

Město Sokolov

PROVOZNÍ ŘÁD

víceúčelová vodní nádrž

x Hrušková x

| Obsah textové části | strana |
|---------------------------------------------------|----------|
| A. Úvodní list | 1 |
| 1. Úvodní ustanovení | 2 |
| 1.1. Údaje o rozsahu a platnosti prov. řádu | 2 |
| 1.2. Seznam pracovišť, kde je provozní řád uložen | 2 |
| 2. Všeobecné údaje | 3 |
| 2.1. Popis a funkce víceúčelové vodní nádrže | 3 |
| 2.2. Soupis zařízení | 3 |
| 2.3. Provoz nádrže | 3 |
| 2.4. Sledování provozu nádrže | 4 |
| 2.5. Zastavení provozu | 4 |
| 2.6. Provoz, údržba a opravy zařízení | 4 |
| Povodí vodoteče | 4 |
| Jímací objekt povrchové vody | 4 |
| Přívodní potrubí povrchové vody | 5 |
| Vodní nádrž | 5 |
| Odpadní potrubí včetně vyústění do vodoteče | 5 |
| Travnaté plochy | 6 |
| Komunikace | 6 |
| 3. Vedení provozní evidence | 6 |
| 4. Bezpečnost a hygiena při práci | 6 |
| 5. Použité podklady | 7 |
| 5. Seznam důležitých telefonů | 8 |
| 7. Poznámky | 9 |
| Obsah grafické části | |
| B. Situace 1:200 | |

ÚVODNÍ LIST

NÁZEV OBJEKTU : Víceúčelová vodní nádrž
Hrušková

PROVOZOVATEL : Město Sokolov

KOLAUDAČNÍ ROZHODNUTÍ : vydal OÚ Sokolov
č.j. ŽP/1535/93 ze dne 20.5.1994

ZHOTOVITEL PROVOZNÍHO ŘÁDU : VOSS, s.r.o. SOKOLOV
Dimitrovova 1619
356 44 SOKOLOV

 razítko

VYPRACOVAL :

=



 podpis

DATUM

: 03/1998

SCHVÁLENO STATUTÁRNÍM ORGÁNEM :

 datum, podpis, razítko

OBSLUHOVATEL :

:

USTANOVEN DNE :

:

SEZNÁMEN S PROVOZNÍM ŘÁDEM :

 datum, podpis

Záznamy o prodloužení platnosti:

1. Úvodní ustanovení.

1.1. Údaje o rozsahu a platnosti provozního řádu vodovodu.

Provozní řád je vypracovaný podle platných existujících podkladů, projektové dokumentace a stavu zařízení, k datu vypracování provozního řádu.

V ustanoveních pro obsluhu jednotlivých prvků vodního systému jsou respektované příslušné předpisy a normy.

Vypracovaný provozní řád má dvě části : **A. Textovou.**
B. Grafickou.

Provozní řád nabývá platnosti dnem schválení statutárním zástupcem vlastníka víceúčelové vodní nádrže.

Platnost provozního řádu je stanovena na **5 let**. Po uplynutí této doby, je nutné jej doplnit jak v části změn rozsahu a stavu zařízení, tak o všechny důležité poznatky z provozu zařízení.

Pokud se vyskytnou závažnější změny, doplňují se **ihned** do všech výtisků. Po uplynutí pětileté lhůty rozhodne vlastník víceúčelové vodní nádrže, zda dosavadní provozní řád bude přepracovaný na nový nebo bude starý doplněn.

Dnem schválení provozního řádu jsou všichni pracovníci provozovatele víceúčelové vodní nádrže povinni jej dodržovat a vést potřebnou provozní dokumentaci.

1.2. Seznam pracovišť, kde je provozní řád uložen:

- a) Vlastník víceúčelové vodní nádrže
 - Městský úřad Sokolov,
 - odbor výstavby a územ.plánování a živ.prostředí
- b) Provozovatel
 - Městský úřad Sokolov,
 - správa majetku

2. Všeobecné údaje.

V letech 1992-1993 byla, v rámci rekonstrukce vodovodu v Hruškové, vybudována víceúčelová vodní nádrž.

Nádrž je využívána pro požární účely a ke zlepšení mikroklimatu západní části obce.

Vzhledem k umístění nádrže, v místě dřívějšího "nebeského" rybníčku, je nádrž také přirozeným přechodným biotopem pro některé drobné obojživelníky v době jejich množení.

