



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2430 a následujících
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi těmito účastníky:

Město Dačice

sídlo: Krajířova 27/I, 380 13 Dačice

IČ: 00246476

DIČ: CZ00246476

statutární zástupce: Bc. Miloš Novák, starosta města

číslo účtu: [REDACTED]

kontaktní osoba: [REDACTED]

telefon: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

(dále jen „příkazce“ na straně jedné)

a

having servis s.r.o.

sídlo: Sicherova 1652/7, Praha 9, 198 00 Kyje

společnost zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka C 287467

IČ: 06703259

DIČ: CZ06703259

statutární zástupce: Ing. Zdeněk Havel, jednatel společnosti

číslo účtu: [REDACTED]

telefon: + [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

(dále jen „příkazník“ na straně druhé)

I.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje způsobem a za podmínek v této smlouvě sjednaných obstarat pro příkazce činnosti a úkony související s přípravou a podáním žádosti o dotaci a s manažerským řízením přípravy a realizace projektu „**Kanalizace Dolní Němčice**“ (dále jen „projekt“) v rámci Operačního programu Životní prostředí 2021–2027 (dále jen „OPŽP“), který je administrován Státním fondem životního prostředí ČR (dále jen „SFŽP“). Příkazce se zavazuje za tuto činnost zaplatit příkazníkovi dohodnutou odměnu sjednanou v článku IV. této smlouvy.
2. Předmětem závazku příkazníka podle této smlouvy je provedení činností a úkonů:
 - a) **Příprava a zpracování žádosti o dotaci včetně vyplnění v IS KP 21+:**
 - formulace projektového záměru pro splnění podmínek OPŽP
 - prostudování technických, věcných a finančních parametrů projektu
 - optimalizace projektu s ohledem na hodnotící kritéria,
 - koordinace činností potřebných pro přípravu projektu ve vztahu k podmínkám OPŽP,
 - zpracování kumulativního rozpočtu projektu,
 - příprava potřebných dokumentů pro podání žádosti na základě poskytnutých dat
 - kompletnost všech povinných příloh k žádosti dle požadavků OPŽP, zejména ověřování úplnosti a formálních náležitostí příloh,



- zpracování textových a číselných podkladů pro vyplnění elektronického formuláře žádosti v informačním systému KP21+ (dále jen „IS KP21+“) v souladu se zněním výzvy a s aktuálními požadavky uvedenými v relevantních závazných dokumentech OPŽP,
 - kompletní vyplnění, finalizace a podání žádosti včetně příloh v IS KP21+ v souladu se zněním výzvy a s aktuálními požadavky uvedenými v relevantních závazných dokumentech OPŽP.
- b) **Manažerské řízení přípravy projektu v období do schválení projektu** (schválením projektu se pro účely této smlouvy rozumí, že projekt byl schválen výběrovou komisí a tato skutečnost byla zveřejněna poskytovatelem podpory):
- komunikace s poskytovatelem podpory (kontakty s příslušnými odbory SFŽP, průběžné konzultace při zpracovávání a doplňování dokumentů),
 - spolupráce při úpravách žádosti či příloh, které případně vyplynou z požadavků poskytovatele dotace při kontrole formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti až do splnění podmínek věcného hodnocení žádosti,
 - úprava dat v IS KP21+ v souladu s aktuálními požadavky poskytovatele podpory,
 - průběžná kontrola informací v IS KP21+,
 - sledování termínů.

II.

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník nese odpovědnost za provedení činností a úkonů uvedených v článku I. odst. 2 této smlouvy ve stanovených termínech.
2. Příkazník plní příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností; použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
3. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.
4. Příkazník je povinen záležitost uvedenou v článku I. této smlouvy obstarat osobně. Pokud příkazník svěří provedení příkazu jinému, odpovídá příkazci, jako by příkaz prováděl sám.
5. Příkazník je povinen podat příkazci na jeho žádost zprávu o postupu plnění příkazu. Preferovanou formou pro vyžádání a sdělování informací je e-mail.
6. Příkazník je při plnění předmětu smlouvy povinen chránit práva a oprávněné zájmy příkazce. Je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, vykonávat činnosti dle článku I. této smlouvy v souladu s příslušnými zákony a pokyny příkazce, a to v souladu s účelem, kterého má být splněním smlouvy dosaženo.
7. Příkazník je povinen uchovávat doklady, které nabyl v souvislosti s činností podle této smlouvy, a to po dobu nezbytně nutnou pro činnosti dle článku I. této smlouvy. Po dokončení činností předá příkazník bez zbytečného odkladu doklady související s předmětem smlouvy příkazci společně s doklady, které pro příkazce převzal od třetí osoby.

III.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje poskytnout včas příkazníkovi pro činnosti podle článku I. této smlouvy veškeré potřebné podklady a informace a neprodleně informovat příkazníka o všech důležitých skutečnostech souvisejících s dosažením dohodnutého cíle.
2. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné plnění předmětu smlouvy.



3. Příkazce je dále povinen na žádost příkazníka poskytnout doplňující nebo upřesňující pokyny pro činnost příkazníka, pokud je jich nezbytně třeba k obstarání záležitosti uvedené v článku I. této smlouvy.
4. Příkazce je rovněž povinen udělit příkazníkovi plnou moc ve všech případech, kdy je toho nezbytně třeba k obstarání sjednané záležitosti, a poskytnout osobní součinnost tam, kde je to s ohledem na aplikovatelnou právní úpravu nezbytné k naplnění účelu této smlouvy.

IV.

