

## **SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění  
(dále jen „Smlouva“)

Číslo Smlouvy objednatele: 2023007486  
Číslo Smlouvy dodavatele:  
Číslo veřejné zakázky:

### **1. Smluvní strany**

#### **Statutární město České Budějovice**

se sídlem: nám. Přemysla Otakara II. 1/1, 370 92 České Budějovice  
zastoupené: ve věcech smluvních: doc. Dr. Ing. Dagmar Škodou Parmovou, primátorkou města  
ve věcech technických: Ing. Michalem Voleníkem, vedoucím odboru vnitřních věcí  
IČO: 00244732  
DIČ: CZ00244732  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.,  
číslo účtu: 4209522/0800

dále jen („objednatel“)

a

#### **Dodavatel: sdružení společností**

#### **TREKVILA NÁHRADNÍ PLNĚNÍ s. r. o.**

se sídlem: Nemanická 2721, 370 10 České Budějovice  
zapsaný: v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl C, vložka 30545  
IČO: 09769544  
DIČ: CZ09769544

a

#### **TREKVILA s. r. o.**

se sídlem: Fügnerovo náměstí 1808/3, 120 00 Praha 2 – Nové Město  
zapsaný: v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 230286  
IČO: 03329275  
DIČ: CZ03329275

Na základě Smlouvy o sdružení ze dne 25.6.2023 jedná jménem výše uvedených společností společnost TREKVILA NÁHRADNÍ PLNĚNÍ s.r.o., zastoupená panem Janem Láníkem, jednatelem.  
bankovní spojení: Česká spořitelna  
č. účtu: 5999923339/0800

dále jen („dodavatel“)

společně též jako „Smluvní strany“  
uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu:

### **2. Všeobecné smluvní podmínky**

- 2.1. Tato Smlouva je uzavírána na základě veřejné zakázky s názvem „Zajištění úklidových služeb v budovách Jeronýmova 1 a Kněžská 19“ zadávané v otevřeném nadlimitním řízení.

- 2.2. Nedílnou součástí této Smlouvy je cenová nabídka dodavatele (Příloha č. 2). V pochybnostech o obsahu smluvního vztahu se použije nejprve znění této Smlouvy, potom cenová nabídka dodavatele, nedohodnou-li se Smluvní strany o některých věcech výslovně a písemně jinak.
- 2.3. Dodavatel se důkladně seznámil se zadávací dokumentací a se všemi přílohami definujícími rozsah a kvalitu prací a prohlašuje, že jeho nabídka obsahuje veškeré náležitosti potřebné pro řádné a bezvadné provádění služby dle této Smlouvy. Cena dle této Smlouvy je tímto konečná.
- 2.4. Obě Smluvní strany se ve všech věcech, které nejsou upraveny podmínkami zadání, cenovou nabídkou dodavatele nebo Smlouvou, řídí příslušnými ustanoveními platných právních předpisů.
- 2.5. Dodavatel prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škody způsobené dodavatelem objednateli nebo třetí osobě minimálně ve výši 5.000.000,- Kč a tento se zavazuje po celou dobu účinnosti této Smlouvy být pojištěn v uvedeném rozsahu. Dodavatel se zavazuje doručit objednateli kopii pojistné smlouvy do 14 dnů vyžádání objednatele.

### 3. Předmět plnění

- 3.1. Předmětem plnění Smlouvy je:

- a) komplexní provádění úklidových prací,
- b) výměna zásobníků na hygienické potřeby,
- c) dodávky hygienického spotřebního materiálu

v objektech objednatele, a to v rozsahu, kvalitě a za podmínek stanovených Smlouvou, resp. jejími přílohami.

- 3.2. Rozsah úklidových prací vč. specifikace zásobníků na hygienické potřeby a spotřebního materiálu je popsán v Příloze č. 1 Smlouvy.
- 3.3. Součástí předmětu plnění je též obstarání veškerých prací a zhotovení děl, která jsou zapotřebí k úplnému a řádnému zajišťování služeb dle této Smlouvy, pokud se k jejich provedení, obstarání či zhotovení nezavazuje objednatel, zejména zajištění potřebné techniky pro úklid. Součástí předmětu plnění jsou i veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními nutnými dle právních předpisů upravujících požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci (např. zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění).

### 4. Místo plnění

- 4.1. Místem plnění je objekt objednatele na adrese: Jeronýmova 1, České Budějovice a objekt Kněžská 19, České Budějovice. Bližší specifikace všech prostor, kde bude úklid prováděn, je uvedena v Příloze č. 3 této Smlouvy.
- 4.2. Objekty budou každodenně zpřístupněny dodavateli k provádění plnění dle této Smlouvy po pracovní době jednotlivých odborů v předmětných objektech. Způsob zpřístupnění: objednatel ponechá dodavateli u odpovědné osoby na vrátnici k vyzvednutí klíče od prostor určených k úklidu podle této Smlouvy.

### 5. Doba plnění

- 5.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

- 5.2. Harmonogram provádění jednotlivých úklidových prací a dodávek hygienického spotřebního materiálu je uveden v Příloze č. 1 Smlouvy.
- 5.2.1. Práce prováděné v souladu s Přílohou č. 1 týdně budou provedeny vždy nejpozději do čtvrtka daného týdne.
- 5.2.2. Práce prováděné v souladu s Přílohou č. 1 měsíčně budou provedeny nejpozději do 20. kalendářního dne v měsíci.
- 5.2.3. Práce prováděné v souladu s Přílohou č. 1 několikrát ročně budou provedeny poprvé nejpozději během března a dubna, podruhé nejpozději během září a října, avšak zároveň tak, aby lhůta mezi jednotlivými takovými úklidy činila alespoň 6 měsíců.
- 5.3. Výměnu zásobníků na hygienické potřeby se dodavatel zavazuje provést do 3 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy.

## 6. Cenové podmínky

- 6.1. Cena za předmět plnění dle této Smlouvy se skládá z těchto jednotlivých dílčích cen:
- a) cena za komplexní provádění úklidových prací, která je fakturována formou měsíčního paušálu (1/12 z roční nabídkové ceny) v souladu s položkovým rozpočtem uvedeným v Příloze č. 2 Smlouvy;
- b) cena za výměnu zásobníků na hygienické potřeby, která je fakturována jednorázově po jejím provedení v souladu s položkovým rozpočtem uvedeným v Příloze č. 2 Smlouvy;
- c) cena za dodávku hygienického spotřebního materiálu, která je fakturována měsíčně v souladu s položkovým rozpočtem uvedeným v Příloze č. 2 Smlouvy, a to dle skutečné spotřeby. Podkladem pro fakturaci je kontrolní list spotřeby potvrzený objednatelem.
- 6.2. Celková cena, která se skládá z dílčích cen a zahrnuje veškeré náklady dodavatele nezbytné k řádnému poskytování služeb dle této Smlouvy, jakož i veškeré náklady s poskytováním služeb bezprostředně souvisejících, včetně plateb případným poddodavatelům. Cena, resp. i jednotlivé dílčí ceny jsou stanoveny jako nejvýše přípustné a lze je měnit pouze v případě změny výše daně z přidané hodnoty.

## 7. Platební podmínky

- 7.1. Cenu za předmět plnění, resp. jednotlivé dílčí ceny se objednatel zavazuje hradit bezhotovostním převodem z účtu objednatele na účet dodavatele uvedený v čl. I. Smlouvy, a to v české měně. Za datum úhrady se považuje den odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
- 7.2. Podkladem pro zaplacení ceny je daňový doklad – faktura. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti předepsané pro daňový doklad. DPH se ve faktuře uplatní v souladu s příslušnými právními předpisy. Přílohu faktury budou tvořit případné protokoly o zjištěných nedostatcích při úklidu, které objednatel sepíše spolu s dodavatelem dle čl. 9. odst. 9.4. a 9.5. Součástí faktury budou dále veškeré další skutečnosti mající vliv na výši fakturované částky.
- 7.3. Faktura včetně všech příloh musí být prokazatelně doručena dodavatelem do sídla objednatele nejpozději do 15. kalendářního dne v měsíci, následujícího po měsíci, ve kterém byly fakturované úklidové služby provedeny.

- 7.4. Vystavenou fakturu uhradí objednatel do 30 dnů od data prokazatelného doručení faktury do sídla objednatele.
- 7.5. V případě, že vystavená faktura nebude obsahovat všechny náležitosti, odešle ji objednatel zpět dodavateli k přepracování nejpozději do uplynutí doby k její úhradě. Splatnost následně řádně vystavené faktury je opět 30 dnů od jejího doručení.
- 7.6. V případě, že objednateli vznikne z ujednání podle této Smlouvy nárok na uplatnění sankcí podle článku 9. této Smlouvy, souhlasí Smluvní strany s tím, že objednatel je oprávněn započíst své pohledávky z titulu sankcí dle této Smlouvy v souladu s ust. § 1982 a násl. občanského zákoníku proti pohledávkám dodavatele vůči objednateli z titulu doposud nezaplacených měsíčních faktur za provedené služby v daném měsíci.

