

- | | | | |
|--|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Up eStravenka | <input type="checkbox"/> Up eBenefity | <input type="checkbox"/> Up Unišek | <input type="checkbox"/> Up Cadhoc |
| <input type="checkbox"/> Up Chèque Déjeuner | <input checked="" type="checkbox"/> Up eBenefity FKSP | <input type="checkbox"/> Up Unišek+ | <input type="checkbox"/> Up Šek Dovořená |
| <input type="checkbox"/> Up Šek Servis | <input type="checkbox"/> Verso | <input type="checkbox"/> Up Unišek+ FKSP | <input type="checkbox"/> Up Clean |

SMLOUVA

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Smlouva“)

01	Název / Jméno a příjmení	SPRÁVA LETIŠTĚ PRAHA, s.p.		
02	IČO	62413376	DIČ	CZ62413376
04	Zapsaná/á v OR (ŽR) pod spisovou značkou	A 13317 vedená u Městského soudu v Praze		
05	Se sídlem	Praha 6, K Letišti 6/1019, PSČ 160 08		
06	Číslo účtu	Předčíslí	Číslo účtu	1002548517
07	Kód banky	2700		
08	Jednající / podepisující osoba	[redacted]		
09	E-mail	[redacted]		
10	Telefon	[redacted]		

Kontaktní údaje pro doručování písemností a plnění vyplývajících ze smlouvy

11	Název / Jméno a příjmení	SPRÁVA LETIŠTĚ PRAHA, s.p.				
12	Doručovací adresa	Jana Kašpara 1069/1, budova APC				
13	Město / Obec	Praha 6, Ruzyně	14	PSČ	160 08	
15	Kontaktní osoba	[redacted]				
16	E-mail	[redacted]				
17	Doručování daňového dokladu v elektronické podobě	<input checked="" type="radio"/> Ano	<input type="radio"/> Ne	19	Na e-mail	[redacted]
20	Uvedení interní značky/kódu Klienta na daňový doklad	<input type="radio"/> Ano	<input type="radio"/> Ne	21	Interní zn./kód	

dále jen jako „Klient“ na straně jedné a

Up Česká republika s.r.o.

Se sídlem Praha 4, Zelený pruh 1560/99, PSČ: 140 00

IČO: 62913671, DIČ: CZ62913671

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C, vložka č. 35300

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., Praha, číslo účtu: 59942/0800

22	Jednající / podepisující osoba	[redacted]		
23	Jméno obchodního zástupce*	[redacted]		
24	Kód			

* zastupující společnost na základě plné moci

dále jen „Up ČR“ na straně druhé
(Klient a Up ČR jsou též označování společně jako „Smluvní strany“)

uzavírají tuto Smlouvu:

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem této Smlouvy jsou následující závazky Up ČR a Klienta:
 - závazek Up ČR zajistit pro Zaměstnance Klienta možnost uplatnit Poukázky za zboží/služby v určených akceptačních místech oprávněných poskytovat tyto služby,
 - závazek Up ČR poskytnout Klientovi na základě jeho dílčích objednávek učiněných prostřednictvím kontaktní osoby Klienta, nebylo-li sjednáno jinak, a řádně přijatých ze strany Up ČR za podmínek blíže specifikovaných v této Smlouvě, Papírové poukázky na zboží/služby v nominálních hodnotách a v množství, které si Klient zvolil,
 - závazek Up ČR poskytnout Klientovi na základě jeho dílčích objednávek učiněných prostřednictvím kontaktní osoby Klienta, nebylo-li sjednáno jinak, a řádně přijatých ze strany Up ČR za podmínek blíže specifikovaných v této Smlouvě, Elektronické karty, na nichž budou nahrány v souladu s ujednáním s Klientem Kredity nebo eBenefity body,
 - závazek Klienta zaplatit za plnění poskytnuté Up ČR dohodnutou cenu.
- 1.2. Rozsah poskytovaných služeb Up ČR a vzájemné závazky Up ČR a Klienta upravuje tato Smlouva spolu s Všeobecnými obchodními podmínkami Up ČR (dále jen „VOP“) a Ceníkem služeb Up ČR (dále jen „Ceník služeb“), které jsou nedílnou součástí této Smlouvy.
- 1.3. Pojmy, které v této Smlouvě nejsou definovány, mají význam dle VOP.