Odměna a platební podmínky

1. Příkazce se zavazuje za obstarání činností a úkonů uvedených v článku I. poskytnout příkazníkovi odměnu v celkové výši **195 000,- Kč** (slovy: jednostodevadesátpěttisíc korun českých). K této ceně bude příkazníkem účtována v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, DPH ve výši **40 950,- Kč**. Celková cena včetně DPH činí **235 950,- Kč**. V případě, že podaná žádost o dotaci nebude zveřejněna na stránkách OPŽP mezi schválenými projekty, není příkazce povinen příkazníkovi uhradit část odměny dle článku IV. odst. 2 písm. b).
2. Celková odměna dle odst. 1 tohoto článku je rozložena následujícím způsobem:
 - a) Část odměny za **zpracování žádosti o dotaci včetně vyplnění v IS KP 21+** dle článku I. odst. 2 písm. a) této smlouvy ve výši **50 000,- Kč** (slovy: padesáttisíc korun českých). Faktura bude vystavena po odeslání žádosti o dotaci poskytovateli a uhrazena dle odst. 3 tohoto článku.
 - b) Část odměny za **manažerské řízení přípravy projektu v období do schválení projektu** dle článku I. odst. 2 písm. b) této smlouvy ve výši **145 000,- Kč** (slovy: jednočtyřicetpěttisíc korun českých). Faktura bude vystavena po zveřejnění projektu mezi schválenými projekty na stránkách OPŽP a uhrazena dle odst. 3 tohoto článku.
3. Vystavené faktury musí mít všechny náležitosti daňového dokladu dle platných předpisů. Splatnost faktur se sjednává na 14 dnů ode dne jejich řádného doručení příkazci.
4. Platba, na kterou příkazníkovi vznikl dle této smlouvy nárok, se považuje za včas uhrazenou, bude-li poslední den dohodnuté lhůty splatnosti účtovaná částka připsána na účet příkazníka, který je uvedený v záhlaví této smlouvy.
5. Příkazník je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud prodlení příkazce s platbou, na kterou vznikl příkazníkovi nárok, překročí 30 dnů.
6. Veškeré náklady příkazníka spojené s předmětem smlouvy (v rozsahu dle této smlouvy) jsou pokryty cenou sjednanou dle odst. 1. tohoto článku.

V.

Doba plnění

1. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, její účinnost končí splněním činností dle článku I. této smlouvy a následným uhrazením odměny dle článku IV. této smlouvy.
2. Příkazník není v prodlení, je-li příkazce v prodlení s předáním potřebných podkladů či poskytnutí jiné součinnosti.

VI.

Sankce

1. Příkazník odpovídá za řádné plnění svých povinností stanovených touto smlouvou. V případě porušení povinností příkazníkem stanovených touto smlouvou, je příkazce oprávněn požadovat na příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 000,- Kč (slovy: jedentisíc korun českých) za každý zjištěný případ takového porušení povinnosti a příkazník se zavazuje takto požadovanou



smluvní pokutu příkazci zaplatit. Omezení sankcí a náhrady škody je do maximální výše ½ smluvní odměny.

2. Pro případ prodlení příkazce s úhradou řádně vystavené faktury je příkazník oprávněn účtovat příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení a příkazce je povinen takto účtovanou smluvní pokutu zaplatit. Po dobu prodlení není příkazník povinen zahájit práce na dalších činnostech dle této smlouvy.
3. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů od data jejich oprávněného vyúčtování.

VII.

Závěrečná ujednání

1. Smluvní vztah založený touto smlouvou lze ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran.
2. Příkazce může příkaz kdykoliv písemně odvolat, nahradí však příkazníkovi náklady, které do té doby měl, a škodu, pokud ji utrpěl, jakož i část odměny přiměřenou vynaložené námaze příkazníka.
3. Písemným odvoláním příkazu ze strany příkazce před zahájením jednotlivých činností příkazníkem dle článku I. odst. 2, a to dle písm. a) nebo b), je příkazník oprávněn účtovat příkazci smluvní pokutu ve výši 40 % z příslušné částky uvedené v článku IV., odst. 2, písm. a) nebo b) této smlouvy, a to z činnosti, která nebyla započata.
4. Příkazník může příkaz písemně vypovědět. Vypoví-li příkazník příkaz, zaniká závazek z příkazu ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci. Vypoví-li příkazník příkaz před obstaráním záležitosti, kterou byl zvláště pověřen, nebo s jejímž obstaráním začal podle všeobecného pověření, nahradí škodu z toho vzešlou podle obecných ustanovení.
5. Při zániku příkazu odvoláním, výpovědí, anebo smrtí zařídí příkazník vše, co nesnese odkladu, dokud příkazce nebo jeho právní nástupce neprojeví jinou vůli.
6. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně ve formě číslovaného dodatku k této smlouvě podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
7. Dle dohody smluvních stran řídí se vztah touto smlouvou založený ustanoveními občanského zákoníku, zejména ustanoveními § 2430 a následujícími.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží příkazce a jeden příkazník.
9. Příkazce i příkazník prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle, že si smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho jí stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Ve městě Dačice, dne:

Příkazce: **Bc. Miloš Novák**
Digitálně podepsal Bc. Miloš Novák
Datum: 2023.09.18 15:16:21 +02'00'

Bc. Miloš Novák

V Praze, dne:

Příkazník: **Ing. Zdeněk Havel**
Digitálně podepsal Ing. Zdeněk Havel
Datum: 2023.09.15 05:55:16 +02'00'

Ing. Zdeněk Havel