## 8. Podmínky provádění

- 8.1. Dodavatel je povinen postupovat při plnění předmětu Smlouvy s nejvyšší aktuálně dosažitelnou odbornou péčí tak, aby bylo dosaženo cíle a účelu plnění.
- 8.2. Dodavatel provádí službu samostatně a na vlastní odpovědnost. Při provádění služby je povinen respektovat všechny obecně závazné právní předpisy, technické normy, správní akty a pokyny objednatele, nebo jeho zástupce vztahující se k předmětu služby dle této Smlouvy.
- 8.3. Dodavatel je povinen dodržovat bezpečnostní, hygienické a ekologické normy a předpisy při používání čisticích, mycích a technických prostředků a dalších materiálů používaných při poskytování sjednaných úklidových prací.
- 8.4. Dodavatel je povinen provádět úklidové práce vlastními úklidovými a desinfekčními prostředky a vlastními úklidovými pomůckami.
- 8.5. Dodavatel se zavazuje, že při plnění Smlouvy bude používat pomůcky, které napomáhají šetřit životní prostředí šetřením vody nebo snížením produkce obalového odpadu nebo delší životností. Použití těchto prostředků nesmí mít vliv na snížení kvality úklidu a účinnost prostředků.
- 8.6. Dodavatel je povinen při plnění Smlouvy používat ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné úklidové prostředky a postupy a zajistit řádné ekologické třídění odpadu, a to po celou dobu plnění Smlouvy. Veškeré ekologicky šetrné výrobky používané dodavatelem musejí splňovat definici kritéria ekologické šetrnosti definované buď Ministerstvem životního prostředí České republiky v požadavcích pro propůjčení ochranné známky „Ekologicky šetrný výrobek“ zveřejněných na webových stránkách <http://www.ekoznacka.cz/produkty>, nebo rovnocennými směrnici jiných národních systémů ekoznačení v Evropě pro tyto kategorie produktů.
- 8.7. Dodavatel je povinen zaškolit veškeré své pracovníky, nebo pracovníky poddodavatele, kteří budou práce dle této Smlouvy provádět. Tito pracovníci musí být dodavatelem řádně proškoleni o náplni a rozsahu prováděné práce na jednotlivých pracovištích, o postupech úklidu podle všech platných hygienických norem a o podmínkách BOZP a PO s ohledem na objekty objednatele.
- 8.8. Použije-li dodavatel k provedení některých částí poddodavatele, je povinen je seznámit se všemi podmínkami provádění služby plynoucími ze zadávacích podkladů a této Smlouvy. Přenesení jakýchkoli závazků plynoucích z této Smlouvy na poddodavatele je vůči objednateli právně neúčinné.

- 8.9. Dodavatel se zavazuje, že část specifikovanou v Příloze č. 1 část A) Kompletní termínovaný úklid (pro obě budovy) provede pouze vlastními silami (tj. nikoliv poddodavately). V případě zjištěného porušení tohoto ustanovení se jedná zároveň o podstatné porušení Smlouvy zakládající právo objednatele od této Smlouvy bez dalšího odstoupit. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení.
- 8.10. Dodavatel plně odpovídá za škody, které vzniknou při provádění služby objednateli, vlastníkům dotčených nemovitostí nebo jiným osobám, jejichž práva či právem chráněné zájmy mohou být prováděním služby dotčeny. Dodavatel je povinen počínat si tak, aby škodám pokud možno předcházel. Je-li již z povahy prováděné služby zřejmé, že ke škodám na vlastnictví nebo k poškození zájmů může dojít, je dodavatel povinen s dotčenými osobami předem projednat přiměřenou náhradu. Zproštění odpovědnosti za škodu je možné pouze průkazem, že ke škodě nedošlo.

## 9. Záruka, odpovědnost za škody a sankce

- 9.1. Pokud plnění dodavatele neodpovídá účelu nebo předmětu dle této Smlouvy, nebo touto Smlouvou předpokládanému výsledku či kvalitě, má vady. Dodavatel odpovídá objednateli za vady a zavazuje se je neprodleně odstranit, a to i v případě, že na ně nebyl objednatelem, nebo jím pověřenou osobou, upozorněn, pokud vady zjistí v rámci své vlastní kontrolní činnosti.
- 9.2. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu plnění Smlouvy. Smluvní strany za tímto účelem současně sjednávají konání kontrolních dnů. Kontrolní den se koná v místě plnění Smlouvy min. 1x za 3 měsíce za účasti zástupce objednatele a kontrolora kvality. Kontrolní den svolává objednatel, a to min. 3 dny před jeho konáním. Nápravná opatření v něm určená a oboustranně odsouhlasená se dodavatel zavazuje aplikovat okamžitě.
- 9.3. Případné připomínky či jiné výhrady ke kvalitě provedených prací dodavatelem (reklamacie kvality prací) je objednatel povinen uplatnit u dodavatele osobně, telefonicky, nebo e-mailem nejpozději v nejbližší následující pracovní den v době od 7.00 do 17.00 hod. Pro účely reklamace dle tohoto odstavce sjednávají Smluvní strany následující kontaktní údaje:

• Za objednatele: Ing. Michal Voleník      tel.: 702 248 623,  
e-mail: [volenikm@c-budejovice.cz](mailto:volenikm@c-budejovice.cz)

Jan Kašpar      tel.: 602626642,  
e-mail: [kasparj@c-budejovice.cz](mailto:kasparj@c-budejovice.cz)

• Za dodavatele: Denisa Vašíčková      tel: 702059571,  
e-mail: [vasickova@trekvila.cz](mailto:vasickova@trekvila.cz)

Hana Kozlová      tel: 602217308,  
(kontrolor kvality)      e-mail: [kozlova@trekvila.cz](mailto:kozlova@trekvila.cz)

- 9.4. Kontrolor kvality je osobou odlišnou od osob, které provádí úklid. Kontrolor kvality musí být telefonicky dostupný v pracovních dnech od 7.00 hod. do 17.00 hod. a na podnět objednatele musí reagovat do 60 minut.
- 9.5. Při uplatnění reklamace veškerých úklidů a prací v rozsahu dle Přílohy č. 1 této Smlouvy je kontrolor kvality povinen se dostavit neprodleně v den uplatnění reklamace na místo reklamovaných prací a sepsat s objednatelem zápis o zjištěných závadách. Je-li na místě prokazatelně zjištěna oprávněnost reklamace, dohodly se Smluvní strany na následujícím postupu:

- a) V případě, že se jedná o první reklamaci úklidu v daném pracovním týdnu, objednatel povolí odstranění závady na náklad dodavatele ve stanovené době dohodnuté na místě.
- b) V případě, že se nejedná o první reklamaci úklidu v daném pracovním týdnu dle předchozího písmene a), zavazuje se dodavatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každou řádně reklamovanou vadu.
- 9.6. V případě, že se dodavatel nedostaví v den uplatnění reklamace na prokazatelnou výzvu objednatele na místo reklamovaných prací, je dodavatel objednateli povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý takový jednotlivý případ nedostavení.
- 9.7. Dodavatel plně odpovídá za škody, které vzniknou objednateli a které mají původ ve vadném, neúplném nebo opožděném plnění dodavatele.
- 9.8. Dodavatel plně odpovídá za škody, které budou objednateli způsobeny osobami, prostřednictvím kterých dodavatel provádí službu.
- 9.9. Dodavatel je povinen proškolit své pracovníky, nebo pracovníky poddodavatele o nedotknutelnosti věcí objednatele, zaměstnanců objednatele, či osob přítomných v místnostech a prostorách, kde je úklid prováděn. Dodavatel odpovídá za to, že jakékoliv takové věci nebudou odcizeny, zneužity, poškozeny, či s nimi nebude jakýmkoliv způsobem nakládáno. Dodavatel, ani jeho pracovníci či pracovníci poddodavatele nejsou oprávněni prohlížet písemné doklady, které jsou uloženy v místnostech, kde je prováděn úklid. Veškeré takové doklady požívají ochrany dle příslušných právních předpisů a jejich zneužití je trestné. Dodavatel a jeho pracovníci, včetně pracovníků poddodavatele jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o kterých se dozvěděli v souvislosti s poskytováním služeb dle této Smlouvy. Závazek mlčenlivosti je dodavatel povinen zajistit ve svých pracovních smlouvách se všemi svými zaměstnanci, kteří se budou podílet na plnění dle této Smlouvy. Totéž platí pro poddodavatele. Veškerá nedotknutelnost platí také pro veškeré vybavení místností, jako jsou např. PC sestavy, notebooky, tiskárny, telefony, faxy a další.
- 9.10. Veškeré nálezy věcí při provádění úklidu je dodavatel povinen neprodleně předat odpovědnému pracovníkovi objednatele, který je uveden v čl. 9. odst. 9. 2. této Smlouvy.
- 9.11. V případě včasného nepředložení požadovaných dokladů o skutečnosti dle čl. 12. odst. 12.3. této Smlouvy, zavazuje se dodavatel zaplatit smluvní pokutu ve výši 1500,- Kč za každý započatý den prodlení.
- 9.12. Pokud dojde k opožděné úhradě odsouhlasených faktur, vyjma nároků vyplývajících z článku 7. odst. 7.5. Smlouvy, uplatní dodavatel vůči objednateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 9.13. Veškeré smluvní pokuty dle této Smlouvy jsou splatné do 10 dnů od doručení písemné výzvy k zaplacení smluvní pokuty povinné straně.

## 10. Ukončení smluvního vztahu

- 10.1. Nedohodnou-li se obě Smluvní strany jinak, může objednatel před zahájením plnění dodavatelem od Smlouvy odstoupit, aniž by tím druhé Smluvní straně vznikly jakékoli nároky.
- 10.2. Tuto Smlouvu lze ukončit výpovědí. V období prvních 90 dnů, když období prvních 90 dnů počíná běžet dnem následujícím po nabytí účinnosti této Smlouvy, je objednatel oprávněn vypovědět Smlouvu ihned bez výpovědní doby, a to i bez udání důvodu. Po uplynutí lhůty 90 dnů jsou Smluvní strany oprávněny Smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu, když

výpovědní doba činí tři měsíce a tato počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž bude písemná výpověď doručena druhé Smluvní straně.

