

# Smlouva o zajištění úklidových a čisticích služeb

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

## I. SMLUVNÍ STRANY

### 1. Objednatel: Česká informační agentura životního prostředí

Sídlo: Moskevská 1523/63, 101 00 Praha 10  
Právní forma: příspěvková organizace  
Jednající: Mgr. Miroslav Havránek, ředitel  
IČO: 45249130  
DIČ: CZ45249130 (není plátcem DPH)

(Dále také jen „Objednatel“)

### 2. Poskytovatel: SaJ a.s.

Sídlo: Novodvorská 1062/12, 142 00 Praha 4  
Zapsán v OR u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 5187  
Zastoupený: Vierou Jiroutovou, členem představenstva  
IČ: 25643169  
DIČ: CZ25643169

Zástupce ve věcech technických:

(Dále také jen „Poskytovatel“)

## II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele, spočívající ve výkonu pravidelných úklidových a čisticích služeb, doplňování hygienických prostředků denní spotřeby a dalších služeb nad rámec pravidelného úklidu dle potřeb a požadavků objednatele.
2. Objednatel se zavazuje za provádění služeb průběžně hradit dohodnutou smluvní cenu.
3. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka Poskytovatele ze dne **4. 9. 2023** na základě poptávky Objednatele ze dne 1. 9. 2023.

## III. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Smlouva je uzavírána na dobu určitou v období **od 2. 10. 2023 do 31. 12. 2023**.
2. Místem plnění, tj. místem poskytování úklidových a čisticích služeb, je na adrese: **Moskevská 63, Praha 10**.
3. Smlouvu je možné ukončit:
  - písemnou dohodou smluvních stran,
  - odstoupením od smlouvy ze strany Objednatele, a to v případě, že Poskytovatel opakovaně poskytuje služby v rozporu s touto smlouvou a je na tuto skutečnost písemně upozorněn

- Objednatel, nebo dojde k porušení smluvních povinností Poskytovatele zvláště hrubým způsobem,
- odstoupením od smlouvy ze strany Poskytovatele, a to v případě prodloužení Objednatele s úhradou ceny služeb delší než 30 dnů.
4. Odstoupením od smlouvy tento smluvní vztah zaniká dnem, kdy byl tento projev vůle doručen druhé smluvní straně.

#### IV. PLNĚNÍ A ROZSAH SLUŽEB

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit plnění úklidových služeb dle této smlouvy bezúhonnými, odborně a zdravotně způsobilými, vyškolenými a pro službu řádně vybavenými pracovníky. Bližší specifikace (výměra úklidových ploch, rozsah prací) služeb úklidu je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Úroveň a kvalita úklidových služeb v objektech Objednatele bude sledována a vyhodnocována příslušnými zástupci Poskytovatele a Objednatele (viz přílohy 2 a 3 této Smlouvy). Poskytovatel je povinen případně upravit výkon úklidových služeb, pokud si to vyžádají oprávněné požadavky Objednatele.
3. Rozsah a obsah úklidu a povinnosti Poskytovatele jsou stanoveny interními dokumenty Objednatele. Tyto dokumenty mohou být po dobu účinnosti této smlouvy se souhlasem obou smluvních stran aktualizovány v zájmu trvalého zlepšování úklidových služeb u Objednatele.