2. CENOVÁ UJEDNÁNÍ

- 2.1. Cena plnění poskytovaného Up ČR se rovná součtu nominální hodnoty Poukázek objednaných Klientem, poplatků z hodnoty Poukázek, jakož i dalších poplatků uvedených v platném Ceníku služeb (dále jen „Poplatky“) a DPH z Poplatků ve výši dle platných právních předpisů (dále jen „Cena plnění“).
- 2.2. Cena plnění poskytovaného Up ČR na dobítí Kreditů nebo eBenefity bodů na Elektronickou kartu bude vyčíslena za každou objednávku.

3. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 3.1. Up ČR se zavazuje umožnit uplatnění Produktů Up a Poukázek za nákup zboží/služeb v oblasti zaměstnaneckého stravování, volného času, vzdělávání, zdravotní péče, cestování a dalších vymezených činnostech u svých smluvních Partnerů. Podmínky a omezení užívání Produktů Up a Poukázek a způsob jejich fungování jsou upraveny ve VOP.
- 3.2. Up ČR je povinna dodat Klientovi požadované množství a druh Produktů Up a hodnotu Poukázek dle Klientem řádně vyplněné a Up ČR přijaté objednávky. Způsob a lhůty doručování Produktů Up jsou upraveny ve VOP.
- 3.3. Povinné náležitosti objednávky Klienta učiněné prostřednictvím kontaktní osoby způsobem sjednaným v této Smlouvě jsou upraveny ve VOP.
- 3.4. Platnost Produktů Up a Poukázek je upravena ve VOP. Po uplynutí doby jejich platnosti je již nelze použít k platbě.

4. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 4.1. Up ČR zpracovává osobní údaje (zejména identifikační a kontaktní údaje a údaje o plnění této Smlouvy) fyzických osob vystupujících na straně Klienta případně také Klienta samotného, je-li fyzickou osobou, a dále ostatních osob zapojených na plnění této Smlouvy, a to pro účely spočívající v uzavření a plnění smluv, pro marketingové účely*, ochranu práv*, interní administrativní účely*, statistické účely* a plnění povinností dle zákona. Proti zpracování označeným * lze podat námitku.
- 4.2. Osobní údaje dle předchozího odstavce mohou být předávány též dalším příjemcům, a to v roli zpracovatelů či dalších správců.
- 4.3. Podrobnosti o zpracování osobních údajů, stejně jako o právech subjektů údajů, jako jsou právo na přístup a právo na námitku, jsou specifikovány ve VOP v článku „Ochrana osobních údajů“.
- 4.4. Klient současně pověřuje Up ČR zpracováním osobních údajů pro Klienta jako správce, a to dle podmínek specifikovaných ve VOP v článku „Zpracovatelská dohoda“.
- Pokud Klient nesouhlasí s využíváním jeho kontaktních údajů uvedených jako údaje zástupce v záhlaví této Smlouvy pro účely komunikace marketingových sdělení ze strany Up ČR, zejména newsletteru, noviněk a akčních nabídek, je povinen vyjádřit svůj nesouhlas označením tohoto pole.