- 10.3. Smlouvu lze ukončit rovněž dohodou Smluvních stran.
- 10.4. Objednatel je oprávněn od této Smlouvy písemně odstoupit v případě podstatného porušení povinností dodavatele, přičemž za podstatné porušení povinností dodavatele se považuje zejména:
- Opakované porušování kvality, rozsahu, četnosti a termínu jednotlivých prací v rámci kompletního termínovaného úklidu dle Přílohy č. 1 části A) této Smlouvy. Přičemž opakovaným porušením se rozumí porušení nejméně v 5 případech.
  - Opakované porušování kvality, rozsahu, četnosti a termínu jednotlivých prací v rámci dalšího úklidu dle Přílohy č. 1 části B) této Smlouvy. Přičemž opakovaným porušením se rozumí porušení nejméně v 5 případech.
- 10.5. Odstoupení od Smlouvy je účinné okamžikem jeho doručení druhé Smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že odstoupení bylo druhé Smluvní straně doručeno 5. dne po jeho prokazatelném odeslání. V ostatním pro odstoupení platí příslušná ustanovení občanského zákoníku.
- 10.6. Objednatel si v souladu s § 100 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpis, vyhrazuje v případě naplnění některé z podmínek pro ukončení smluvního vztahu dle tohoto článku, změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky a jeho nahrazení účastníkem zadávacího řízení, který se dle výsledku hodnocení umístil druhý v pořadí, a to za cenových podmínek obsažených v nabídce tohoto v pořadí druhého účastníka zadávacího řízení v souladu se závazným návrhem Smlouvy dle zadávací dokumentace. Pokud účastník zadávacího řízení, který se dle výsledků hodnocení umístil druhý v pořadí, odmítne poskytovat plnění namísto původně vybraného dodavatele za podmínek uvedených v předchozím odstavci, je objednatel oprávněn obrátit se na účastníka zadávacího řízení, který se umístil jako třetí v pořadí.

## 11. Prohlášení dodavatele

- 11.1. Dodavatel podpisem této Smlouvy prohlašuje, že:
- a. on ani kterýkoli z jeho poddodavatelů či jiných osob dle § 83 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, který se bude podílet na plnění této Smlouvy v rozsahu více než 10 % nabídkové ceny,
    - i. není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
    - ii. není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmenu i) výše, ani
    - iii. nejedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenu i) nebo ii) výše;
  - b. není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací), nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006

ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací);

- c. žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění této Smlouvy, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným nebo v jejich prospěch uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací), nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).
- 11.2. Dodavatel je povinen zajistit, že výše uvedená prohlášení budou platná po celou dobu trvání této Smlouvy, a to jak u sebe, tak u svých poddodavatelů.
  - 11.3. V případě, kdy se jakékoli výše uvedená prohlášení ukáže jako neplatná, bez ohledu na to, zda k tomu došlo před nebo v průběhu plnění Smlouvy, je objednatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit.
  - 11.4. V případě, kdy dodavatel poruší jakékoli prohlášení uvedené v tomto článku, bez ohledu na to, zda jej poruší on nebo některý z poddodavatelů, u nichž za dodržení uvedených prohlášení odpovídá dodavatel, je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každé jednotlivé porušení prohlášení a každý den, kdy nebudou poměry dodavatele či jeho poddodavatelů odpovídat prohlášením uvedeným v tomto článku Smlouvy.

## 12. Principy odpovědného veřejného zadávání

- 12.1. Objednatel je přesvědčen, že jednotliví účastníci dodavatelského řetězce realizujícího plnění dle této Smlouvy mají právo na férové platební podmínky a řádné a včasné placení jejich pohledávek vzniklých v souvislosti s řádným plněním jejich povinností, a má zájem na řádné platební morálce napříč dodavatelským řetězcem, na řádném dodržování pracovněprávních předpisů a na snížení negativních dopadů provádění díla na životní prostředí. Za tímto účelem požaduje splnění následujících podmínek ze strany dodavatele.
- 12.2. Dodavatel je povinen stanovit v rámci smluvních vztahů se svými poddodavateli podílejícími se na plnění dle této Smlouvy dobu splatnosti faktur stejnou nebo kratší, než je stanovena dle této Smlouvy, včetně závazání těchto poddodavatelů, aby tak učinili i vůči svým dalším poddodavatelům v rámci celého dodavatelského řetězce podílejícího se na plnění dle této Smlouvy.
- 12.3. Objednatel je oprávněn vyžádat si od dodavatele prokázání splnění jeho povinností dle odst. 12.2. tohoto článku. Dodavatel je povinen objednateli prokázat splnění jeho povinností dle odst. 12.2. tohoto článku do pěti (5) pracovních dnů od prokazatelného doručení výzvy objednatel.
- 12.4. Dodavatel se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku apod.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně dodavatelem nebo jeho poddodavateli.
- 12.5. Dodavatel se zavazuje postupovat v rámci plnění této Smlouvy tak, aby nedocházelo k nadměrnému zatěžování životního prostředí, a tam, kde to bude možné a vhodné zajistit zejména vhodné postupy pro redukci množství odpadů a používání rozložitelných či opětovně použitelných obalů.



### 13. Závěrečná ustanovení

- 13.1. Tato Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž dodavatel obdrží jedno a objednatel tři vyhotovení.
- 13.2. Tato Smlouva může být měněna pouze písemnými a číslovanými dodatky, jejichž návrhy mohou vystavovat obě strany. Změna uvedených kontaktních údajů nepodléhá schválení druhé Smluvní strany a nepovažuje se za změnu Smlouvy. Smluvní strany se zavazují si bezodkladně změnu kontaktních údajů oznámit.
- 13.3. Dodavatel i objednatel prohlašují, že se plně seznámili s obsahem této Smlouvy, Smlouva odpovídá jejich skutečné a vážné vůli a podpisem této Smlouvy se zavazují ke splnění závazků pro ně ze Smlouvy plynoucích.
- 13.4. Smluvní strany berou na vědomí, že za podmínek vyplývajících ze zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění, podléhá tato Smlouva uveřejnění v registru smluv, přičemž uveřejnění dle tohoto zákona zajistí objednatel způsobem, v rozsahu a ve lhůtách z něho vyplývajících. Smluvní strany si ujednávají, že objednatel je oprávněn bez omezení provést uveřejnění úplného znění této Smlouvy včetně všech příloh v registru smluv i v případě, že povinnost k jejímu uveřejnění ze zákona dle předchozí věty nevyplývá, jakož i uveřejnění na oficiálních webových stránkách města České Budějovice. Smluvní strany berou dále na vědomí, že objednatel je povinen tuto Smlouvu či skutečnosti z ní vyplývající uveřejnit nebo poskytnout třetím osobám, pokud takový postup vyplývá z příslušných právních předpisů. Pro účely uveřejňování či poskytování dle předchozích vět Smluvní strany současně shodně prohlašují, že žádnou část této Smlouvy nepovažují za své obchodní tajemství bránící jejímu uveřejnění či poskytnutí. Ujednání dle tohoto odstavce se vztahují i na všechny případné dodatky k této Smlouvě, jejichž prostřednictvím je tato Smlouva měněna či ukončována.
- 13.5. Tato Smlouva nabývá účinnosti 1. 9. 2023, pokud byla nejpozději tohoto dne uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění, jinak dnem uveřejnění v registru smluv.
- 13.6. Uzavření této Smlouvy schválila Rada města České Budějovice usnesením č. RM 1051/2023 ze dne 21.8.2023.

Nedílnou součástí této Smlouvy jsou níže uvedené přílohy:

- Příloha č. 1 – Přehled úklidových prací včetně materiálu  
Příloha č. 2 – Cenová nabídka dodavatele  
Příloha č. 3 – Seznam místností pro obě budovy

Za objednatele:

- 8 -09- 2023

V Českých Budějovicích dne .....

Za dodavatele:

V Českých Budějovicích dne 7-9-2023

TREKVILA NÁHRADNÍ PLNĚNÍ s.r.o.

doc. Dr. Ing. Dagmar Škodová Parmová  
primátorka města

Jan Láník, jednatel společnosti

## Příloha č.1 ke Smlouvě o zajištění úklidových služeb

### PŘEHLED ÚKLIDOVÝCH PRACÍ

Dodavatelský úklid budov Magistrátu města České Budějovice, Jeronýmova 1 a Kněžská 19 zahrnuje níže specifikované prostory nalézající se v obou budovách

**Četnost úklidových činností se provádí podle:**

Četnost úklidu v konkrétních místnostech je podrobně specifikována v další části tohoto dokumentu.

**Běžný úklid bude prováděn v pracovní dny 15 minut po pracovní době magistrátu s ukončením nejpozději do: pondělí + středa 19:45 hodin, úterý + čtvrtek + pátek 17:45 hodin. Úklid kanceláří bude prováděn pouze ve dnech specifikovaných v části A) přílohy.**

**Další úklidové práce v části B) přílohy, konkrétně: mytí oken, strojní čištění PVC, strojní čištění dlažby a kamene a generální úklid, budou prováděny pouze o víkendech po předchozí domluvě. Toto neplatí pro pracovníka denního úklidu a sněhovou pohotovost.**

**Tato příloha je rozdělena na dvě části:**

**A) Kompletní termínovaný úklid** – tato specifikuje vždy konkrétní druh, rozsah a četnost prací zvlášť pro budovy a jejich místnosti. Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu tak, že:

- provede ocenění za úklid v každém z uvedených prostorů, v požadovaném rozsahu.
- uchazeč uvede cenu každého prostoru v určené kolonce za úklid.
- uchazeč ocení jednotlivá místa úklidu a stanoví celkovou roční cenu za provedený úklid bez DPH v příloze č. 2 Smlouvy (položka kompletní termínovaný úklid) jako **součet všech položek** pro budovy vymezené v části A této přílohy.
- na základě roční ceny pak vypočítá nabídkovou cenu 4 roky a uvede v příloze č. 2 Smlouvy.