#### V. POVINNOSTI POSKYTOVATELE

1. Objednatel a Poskytovatel se budou vzájemně písemně informovat o rizicích a vzájemně spolupracovat při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve smyslu ustanovení § 101 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
2. Poskytovatel je povinen provádět dílo dle svých odborných schopností, znalostí a na svůj náklad. Poskytovatel je především povinen dodržovat technologii jednotlivých úklidových prací v souladu se seznamem úklidových prací obsažených v příloze č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí.
3. Úklidové služby budou prováděny dle obvyklých technologických a pracovních postupů, včetně použití environmentálně šetrných čistících a desinfekčních prostředků, této smlouvy a veškerými právními předpisy a podmínkami vztahujícími se k předmětu smlouvy.
4. Při úklidu bude Poskytovatel používat vlastní čistící, desinfekční a technické prostředky. Tyto prostředky budou na požádání objednatel identifikovatelné minimálně svým výrobcem a značkou použitého prostředku.
5. Mimo prostředků uvedených v bodě 4 tohoto článku bude Poskytovatel doplňovat další úklidový materiál dle pokynů Objednatele. Jedná se především o toaletní papír, mýdlo, papírové utěrky, sáčky do odpadkových košů, mycí prostředky, houbičky na nádobí apod. Tento úklidový materiál zajistí Poskytovatel na svůj náklad a v dostatečném množství.
6. Poskytovatel se zavazuje vykonávat úklidové práce tak, aby neomezoval výkon práce zaměstnanců objednatel, a to denně v době **od 17 do 20 hod.**, pakliže by nedošlo mezi Objednatel a Poskytovatelem k dohodě o poskytování služby v jiném čase.
7. Poskytovatel je povinen v rámci provádění úklidových služeb dále:
  - odevzdat všechny věci nalezené jeho pracovníky v místě plnění dle této smlouvy pověřeným pracovníkům Objednatele,
  - úklid vykonávat dle obecně závazných právních předpisů a dle dílčích pokynů Objednatele,
  - zajistit dodržování interních předpisů Objednatele stanovujících provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců a pracovníků v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy za předpokladu, že Objednatel s těmito vnitřními předpisy poskytovatele v plném rozsahu seznámí. Povinnost seznámit Poskytovatele s vnitřními předpisy

Objednatel se považuje za splněnou zasláním těchto předpisů Poskytovateli prostřednictvím elektronické pošty. Poskytovatel je následně povinen s těmito předpisy seznámit osoby vykonávající úklid,

- operativně řešit s pověřeným pracovníkem Objednatel kvalitu poskytovaných služeb, včetně návrhů opatření na jejich zlepšení,
8. Poskytovatel je povinen zajistit, aby:
- všechny osoby, které budou plnit nebo se podílet na plnění této smlouvy, byly u Poskytovatele (případně jeho poddodavatele) zaměstnány formou pracovního poměru, DPP nebo DPČ
  - osoby provádějící úklidové služby byly schopny plynulé komunikace v českém jazyce,
  - zaměstnanci Poskytovatele nepoužívali telefony objednatel, počítače, kopírovací stroje, rádia, CD přehrávače a jinou spotřební elektroniku, která je v objektu Objednatel umístěna, jakož i jakékoliv jiné věci, pokud tyto nevyužívají pro výkon své činnosti. Zaměstnanci Poskytovatele dále nesmějí manipulovat s volně položenými ani skladovanými potravinami a nápoji nebo jinými věcmi, které se nacházejí v objektech Objednatel, ani tyto použít, nesmějí otvírat skříně (i když nejsou zamčené), nahlížet do písemných materiálů nebo tyto materiály kopírovat či odesílat,
  - osoby provádějící úklidové služby dodržovali veškeré normy a předpisy, týkající se jejich náplně práce, zejména však pracovní právní předpisy, hygienické normy, BOZP, požární řád atp.
9. Poskytovatel je povinen předat Objednateli seznam pracovníků, kteří budou provádět úklidové služby, a tento seznam v případě výměny pracovníků Poskytovatele aktualizovat.
10. Poskytovatel je dále povinen předat Objednateli seznam používaných čisticích prostředků a tento seznam aktualizovat, pokud dojde k nahrazení těchto prostředků.
11. Poskytovatel je povinen při ztrátě svěřeného majetku (např. klíče od jednotlivých kanceláří) uhradit způsobenou škodu Objednateli v plné výši.