5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 5.1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami. V případě, že Klient je povinen Smlouvu uveřejnit v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, Smlouva nabývá účinnosti až jejím uveřejněním. Klient je případně povinen zajistit uveřejnění nejpozději do 15 dnů od uzavření Smlouvy. V takovém případě je však Klient před uveřejněním této Smlouvy povinen umožnit Up ČR označení informací, které jsou obchodním tajemstvím, a které tak uveřejnění nepodléhají.
- 5.2. Změny údajů Klienta uvedených na první straně této Smlouvy (zejména změny identifikačních údajů Klienta, sídla Klienta, kontaktních osob, bankovního účtu apod.) oznámí Klient Up ČR elektronicky prostřednictvím Zákaznické zóny. Změny údajů Klienta dle tohoto odst. 5.2 Smlouvy nabydou účinnosti ke dni jejich akceptace ze strany Up ČR. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádějí, že ke změnám údajů Klienta dle tohoto odst. 5.2 Smlouvy není nutné uzavření písemného dodatku k této Smlouvě.
- 5.3. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou:
- Příloha č. 1: Všeobecné obchodní podmínky ke Smlouvě uzavřené mezi Up Česká republika s.r.o. a Klientem, platné k datu podpisu této Smlouvy.
 - Příloha č. 2: Ceník služeb, platný k datu podpisu této Smlouvy.
 - Příloha č. 3: Seznam zpracovatelů osobních údajů.
 - Příloha č. 4: Plná moc, a to v případě zastoupení Smluvních stran na základě plné moci.
- 5.4. Podpisem této Smlouvy Klient potvrzuje, že se seznámil s VOP a Ceníkem služeb a že s nimi souhlasí.
- 5.5. Up ČR je oprávněna měnit VOP a Ceník služeb. Proces související s těmito změnami a zejména s informováním o nich, stejně jako navazující práva Klienta, jsou obsaženy ve VOP v článku „Závěrečná ustanovení“.
- 5.6. Tato Smlouva je uzavřena v počtu stejnopisů s platností originálu, z nichž Klient obdrží a Up ČR obdrží 1 stejnopis. V případě podpisu elektronicky uznávanými elektronickými podpisy ve smyslu § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce je tato Smlouva vyhotovena v jednom (1) stejnopise v elektronické podobě.
- 5.7. V případě, že některé ustanovení VOP je v rozporu s ustanovením této Smlouvy, platí, že ustanovení Smlouvy má přednost.
- 5.8. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s touto Smlouvou včetně všech jejích příloh a rozumí jejímu obsahu. Smlouva je projevem jejich vážné a svobodné vůle a na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem připojují osoby oprávněné k podpisu této Smlouvy své podpisy.

OBCHODNÍ UJEDNÁNÍ

Výše odměny Up ČR z hodnoty Poukázky / Dobití (v %):

<input type="checkbox"/> eStravenka	%	<input type="checkbox"/> Stravenka (Chèque Déjeuner)	%
<input type="checkbox"/> eBenefity	%	<input type="checkbox"/> eBenefity FKSP	0 %
<input type="checkbox"/> Unišek	%	<input type="checkbox"/> Unišek+	%
<input type="checkbox"/> Cadhoc	%	<input type="checkbox"/> Clean	%
		<input type="checkbox"/> Šek Servis	%
		<input type="checkbox"/> Unišek+ FKSP	%
		<input type="checkbox"/> Šek Dovolená	%

ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

- Elektronické karty eBenefity FKSP
Způsob platby proforma faktura
Výše odměny pro Up ČR z hodnoty dobití 0 %
Vydání karty - jednorázově 0,-
Dodávka karet na adresu Klienta 0,-
Výměna karty (po 5 letech) 0,-
Znovuvydání karty 0,-
Můj Up s Elektronickou kartou – aktivace platformy 0,-
Můj Up s Elektronickou kartou a bez produktu Verso – vedení účtů a přístup k modulům – měsíční poplatek 0,-



za Up Česká republika s.r.o.

V

Dne

Up Česká republika s.r.o.
Zelený pruh 1560/99
tel.: 241 043 111
IČ: 629 13 671
DIČ: CZ62913671

za Klienta

V

Dne

Práva Letiště Praha, s.p.
K Letišti 6/1019
160 08 Praha 6
IČ: 62413376, DIČ: CZ62413376
Městský soud v Praze, odd. A, vl. 13317

Obchodní podmínky eBenefity

46 **Způsob fakturace** Z Proforma

47 **Splatnost faktur** ----- dní

48 **FKSP** Ano

49 **Registr zdravotnických zařízení** Ano
Při volbě Registru ANO, se čerpání automaticky kontroluje a schvaluje se pouze platba u partnerů, kteří jsou v Registru.

50 **Platnost bodů** Neomezeně
Více o platnosti bodů nize na stránce.

