

Smlouva o vedení účetnictví
uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku
mezi smluvními stranami, kterými jsou:

Obchodní firma/název: **Moravská filharmonie Olomouc, příspěvková organizace**

se sídlem Horní náměstí 424/23, 779 00 Olomouc

IČO 00100617

zastoupená Mgr. art. et MgA. Jonáš Harman, ředitel

bankovní spojení xxxxxxxxxxxxxxxx

Komerční banka, a.s.

jako objednatel na straně jedné (dále jen "objednatel")

a

Obchodní firma/jméno **Renata Kotová**

se sídlem Sobáčov 101, 783 21

IČO 01592581

zastoupená Renata Kotová

bankovní spojení xxxxxxxxxxxxxxxx

jako poskytovatel na straně druhé (dále jen "zhotovitel")

takto:

Článek I.
Úvodní ustanovení

- 1) Zhotovitel je živnostníkem, přičemž předmětem jeho činnosti je zejména poskytování služeb v oblasti účetního, ekonomického a daňového poradenství, vedení účetnictví a daňové evidence.
- 2) Objednatel je příspěvkovou organizací města Olomouce, přičemž předmětem jeho činnosti je provozování stálého hudebního souboru jako kulturně-výchovné instituce v celostátním i mezinárodním měřítku.
- 3) Zhotovitel prohlašuje, že je odborně i věcně způsobilý provádět a zabezpečovat pro objednatele vedení účetnictví a zpracovávání výkaznictví v rozsahu sjednaném v této Smlouvě.

Článek II.
Předmět smlouvy

- 1) Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje zpracovávat měsíčně účetní agendu objednatele podle a ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a souvisejících platných právních předpisů. Účetní agenda bude zhotovitelem zpracovávána podle účetních dokladů vystavených nebo ověřených objednatelem. Zpracováváním účetní agendy se pro účely této smlouvy zejména rozumí zpracovávání účetních dokladů a účetních případů, vedení a zpracovávání účetního deníku, hlavní knihy, knih analytické evidence, obratových předvah,

sald jednotlivých syntetických a analytických účtů, případně další objednatel vyžádané účetní výstupy (dále jen „vedení účetnictví“). Protože je objednatel zaregistrován jako osoba identifikovaná k DPH, bude zhotovitel v rámci plnění dle této smlouvy měsíčně, nebo dle potřeby, zpracovávat přiznání k DPH, a to nejpozději do termínu zákonné lhůty pro podání přiznání DPH.

2) Konkrétní seznam činností, které v rámci vedení účetnictví dle této smlouvy bude zhotovitel pro objednatele vykonávat, je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.

Článek III. Povinnosti zhotovitele

1) Zhotovitel je povinen na základě podkladů objednatele řádně a v souladu s platnými právními předpisy zaúčtovat veškeré účetní případy tak, aby účetnictví bylo vedeno úplně, průkazným způsobem a správně a věrně zobrazovalo skutečnosti, které jsou jeho předmětem.

2) Zhotovitel se zavazuje vést účetnictví a zpracovávat účetní služby na své vlastní výpočetní technice, avšak v účetním programu objednatele; za tímto účelem zajistí objednatel zhotoviteli připojení a vzdálený přístup do své počítačové sítě a na server k příslušným programům a souborům

3) Za účelem plynulého, zdárného a věcně i odborně správného vedení účetnictví a plnění dle této smlouvy je objednatel povinen se ve frekvenci alespoň 2x týdně dostavit do sídla objednatele za účelem předání podkladů a vzájemného komentáře k dané agendě; konkrétní termíny/dny v přísl. kalendářním týdnu budou domlouvány mezi objednatelem a zhotovitelem ad hoc dle potřeby.

4) Zhotovitel bude předkládat zpracované účetnictví za dané zúčtovací období průběžně zejména v rámci osobních návštěv zhotovitele u objednatele dle předchozího odstavce, v případě čtvrtletních závěrek pak nejpozději do 12. dne následující měsíce po skončení předchozího zúčtovacího období.

