

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ V IT DOVEDNOSTECH

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany

Institut postgraduálního vzdělávání ve zdravotnictví

státní příspěvková organizace zřízená Ministerstvem zdravotnictví ČR

se sídlem: Ruská 2412/85, 100 00 Praha 10

IČO: 000 23 841

bankovní spojení: ČNB, č. účtu: 19535101, kód banky 0710

který zastupuje: MUDr. Irena Maříková, MBA, ředitelka

(dále jen „Institut“ a/nebo „objednatel“)

a

Dobré kurzy s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Českých Budějovicích, sp. zn. C 29856

se sídlem: Červená Řečice 298, 394 46

IČO: 269 39 908

bankovní spojení: 2001781899/2010

kterou zastupuje: Mgr. et Mgr. Jiří Matějka, jednatel

(dále jen „poskytovatel“)

(objednatel a poskytovatel společně dále jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování služeb v oblasti vzdělávání zaměstnanců Institutu v IT dovednostech (dále jen „smlouva“).

I. Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva se mezi smluvními stranami uzavírá v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016, o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a v souladu s vnitřní Směrnicí Institutu o veřejných zakázkách (dále jen „Směrnice“), na základě výsledku průzkumu trhu – veřejná zakázka malého rozsahu s názvem „Vzdělávání v IT dovednostech 2023“, kdy byla nabídka poskytovatele vyhodnocena jako nejvhodnější.
2. Účelem této smlouvy je vymezení práv a povinností smluvních stran při poskytování služeb dle Přílohy č. 1 – Specifikace požadovaného plnění (dále jen „příloha 1“).
3. Poskytovatel tímto výslovně prohlašuje, že se seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy, že jsou mu známy podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, včetně technického a personálního zázemí, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy.
4. Poskytovatel tímto prohlašuje, že mu nejsou známy žádné nejasnosti nebo pochybnosti, které by znemožňovaly řádné plnění jeho závazků dle této smlouvy.

7. Splatnost faktury činí nejméně 30 (třicet) kalendářních dnů ode dne jejich doručení objednateli elektronicky na e-mailovou adresu ekonom@ipvz.cz. Faktura může být doručena také listovní zásilkou nebo datovou schránkou.
8. Cena plnění bude poukázána na účet poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy.
9. Ceny vyúčtované poskytovatelem se pokládají za zaplacené okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
10. Poskytovatel bere na vědomí, že podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o finanční kontrole“) je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů.

V. Smluvní pokuta a úrok z prodlení

1. V případě neprovedení služeb poskytovatelem ve sjednaném rozsahu a kvalitě nebo v případě prodlení s dodáním služby, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý řádně nezrealizovaný kurz.
2. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok objednatele na náhradu způsobené škody v plné výši.
3. Objednatel je oprávněn jednostranně započíst svou pohledávku za poskytovatelem z titulu smluvní pokuty vůči jakékoli splatné pohledávce poskytovatele za objednatelem.

VI. Kontrola poskytovaných služeb

1. Objednatel nebo jím pověřená osoba je oprávněna průběžně kontrolovat rozsah a kvalitu služeb, a to svou účastí na vzdělávacích akcích.
2. Objednatel upozorní poskytovatele na zjištěné závady a nedostatky provedených služeb, a to bezodkladně po jejich zjištění. O zjištěných závadách se pořizuje písemný záznam.
3. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně po obdržení písemného upozornění objednatele, zjištěné závady a nedostatky odstranit.

VII. Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli služby podle této smlouvy ve sjednaném rozsahu a ve sjednaných termínech, řádně, včas a v profesionální kvalitě.
2. Poskytovatel se zavazuje předat objednateli originály prezenčních listin, pokud bude kurz probíhat prezenční formou. V případě online formy, zašle poskytovatel sestavu docházky s Teams e-mailem personálnímu a mzdovému oddělení, nejdéle však 1 (jeden) měsíc po uskutečnění dané vzdělávací akce.
3. Poskytovatel se tímto zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých práv a povinností vyplývajících z této smlouvy přijde poskytovatel, či jeho pověření zaměstnanci do styku s osobními nebo citlivými údaji ve smyslu nařízení (EU) 2016/679 (GDPR), přijme veškerá technická a bezpečnostní opatření k ochraně a zabezpečení osobních údajů. Poskytovatel se zavazuje, že bude s osobními údaji pracovat jen v nezbytném rozsahu a zabezpečí, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování.

VIII. Doba trvání a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na **dobu určitou** jednoho roku, a to **od 01. 10. 2023 do 30. 9. 2024**.
2. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu kdykoli i bez udání důvodu vypovědět. Výpovědní lhůta je dvouměsíční, pokud se objednatel s poskytovatelem nedohodnou jinak, a počne běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
3. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy jednostranně odstoupit s účinky do budoucna v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou s tím, že za podstatné porušení se považuje zejména:
 - a. porušení kterékoli z povinností uvedené v Čl. VII,
 - b. opakované prodlení poskytovatele s plněním závazků nebo opakované porušení závazků podle této smlouvy, byl-li poskytovatel na předchozí prodlení s plněním svých závazků nebo porušením závazků písemně upozorněn,
 - c. prodlení objednatele s úhradou řádně vystavené faktury o více než 30 (třicet) kalendářních dnů,
 - d. skutečnost, že poskytovatel přestal být právně způsobilým subjektem, je v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení.
4. Odstoupení od smlouvy musí být písemné a je účinné dnem jeho doručení na adresu sídla druhé smluvní strany, která je uvedena v záhlaví této smlouvy nebo doručení do datové schránky.
5. Odstoupením od této smlouvy není dotčeno právo objednatele na zaplacení smluvní pokuty a nároku na náhradu škody.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Objednatel i poskytovatel prohlašují, že právní vztahy ze smlouvy vyplývající i vztahy smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy.
2. Neplatnost nebo neúčinnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost celé smlouvy.
3. Poskytovatel i objednatel berou na vědomí, že jakékoliv informace, které se vztahují k činnosti objednatele a poskytovatele, mají důvěrný charakter.
4. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel jako povinný subjekt musí na žádost poskytnout informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a to zejména informace týkající se identifikace smluvních stran, informace o ceně plnění a rámcovou informaci o předmětu plnění smlouvy. Informace poskytnuté v souladu s citovaným zákonem nelze považovat za porušení závazku mlčenlivosti o důvěrných informacích.
5. Jakékoli změny či doplnění této smlouvy jsou vázány na souhlas smluvních stran a je možné je činit výhradně formou písemných a vzestupně číselně označených dodatků ke smlouvě podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
6. Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu smluvními stranami a účinnosti zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Strany se dohodly, že subjektem, který vloží smlouvu a její případné dodatky do registru smluv, bude objednatel.

