



SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
(dále jen „občanský zákoník“),
mezi

STATUTÁRNÍ MĚSTO PROSTĚJOV

sídlem: nám. T. G. Masaryka 130/14, 796 01 Prostějov
IČO: 00288659
bankovní spojení: Česká spořitelna, č. účtu: 27-1505517309/0800
zastoupené: Mgr. Františkem Jurou, primátorem města
kontaktní osoba: Ing. Radim Carda, vedoucí Finančního odboru Magistrátu
města Prostějova

na straně jedné jakožto příkazcem

a

MIRÓ Audit Services s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 193551
sídlem: Hvozdíková č.ev. 103, Brnky, 250 66 Zdiby
IČO: 242 91 447
DIČ: CZ 242 91 447
bankovní spojení: 2969497339/0800, Česká spořitelna a.s.
zastoupená: Ing. Danou Šedivou, MBA, jednatelkou společnosti
kontaktní osoba: Ing. Dana Šedivá, MBA

na straně druhé jakožto příkazníkem

Výše uvedení členové statutárních orgánů prohlašují, že podle stanov, společenské smlouvy nebo jiného vnitřního předpisu jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiných osob.

I.

Předmět smlouvy

- 1.1 Touto smlouvou se příkazník zavazuje, že pro příkazce na jeho účet obstará za úplaty níže uvedené úkony a činnosti a příkazce se zavazuje zaplatit mu za to dohodnutou úplatu.
- 1.2 Příkazník, v rámci své obchodní činnosti, provede a zajistí:
 - a) **ověření řádných účetních závěrek za roky 2023 a 2024** sestavených podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, **u příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Prostějovem** (dále jen „příspěvkové organizace“).

Přehled všech příspěvkových organizací, u kterých bude zakázka realizována, tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy.

Příkazník provede ověření řádných účetních závěrek formou auditu v rozsahu shodném s Mezinárodními auditorskými standardy, auditorskými standardy upravenými právem Evropské unie, auditorskými standardy vydanými Komorou auditorů České republiky a českými účetními předpisy, přičemž počáteční zůstatky k 1. 1. 2023 nejsou předmětem ověřování. O provedeném auditu vydá pro každou příspěvkovou organizaci zprávu nezávislého auditora o ověření řádné účetní závěrky.

- b) poskytování účetního poradenství příspěvkovým organizacím po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy. Účetním poradenstvím se rozumí poskytování písemných, e-mailových, osobních a telefonických konzultací (hot line) zejména k drobným operativním problémům, které souvisí s oblastí účetnictví a sestavením účetní závěrky příspěvkových organizací.

(dále jen „sjednané činnosti“).

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 2.1 Příkazník je povinen při provádění sjednaných činností postupovat poctivě, pečlivě a s odbornou péčí, jak je vymezena v § 5 odst. 1 občanského zákoníku, s použitím každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které jsou příkazníkovi známy.
- 2.2 Příkazník je povinen bezodkladně příkazci sdělovat všechny příkazníkem zjištěné skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či jemu známé zájmy příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.
- 2.3 Příkazník je povinen vykonávat činnost podle této smlouvy osobně, využití třetích osob za tímto účelem, nebo svěřením obstarání záležitosti třetí osobě, je přípustné pouze s výslovným písemným souhlasem příkazce.
- 2.4 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním sjednaných činností. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od příkazce prostřednictvím statutárních zástupců příspěvkových organizací v souvislosti s plněním ze smlouvy výhradně za plnění účelu smlouvy. Po skončení plnění, popř. dílčího plnění vyplývajícího ze smlouvy, předá příkazník statutárním zástupcům příspěvkových organizací všechny materiály, které od nich v souvislosti s plněním převzal.
- 2.5 Příkazce je povinen zajistit, aby byly příkazníkovi předány včas úplné, pravdivé a přehledné informace a podklady, jež jsou nezbytné k věcnému plnění ze smlouvy:
- podklady k provedení činností sjednaných dle odst. 1.2 písm. a) této smlouvy se příkazce zavazuje předat prostřednictvím jednotlivých příspěvkových organizací příkazníkovi a to na základě příkazníkovi e-mailové anebo písemné výzvy ve stanoveném termínu (nejdříve po provedení účetní závěrky daného účetního období),

- u činností sjednaných dle odst. 1.2 písm. b) této smlouvy budou dotazy i podklady podávány průběžně písemně, e-mailem, osobně či telefonicky prostřednictvím příspěvkových organizací a jejich zástupců či zaměstnanců (a to po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy).