**B) Další úklidové práce** – tato část specifikuje vždy konkrétní druh, rozsah a četnost prací zvlášť pro budovy, které jsou nad rámec běžného (termínovaného) úklidu požadovány vždy v uvedené četnosti. Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu tak, že:

- provede ocenění za další úklidové práce v níže uvedených prostorách.
- uvede cenu u každého prostoru v určené kolonce za úklid.
- uchazeč ocení jednotlivé činnosti, stanoví a uvede celkovou cenu za další úklid bez DPH v příloze č. 2 Smlouvy a to tak, že vždy pro **konkrétní druh práce** (pracovník denního úklidu, mytí oken, generální úklid, strojní čištění PVC, strojní čištění dlažby a kamene).
- pro druh práce „pracovník denního úklidu“ uvede do přílohy č. 2 Smlouvy taktéž měsíční nabídkovou cenu, u ostatních pouze cenu roční a cenu za 4 roky.
- Pro druh práce Sněhová pohotovost pouze cena roční a cena za 4 roky s ohledem na uvedený termín prací (od 1.11. do 31.3.)

Součástí poskytovaných úklidových služeb je i dodávka potřebného spotřebního materiálu (úklidové čisticí prostředky na podlahy, nábytek, okna, WC kostky, WC gel, igelitové sáčky do odpadkových košů), která je zahrnuta v ceně úklidu.

Dále jsou předmětem plnění veřejné zakázky dodávky papírových ručníků, toaletního papíru, pěnového mýdla a hygienických sáčků, jejichž specifikace a množství je uvedena v této příloze. Uvedené množství je pouze informativní pro potřeby cenové nabídky. Objednatel se nezavazuje

uvedené množství odebrat. Množství odebraného materiálu je odvislé od jeho spotřeby v průběhu trvání smlouvy.

Dodavatel v rámci plnění zakázky dále zajistí výměnu a dodávku zařizovacích předmětů (zásobníků na WC papír, atd.) Technická specifikace a počty požadované dodávky viz tato příloha. K výměně dojde nejdéle 3 měsíce od účinnosti smlouvy.

Dodavatel bude dodávat spotřební materiál do stávajících zařizovacích předmětů, než dojde k jejich výměně. Specifikace je uvedena v cenové nabídce (příloha č. 2 Smlouvy).

**Tento spotřební materiál bude vždy po skončení jeho funkčnosti vyměněn za nový.**

Počet zaměstnanců v budovách Jeronýmova 67 Kněžská 144

## Část A) Kompletní termínovaný úklid – Jeronýmova 1 a Kněžská 19

### Budova Jeronýmova 1

**Chodba suterén: 36,08 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m<sup>2</sup>) 48,1 povrch beton  
suché zametení, setření podlahy, ometení pavučin

četnost úklidu: 1x za měsíc

**Schodiště vstupní: 316,31 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m<sup>2</sup>) 19,8 povrch kámen  
suché zametení, setření podlahy čistícím roztokem, utření prachu, omytí madel zábradlí, ošetření vstupních dveří,  
přešetření prosklených částí, ometení pavučin  
instalovaná šikmá schodišťová plošina

četnost úklidu: 1x denně (pracovní dny)

**Schodiště: 2119,88 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m<sup>2</sup>) 132,7 povrch kámen  
suché zametení, setření podlahy čistícím roztokem, utření prachu, ošetření vstupních dveří,  
přešetření prosklených částí, ometení pavučin

četnost úklidu: 1x denně (pracovní dny)

**Balkony: 37,20 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m<sup>2</sup>) 49,6 povrch betonová dlažba  
suché zametení, vyčištění mokrou metodou, ometení pavučin

četnost úklidu: 1x za měsíc

**Chodby: 3998,54 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m<sup>2</sup>) 250,3 povrch dlažba

četnost úklidu: 1x denně (pracovní dny)

suché zametení, setření podlahy čistícím roztokem, ometení pavučin, setření polic  
úklid všech vstupních prostor, chodeb, schodišť a kabiny výtahu

vyprázdnění košů na odpady včetně doplnění igelitových sáčků do košů  
vyprázdnění nádob na separovaný odpad

**četnost úklidu: týdně**

umytí prosklených ploch v uvedeném prostoru  
umytí židlí a sedaček  
vlhké stírání prachu z hasicích přístrojů

**četnost úklidu: měsíčně**

očištění topných těles  
stírání prachu ze všech svítidel

**Kuchyňky: 250,81 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m<sup>2</sup>) 15,7 povrch dlažba

**četnost úklidu: 1x denně (pracovní dny)**

suché zametení, setření podlahy čistícím prostředkem s dezinfekčním účinkem  
vyprázdnění košů na odpady včetně doplnění igelitových sáčků do košů  
mytí a dezinfekce dřezů v kuchyňkách včetně mytí baterií

**četnost úklidu: měsíčně**

očištění topných těles

**WC: 893,00 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m<sup>2</sup>) 55,9 povrch dlažba

**četnost úklidu: 1x denně (pracovní dny)**

setření podlahy čistícím prostředkem s dezinfekčním účinkem  
mytí a leštění umyvadel a vodovodních baterií, mytí a dezinfekce mís a mušlí na WC, nádržek zásobníků vody, obkladů stěn, zrcadel, zásobníků na hygienické potřeby  
dodávka a doplnění hygienických potřeb (toaletní papír, ručníky, mýdla, WC kostky + WC gel + hygienické sáčky) – standardní kvality  
vyprázdnění košů na odpady včetně doplnění igelitových sáčků do košů

**četnost úklidu: měsíčně**

očištění topných těles  
stírání prachu ze všech svítidel

**Kanceláře: 284,70 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m<sup>2</sup>) 29,2 povrch koberec

**četnost úklidu: 3x týdně (pondělí, středa, pátek)**

vyprázdnění košů na odpady včetně doplnění igelitových sáčků do košů

setření prachu na nábytku do výše 2 m  
přečištění skleněných přepážek  
odnos sběrového papíru z připravených krabic  
odnos separovaného odpadu z nádob na separování  
mytí a dezinfekce dřezů v kuchyňkách včetně mytí baterií  
umytí vstupních dveří

**četnost úklidu: týdně**

umytí zárubní dveří  
umytí celých dveří  
umytí a leštění zrcadel a skleněných ploch  
umytí vnitřních okenních parapetů  
ometení pavučin  
vlhké stírání stolních a stojacích lamp, vypínačů světel  
vyprázdnění košů na odpady včetně doplnění igelitových sáčků do košů

**četnost úklidu: měsíčně**

utření prachu nad 2 m

očištění topných těles  
stírání prachu ze všech svítidel

^ **Kanceláře: 8891,03 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m<sup>2</sup>) **911,9** povrch **PVC**

**četnost úklidu: 3x týdně (pondělí, středa, pátek)**

zametení a setření podlahových ploch čisticím roztokem  
vysátí čalounění, rohožek (dle potřeby i mokrou cestou)  
setření prachu na nábytku do výše 2 m  
přešetření skleněných přepážek  
vyprázdnění košů na odpadky včetně doplnění igelitových sáčků do košů  
odnos sběrového papíru z připravených krabic  
odnos separovaného odpadu z nádob na separování  
mytí a dezinfekce dřezů v kuchyňkách včetně mytí baterií  
umytí vstupních dveří

**četnost úklidu: týdně**

umytí zárubní dveří  
umytí celých dveří  
umytí a leštění zrcadel a skleněných ploch  
umytí vnitřních okenních parapetů  
ometení pavučin  
vlhké stírání stolních a stojacích lamp, vypínačů světel  
vysátí prachu mezi kabeláží pod stoly

**četnost úklidu: měsíčně**

utření prachu nad 2 m  
očištění topných těles  
stírání prachu ze všech svítidel

**Ústředna + server: 9,45 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m<sup>2</sup>) **12,6** povrch **PVC**

setření podlahy, ošetření dveří  
vyprázdnění košů na odpadky včetně doplnění igelitových sáčků do košů  
odnos sběrového papíru z připravených krabic  
vlhké stírání prachu z hasících přístrojů  
stírání prachu ze všech svítidel

**četnost úklidu: 1x za měsíc**

## Budova Kněžská 19

**Popelnice: 21,80 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m2) **6,76** povrch **beton**  
suché zametení,

**četnost úklidu: 1x za týden**

**Schodiště vstupní: 470,78 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m2) **29,47** povrch **koberec, dlažba**  
suché zametení, vysátí koberce, setření podlahy čistícím roztokem, utření prachu na plochách schodiště, ošetření vstupních dveří, přešetření prosklených částí, ometení pavučin,  
omytí madel zábradlí  
instalovaná šikmá schodišťová plošina

**četnost úklidu: 1x denně (pracovní dny)**

**Schodiště: 1883,13 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m2) **117,88** povrch **dlažba, kámen**  
suché zametení, setření podlahy čistícím roztokem, utření prachu na plochách schodiště, ošetření ometení pavučin, omytí madel zábradlí

**četnost úklidu: 1x denně (pracovní dny)**

**Chodby: 9067,25 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m2) **567,59** povrch **dlažba**

**četnost úklidu: 1x denně (pracovní dny)**

suché zametení, setření podlahy čistícím roztokem, ometení pavučin  
úklid všech vstupních prostor, chodeb, schodišť a kabiny výtahu  
vyprázdnění košů na odpady včetně doplnění igelitových sáčků do košů  
vyprázdnění nádob na separovaný odpad