7. Smluvní strany shodně prohlašují, že pokud se podmínkami této smlouvy na základě vzájemné dohody řídily již ode dne dojednání obsahu této smlouvy před její účinností, budou veškerá vzájemná plnění poskytnutá ode dne dojednání obsahu do dne nabytí účinnosti považována za plnění poskytnutá dle této smlouvy. Strany prohlašují, že nebudou vzájemně vznášet vůči druhé straně nároky z titulu bezdůvodného obohacení.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž 2 (dva) jsou určeny pro objednatele a 1 (jeden) pro poskytovatele.
9. Smluvní strany tímto prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich svobodné vůle, souhlasí s jejím obsahem a na důkaz toho připojují své podpisy.

Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Specifikace požadovaného plnění.

Za objednatele:
V Praze dne 7. 9. 2023

Za poskytovatele:
V Praze dne 7. 9. 2023

.....
Garal
Mgr.
Námě

Dokument je podepsán elektronickým podpisem	
Podepisující:	Mgr. Soňa Hrdličková
Organizace:	Institut postgraduálního vzdělávání ve z
Sériové č. cert.:	22423771
Vydavatel cert.:	PostSignum Qualified CA 4
Datum a čas:	13.09.2023 12:53:54
Důvod:	
Místo:	

.....
MUDr. Irena Maříková, MBA
ředitelka

.....

Mgr. et Mgr. Jiří Matějka
jednatel

Dokument je podepsán elektronickým podpisem	
Podepisující:	MUDr. Irena Maříková, MBA
Organizace:	Institut postgraduálního vzdělávání ve z
Sériové č. cert.:	22618044
Vydavatel cert.:	PostSignum Qualified CA 4
Datum a čas:	15.09.2023 11:59:52
Důvod:	Důležité
Místo:	Institut postgraduálního vzdělávání ve z

Příloha č. 1 ke Smlouvě o poskytování služeb – vzdělávání zaměstnanců v IT dovednostech

Specifikace požadovaného plnění

Zajištění vzdělávacích akcí pro zaměstnance Institutu postgraduálního vzdělávání ve zdravotnictví.

Online kurzy (webináře) a prezenční kurzy (oboje v rozsahu 3 hodiny) z oblasti Microsoft 365, a to například:

- Efektivní ovládání počítače – pro všechny uživatele informačních technologií, tipy a triky, jak efektivně ovládat počítač pro běžné uživatele. Např. práce s okny a virtuálními plochami, klávesové zkratky, práce se schránkou, kalendář, připomínky, úkoly, různé klávesnice apod.
- Správa úkolů svých i týmových v prostředí MS 365
- MS Word – běžná práce pro mírně pokročilé, středně pokročilé a pokročilé uživatele, revize, formuláře, oddíly, styly, šablony, hromadná korespondence apod.
- MS Excel – běžná práce pro mírně pokročilé, středně pokročilé a pokročilé uživatele, tipy pro rychlejší práci, kontingenční tabulky, porovnávání dat, podmíněné formátování, vzorce a funkce, ochrana dat apod.
- MS Outlook – běžná práce pro středně pokročilé a pokročilé uživatele
- MS PowerPoint – běžná práce pro středně pokročilé a pokročilé uživatele
- MS OneDrive
- MS SharePoint pro běžné uživatele
- MS Teams – organizace online schůzek, práce s týmy a kanály
- MS Forms
- MS OneNote
- Případně další aplikace dle potřeby a dohody mezi oběma stranami

Podrobné obsahy kurzů budou definovány až v rámci realizace zakázky podle aktuálních potřeb objednatele.

Kvalifikace lektora / lektorů

- Všichni zapojení lektori budou mít certifikaci Microsoft Certified Trainer.
- Veškerá výuka bude probíhat v prostředí M365, a to buď online, tedy v prostředí MS Teams, nebo prezenčně v počítačové učebně objednatele nebo na mobilní učebně dodavatele.
- Výuky se bude účastnit vždy max. 12 osob
- Školící den znamená rozsah 3 hodin včetně dvou desetiminutových přestávek, a to buď od 9 do 12 hodin nebo od 13 do 16 hodin. Je možné, že v jeden den se uskuteční dopolední i odpolední výuka.

Cena a storno podmínky

- Obsahuje vypracování výukové osnovy daného tématu, kompletní přípravu lektora, zajištění a dodání veškerých školících materiálů pro všechny účastníky školení v elektronické podobě a veškeré další náklady lektora. Školící prostory zajišťuje objednatel.
- Zrušení naplánovaného termínu kurzu 24 hodin a více před kurzem s nulovým storno poplatkem.