2.1. Popis a funkce víceúčelové vodní nádrže

Nádrž má tvar pravidelného osmiúhelníku. Dno a stěny jsou betonové, dno je vyspádované k odtokovému objektu. Hloubka dna je v osově části od 45 cm do 210 cm, nejhlubší místo je na výpustní mříži 220 cm, nejmenší hloubka je u schodů do mělké části.

Zdrojem vody je místní vodoteč a vodovodní síť obce.

Nádrž má tyto funkce - požární nádrž s akumulací cca 600 m³
- přechodný biotop pro drobné obojživelníky

2.2. Soupis zařízení.

| | |
|--------------------------------------------------------------------|------------|
| - Vtokový objekt přívodního potrubí povrchové vody | ks 1 |
| - Potrubí povrchové vody - IPE 110/10.0 | délka 86 m |
| - Vtoková šachta do nádrže | ks 1 |
| - Odtoková šachta s bezpečnostním přelivem a odběrem pro hasiče | ks 1 |
| - Odpadní potrubí z nádrže - PVC 110/4.3 | délka 55 m |
| - Revizní šachta, prefabrikovaná, na odpadním potrubí | ks 1 |
| - Vyústění odpadního potrubí | ks 1 |

2.3. Provoz nádrže.

Upozornění !

Vypouštění nádrže pro jakýkoliv účel musí být předem ohlášeno

- okresnímu orgánu požární ochrany
- okresnímu orgánu ochrany životního prostředí

Uvádění do provozu.

Doplnění nádrže nebo výměna celé akumulace se provádí po skončení zimního období.

Při jarním vypouštění a čištění nádrže musí být respektováno případné oživení v nádrži - doporučený termín čištění nádrže je, dle počasí, počátek června.

Před plněním nádrže je nutné provést mechanické vyčištění nádrže od sedimentů (kal, detrit).

Plnění se provede postupně povrchovou vodou z vodoteče uzavřením odkalovacího šoupěte na potrubí (km 0.052). Před zimním obdobím se šoupátko otevře.

V případě přebytků pitné vody, lze napopuštět nádrž současně hadicí připojenou na vypouštěcí armaturu v koncové šachtě přípojky z vodovodu.

Doba plnění nádrže je cca 36 hodin, při přítoku 8 l/s.

2.4. Sledování provozu nádrže.

Při používání nádrže pro požární účely se udržuje hladina vody v nádrži na maximální výši s tolerancí -20 cm.

Úbytek vody odparem se dle potřeby doplňuje přítokem povrchové vody.

Před zimním obdobím se v nádrži snižuje hladina min. o 0.5 m

2.5. Zastavení provozu.

Provoz nádrže se zastavuje otevřením odkalovacího šoupátka DN 100 mm na přívodu povrchové vody. Tím zůstane nádrž bez přítoku.

2.6. Provoz, údržba a opravy zařízení.

Povodí vodoteče

| název činnosti | četnost |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| kontrola a odstranění znečištění ohrožujícího jakost vody zejména se zaměřením na vypouštění odpadních vod z nemovitostí nedostatečně vyčištěných, dále hnojiště a skládky apod. v 15 m šířce pruhu podél vodoteče a v délce 300 m proti proudu nad jímacím objektem | 2x ročně a vždy po příval. dešti |

Jímací objekt povrchové vody - vtokový objekt

| název činnosti | četnost |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| kontrola a čištění od splavenin (pokud je odběr v provozu) | 1x týdně a vždy po příval. dešti |

Přívodní potrubí povrchové vody

| název činnosti | četnost |
|---------------------------------------|------------|
| kontrola terénu nad potrubím | 2x ročně |
| oprava terénu nad potrubím | 2x ročně |
| kontrola a čištění armaturní šachty | 2x ročně |
| obnova nátěrů potrubí a armatur v š. | 0,5x ročně |
| promazání čepů poklopů šachet | 1x ročně |
| protáčení šoupat | 1x ročně |
| kontrola průchodnosti-čištění potrubí | 1x ročně |

Vodní nádrž

| název činnosti | četnost |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| velké čištění nádrže se provádí kartáči na holi a tlakovou vodou v případě jarního čištění lze aplikovat protišasové roztoky modré skalice | 1x ročně |
| malé čištění nádrže se provádí odstraňováním plovoucích mechanických (i organických) nečistot z hladiny | dle potřeby |
| kontrola stavu objektu po stavební stránce - provádí se při velkém čištění nádrže | 1x ročně |

Odpadní potrubí včetně vyústění do vodoteče

| název činnosti | četnost |
|---------------------------------------|------------|
| kontrola terénu nad potrubím | 2x ročně |
| oprava terénu nad potrubím | 2x ročně |
| kontrola a čištění odtokové šachty | 2x ročně |
| obnova nátěrů potrubí a armatur v š. | 0,5x ročně |
| protáčení šoupat | 1x ročně |
| kontrola průchodnosti-čištění potrubí | 1x ročně |

Travnaté plochy

| název činnosti | četnost |
|-----------------------|----------|
| vyhrabání suché trávy | 2x ročně |
| vyspravení trávníků | 1x ročně |
| sekání trávy | 4x ročně |

Komunikace

| název činnosti | četnost |
|-------------------------|----------|
| kontrola a oprava krytů | 2x ročně |

3. Vedení provozní evidence.

Provozní evidenci o provozu víceúčelové nádrže vede provozovatel.