2.6 Příkazník je povinen provést činnosti sjednané dle odst. 1.2 písm. a) této smlouvy vždy do 60 dnů od převzetí účetní závěrky každé organizace, a to tak, aby zprávy o výsledku ověření účetních závěrek u všech organizací byly předány nejpozději **do 31. března roku**, ve kterém ověření závěrky proběhlo. Písemné zprávy nezávislého auditora o ověření řádné účetní závěrky všech příspěvkových organizací uvedených v příloze č. 1 této smlouvy budou vyhotoveny ve 2 provedeních a budou předány příkazci prostřednictvím vedoucího Finančního odboru Magistrátu města Prostějova.

2.7 Příkazník je povinen provést činnosti sjednané dle odst. 1.2 odst. b) této smlouvy následovně:

- odpovědět na veškeré dotazy vznesené po dobu platnosti smlouvy,
- veškeré dotazy zodpovědět obratem, je-li to možné. Není-li to možné, předat stanovisko e-mailem, a to do 3 dnů od vznesení dotazu, a to přímo osobě (zástupci či zaměstnanci příspěvkové organizace), která dotaz vznesla,
- požádá-li o to osoba, která dotaz vznesla, předat stanovisko příspěvkové organizaci též písemně, a to do 10 dnů ode dne vznesení požadavku,
- zpracovat písemná doporučení ke skutečnostem, které budou zjištěny především před a při zpracování roční závěrky, a to do 10 dnů ode dne jejich zjištění příkazníkem.

III.

Odměna a platební podmínky

3.1 Odměna příkazníka za provedení sjednaných činností dle odst. 1.2 písm. a) a b) této smlouvy je sjednána takto v celkové výši

280 000 Kč bez DPH,
21 % sazba DPH,
58 800 Kč DPH,
338 800 Kč vč. DPH.

K fakturované odměně je vždy připočtena sazba DPH v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o dani z přidané hodnoty“) ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

3.2 Odměna za provedení sjednaných činností je splatná na základě daňových dokladů (faktur), které je příkazník oprávněn vystavovat takto:

- fakturu na 50 % odměny dle odst. 3.1 nejdříve po předání zpráv o ověření účetních závěrek u všech příspěvkových organizací v roce 2024 a nejpozději do 30. 9. 2024,
- fakturu na 50 % odměny dle odst. 3.1 nejdříve po předání zpráv o ověření účetních závěrek u všech příspěvkových organizací v roce 2025 a nejpozději do 30. 9. 2025.

- 3.3 Daňové doklady bude příkazník zasílat v listinné podobě na adresu příkazce uvedenou v záhlaví této smlouvy. Daňové doklady budou příkazníkem vystavovány v souladu se zákonem o dani z přidané hodnoty. Pokud bude daňový doklad příkazcem vrácen z důvodu pochybení na straně příkazníka, běží doba splatnosti znovu od doručení daňového dokladu bezvadného.
- 3.4 K daňovému dokladu vystavenému příkazníkem budou přiloženy předávací protokoly o předání zprávy o ověření účetních závěrek u příspěvkových organizací příkazci a statutárnímu orgánu organizace.
- 3.5 Odměna rovněž kryje veškeré náklady spojené s činností příkazníka podle této smlouvy.
- 3.6 Splatnost odměny je vždy 30 dní od doručení příslušného daňového dokladu příkazci na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Fakturovaná částka je uhrazena dnem odepsání částky z účtu příkazce.

IV.

Záruka, smluvní pokuta

- 4.1 Příkazník odpovídá za bezchybné provedení plnění předmětu této smlouvy, a to v následujícím rozsahu:
- příkazník odpovídá za škody prokazatelně vzniklé v důsledku neplnění smluvních podmínek,
 - příkazník je povinen být po celou dobu plnění smlouvy pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s prováděním auditorické činnosti.
- 4.2 Příkazník odpovídá za dodržení termínu předání všech zpráv o výsledku ověření účetní závěrky a to do 31. 3. v každém roce platnosti smlouvy. Dojde-li na straně příkazníka k prodlení delšímu než 10 dní, zaplatí příkazník příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05 % z odměny sjednané v odst. 3.1 této smlouvy (bez DPH) za každý den prodlení.
- 4.3 V případě prodlení příkazníka s provedením činností dle odst. 2.7 této smlouvy delším než 10 dní je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05 % z odměny sjednané v odst. 3.1 této smlouvy (bez DPH) za každý den prodlení a za každou neprovedenou činnost.

V.