## **VI. POVINNOSTI OBJEDNATELE**

1. Objednatel se zavazuje umožnit zaměstnancům Poskytovatele řádné plnění jejich pracovních povinností, zejména pak:
- poskytnout Poskytovateli před zahájením služeb potřebné informace, plány, náčrty a jinou vhodnou technickou dokumentaci k místu plnění – budově Objednatel, případně klíče potřebné pro výkon plnění služeb,
  - umožnit bezplatné užívání sociálního a provozního zázemí pro výkon služeb včetně vybavení,
  - koordinovat ve spolupráci s Poskytovatelem opatření k zajištění bezpečného, nezávadného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí v místech plnění smlouvy,
  - poskytnout Poskytovateli kompletní materiály pro školení pracovníků z protipožárních a bezpečnostních předpisů platných pro objekt, v němž bude Objednateli poskytovat služby,
  - v případě, že v objektu Objednatel jsou nainstalovány atypické materiály, kterých se dotýká přímo předmět smlouvy, vyžadující zvláštní postup, předat Poskytovateli potřebný návod, umožňující poskytování služeb,
  - poskytnout Poskytovateli v nezbytném rozsahu vodu a elektrickou energii pro provádění sjednaných služeb a prací,
  - oznámit v předstihu Poskytovateli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných služeb.

## **VII. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

1. Objednatel se zavazuje platit Poskytovateli za jím skutečně poskytnuté služby smluvní cenu vč. zákonné sazby DPH fakturované Poskytovatelem po celou dobu trvání smlouvy, na základě Nabídkového listu (cenové nabídky Poskytovatele), který je přílohou této smlouvy.

2. Uvedená cena bez DPH je cenou nejvýše přípustnou. Cenu bude možné změnit pouze v souvislosti se změnou právních předpisů týkajících se výše DPH. Změnu ceny bude Poskytovatel povinen oznámit Objednateli písemně a důvod změny doložit. Nově určená cena bude předmětem dodatku smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje úhradu dílčích cen za jednotlivé poskytnuté služby účtovat 1x měsíčně, a to za uplynulé období, tj. první k poslednímu dni předešlého kalendářního měsíce, a zasílat jednotlivé faktury (daňové doklady) dle soupisu skutečně odvedených prací, odsouhlaseného zástupcem Objednatele. Faktura musí být Objednateli doručena do osmého dne následujícího kalendářního měsíce.
4. Objednatel je povinen cenu hradit na základě daňových dokladů vystavovaných Poskytovatelem vždy za předchozí kalendářní měsíc na základě odsouhlaseného výkazu rozsahu poskytnutých služeb oprávněnou osobou Objednatele.
5. Faktura je daňovým dokladem a musí obsahovat veškeré náležitosti dle předpisů o účetnictví, daňových předpisů (dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění).
6. Objednatel je oprávněn vrátit Poskytovateli fakturu do data její splatnosti, jestliže bude obsahovat nesprávné či neúplné údaje nebo k ní nebudou přiloženy dohodnuté přílohy. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a lhůta splatnosti začne plynout od počátku ode dne doručení opravené faktury Objednateli.
7. Splatnost faktur činí 30 dnů ode dne doručení Objednateli. Platbu poukáže Objednatel bezhotovostně na účet Poskytovatele. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu Objednatele.
8. V případě úhrady faktury nebo její části po lhůtě splatnosti má Poskytovatel nárok na úrok z prodlení ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý den prodlení.

## **VIII. ODPOVĚDNOST ZA VADY**

1. V případě, že v průběhu plnění smlouvy vznikne Objednateli škoda v důsledku prokazatelného zavinění či nedbalosti Poskytovatele nebo jeho zaměstnanců, je povinen Poskytovatel tuto škodu uhradit v plné výši.
2. Poskytovatel prohlašuje, že má ke dni podpisu této smlouvy sjednáno pojištění pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou Objednateli či třetím osobám, která může vzniknout v souvislosti s poskytováním služeb, přičemž limit pojistného plnění pro případ škodní události činí minimálně částku ve výši **3 mil. Kč**. Poskytovatel se zavazuje udržovat toto pojištění na své náklady v platnosti, a to nejméně po dobu účinnosti této smlouvy. Kopie pojistné smlouvy nebo certifikátu je přílohou č. 4 této smlouvy.

## **IX. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

1. Objednatel a Poskytovatel se zavazují, v souvislosti s touto smlouvou, postupovat v souladu se Směrnicí Evropského parlamentu a Rady č. 95/46/ES ze dne 24. října 1995, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů. K vyloučení všech pochybností smluvní strany prohlašují, že jsou jim známy účinky platného Obecného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 (General Data Protection Regulation - GDPR).