5) Zhotovitel je dále povinen neprodleně upozornit objednatele na formální nedostatky předaných účetních dokladů tak, aby objednateli byla dána možnost tyto formální nedostatky napravit před sestavením daňových přiznání a roční účetní závěrky, neprodleně upozornit objednatele na neúplnost předaných podkladů.

6) Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při práci u objednavatele dozvěděl.

7) Zhotovitel je povinen se na základě výzvy objednatele zúčastnit se všech kontrol prováděných u objednatele příslušnými orgány státní správy či samosprávy v průběhu platnosti této smlouvy a v období čtyř let po ukončení platnosti této smlouvy, pokud mají přímou souvislost s činností zhotovitele, a to bez zbytečného odkladu poté, co byl objednatelem o předmětné kontrole informován a vyzván k účasti.

Článek IV. Povinnosti objednatele

1) Objednatel je povinen zaplatit zhotoviteli odměnu ve výši a způsobem sjednaným v této smlouvě.

- 2) Objednatel je povinen předávat zhotoviteli veškeré nezbytné podklady v originální podobě tak, aby účetnictví mohlo být vedeno úplně, průkazným způsobem a správně, aby věrně zobrazovalo skutečnosti, které jsou jeho předmětem, a to průběžně zejména v osobních návštěvách zhotovitele u objednatele dle čl. II. odst. 3 této smlouvy. V případě předem stanoveného, konkrétního termínu pro předání účetnictví zhotovitelem za předchozí zúčtovací období (např. čtvrtletní závěrka) pak v dostatečném časovém předstihu tak, aby mohl zhotovitel daný termín pro zpracování a předložení účetnictví splnit.
- 3) Objednatel je povinen předat zhotoviteli veškeré nezbytné podklady tak, aby vyúčtování služeb mohlo být provedeno úplně, průkazným způsobem a včas.
- 4) Objednatel je povinen bez zbytečného odkladu předat zhotoviteli na jeho vyžádání veškeré další podklady nezbytné pro řádné vedení účetnictví.
- 5) Objednatel je povinen si převzít doklady k podpisu a předání na FÚ tak, aby mohly být dodrženy všechny lhůty pro jejich předání nebo odeslání a úhradu.
- 6) Objednatel v plné míře odpovídá za splnění všech svých oznamovacích a registračních povinností.
- 7) Objednatel je povinen zabezpečit kontrolou věcné a formální správnosti účetních dokladů z hlediska zákona o účetnictví a zákona o DPH.
- 8) Objednatel odpovídá za vyloučení duplicity předaných dokladů.
- 9) Objednatel je povinen vyzvat zhotovitele k účasti a umožnit mu účast při všech kontrolách prováděných u objednatele příslušnými orgány státní správy či samosprávy v průběhu platnosti této smlouvy a v období čtyř let po ukončení platnosti této smlouvy, pokud mají přímou souvislost s činností zhotovitele, a to bez zbytečného odkladu poté, co se objednatel o předmětné kontrole dozvěděl.

Článek V. Trvání smlouvy a její ukončení

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od 1.10.2023.
- 2) Zhotovitel bude pro objednatele vést účetnictví od 1.10.2023.
- 3) Smlouva může být vypovězena každou ze smluvních stran. Výpovědní lhůta v trvání 2 měsíců počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 4) Smluvní strany si tímto výslovně ujednávají, že výpověď této smlouvy se považuje za doručenu rovněž dnem, kdy se smluvní straně vrátí zpět jako nedoručená zásilka, obsahující výpověď této smlouvy, odeslaná na adresu druhé smluvní strany uvedenou v záhlaví této smlouvy, popř. na adresu později touto smluvní stranou písemně sdělenou druhé smluvní straně.
- 5) Každá ze smluvních stran může od smlouvy ihned odstoupit, jestliže druhá smluvní strana podstatně poruší své povinnosti z této smlouvy. Na podstatné porušení povinností musí být druhá smluvní strana písemně upozorněna. Za podstatné porušení povinností se pro účely této smlouvy považuje zejména: nepředání výkazů, nezaplacení odměny, porušení povinnosti mlčenlivosti. V případě odstoupení od smlouvy je zhotovitel zejména povinen předat objednateli veškeré účetní výstupy v písemné i elektronické podobě a vše, co zhotovitel od objednatele převzal.

