



## DODATEK č. 2

**č. dohody PVA-MN-18/2023**  
**k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053 ze dne 29.3.2023**

---

uzavřené mezi

### Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Věra Crhanová, ředitelka kontaktního pracoviště Prostějov  
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7  
IČO: 72496991  
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - kontaktní pracoviště Prostějov, nám. Spojenců č.p. 2632/13, 796 01 Prostějov 1  
číslo účtu: xxxx  
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

**zaměstnavatelem:** DT Mostárna, a.s.  
zastupující osoba: Ing. Jiří Schulmeister, předseda představenstva  
Ing. Jan Furiš, místopředseda představenstva, zastoupen na základě plné moci Ing. Robertem Šupem  
sídlo firmy (místo podnikání): Dolní č.p. 3137/100, 796 01 Prostějov 1  
IČO: 27701042  
adresa provozovny: Dolní č.p. 3137/100, 796 01 Prostějov 1  
číslo účtu: xxxx  
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

### Článek I Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

### Článek II Předmět dodatku

Bod II.5 dohody se mění takto:

II.5	Termín realizace vzdělávací aktivity:	
	Datum zahájení	30.3.2023
	Datum ukončení	31.10.2023

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Prostějov dne 25.9.2023

.....  
Ing. Jiří Schulmeister  
předseda představenstva  
DT Mostárna, a.s.

.....  
Ing. Věra Crhanová  
ředitelka kontaktního pracoviště Prostějov  
za Úřad práce ČR

.....  
Ing. Jan Furiš  
místopředseda představenstva, v zastoupení  
DT Mostárna, a.s.

Za Úřad práce vyřizuje: xxxx  
Telefon:                      xxxx

**Přílohy**

příloha č. 2: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“  
příloha č. 5: kopie „Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu POVEZ II“