**četnost úklidu: týdně**

umytí prosklených ploch v uvedeném prostoru  
setření polic  
umytí židlí a sedaček  
vlhké stírání prachu z hasicích přístrojů

**četnost úklidu: měsíčně**

očištění topných těles  
stírání prachu ze všech svítidel

**Chodby: 2197,20 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m2) **137,54** povrch **PVC**

**četnost úklidu: 1x denně (pracovní dny)**

suché zametení, setření podlahy čistícím roztokem, ometení pavučin  
úklid všech vstupních prostor, chodeb, schodišť a kabiny výtahu  
vyprázdnění košů na odpady včetně doplnění igelitových sáčků do košů  
vyprázdnění nádob na separovaný odpad

**četnost úklidu: týdně**

setření polic  
umytí židlí a sedaček  
vlhké stírání prachu z hasicích přístrojů  
**četnost úklidu: měsíčně**  
očištění topných těles  
stírání prachu ze všech svítidel

**WC: 1800,54 Kč/měsíc**

• podlahová plocha (m<sup>2</sup>) **112,71** povrch **dlažba (PVC)**

**četnost úklidu: 1x denně (pracovní dny)**

setření podlahy čisticím prostředkem s dezinfekčním účinkem  
mytí a leštění umyvadel a vodovodních baterií, mytí a dezinfekce mís a mušlí na WC, nádržek zásobníků vody, obkladů stěn  
dodávka a doplnění hygienických potřeb (toaletní papír, ručníky, mýdla, WC kostky + WC gel + hygienické sáčky) – standardní kvality  
vyprázdnění košů na odpady včetně doplnění igelitových sáčků do košů

**četnost úklidu: měsíčně**

očištění topných těles  
stírání prachu ze všech svítidel

**Kuchyňky: 679,90 Kč/měsíc**

• podlahová plocha (m<sup>2</sup>) **42,56** povrch **dlažba (PVC)**

**četnost úklidu: 1x denně (pracovní dny)**

suché zametení, setření podlahy prostředkem s dezinfekčním účinkem  
vyprázdnění košů na odpady včetně doplnění igelitových sáčků do košů  
mytí a dezinfekce dřezů v kuchyňkách včetně mytí baterií

**četnost úklidu: měsíčně**

očištění topných těles  
stírání prachu ze všech svítidel

**Sklady: 16,25 Kč/měsíc**

• podlahová plocha (m<sup>2</sup>) **21,66** povrch **dlažba**

suché zametení, setření podlahy čisticím roztokem  
vlhké stírání prachu z hasicích přístrojů  
očištění topných těles  
stírání prachu ze všech svítidel

**četnost úklidu: 1x za měsíc**

**Sklady: 10,37 Kč/měsíc**

• podlahová plocha (m<sup>2</sup>) **13,82** povrch **PVC**

suché zametení, setření podlahy čisticím roztokem  
vlhké stírání prachu z hasicích přístrojů  
očištění topných těles  
stírání prachu ze všech svítidel

**četnost úklidu: 1x za měsíc**

**Sklady: 10,30 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m<sup>2</sup>) **13,73** povrch koberec  
vysátí podlahy  
vlhké stírání prachu z hasicích přístrojů  
očistění topných těles  
stírání prachu ze všech svítidel

**četnost úklidu: 1x za měsíc**

**Archiv: 43,26 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m<sup>2</sup>) **57,68** povrch koberec  
vysátí podlahy  
vlhké stírání prachu z hasicích přístrojů  
očistění topných těles  
stírání prachu ze všech svítidel

**četnost úklidu: 1x za měsíc**

**Archiv posuvné regály: 25,85 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m<sup>2</sup>) **34,46** povrch OSB desky  
suché zametení, setření podlahy čistícím roztokem, vysátí prachu mezi regály  
vlhké stírání prachu z hasicích přístrojů  
očistění topných těles  
stírání prachu ze všech svítidel

**četnost úklidu: 1x za měsíc**

**Kanceláře: 3649,62 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m<sup>2</sup>) **374,32** povrch koberec
- četnost úklidu: 3x týdně (pondělí, středa, pátek)**
- vysátí čalounění, kobereců a rohožek (dle potřeby i mokrou cestou)
  - setření prachu na nábytku do výše 2 m
  - přešetření skleněných přepážek
  - vyprázdňení košů na odpadky včetně doplnění igelitových sáčků do košů
  - odnos sběrového papíru z připravených krabic
  - separování odpadu z nádob na separování
  - umytí vstupních dveří

**četnost úklidu: týdně**

- umytí zárubní dveří
- umytí celých dveří
- umytí a leštění zrcadel a skleněných ploch
- umytí vnitřních okenních parapetů
- ometení pavučin
- vlhké stírání stolních a stojacích lamp, vypínačů světel
- vysátí prachu mezi kabeláží pod stoly

**četnost úklidu: měsíčně**

- utření prachu nad 2 m
- očistění topných těles
- stírání prachu ze všech svítidel



**Kanceláře: 660,47 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m<sup>2</sup>) **67,74** povrch plov. podlaha

**četnost úklidu: 3x týdně (pondělí, středa, pátek)**

setření podlahových ploch vlhkým mopem  
vysátí čalounění, rohožek (dle potřeby i mokrou cestou)  
setření prachu na nábytku do výše 2 m  
vyprázdnění košů na odpadky včetně doplnění igelitových sáčků do košů  
odnos sběrového papíru z připravených krabic  
odnos separovaného odpadu z nádob na separování  
umytí vstupních dveří

**četnost úklidu: týdně**

umytí zárubní dveří  
umytí celých dveří  
umytí a leštění zrcadel a skleněných ploch  
umytí vnitřních okenních parapetů  
ometení pavučin  
vlhké stírání stolních a stojacích lamp, vypínačů světel  
vysátí prachu mezi kabeláží pod stoly

**četnost úklidu: měsíčně**

utření prachu nad 2 m  
očištění topných těles  
stírání prachu ze všech svítidel

**Kanceláře 15515,37 Kč/měsíc**

- podlahová plocha (m<sup>2</sup>) **1591,32** povrch PVC

**četnost úklidu: 3x týdně (pondělí, středa, pátek)**

zametení a setření podlahových ploch čistícím roztokem  
vysátí čalounění, rohožek (dle potřeby i mokrou cestou)  
setření prachu na nábytku do výše 2 m  
přeleštění skleněných přepážek  
vyprázdnění košů na odpadky včetně doplnění igelitových sáčků do košů  
odnos sběrového papíru z připravených krabic  
odnos separovaného odpadu z nádob na separování  
umytí vstupních dveří

**četnost úklidu: týdně**

umytí zárubní dveří  
umytí celých dveří  
umytí a leštění zrcadel a skleněných ploch  
umytí vnitřních okenních parapetů  
ometení pavučin  
vlhké stírání stolních a stojacích lamp, vypínačů světel  
vysátí prachu mezi kabeláží pod stoly

**četnost úklidu: měsíčně**

utření prachu nad 2 m  
očištění topných těles  
stírání prachu ze všech svítidel

## Část B) Další úklidové práce

### Jeronýmova 1

#### **Pracovník denního úklidu: 6816,00 Kč/měsíc**

- zajištění denního úklidu v pracovní době magistrátu průběžný úklid veřejných WC, včetně doplňování náplní a ručníků, v průběhu pracovní doby bude k dispozici pro oba objekty

**četnost úklidu: denně 2 hodiny, a to 7:00 – 9:00 hodin**

#### **Mytí oken: 14382,60 Kč/rok**

- přehled a rozměry oken uvedeny v příloze č.3 Smlouvy
- mytí oken, okenních rámu a parapetů

**četnost úklidu: 2x za rok**

#### **Strojní čištění PVC: 27357,00 Kč/rok**

- podlahová plocha (m2) 911,9 povrch PVC strojní čištění PVC a voskování

**četnost úklidu: 1x za rok**

#### **Strojní čištění dlažby a kamene: 4028 Kč/rok**

- podlahová plocha (m2) 402,8 povrch dlažba, kámen strojní čištění dlažby a kamene včetně zábradlí, včetně omyvatelného nástřiku zdi na schodišti (VARIOPAINT)

**četnost úklidu: 1x za rok**

#### **Generální úklid: 13500,00 Kč/rok**

- podlahová plocha (m2) 1525,8 kompletní umytí nábytku ve všech výškách, umytí a leštění prosklených vitrín čištění čalounění mokrou cestou

**četnost úklidu: 2x za rok**

#### **Zajištění sezonního úklidu - Sněhová pohotovost 12.500,00 Kč/rok**

- Uklízená plocha (m2) 138 chodník před domem zámková dlažba
- Od 1.11 .do 31.3 zajištění odklizení sněhu z chodníku před domem včetně posypového materiálu. Odklizení bude prováděno tak aby sníh byl odklizen do 7.00 v případě kalamity odklizení průběžně celý den.
- Sněhová pohotovost 7 dní v týdnu včetně víkendů a svátků

## Kněžská 19

### **Pracovník denního úklidu: 27520,00 Kč/měsíc**

- zajištění denního úklidu v pracovní době magistrátu  
průběžný úklid veřejných WC, včetně doplňování náplní a ručníků, v průběhu pracovní doby bude k dispozici pro oba objekty

**četnost úklidu: 40 hodin týdně, a to: pondělí + středa 7:00 – 16:30, úterý + čtvrtek + pátek 7:00 – 14:00**

### **Mytí oken: 31924,80 Kč/rok**

- přehled a rozměry oken uvedeny v příloze č.3 Smlouvy  
mytí oken, okenních rámců a parapetů

