

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli:

**DOMINIK CENTRUM s.r.o.**

a

**Plzeňská filharmonie, o.p.s.**

zapsaná v OR KS Plzeň - oddíl C, vložka 5685

se sídlem Dominikánská 3, 301 00 Plzeň

IČ: 61775134;

DIČ: CZ61775134

zastoupená:

Ing. Ivan Jáchim – jednatel společnosti

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxx

číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxx

zapsaná v OR KS Plzeň - oddíl O, vložka 9

se sídlem náměstí Míru 10, 320 70 Plzeň

IČ: 25224662;

DIČ: CZ25224662

zastoupená:

Mgr. Lenka Kavalová - ředitelka společnosti

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxx

číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxx

*jako **Nájemce** na straně jedné*

tuto

*jako **Podnájemce** na straně druhé*

**rámcovou smlouvu o podnájmu prostor sloužících k podnikání, technického vybavení a zajištění navazujících servisních služeb v objektu Měšťanská Beseda za účelem realizace koncertů Plzeňské filharmonie v sezoně 2016/2017**

**Preambule**

Nájemce je jako vítězný uchazeč veřejné zakázky „Zajišťování kulturních služeb v objektu Měšťanská beseda v Plzni a nájem objektu Měšťanská beseda v Plzni“ provozovatelem objektu Měšťanská beseda v Plzni a současně s touto smlouvou uzavírá s Podnájemcem:

- a) Příkazní smlouvu na zajištění prodeje vstupenek na koncerty Plzeňské filharmonie v sezoně 2016/2017;
- b) Smlouvu o zveřejnění reklamy na koncertech Plzeňské filharmonie v sezoně 2016/2017;

přičemž tyto smlouvy jsou na sobě závislé a účinnost kterékoliv z těchto tří smluv vzniká a zaniká za shodných podmínek zbývajících dvou smluv.

Podnájemce je pořadatel abonentních koncertů Plzeňské filharmonie a v době platnosti této smlouvy také příjemce dotace v rámci Grantového systému města Plzně v oblasti kultury.

Podmínky krátkodobého podnájmu jsou stanoveny touto smlouvou a také Provozním řádem objektu Měšťanská beseda v Plzni (dále jen "PŘ MB") a Všeobecnými obchodními podmínkami krátkodobého podnájmu prostor, technického vybavení a zajištění navazujících servisních služeb na akce v Měšťanské besedě (dále jen "VOP MB"), jimiž je podnájemce povinen se řídit a které tvoří nedílnou součást této smlouvy jako přílohy č. 1 a č. 2.

**čl. I.  
Předmět smlouvy**

1. Touto smlouvou přenechává Nájemce Podnájemci do krátkodobého podnájmu prostory sloužící k podnikání (dále jen „prostory“) a movitý majetek se zajištěním potřebných servisních služeb, které Podnájemce za podmínek stanovených v této smlouvě, ve VOP MB a PŘ MB do podnájmu přijímá.
2. Předmětem podnájmu jsou prostory včetně vybavení a movitých věcí nacházejících se v Měšťanské besedě se souvisejícími službami. Přesná specifikace předmětu podnájmu bude uvedena v každém „zadání akce“ konkrétního koncertu, jehož formulář tvoří nedílnou součást této smlouvy jako příloha č. 3.
3. Smluvní strany se dohodly na spolupráci při organizování a zajištění termínu podnájmu prostor, technického vybavení a zajištění navazujících servisních služeb v objektu Měšťanská beseda pro pořádání abonentních koncertů Plzeňské filharmonie pro veřejnost ve dnech:

22. září 2016,  
13. října 2016,  
10. listopadu 2016,  
8. prosince 2016,

19. ledna 2017,  
9. března 2017  
11. května 2017,  
15. června 2017

**Kapacita hlediště: 536 osob** – viz příloha č. 4 této smlouvy

4. Podnájemce se zavazuje vrátit předmět podnájmu ve stavu, v jakém je převzal. Podnájemce se též zavazuje uhradit Nájemci případné škody, které vzniknou na předmětu podnájmu, způsobené Podnájemcem nebo osobami zdržujícími se v předmětu podnájmu s jeho souhlasem. O předání a převzetí předmětu podnájmu na každý konkrétní abonentní koncert bude sepsán předávací protokol podepsaný oběma smluvními stranami.

## čl. II. Pověřené osoby, jejich kontakty a komunikace mezi nimi

V záležitostech:	Za nájemce:	Za podnájemce:
Smluvních	Ivan Jáchim jednatel společnosti xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Lenka Kavalová ředitelka společnosti xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Produkce a vyúčtování ceny	xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
Fakturace a vzájemné zápočty	xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Smluvní strany se dohodly, že veškerá komunikace týkající se předmětu této smlouvy musí být písemná a může být mezi jednotlivými stranami předávána elektronicky, na e-mailové adresy uvedené v tomto článku smlouvy. Podklady potřebné pro archivaci (např. daňové doklady / faktury, ..) budou mezi smluvními stranami zasílány v uzamčeném PDF formátu, bez podpisu (eventuelně s elektronickým podpisem) a bez razítka.

