvou dozví. Tato povinnost komisionáře trvá i po skončení smlouvy.

IV. Lhůty

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od 1.4.2013 s tím, že k jejímu ukončení je třeba písemné doručení výpovědi, když výpovědní lhůta se sjednává na dobu 3 měsíců a běží od počátku čtvrtletí (účetní období) následujícího po doručení výpovědi
- po tuto dobu je komisionář povinen zabezpečit vše pro komitenta s řádnou péčí a komitent nesmí komisionáři klást v této činnosti překážky.
- 2) Smlouvu lze ukončit, prodloužit apod. též dohodou, která však musí mít písemnou podobu.

V. Finanční náležitosti

- 1) Vztah mezi účastníky je vztahem úplatným a realizován bude takto:
 - odměna za činnosti sjednané v předmětu smlouvy se stanoví:
ad III./2 a) paušální měsíční částkou Kč 8.000,- (osmtisíc) Kč
ad III./2 b) přiznání k dani z příjmů právn. osob částkou Kč 1.000,- (jedentisíc) Kč
- 2) Komisionář není plátcem daně z přidané hodnoty. V případě, že se komisionář stane plátcem DPH, jsou uvedené částky cenami bez DPH a bude k nim připočítána příslušná sazba DPH.
- 3) Tato odměna může být navýšena o plnění, jež vyplyne z dohodnutých mimořádných činností komisionáře ve prospěch komitenta a bude toto doloženo fakturací, ze které vyplyne, že se jedná o činnost, která není již zahrnutá v ujednané odměně.
- 4) Faktura je splatná ve lhůtě čtrnácti dnů ode dne doručení a komisionář má právo vystavit ji v prvním týdnu následujícího měsíce po provedení dílčích činností, a to z měsíc předcházející.

VI. Společná ustanovení

- 1) Účastníci prohlašují, že tato smlouva je sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle.
- 2) Předávání, přebírání a zpracování rozsahu a úplnosti dokladů se děje v sídle komitenta.
- 3) Tuto smlouvu lze měnit písemnými dodatky.
- 4) Oba účastníci souhlasí se zveřejněním smlouvy v plném znění bez příloh v Registru smluv MV ČR.

Přílohy:

fotokopie výpisu z obchodního rejstříku – DAPRA s.r.o.

fotokopie živnostenského listu – DAPRA s.r.o.

fotokopie pojistky profesní odpovědnosti za škodu č. 2920648827 – DAPRA s.r.o.

fotokopie zřizovací listiny – Dětský domov a Školní jídelna, Nové Strašecí, Okružní 647

V Novém Strašecí dne 29.3.2013

komisionář:

komitent:

.....
Libuše Baborová, jednatelka

.....
Alexandr Krško, ředitel