**četnost úklidu: 2x za rok**

### **Strojní čištění PVC: 52796,40 Kč/rok**

- podlahová plocha (m2) 1759,88 povrch PVC  
strojní čištění PVC a voskování

**četnost úklidu: 1x za rok**

### **Strojní čištění dlažby a kamene: 8452,00 Kč/rok**

- podlahová plocha (m2) 845,2 povrch dlažba, kámen  
strojní čištění dlažby a kamene včetně zábradlí

**četnost úklidu: 1x za rok**

### **Generální úklid: 27000 Kč/rok**

- podlahová plocha (m2) 3189,24  
kompletní umytí nábytku ve všech výškách, umytí a leštění prosklených vitrín  
čištění čalounění mokrou cestou

**četnost úklidu: 2x za rok**

### **Zajištění sezonního úklidu - Sněhová pohotovost 17500 Kč/rok**

- Uklízená plocha (m2) 172 chodník před domem kamenná dlažba
- Od 1.11 .do 31.3 zajištění odklizení sněhu z chodníku před domem včetně posypového materiálu. Odklizení bude prováděno tak aby sníh byl odklizen do 7.00 v případě kalamity odklizení průběžně celý den.
- Sněhová pohotovost 7 dní v týdnu včetně víkendů a svátků

## Výkaz výměr – úklidové plochy

### ČÁST A) Kompletní termínovaný úklid - Jeronýmova 1 a Kněžská 19

#### BUDOVA JERONÝMOVA 1

Místo úklidu	Plocha v m2
Chodba suterén	48,1
Schodiště vstupní	19,8
Schodiště	132,7
Balkony	49,6
Chodby	250,3
Kuchyňky	15,7
WC	55,9
Kanceláře (povrch koberec)	29,2
Kanceláře (povrch PVC)	911,9
Ústředna + server	12,6

#### BUDOVA KNĚŽSKÁ 19

Místo úklidu	Plocha v m2
Popelnice	6,76
Schodiště vstupní	29,47
Schodiště	117,88
Chodby (povrch dlažba)	567,59
Chodby (povrch PVC)	137,54
WC	112,71
Kuchyňky	42,56
Sklady (povrch dlažba)	21,66
Sklady (povrch PVC)	13,82
Sklady (povrch koberec)	13,73
Archiv	57,68
Archiv posuvné regály	34,46
Kanceláře (povrch koberec)	374,32
Kanceláře (povrch plov.podlaha)	67,74
Kanceláře (povrch PVC)	1591,32

**ČÁST B) Další úklidové práce****BUDOVA JERONÝMOVA 1**

Druh činnosti	Četnost
Pracovník denního úklidu	2 hod denně
Mytí oken	2x ročně
Strojní čištění PVC	1x ročně
Strojní čištění dlažby a kamene	1x ročně
Generální úklid	2x ročně
Sněhová pohotovost	od 1.11.-31.3.

**BUDOVA KNĚŽSKÁ 19**

Druh činnosti	Četnost
Pracovník denního úklidu	40 hod týdně
Mytí oken	2x ročně
Strojní čištění PVC	1x ročně
Strojní čištění dlažby a kamene	1x ročně
Generální úklid	2x ročně
Sněhová pohotovost	od 1.11.-31.3.

**ROZPIS ZAŘIZOVACÍCH PŘEDMĚTŮ**

**JERONÝMOVA**

	UMYVADLO	PISOÁR	WC	WC PRO VEŘEJNOST	DÁVKOVAČ MYDLA	ZÁSOBNÍK NA RUČNÍKY	HYGIENICKE SÁČKY	ZÁSOBNÍK NA TOALETNÍ PAPIR BÍLÝ	ZÁSOBNÍK NA TOALETNÍ PAPIR NEREZ
PŘÍZEMÍ	5	3	3	2	5	5	3	3	2
1. PATRO	2	2	2	0	2	2	2	2	0
2. PATRO	2	2	2	0	2	2	1	2	0
3. PATRO	2	2	2	0	2	2	1	2	0
<b>BUDOVA CELKEM</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>2</b>

**KNEŽSKÁ**

	UMYVADLO	PISOÁR	WC	WC PRO VEŘEJNOST	DÁVKOVAČ MYDLA	ZÁSOBNÍK NA RUČNÍKY	HYGIENICKE SÁČKY	ZÁSOBNÍK NA TOALETNÍ PAPIR BÍLÝ	ZÁSOBNÍK NA TOALETNÍ PAPIR NEREZ
PŘÍZEMÍ	7	2	4	3	5	5	5	4	3
1. PATRO	4	2	4	0	2	2	2	4	0
2. PATRO	4	2	4	0	2	2	2	4	0
3. PATRO	4	2	4	0	2	2	2	4	0
4. PATRO	4	1	3	0	3	3	2	3	0
<b>BUDOVA CELKEM</b>	<b>23</b>	<b>9</b>	<b>19</b>	<b>3</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>13</b>	<b>19</b>	<b>3</b>

<b>OBĚ BUDOVY CELKEM</b>	<b>34</b>	<b>18</b>	<b>28</b>	<b>5</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>20</b>	<b>28</b>	<b>5</b>
--------------------------	-----------	-----------	-----------	----------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------

## **SPECIFIKACE HYGIENICKÝCH ZÁSObNÍKŮ**

1. Zásobník na toaletní papír v roli
  - plast bílý, částečně průhledný-zajištění viditelnosti množství spotřeb. materiálu uvnitř zásobníku
  - uzamykatelný
  - se středovým odvíjením, výdej po jednom útržku
  - bez použití baterií nebo el. proudu
2. Zásobník na toaletní papír v roli
  - nerezový
  - uzamykatelný
  - se středovým odvíjením , výdej po jednom útržku
  - bez použití baterií nebo el. proudu
3. Zásobník na papírové ručníky v roli
  - plast bílý, částečně průhledný-zajištění viditelnosti množství spotřeb. materiálu uvnitř zásobníku
  - uzamykatelný
  - výdej po jednom útržku
  - bez použití baterií nebo el. proudu
4. Zásobník na pěnové mýdlo
  - plast bílý, částečně průhledný
  - uzamykatelný
  - pro hermeticky uzavřené lahve s jednorázovou dávkovací pumpičkou - na 1 l náplně
5. Zásobník na hygienické sáčky
  - Plast bílý

## **SPECIFIKACE SPOTŘEBNÍHO MATERIÁLU (po výměně zařizovacích předmětů)**

1. Toaletní papír v roli
  - 2-vrstvý, s celulórou
  - počet útržků min. 1100 ks
  - bílá barva
2. Papírový ručník v roli
  - 1-vrstvý
  - délka role min. 260 m
3. Pěnové mýdlo
  - transparentní barva
  - jemně parfémované
  - objem lahve 1 l, min. 2300 dávek
  - hermeticky uzavřené s jednorázovou dávkovací pumpičkou
4. Plastové hygienické sáčky
  - Balení po 30 kusech

Udávaná velikost balení je stanovena dle zvyklostí zadavatele. Uchazeč může nabídnout i jinou velikost balení, než je uvedeno, ale pak musí udanou předpokládanou spotřebu přepočítat na stejné množství.

Uchazeč předloží fotodokumentaci a produktový list k jím navrhovaným hygienickým zásobníkům a spotřebnímu materiálu. Ke spotřeb. materiálu dodá vzorky. Uchazeč musí být schopen zajistit servis zásobníků. Aby byla zajištěna operativní dostupnost a kompatibilita náhradních dílů, požadujeme dodávku všech zásobníků na hygienický materiál od jednoho výrobce.

Příloha č.2 ke Smlouvě o zajištění úklidových služeb

CENOVÁ NABÍDKA DODAVATELE

A. CENA ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

Popis	Cena v Kč bez DPH/rok	Cena v Kč bez DPH/4 roky
Kompletní termínovaný úklid Jeronýmova 1 (den, týden, měsíc)	202 044,00	808 176,00
Kompletní termínovaný úklid Kněžská 19 (den, týden, měsíc)	432 625,08	1 730 500,32
Další úklidové práce Jeronýmova 1	153 559,60	614 238,40
Další úklidové práce Kněžská 19	467 913,20	1 871 652,80
<b>Celková cena úklidu v Kč bez DPH</b>	<b>1 256 141,88</b>	<b>5 024 567,52</b>

B. CENA DODÁVKY A MONTÁŽE ZAŘIZOVACÍCH PŘEDMĚTŮ

Popis	Dodávka a montáž zařizovacích předmětů, cena v Kč bez DPH za 1 ks	Dodávka a montáž zařizovacích předmětů, cena celkem v Kč bez DPH
Dávkovač pěnového mýdla dle specifikace - 25 ks	1	25
Zásobník na papírové ručníky dle specifikace - 25 ks	1	25
Zásobník na hygienické sáčky dle specifikace - 20 ks	1	20
Zásobník na toaletní papír bílý dle specifikace - 28 ks	1	28
Zásobník na toaletní papír nerez dle specifikace - 5 ks	1	5
<b>Celkem dodávka + montáž v Kč bez DPH</b>		<b>103</b>

C. CENA DODÁVKY SPOTŘEBNÍHO MATERIÁLU

(po výměně zařizovacích předmětů)

Popis	Cena za 1 ks v Kč bez DPH	Cena celkem za rok v Kč bez DPH	Cena celkem za 4 roky v Kč bez DPH
Pěnové mýdlo 1l dle specifikace - 180 ks balení / rok	220,00	39 600,00	158 400,00
Papírové ručníky dle specifikace - 600 ks rolí / rok	180,00	108 000,00	432 000,00
Hygienické sáčky dle specifikace - 130 ks balení / rok	11,00	1 430,00	5 720,00
Toaletní papír bílý dle specifikace - 1320 ks rolí / rok	102,50	135 300,00	541 200,00
<b>Celkem v Kč bez DPH</b>		<b>284 330,00</b>	<b>1 137 320,00</b>