## **X. SMLUVNÍ POKUTY**

1. Objednatel je oprávněn za porušení této smlouvy požadovat zaplacení smluvní pokuty ve smyslu a výši podle přílohy č. 2 této Smlouvy - Kritéria hodnocení kvality.

2. V případě porušení povinnosti v souvislosti s ochranou osobních údajů ve smyslu čl. IX této smlouvy Poskytovatelem jako Zpracovatelem osobních údajů, jehož následkem bude vyměření sankce objednateli příslušným kontrolním orgánem, uhradí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši odpovídající této sankci.

3. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 14 dnů od doručení faktury objednatele s vyčíslením smluvní pokuty.

## XI. ZAVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Vzájemný styk mezi Poskytovatelem a Objednatelem dle této smlouvy bude na pracovní úrovni probíhat prostřednictvím kontaktních osob uvedených v tomto ustanovení smlouvy. Kontaktní osobou poskytovatele je zároveň odpovědný zástupce Poskytovatele. Jakékoliv změny kontaktních osob, popř. jejich kontaktních údajů, si oznámí Poskytovatel a Objednatel bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 2 pracovních dnů ode dne provedení takové změny. Taková změna nevyžaduje uzavření dodatku k této smlouvě.

2. Kontaktní osoby smluvních stran:

Kontaktní osoba Objednatele: Tomáš Kotrč, tomas.kotrc@cenia.cz

Kontaktní osoba Poskytovatele: Ivana Žižková, ivana.zizkova@saj.cz

3. Tato smlouva a práva z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran, pokud nejsou upraveny touto smlouvou, se řídí Občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími.

4. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné či neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, platným a účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.

5. Veškeré případné spory vzniklé mezi smluvními stranami na základě nebo v souvislosti s touto smlouvou budou primárně řešeny jednáním smluvních stran. V případě, že tyto spory nebudou v přiměřené době vyřešeny, budou k jejich projednání a rozhodnutí příslušné obecné soudy České republiky.

6. Poskytovatel se jako osoba povinná dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zavazuje k součinnosti při výkonu finanční kontroly ve smyslu zákona o finanční kontrole.

7. Poskytovatel není oprávněn započíst své pohledávky proti pohledávkám Objednatele, ani své pohledávky a nároky vzniklé ze smlouvy nebo v souvislosti s jejím plněním postoupit třetím osobám, zastavit nebo s nimi jinak disponovat bez písemného souhlasu Objednatele.

8. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami, vyjma změn kontaktních osob (viz odst. 2 tohoto článku). Ke změnám či doplněním neprovedených písemnou formou se nepřihlíží.

9. Tato smlouva je vyhotovena ve **dvou** provedeních se stejnou platností. Objednatel obdrží dvě vyhotovení a Poskytovatel jedno vyhotovení.

10. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti uveřejněním v registru smluv.

11. Poskytovatel je srozuměn s tím, že Objednatel je povinným subjektem dle § 2 odst. 1. Zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv a je tak povinen zveřejnit obraz smlouvy i její případné změny (dodatky) a další dokumenty od této smlouvy odvozené včetně meta dat. Objednatel se zavazuje tuto smlouvu uveřejnit v souladu s tímto zákonem, a to požadovaným způsobem, v zákonem stanovené lhůtě.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou níže uvedené přílohy:

Příloha č. 1 Rozsah a specifikace poskytovaných služeb

Příloha č. 2 Kritéria hodnocení kvality

Příloha č. 3 Kniha hodnocení kvality

Příloha č. 4 Kopie platné pojistné smlouvy nebo certifikátu o pojištění odpovědnosti za škodu

Příloha č. 5 Nabídkový list (cenová nabídka Poskytovatele)

V Praze, dne:

V Praze, dne: 26. 9. 2023

za objednatele:

za poskytovatele:

Mgr. Miroslav Havránek, ředitel

Viera Jiroutová, člen představenstva