



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

příloha č.2 dohody č.:		KLA-MN-52/2023		POVEZ II CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053		Vzdělávací zařízení:	LEVIOM data s.r.o.
<b>Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity</b>						Jména lektorů:	xxxxxxxxxxxxxx
Zaměstnavatel:		UNISERVIS HAŠEK s.r.o.		IČO:	25719980		
Název vzdělávací aktivity:		Školení podnikového informačního systému enTeam		skupina:		Místo výuky:	UNISEVIS HAŠEK s.r.o., Na Písku 19, Žilina
PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do (vzdělávací aktivita)	Od - do (přestávka/přestávky)	Forma výuky		
1	25.09.2023	8	7:00 - 16:00	12:00 -13:00	prezenční		
2	26.09.2023	8	7:00 - 16:00	12:00 -13:00	prezenční		
3	27.09.2023	8	7:00 - 16:00	12:00 -13:00	prezenční		
4	29.09.2023	8	7:00 - 16:00	12:00 -13:00	prezenční		
5	02.10.2023	8	7:00 - 16:00	12:00 -13:00	prezenční		
6	03.10.2023	8	7:00 - 16:00	12:00 -13:00	prezenční		
7	04.10.2023	8	7:00 - 16:00	12:00 -13:00	prezenční		
8	05.10.2023	8	7:00 - 16:00	12:00 -13:00	prezenční		

Vyplňte pouze bílá pole

**Poznámka:** Alespoň 20 hodin podpory musí být realizováno prezenční formou (PREZENČNÍ forma). Za prezenční formu podpory lze považovat i aktivity realizované distanční formou, musí však být splněna realizace vzdělávací aktivity elektronickou formou prostřednictvím počítačů a počítačových sítí s využitím systému videokonferenčního přenosu, který umožní okamžitou vizuální a akustickou interakci lektora, tj. probíhá v reálném čase (SYNCHRONNÍ forma). Aktivita realizovaná elektronickou formou musí probíhat v prostředí softwarového nástroje, který umožní vytvoření audiozáznamu o průběhu aktivity a vytvoření seznamu podpořených osob, které se aktivity zúčastnily. **Po splnění rozsahu 20 hodin prezenční formou (PREZENČNÍ/SYNCHRONNÍ), je možné realizovat elektronické vzdělávání jakoukoli distanční formou vzdělávání pomocí počítačů a počítačových sítí, bez okamžité přímé interakce lektora, např. e-learning v LMS (ASYNCHRONNÍ forma).**

V případě rozdílných forem výuky v jednom dni vyplňte každou z forem na samostatný řádek.

Datum:	22.09.2023	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	xxxxxxxxxxxxxx			
Číslo telefonu:	xxxxxxxxxxxxxx			
Email:	xxxxxxxxxxxxxx			