## čl. III. Cena

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní cena za podnájem bude Nájemcem vyčíslena na základě skutečné doby podnájmu (dle předávacího protokolu na každý koncert) a podle tohoto ceníku (dle Smlouvy o poskytování kulturních služeb mezi statutárním městem Plzeň a Nájemcem), s tím, že cena za koncerty, které se uskuteční v roce 2017, bude navýšena o míru inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem za rok 2016:

<i>Ceník podnájemného prostor</i>	
Velký sál	xxxxxxx Kč/hod
Malý sál	xxxxxxxxx Kč/hod
Atrium	xxxxxxxxx Kč/hod
Společenský sál	xxxxxxx Kč/hod
Primátorský salonek	xxxxxxxxx Kč/hod
Šatny	xxxxx- Kč/akce/jedna šatna

2. Smluvní strany se dále dohodly, že smluvní cena za poskytnuté servisní služby bude Nájemcem vyčíslena na základě skutečné doby využití těchto služeb (dle předávacího protokolu na každý koncert) podle ceníku, který je součástí Smlouvy o poskytování kulturních služeb mezi statutárním městem Plzeň a Nájemcem, s tím, že cena za koncerty, které se uskuteční v roce 2017, bude navýšena o míru inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem za rok 2016:

Ceník služeb	
Technik - zvukař	xxx,- Kč/hod
Technik - osvětlovač	xxx,- Kč/hod
Hlavní pořadatel	xxx,- Kč/hod
Pořadatel	xxx,- Kč/hod
Security	xxx,- Kč/hod
Obsluha šatny	xxx,- Kč/hod
Ladění a výpůjčka klavíru	xxx Kč/akce

3. Podnájemce se zavazuje uhradit za:

- a) přípravu podia na každý konkrétní koncert podle nákresu Podnájemce, který bude součástí "zadání akce", smluvní cenu ve výši xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx za každý koncert,
- b) podstatné změny v hledišti podle zadání Podnájemce, které bude součástí "zadání akce", smluvní cenu ve výši xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx za každý koncert.

4. Do patnáctého (15) dne posledního měsíce předcházejícího čtvrtletí vystaví nájemce podnájemci zálohovou fakturu ve výši 35.000,- Kč (slovy: třicetpět tisíc korun českých) za každý koncert - který se uskuteční v následujícím čtvrtletí - se splatností čtrnáct (14) dní.

5. Nájemce odešle podnájemci do pěti (5) pracovních dnů po skončení kalendářního čtvrtletí daňový doklad / fakturu za podnájem prostor, technického vybavení a servisních služeb. Přílohou tohoto dokladu budou předávací protokoly a bude od ní odečtena záloha uvedená v čl. III, bod 4 této smlouvy. Na faktuře bude uvedeno: "proplácet po provedení částečného zápočtu".

6. Za den úhrady ceny je považován den, kdy je cena připsána na účet nájemce. Pro případ prodloužení s platbou nájemného je podnájemce povinen uhradit nájemci smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodloužení. Tímto není dotčen nárok na zákonný úrok z prodloužení.

7. K ceně bude připočteno DPH dle platných zákonů.

#### čl. IV.

##### Vstupenky a abonmá, změna programu koncertu

1. Podnájemce se zavazuje na koncertech v MB používat jen vstupenky vydané a prodané Nájemcem, na základě současně uzavřené "Příkazní smlouvy na zajištění prodeje vstupenek na koncerty Plzeňské filharmonie v sezoně 2016/2017". Obě smluvní strany se dohodly, že při kontrole vstupenek budou do prostor koncertu vpuštěni pouze návštěvníci s:

- platným originálem abonentního průkazu,
- platnou vstupenkou vydanou nájemcem,
- čestnou vstupenkou podepsanou nájemcem

2. Podnájemce se zavazuje, že bude Nájemce o všech změnách v programu koncertu či v osobách interpretů neprodleně informovat.

#### čl. V.

##### Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou, a to na dobu ode dne účinnosti této smlouvy do 30. 6. 2017.

2. Podnájemce má právo na pořádání abonentních koncertů v Měšťanské besedě i v sezoně 2017/2018, za předpokladu, že své požadované termíny nahlásí Nájemci min. dvanáct (12) měsíců předem.