D. CENA DODÁVKY SPOTŘEBNÍHO MATERIÁLU

(před výměnou zařizovacích předmětů)

Popis	Cena za 1 ks v Kč bez DPH	Cena celkem za měsíc v Kč bez DPH	Cena celkem za 3 měsíce v Kč bez DPH
Tekuté mýdlo 1 l. - 25 ks / měsíc	20,00	500,00	1 500,00
Papírové ručníky skládané 1 vrstva - 85000 ks / měsíc	0,09	7 650,00	22 950,00
Hygienické sáčky, balení 30 ks - 10 ks / měsíc	11,00	110,00	330,00
Toaletní papír Jumbo 2 vrstvy, 175 m. - 125 ks rolí / měsíc	45,00	5 625,00	16 875,00
<b>Celkem v Kč bez DPH</b>		<b>13 885,00</b>	<b>41 655,00</b>

CELKOVÁ CENA V Kč BEZ DPH ZA 1 ROK

A. Cena úklidových služeb za 1 rok v Kč bez DPH	B. Cena dodávky a montáže zařizovacích předmětů celkem v Kč bez DPH	C. Cena dodávky spotřebního materiálu za 1 rok v Kč bez DPH	D. Cena dodávky spotřebního materiálu za 3 měsíce v Kč bez DPH
1 256 141,88	103,00	284 330,00	41 655,00
<b>Celková cena v Kč bez DPH ZA 1 ROK</b>			<b>1 582 229,88</b>



**Příloha č. 2 ke smlouvě o zajištění úklidových služeb  
CENOVÁ NABÍDKA DODAVATELE - Výkaz výměr**

**ČÁST A) Kompletní termínovaný úklid - Jeronýmova 1 a Knežská 19**

<b>BUDOVA JERONÝMOVA 1</b>			
<b>Místo úklidu</b>	<b>Plocha v m<sup>2</sup></b>	<b>Ocenění úklidu v Kč bez DPH/měsíc</b>	<b>Ocenění úklidu v Kč bez DPH/rok</b>
Chodba suterén	48,1	36,08	432,96
Schodiště vstupní	19,8	316,31	3 795,72
Schodiště	132,7	2 119,88	25 438,56
Balkony	49,6	37,20	446,40
Chodby	250,3	3 998,54	47 982,48
Kuchyňky	15,7	250,81	3 009,72
WC	55,9	893,00	10 716,00
Kanceláře (povrch koberec)	29,2	284,70	3 416,40
Kanceláře (povrch PVC)	911,9	8 891,03	106 692,36
Ústředna + server	12,6	9,45	113,40
<b>Cena celkem</b>		<b>16 837,00</b>	<b>202 044,00</b>

<b>BUDOVA KNEŽSKA 19</b>			
<b>Místo úklidu</b>	<b>Plocha v m<sup>2</sup></b>	<b>Ocenění úklidu v Kč bez DPH/měsíc</b>	<b>Ocenění úklidu v Kč bez DPH/rok</b>
Popelnice	6,76	21,80	261,60
Schodiště vstupní	29,47	470,78	5 649,36
Schodiště	117,88	1 883,13	22 597,56
Chodby (povrch dlažba)	567,59	9 067,25	108 807,00
Chodby (povrch PVC)	137,54	2 197,20	26 366,40
WC	112,71	1 800,54	21 606,48
Kuchyňky	42,56	679,90	8 158,80
Sklady (povrch dlažba)	21,66	16,25	195,00
Sklady (povrch PVC)	13,82	10,37	124,44
Sklady (povrch koberec)	13,73	10,30	123,60
Archiv	57,68	43,26	519,12
Archiv posuvné regály	34,46	25,85	310,20
Kanceláře (povrch koberec)	374,32	3 649,62	43 795,44
Kanceláře (povrch plov. podlaha)	67,74	660,47	7 925,64
Kanceláře (povrch PVC)	1591,32	15 515,37	186 184,44
<b>Cena celkem</b>		<b>36 052,09</b>	<b>432 625,08</b>

**ČÁST B) Další úklidové práce****BUDOVA JERONÝMOVA 1**

Druh činnosti	Četnost	Ocenění úklidu v Kč bez DPH/měsíc	Ocenění úklidu v Kč bez DPH/rok
Pracovník denního úklidu	2 hod denně	6 816,00	81 792,00
Mytí oken	2x ročně	x	14 382,60
Strojní čištění PVC	1x ročně	x	27 357,00
Strojní čištění dlažby a kamene	1x ročně	x	4 028,00
Generální úklid	2x ročně	x	13 500,00
Sněhová pohotovost	od 1.11.-31.3.	x	12 500,00
<b>Cena celkem</b>		<b>6 816,00</b>	<b>153 559,60</b>

**BUDOVA KNĚŽSKÁ 19**

Druh činnosti	Četnost	Ocenění úklidu v Kč bez DPH/měsíc	Ocenění úklidu v Kč bez DPH/rok
Pracovník denního úklidu	40 hod týdně	27 520,00	330 240,00
Mytí oken	2x ročně	x	31 924,80
Strojní čištění PVC	1x ročně	x	52 796,40
Strojní čištění dlažby a kamene	1x ročně	x	8 452,00
Generální úklid	2x ročně	x	27 000,00
Sněhová pohotovost	od 1.11.-31.3.	x	17 500,00
<b>Cena celkem</b>		<b>27 520,00</b>	<b>467 913,20</b>

## Příloha Smlouvy o zajištění úklidových služeb č.3 a

### Výkaz výměr Jeronýmova 1

#### suterén

číslo místnosti	plocha m2	název místnosti	povrch
001	18,0	schodiště	kamen
002	48,1	chodba	beton
	<b>66,1</b>		

#### přízemí

číslo místnosti	plocha m2	název místnosti	povrch
101	19,8	vstupní schodiště	kamen
102	30,6	schodiště	dl. + kamen
103	40,8	hala	dlažba
104	6,4	chodba	dlažba
105	4,8	chodba	dlažba
106	1,1	úklidová komora	dlažba
107	1,7	WC muži	dlažba
108	2,1	WC muži	dlažba
109	1,7	WC předsíňka	dlažba
110	2,0	WC ženy	dlažba
111	1,5	WC předsíňka	dlažba
112	14,3	kancelář	PVC
113	25,6	kancelář	PVC
114	12,6	ústředna+server	PVC
115	13,3	vrátnice	PVC
116	26,5	kancelář	PVC
117	26,0	kancelář	PVC
118	23,8	kancelář	PVC
119	25,7	kancelář	PVC
120	28,9	kancelář 3 ROT	PVC
121	26,0	kancelář	PVC
122	1,7	WC ženy	dlažba
123	1,2	WC předsíňka	dlažba
124	1,2	WC muži	dlažba
125	1,4	WC muži	dlažba
126	1,3	WC předsíňka	dlažba
127	4,2	WC invalidé	dlažba
129	12,4	balkon	beton dlažba
	<b>358,6</b>		

#### 1. patro

číslo místnosti	plocha m2	název místnosti	povrch
201	37,1	schodiště a hala	dl. + kamen
202	53,9	čekárna	dlažba
203	11,8	chodba	dlažba
204	4,8	chodba	dlažba
205	1,5	úklidová komora	dlažba
206	2,0	WC muži	dlažba
207	2,3	WC muži	dlažba
208	1,8	WC muži	dlažba
209	1,8	WC ženy	dlažba
210	1,3	WC ženy	dlažba
211	14,8	kancelář 1 ROT	PVC

212	25,6	kancelář 2 ROT	PVC
213	22,2	kancelář	PVC
214	20,2	kancelář 2 ROT	PVC
215	24,8	kancelář	PVC
216	25,4	kancelář	PVC
217	23,8	kancelář	PVC
218	25,7	kancelář	PVC
219	28,9	kancelář 3 ROT	PVC
220	26,0	kancelář 1 ROT	PVC
222	12,4	balkon	beton dlažba
	<b>368,1</b>		

### 2. patro

číslo místnosti	plocha m2	název místnosti	povrch
301	29,2	schodiště a hala	dl. + kamen
302	40,6	hala	dlažba
303	11,8	chodba	dlažba
304	4,7	chodba	dlažba
305	4,7	kuchyňka	dlažba
306	2,0	sprcha	dlažba
307	1,9	sprcha	dlažba
308	19,4	kancelář	PVC
309	27,2	kancelář	PVC
310	27,4	kancelář	PVC
311	18,2	kancelář	PVC
312	27,6	kancelář	PVC
313	26,7	kancelář	PVC
314	23,7	kancelář	PVC
315	22,9	kancelář	PVC
316	29,4	kancelář	PVC
317	26,0	kancelář	PVC
318	2,9	kuchyňka	dlažba
319	0,9	úklidová komora	dlažba
320	1,4	WC ženy	dlažba
321	1,5	WC ženy	dlažba
322	1,5	WC muži	dlažba
323	1,9	WC muži	dlažba
324	1,4	WC muži	dlažba
325	12,4	balkon	beton.dlažba
	<b>367,3</b>		

### 3. patro

číslo místnosti	plocha m2	název místnosti	povrch
401	17,8	schodiště	dl. + kámen
402	66,0	chodba a hala	dlažba
403	4,7	chodba a hala	dlažba
404	1,5	úklidová komora	dlažba
405	1,4	WC muži	dlažba
406	2,8	WC muži	dlažba
407	1,7	WC muži	dlažba
408	22,2	kancelář	PVC
409	27,2	kancelář	PVC
410	10,8	kancelář	koberec
411	12,2	kancelář	PVC
412	18,4	kancelář	koberec
413	10,3	kancelář	PVC