52 **Nesmluvní poskytovatel** Ano

53 **Moje bonusy** Ano

Kategorie eBenefity

54 **Rekreace** 55 **Zdraví** 60 **Sport**

56 **Lázeňská zařízení** 57 **Lékárny**

58 **Oční optiky** 59 **Ostatní zdraví**

61 **Kultura** 62 **Vzdělávání** 63 **Knihy**

Poukázky eBenefity

64 **Poukázky** Ano

67 **Výplata expirovaných bodů** Ano

Karty

68 **Typ karty** S logem FKSP

69 **Název společnosti na kartě**

Požadavek na dodání tiskových podkladů pro logo – maximální rozměr 31 × 11 mm, čtverec nebo menší obdélník bude vycentrován, formát JPG, bílé pozadí, odstíny šedi.

70 **Třídění obálek** Příjmení

Maximální počet obálek v jednom balíčku je 250 ks. Pokud je v objednávce na jednom dodacím místě více než 250 karet, rozdělí se do více balíčků po 250 ks.

Výroba a dodání karet

Dopis s přihlašovacími údaji Zasílá se, pokud uživatel ještě nemá přístupové údaje do Můj Up nebo do Gallery Beta. Dodání je vždy 1 den před dopisem s kartou.

Dopis s kartou Zasílá se vždy, dodání dle následujících pravidel.

Objednávka nových nebo náhradních karet do výroby	Spuštění výroby karet	Den dodání zásilek na adresu klienta		Dodací lhůta
		Dopis s přihlašovacími údaji	Dopis s kartou	
Pondělí, úterý	Středa	Pondělí příští týden	Úterý příští týden	7 až 8 dní
Středa, čtvrtek, pátek	Pondělí příští týden	Čtvrtek příští týden	Pátek příští týden	7 až 9 dní

Objednávku je možné sledovat v Můj Up.

Platnost bodů

PLATNOST BODŮ eBenefity	Příklady			
	Objednávka do výroby	Platnost do	Objednávka do výroby	Platnost do
1 rok (max. do 31. prosince) varianta A	1. 1. 2023 – 30. 9. 2023	31. 12. 2023	1. 10. 2023 – 31. 12. 2023	31. 12. 2024
2 roky (max. do 31. prosince) varianta A		31. 12. 2024		31. 12. 2025
3 roky (max. do 31. prosince) varianta A		31. 12. 2025		31. 12. 2026
1 rok (max. do 31. prosince) varianta B	1. 1. 2023 – 30. 12. 2023	31. 12. 2023		
2 roky (max. do 31. prosince) varianta B	1. 1. 2023 – 31. 12. 2023	31. 12. 2024		
3 roky (max. do 31. prosince) varianta B		31. 12. 2025		
1 rok (do 30. listopadu) – jen pro FKSP	1. 1. 2023 – 29. 11. 2023	30. 11. 2023	1. 12. 2023 – 31. 12. 2023	30. 11. 2024
Neomezeně	1. 1. 2023 – 31. 12. 2023	neomezeně		

KARTA KLIENTA

03 Kód klienta

Vyplnit, pokud se jedná o stávajícího klienta.

04 **Název společnosti** SPRÁVA LETIŠTĚ PRAHA, s.p.05 **IČO** 6241337606 **DIČ** CZ62413376

Pole 07 až 13 nevyplňovat, pokud už má klient z minulosti prodávatele Motivační moduly

07 **Administrátor Můj Up**08 **Osobní číslo**09 **Mobil**10 **E-mail**11 **Obchodní zástupce**12 **Termín 1. objednávky** srpen 202313 **Celkový počet karet**14 **Migrace** 15 **Datum výroby karet** srpen 202316 **Datum migrace bodů** -----17 **Nastavit více kódů klienta pro samostatnou fakturaci a samostatný přístup do Můj Up**18 **Automatické jubileum****Dodací místa**

Nutno dodat v definovaném excelovském formátu, pokud má klient více jak 5 dodacích míst. Doplněte i číslo mobilního telefonu kontaktní osoby na dané adrese. Použijte se pro informaci o DPD zásilce.

19 **Název na štítek** SPRÁVA LETIŠTĚ PRAHA, s.p.20 **Doručovací adresa** Jana Kašpara 1069/1, budova APC21 **Kontaktní osoba**22 **Mobil**23 **E-mail**24 **Další dodací místa**

2. dodací místo