6) Zhotovitel si vyhrazuje právo okamžitě odstoupit od smlouvy, je-li objednatel v prodlení s placením faktury o více než 30 dní.

7) Objednatel si vyhrazuje právo odstoupit okamžitě od smlouvy, v případě, že zhotovitel poruší ustanovení této smlouvy. Zhotovitel je povinen do 30 dnů od výpovědi předat objednateli účetnictví včetně všech dokladů.

Článek VI. Odměna zhotovitele

1) Paušální měsíční odměna zhotovitele za plnění předmětu této smlouvy činí 40 000,- Kč, slovy čtyřicettisíc korun českých, za vedení účetnictví.

2) Objednatel se zavazuje uhradit odměnu zhotoviteli vždy do 15. dne od doručení daňového dokladu bankovním převodem na účet č. xxxxxxxxxxxxxxxx.

3) V celkové výši odměny není zahrnuto zastupování klienta při kontrolách příslušnými orgány státní správy či samosprávy v průběhu platnosti této smlouvy a v období čtyř let po ukončení platnosti této smlouvy, pokud mají přímou souvislost s činností zhotovitele.

4) Sjednaná cena za vedení účetnictví vychází z počtu dokladů ke dni podpisu smlouvy a z typu účetnictví (jednoduché, podvojně). V případě nárůstu dokladů, popřípadě přechodu na jiný typ účetnictví, bude provedeno přecenění v poměru k nárůstu či poklesu po vzájemné dohodě. Výše odměny může být upravena vzájemnou dohodou smluvních stran ve formě dodatku k této smlouvě.

5) Zhotovitel je oprávněn jednorázově navýšit odměnu za zpracování služeb každý rok o inflaci nebo v případě zvýšení vstupních nákladů nad rámec této inflace. Zhotovitel se zavazuje objednatele informovat o tomto navýšení dohodnuté odměny v dostatečném předstihu, a to 2 měsíce předem.

6) Výše uvedené ceny jsou uvedeny včetně DPH.

Článek VII. Další ujednání

1) Nastanou-li skutečnosti, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou povinny se o tom bez zbytečného odkladu druhou smluvní stranu písemně informovat.

2) V případě, že by zhotovitel měl vynaložit mimořádné náklady na zajištění dalších úkolů požadovaných objednavatelem nad rámec předmětu této smlouvy, dohodne zhotovitel předem s objednavatelem jejich předpokládanou výši a způsob úhrady.

3) V případě, že dojde ke škodě na straně objednatele z důvodu nedodržení povinností zhotovitele dle článku III, je povinen zhotovitel tuto škodu uhradit. Tato povinnost zhotovitele trvá i po skončení platnosti a účinnosti této Smlouvy v těch případech, kdy se škoda zakládá na porušení povinností zhotovitele v agendě a v době, ve které ji podle této smlouvy vykonával.

Článek VIII.
Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom stejnopisu.
- 2) Právní vztahy touto smlouvou neupravené nebo ze smlouvy nevyplývající se řídí příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
- 3) Změny této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou.
- 4) Objednatel a zhotovitel shodně prohlašují, že jsou způsobilí k právním úkonům, že právní úkony spojené s uzavřením této smlouvy učinili svobodně a vážně, že tuto smlouvu neuzavřeli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a že jim nejsou známy žádné právní překážky jejího uzavření, že se s obsahem této smlouvy řádně seznámili, souhlasí s ní a na důkaz toho níže připojují svůj vlastnoruční podpis.
- 5) Tato smlouva je platná a účinná dnem jejího podpisu.

V Olomouci dne

.....
Zhotovitel

.....
Objednatel