Evidenci tvoří :

- pasport nádrže (textová část a mapová část) se záznamy změn rozsahu zařízení vodní nádrže
- provozní deník se záznamy
 - × o provádění oprav na zařízení nádrže (poruchy a mimořádné situace),
 - × o provádění kontrol a revizí
 - × o manipulacích na zařízení vodovodu a pod.,
- výsledky kontroly jakosti vody,

4. Bezpečnost a hygiena při práci.

1) Provozovatel vodní nádrže musí dbát, aby:

- a) se nádrž provozovala a udržovala podle provozního řádu tak, aby byla zajištěna maximální bezpečnost práce,
- b) každý zaměstnanec byl řádně zaškolen pro práci, kterou má vykonávat,
- c) všichni zaměstnanci byly vybaveni předepsanými osobními ochrannými pomůckami.

2) Obsluhovatelé jsou povinni:

- a) při pochůzkách dbát zvýšené opatrnosti při chůzi, zvláště v zimním období, aby nedošlo k uklouznutí a úrazu pádem,
- b) při protáčení šoupátek a při dalších manipulacích s armaturami udržovat tato zařízení v řádném stavu,
- c) řídit se zásadami pro bezpečný vstup do šachet a dbát, aby zaměstnanec na povrchu zajišťoval zaměstnance vstupujícího do šachty předepsaným způsobem,

- d) při používání žebříků řídit se platnými ustanoveními bezpečné práce.
- e) v případě zjištění výskytu plynu v šachtě ohlásit tuto skutečnost nadřízenému a do šachty nevstupovat.
- f) při pracích se strojním zařízením znát a dodržovat podmínky stanovené provozními předpisy výrobce.

3) Žebříky a stupadla.

Žebříky a stupadla musí být udržovány v bezpečném stavu. Bezpečný stav žebříků a stupadel se zajišťuje řádným a včasným prováděním údržby tohoto zařízení, pravidelnou kontrolou stavu. Kontrolu a údržbu provádí provozovatel těchto zařízení.

Údržba žebříků a stupadel se provádí zejména včasnou obnovou nátěrů zabraňujících vlivu prostředí na materiál, řádným upevněním uvolněných stupadel ve zdivu, výměnou příček apod.

Kontrolu žebříků a stupadel je nutné provádět alespoň 1 x ročně.

Při kontrole je nutné zjišťovat míru poškození povrchové úpravy, která chrání stupadla před vlivem prostředí, pevnost zakotvení, celistvost stupadel, stupeň napadení korozí.

Kontrolu provádíme vizuálně, poklepem, zatížením apod.

V případě, že po odstranění koroze je materiál zeslaben, je třeba provést zkoušku stupadla nebo žebříku zatížením, podle normované váhy.

Pokud chybí za sebou dvě stupadla, nelze zařízení používat dokud se neprovede výměna nebo oprava.

O každé provedené kontrole je nutné provést záznam do provozní knihy zařízení, která jsou vybavena stupadly nebo žebříky. Podobně se do této knihy zaznamenává i rozsah provedené údržby.

Za vedení evidenční knihy a vedení záznamů odpovídá příslušný vedoucí pracovník.

5. Použité podklady

[1] Projekt stavby "Hrušková-rekonstrukce vodovodu a pož.nádrž"
05/1992, č.zak.2/1992, JIRSA

[2] Kolaudační rozhodnutí stavby č.j. OÚ ŽP/1535/93
ze 20.5.1994

6. Seznam důležitých telefonů

a) telefonní čísla pro tísňové volání

požárníci :
 záchranná služba :
 policie :



b) provozovatel

Městský úřad Sokolov, správa majetku :



c) vodohospodářský orgán

Okresní úřad-ref. Živ. prostř. :
 Sokolov



d) jiné

Vodohospodářská společnost Sokolov :



Okresní hygienik Sokolov :



Česká inspekce Živ. prostř. K. Vary :



7. Poznámky =

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page. It is intended for handwritten notes or observations.