414	13,2	kancelář	PVC
415	26,6	kancelář	PVC
416	23,7	kancelář	PVC
417	25,3	kancelář	PVC
418	31,1	kancelář	PVC
419	24,1	kancelář	PVC
420	8,1	kuchyňka	dlažba
421	1,8	WC ženy	dlažba
422	2,4	WC ženy	dlažba
423	12,4	balkon	beton.dlažba
	<b>365,7</b>		

**Plochy celkem 1525,8**

**Příloha Smlouvy o zajištění úklidových služeb č.3 b**

veřejné

**Okna - Budova Jeronýmova 1**

	strana do ulice			strana do dvora			
<b>Přízemí</b>							
	12x	1,2x2		28,80	4x	0,6x1,12	2,69
	2x	0,9x2		3,60	3x	1,2x1,9	6,84
	1x	1,9x2		3,80	1x	1,05x2,75	dveře na dvůr 2,89
	1x	2,65x3,7	vstupní vrata	9,81			
<b>1. patro</b>							
	2x	0,9x2		3,60	4x	0,6x1,12	2,69
	1x	1,8x2		3,60	3x	1,2x1,9	6,84
	1x	2,2x2		4,40	1x	1,05x2,75	2,89
	6x	2,85x2		34,20			
<b>2. patro</b>							
	2x	0,9x2		3,60	4x	0,6x1,12	2,69
	12x	1,2x2		28,80	3x	1,2x1,9	6,84
	1x	1,9x2		3,80	1x	1,05x2,75	2,89
	1x	2,2x2		4,40			
<b>3. patro</b>							
	2x	0,9x2		3,60	4x	0,6x1,12	2,69
	12x	1,2x2		28,80	3x	1,2x1,9	6,84
	1x	1,9x2		3,80	1x	1,05x2,75	2,89
	1x	2,2x2		4,40			
<b>Schodiště</b>							
					4x	1,8x2	14,40
					1x	1,2x2,2	2,64
				<b>173,01</b>			<b>66,70</b>
			<b>celkem</b>	<b>239,71</b>	m2		

**Příloha smlouvy o zajištění úklidových služeb č. 3c**  
 veřejné  
**Výkaz výměr Kněžská 19**

**přízemí**

číslo místnosti	plocha m2	název místnosti	povrch
101	13,25	archiv	koberec
102	32,07	archiv	koberec
103	7,47	vrátnice	koberec
104	23,5	podatelna	PVC
105	21,3	kancelář	koberec
106	49,67	kancelář	koberec
108	34,46	archiv posuv regály	OSB desky
109	13,73	šatna	koberec
110	5,41	WC invalid.	dlažba
111	25	přepážky	koberec
112	75,92	přepážky	koberec
113	6,76	odpad	beton
100B	20,82	kancelář	koberec
100A	11,71	kancelář	koberec
116	12,03	chodba	dlažba
117	22,44	chodba	dlažba
118	7,33	umývárna	dlažba
119	6,99	umývárna	dlažba
	7,86	WC ženy	dlažba
	1,58	úklidová místnost	dlažba
	10,76	WC muži	dlažba
	134,32	čekárna	dlažba
	31,6	chodba	dlažba
	29,47	schodiště vstup	dlažba/koberec
	<b>605,45</b>		

**1. patro**

číslo místnosti	plocha m2	název místnosti	povrch
201	17,89	kancelář	PVC
202	29,29	kancelář	plov.podlaha
203	38,45	kancelář	plov.podlaha
204	16,81	kancelář	PVC
205	44,6	kancelář	PVC
206	17,54	kancelář	PVC
207	21	kancelář	PVC
207A	7,41	kancelář	koberec
208	41,99	kancelář	PVC/dlažba
209	22,91	kancelář	PVC/dlažba
209a	20,94	kancelář	PVC/dlažba
209b	21,9	kancelář	PVC/dlažba
210	24,99	kancelář	PVC
211	38,98	kancelář	PVC
212	28,77	kancelář	PVC
213	3,79	sklad	dlažba
214	29,27	kancelář	PVC
214A	12,86	kancelář	PVC
215	16,66	kuchyňka	dlažba
216	11,7	úklidová místnost	dlažba
	8,04	WC ženy	dlažba

	1,58	úklidová místnost	dlažba
	10,45	WC muži	dlažba
	77,76	chodba	dlažba
	34,08	chodba	dlažba
	29,47	schodiště	kamenná dlažba
	<b>629,13</b>		

### 2. patro

číslo místnosti	plocha m2	název místnosti	povrch
301	30,74	kancelář	PVC
301A	15,82	kancelář	PVC
302	28,74	kancelář	PVC
303	36,49	kancelář	PVC
304	29,62	kancelář	PVC
305	35,19	kancelář	PVC
306	24,57	kancelář	PVC
307	41,61	kancelář	PVC
308	19,31	kancelář	PVC
309	21,96	kancelář	PVC
310	22,03	kancelář	PVC
311	19,44	kancelář	PVC
312	12,53	chodba	PVC
312A	18,15	kancelář	PVC
312B	18,89	kancelář	PVC
312C	18,91	kancelář	PVC
313	12,36	archiv	koberec
314	48,76	kancelář	koberec
315	20,25	kancelář	PVC
	8,27	WC ženy	dlažba
	1,58	úklidová místnost	dlažba
	10,89	WC muži	dlažba
	77,76	chodba	dlažba
	39,49	chodba	dlažba
	39,39	chodba	dlažba
	29,47	schodiště	kamenná dlažba
	<b>682,22</b>		

### 3. patro

číslo místnosti	plocha m2	název místnosti	povrch
401	15,3	kancelář	PVC
402	33,71	kancelář	PVC
403	48,06	kancelář	PVC
404	24,04	kancelář	PVC
405	39,46	kancelář	PVC
406	23,78	kancelář	PVC
407	23,83	kancelář	PVC
408A	17,87	kancelář	PVC
408	26,23	kancelář	koberec
409	19,56	kancelář	PVC
410	29,33	kancelář	koberec
411	37,57	kancelář	PVC
412	29,47	kancelář	koberec
413	20,72	kancelář	PVC
413A	19,6	kancelář	PVC
414	4,59	sklad	dlažba
415	45,24	zkušební místnost	PVC
416	21,23	kancelář	koberec
417	8,34	WC ženy	dlažba



418	2,05	úklidová místnost	dlažba
419	10,96	WC muži	dlažba
	56,36	chodba	dlažba
	42,36	chodba	dlažba
	20,9	kuchyňka	dlažba
	29,47	schodiště	kamenná dlažba
	<b>650,03</b>		

#### 4. patro

číslo místnosti	plocha m2	název místnosti	poznámka
501	31,24	kancelář	PVC
503	32,85	kancelář	PVC
504	27,7	kancelář	PVC
505	28,68	kancelář	PVC
506	28,68	kancelář	PVC
507	22	kancelář	PVC
508	77	školicí místnost	PVC
509	28,35	kancelář	PVC
510	28,42	kancelář	PVC
511	28,47	kancelář	PVC
512	22,16	kancelář	PVC
513	43,23	kancelář	PVC
514	38,13	kancelář	PVC
	5	kuchyňka	PVC
	1,6	WC muži	PVC
	6,48	sklad	PVC
	10,6	WC ženy	PVC
	1,51	úklidová místnost	PVC
	5,83	sklad	PVC
	96,2	chodba	PVC
	28,81	chodba	PVC
	29,47	schodiště	kámen
	<b>622,41</b>		

**Plocha celkem 3189,24**

**Příloha Smlouvy o zajištění úklidových služeb č.3 d**

veřejné

**Okna Budova Kněžská 19**

strana do ulice				strana do dvora			
14x	1,4x2,2		43,12	1x	1,15x2,05		2,3575
2x	1,4x1,5		4,2	1x	0,6x0,8	sklep	0,48
1x	1,4x3,5	dveře únikové	4,9	1x	1,4x2	WC	2,8
	2,2x4,2		9,24	1x	1,5x1,95	dveře na dvůr	2,925
				1x	1,1x3,2	dveře únikové	3,52
18x	1,4x2,5		63	6x	1,15x2		13,8
				1x	1,4x2	WC	2,8
				1x	1,1x3,05	dveře únikové	3,355
				1x	0,8x1,2	chodba	0,96
				2x	1,5x2,35	podesta schodiště	7,05
18x	1,4x2,5		63	6x	1,15x2		13,8
				1x	1,4x2	WC	2,8
				1x	1,1x3,05	dveře únikové	3,355
				1x	1,2x2,35	chodba	2,82
				2x	1,5x2,35	podesta schodiště	7,05
18x	1,4x2,5		63	6x	1,15x2		13,8
				1x	1,1x2	WC	2,2
				1x	1,15x3,05	dveře únikové	3,5075
				1x	1,2x2,35	chodba	2,82
				2x	1,5x2,35	podesta schodiště	7,05
				18x	0,4x0,5		3,6
				1x	1,15x2,1	dveře únikové	2,415
				2x	1,5x0,85	podesta schodiště	2,55
12x	0,7x1,55	střešní okno	13,02	1x	0,75x1,35	schodiště (požární odvětrání)	1,0125
19x	0,75x1,35	střešní okno	19,2375	1x	0,75x0,9	schodiště (požární odvětrání)	0,675
38x	0,4x0,5		7,2	6x	0,7x1,55	chodba střešní okna	6,51
1x	1,45x0,55		0,7975	1x	1,15x0,95		1,0925
				1x	0,8x0,95		0,76
				1x	1,3x,95	(2x trojúhelník)	123,5
			290,715				241,365
		celkem	532,08	m2			