**čl. VI.**  
**Odstoupení od smlouvy, změny jednotlivých termínů koncertů**

1. Podnájemce je oprávněn kdykoli jednostranně jakýkoliv termín v této smlouvě, i celou smlouvu zrušit, a to písemným odstoupením od této smlouvy doručeným Nájemci. V pochybnostech se má za to, že odstoupení od smlouvy odeslané doporučeným dopisem druhé straně na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy došla třetí den po odeslání.
2. Odstoupí-li Podnájemce od všech dojednaných termínů koncertů uvedených v této smlouvě, je povinen zaplatit Nájemci smluvní pokutu ve výši xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx za každý jeden zrušený termín uvedený v čl. I., bod 3. této smlouvy.
3. Odstoupí-li Podnájemce od libovolného termínu koncertu uvedeného v čl. I., bod 3. této podnájemní smlouvy do devíti (9) měsíců před termínem tohoto koncertu, je povinen zaplatit Nájemci smluvní pokutu ve výši xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
4. Odstoupí-li Podnájemce od libovolného termínu koncertu uvedeného v čl. I., bod 3. této podnájemní smlouvy do šesti (6) měsíců před termínem tohoto koncertu, je povinen zaplatit Nájemci smluvní pokutu ve výši xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
5. Odstoupením od smlouvy se smlouva ruší ode dne doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
6. Smluvní strany se zavazují řešit otázku případných změn termínů koncertů ve vzájemné součinnosti, předcházet sporům a nedorozuměním.

**čl. VII.**  
**Ostatní ujednání**

1. Podnájemce prohlašuje, že se seznámil a souhlasí se VOP MB a PŘ MB, které tvoří přílohy č. 1 a 2 jakožto nedílné součásti této smlouvy.
2. Podnájemce se zavazuje do deseti (10) pracovních dnů před plánovaným termínem každého konkrétního koncertu zaslat Nájemci podrobnou specifikaci koncertu ve vyplněném formuláři "zadání akce". V případě, že Podnájemce Nájemci tento dokument v termínu nedodá, zavazuje se mu uhradit smluvní pokutu ve výši xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. Nájemce se zavazuje do pěti (5) pracovních dnů před plánovaným termínem každého konkrétního koncertu zaslat Podnájemci potvrzené „zadání akce“, ze kterého bude patrné, že navržený časový harmonogram koncertu je realizovatelný. V případě, že tomu tak není, navrhne jiný časový harmonogram.
3. Při porušení kterékoli z povinností stanovených ve VOP MB, PŘ MB nebo v této smlouvě, se zavazuje Podnájemce zaplatit Nájemci smluvní pokutu ve výši xxxxxx,- Kč (slovy xxxxxxxx), a to za každé jednotlivé porušení těchto povinností, vyjma sankcí vyjmenovaných v čl. VI. bod 2. - 4. a v čl. VII. bod 2. této smlouvy.
4. Nájemce se zavazuje koordinovat všechny ostatní akce v Měšťanské besedě tak, aby nedocházelo k rušení koncertů Plzeňské filharmonie, zejména hlukem. Nájemce také zajistí klid v přilehlých prostorách sálů. Podnájemce se zavazuje, že zajistí, aby nedocházelo k rušení ostatních akcí v Měšťanské besedě – mimo prostory koncertu – pohybem účinkujících a s tím souvisejícím hlukem (týká se stěhování nástrojů před o po koncertu ven z objektu Měšťanské besedy vzhledem k rušení ostatních akcí v Měšťanské besedě).
5. Nájemce nenese odpovědnost za vnesené hudební nástroje.

**čl. VIII.**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva je sepsána ve třech (3) vyhotoveních, přičemž Nájemce obdrží dva (2) exempláře a Podnájemce jeden (1) exemplář smlouvy.
2. Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, schválily ji a jako odpovídající jejich pravé a svobodné vůli ji níže podepisují.

3. Tato smlouva může být měněna či doplňována pouze po dohodě obou smluvních stran písemnými číslovanými dodatky.

4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě považují za důvěrné a že žádná ze smluvních stran není oprávněna tyto skutečnosti zveřejňovat nebo sdělovat třetím stranám s jedinou výjimkou, kterou je Plzeň, statutární město (IČ: 00075370) - vlastník a pronajímatel objektu MB a poskytovatel grantu podnájemci.

*Přílohy:*

č. 1 - *Všeobecné obchodní podmínky podnájmu objektu Měšťanská Beseda v Plzni*

č. 2 - *Provozní řád objektu Měšťanská beseda v Plzni*

č. 3 - *Vzorový formulář „zadání akce“*

č. 4 - *Mapa jeviště a hlediště*

V Plzni dne: .....

V Plzni dne: .....

.....  
*za Nájemce*  
Ing. Ivan Jáchim  
jednatel společnosti DOMINIK CENTRUM s.r.o.

.....  
*za Podnájemce*  
Mgr. Lenka Kavalová  
ředitelka společnosti Plzeňská filharmonie, o. p. s.