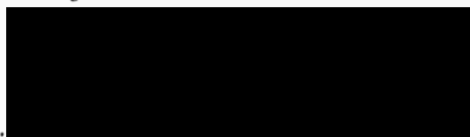
Zveřejňování

- 5.1 Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva, včetně jejích případných změn a dodatků, bude uveřejněna podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) v registru smluv, vyjma údajů, které požívají ochrany dle zvláštních zákonů, zejména osobní a citlivé údaje, obchodní tajemství.

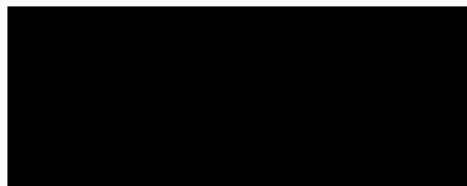
VI. Závěrečná ujednání

- 6.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem připojení podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 6.2 Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do 30. 9. 2025.
- 6.3 Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma stranami. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 Přehled příspěvkových organizací a Příloha č. 2 Potvrzení o pojištění.
- 6.4 Nastanou-li u některé ze stran okolnosti bránící řádnému plnění ze závazku zřízeného touto smlouvou, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.
- 6.5 Tato smlouva je vypracována ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
- 6.6 Veškeré dohody učiněné před podpisem této smlouvy a v jejím obsahu nezahrnuté, pozbývají dnem podpisu smlouvy platnosti bez ohledu na funkční postavení osob, které předsmuvní ujednání učinily.
- 6.7 Tato smlouva se řídí úpravou dle občanského zákoníku. Veškeré údaje a informace, které si strany sdělily při uzavírání této smlouvy, jsou považovány za důvěrné, přičemž žádná ze stran je nesmí zpřístupnit či sdělit třetí osobě ani je použít v rozporu s jejich účelem pro potřeby vlastní. Poruší-li některá strana tuto povinnost a obohatí-li se tím, vydá druhé straně to, oč se obohatila.
- 6.8 Příkazce, město Prostějov, ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), potvrzuje, že u právních jednání obsažených v této smlouvě byly splněny veškeré zákonem o obcích stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.
- 6.9 Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Prostějov 27.9.2023



Mgr. František Jura
primátor



příkazník

Příloha č. 1 Smlouvy příkazní k čj. PVMU 152549/2023 70

Název	Sídlo	IČO
Mateřská škola Prostějov, Rumunská ul. 23, příspěvková organizace	796 01 Prostějov, Rumunská 23	709 82 821
Mateřská škola Prostějov, Moravská ul. 30, příspěvková organizace	796 01 Prostějov, Moravská 30	709 82 945
Mateřská škola Prostějov, Partyzánská ul. 34	796 01 Prostějov, Partyzánská 34	479 22 427
Mateřská škola Prostějov, ul. Šárka 4a	796 01 Prostějov, Šárka 4a	479 22 435
Mateřská škola Prostějov, Smetanova ul. 24, příspěvková organizace	798 11 Prostějov, Smetanova 24	702 87 431
Základní škola a mateřská škola Prostějov, Palackého tř. 14	796 01 Prostějov, Palackého tř. 14	479 22 486
Základní škola a mateřská škola Jana Železného Prostějov	796 01 Prostějov, Sídliště svobody 3578/79	479 22 770
Základní škola a mateřská škola Prostějov, Melantrichova ul. 60	796 04 Prostějov, Melantrichova 60	628 60 500
Základní škola a mateřská škola Prostějov, Kollárova ul. 4	796 01 Prostějov, Kollárova 4	479 22 494
Základní škola Prostějov, ul. E. Valenty 52	796 03 Prostějov, E. Valenty 52	479 22 303
Základní škola Prostějov, ul. Dr. Horáka 24	796 01 Prostějov, Dr. Horáka 24	479 22 516
Reálné gymnázium a základní škola Otto Wichterleho, Prostějov	796 01 Prostějov, Studentská 2	441 59 960
Základní škola Prostějov, ul. Vl. Majakovského 1	798 11 Prostějov, Vl. Majakovského 1	628 59 056
Dětská skupina Jesle Prostějov, příspěvková organizace	796 01 Prostějov, sídliště Svobody 3577/78	479 20 360
Základní umělecká škola Vladimíra Ambrose Prostějov	796 01 Prostějov, Kravařova 14	004 02 338
Sportcentrum - dům dětí a mládeže Prostějov, příspěvková organizace	796 01 Prostějov, Olympijská 4	008 40 173
Městské divadlo v Prostějově, příspěvková organizace	796 01 Prostějov, Vojáčkovo nám. 1	004 02 362
Městská knihovna Prostějov, příspěvková organizace	796 01 Prostějov, Skálovo nám. 6	670 08 976
KINO METRO 70 Prostějov, příspěvková organizace	796 01 Prostějov, Školní 3694/1	055 92 178