



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Příloha č. 3 ke Směrnici č. 7/2022

Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ – kolové výzvy

Úřad práce České republiky

Kontaktní pracoviště Ústí nad Orlicí

IČO: 72496991

Zastupující osoba: Mgr. Romana Martincová, ředitelka Kontaktního pracoviště Ústí nad Orlicí

Žadatel: FILOGROUP akciová společnost

IČO: 25264281

Zastupuje: Ing. Ladislav Krčmář

Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2023/003250 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 8. 9. 2023 **schválena** Úřadem práce České republiky – Kontaktním pracovištěm Ústí nad Orlicí v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	Odborný kurz pro zaměstnance – finanční účetnictví
Schválená výše nákladů dle HK (100%):	91 000 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu (85%):	77 350 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností): celkem 56 hod./45 + 60 min. = 42,25/ 60 min.)	Výuka: 55 hod./45 min.
	Závěrečná zkouška: 1 hod./60 min.
Počet zapojených zaměstnanců:	4
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	15. 8. 2023 – 31. 10. 2023

Příspěvek na mzdové náklady:	8 650 Kč
------------------------------	----------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany Úřadu práce České republiky stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany Úřadu práce České republiky, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz ve verzi platné a účinné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do 5 měsíců předložit Úřadu práce České republiky – Kontaktnímu pracovišti Ústí nad Orlicí kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce České republiky rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a ZZVZ a/nebo Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, tak Dohoda uzavřena nebude, pokud pochybení není pouze formálního rázu, které neovlivnilo (byť potencionálně) výběr dodavatele.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Příloha č. 3 ke Směrnici č. 7/2022

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymezit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce České republiky o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce, v platném a účinném znění, v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Ústí nad Orlicí dne: 8. 9. 2023

Mgr. Romana Martincová

ředitelka Kontaktního pracoviště Ústí nad Orlicí

Převzal (datum, podpis):

Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Žádost vyhovuje zadání projektu POVEZ II.

V žádosti je jasně popsána potřeba vzdělávání navržených zaměstnanců v daném kurzu. Uvedené vzdělávání se pro účastníky vzdělávací aktivity jeví jako potřebné. Dochází k prohloubení kvalifikace zaměstnanců.