

Zpracovatelská smlouva o správě software a informačních technologií

SMLUVNÍ STRANY

Doplň účastník zadávacího řízení

obchodní firma:	Medicalc software s.r.o.
zastoupena:	Ing. Vít Bureš, jednatel a Ing. Václav Vachta, MBA, jednatel
Sídlo:	Pod Švabinami 13, 312 00 Plzeň
IČ:	26350513
DIČ:	CZ26350513
Obchodní rejstřík:	vedený u Městského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 14661
Číslo účtu	1053009767/5500

Poskytovatel (dále jen „**Zpracovatel**“)

nemocnice:	Oblastní nemocnice Jičín a.s.
Zastoupena:	MUDr. Daniel Malý, předseda správní rady
Sídlo:	Bolzanova 512, 506 01 Jičín
IČ:	26001551
DIČ:	CZ699004900
Obchodní rejstřík:	vedený u Krajského soudu v Hradci Králové oddíl B, vložka 2328

Objednatel (dále jen „**Správce**“)

(dále společně jen „**Smluvní strany**“)

I. PREAMBULE

- Výše uvedené Smluvní strany uzavírají ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**Nařízení**“) a ve spojení se zákonem č.110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů následující smlouvu o zpracování osobních údajů (dále jen „**Smlouva**“).
- Zpracovatel i Správce plní povinnosti dle shora uvedeného Nařízení.
- Na základě Smlouvy o dílo „Nemocniční informační systém pro Oblastní nemocnici Jičín a.s.“, „Smlouvy o poskytování technické podpory a rozvoje aplikací nemocničního informačního systému“ a „Smlouva o vzdáleném přístupu“ se Zpracovatel zavázal k zavedení nemocničního informačního systému (dále jen „**NIS**“) Medicalc a provádění jeho technické podpory a rozvoje (dále jen „**Služby**“) v prostředí správce.

4. Řádné poskytování Služeb vyžaduje mimo jiné i zpracování osobních i osobních údajů zvláštní kategorie (dále jen „Osobní údaje“), které bude pro Správce provádět Zpracovatel.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností Smluvních stran při zpracování Osobních údajů, které Zpracovatel provádí v souvislosti s poskytováním svých Služeb.

III. PODMÍNKY ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Předmět zpracování

Předmětem zpracování jsou osobní údaje uživatelů a poskytovatelů zdravotní péče při konfigurování informačního systému, identifikační údaje pacientů, kontaktní údaje, údaje o jejich zdravotním stavu a organizační údaje, které budou přeneseny do nového NIS. Při školení budou předmětem zpracování identifikační údaje účastníků školení, v rámci technické podpory v ložích se vyskytující osobní údaje uživatelů i pacientů. Při zálohování a obnově systému potom veškeré Osobní údaje.

Doba zpracování

Osobní údaje budou zpracovány po dobu poskytování Služeb s tím, že ukončením poslední smlouvy o poskytování Služeb bez dalšího zaniká i tato Smlouva. Ukončením této Smlouvy nezankují povinnosti Zpracovatele týkající se bezpečnosti a ochrany Osobních údajů až do okamžiku jejich protokolární úplné likvidace či protokolárnímu předání Správci podle jeho rozhodnutí.

Povaha zpracování

Zpracovatel obdrží export vybraných Osobních údajů (registr pacientů, údaje o zdravotním stavu pacienta, organizační údaje) ze stávajícího NIS a namigruje je do nového nakonfigurovaného NIS s autentizačními údaji uživatelů a přiřazenými rolemi. Provede školení uživatelů a je zahájen zkušební provoz. Monitoruje provoz a analyzuje logy, provádí zálohu dat a jejich obnovu.

Účel zpracování

Účel zpracování osobních údajů Zpracovatelem je zahájení práce vyškolených uživatelů v novém nakonfigurovaném NIS s přenesenými patientskými daty. Účelem monitorování logů a zálohování/obnovování dat je zajistit maximální dostupnost služeb NIS a předejít případné ztrátě dat při havárii.

Typy osobních údajů

Typy osobních údajů zpracovávaných na základě této Smlouvy jsou

1. kontaktní údaje odpovědných a kontaktních osob smluvních stran (jméno, příjmení, telefon, e-mail),
2. identifikační údaje uživatelů (osobní číslo, jméno, příjmení, role),
3. identifikační údaje pacientů (jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, rodné číslo),
4. zdravotní údaje pacientů (tato kategorie zahrnuje veškeré informace o zdravotním stavu pacienta, včetně diagnóz, léčebných postupů, předepsaných léků, alergií, výsledků laboratorních testů, rentgenových snímků, vyšetření a operací),
5. organizační údaje pacientů (datum a čas objednání na vyšetření),
6. finanční údaje (číslo pojištění, ZP, číslo účtu),
7. kontaktní údaje (Jsou to informace o kontaktních osobách pacienta, jako jsou kontaktní jména, vztah k pacientovi, adresy, telefonní čísla a e-mailové adresy.),
8. osobní údaje obsažené v provozních ložích
 - a) informace o přihlášení a odhlášení uživatelů do systému, jako jsou uživatelská jména, IP adresy a časová razítka,
 - b) informace o úpravách dat provedených v rámci systému, jako jsou vytvoření, aktualizace nebo odstranění záznamů. Obsahuje například identifikátory změnovaných záznamů a časová razítka.
 - c) informace o změnách oprávnění a přístupových právech uživatelů, například změny rolí, přiřazení nebo odebrání oprávnění k určitým funkcím nebo datům,

- d) informace o chybových zprávách, výjimkách nebo technických problémech v systému, které se týkají prováděných operací,
- e) informace o důležitých systémových událostech, jako je spuštění a vypnutí systému, zálohování dat nebo aktualizace systému,

Kategorie subjektů údajů

Kategorie subjektu údajů jsou oprávněné, kontaktní a zastupující osoby smluvních stran, uživatelé, uživatelé z řad Zpracovatele, poskytovatelé zdravotní péče (fyzické osoby), plátcí zdravotní péče.

Zpracovatel je povinen

1. Zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů správce a pro účely uvedené výše. Správce pokyny předává písemně emailem prostřednictvím určených oprávněných osob každé ze smluvních stran. Je-li zpracovatel názoru, že určitý pokyn porušuje Nařízení nebo je v rozporu s právními předpisy informuje před provedením pokynu správce.
2. Zajistit, aby osoby podílející se na zpracování byly zavázány k mlčenlivosti a přístup k osobním údajům měly pouze v nezbytně nutném rozsahu.
3. Přijmout veškerá technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající míře rizika pro práva a svobody subjektu údajů a dalších aspektů jako je stav techniky, náklady rozsah a účel zpracování:
 - Osobní údaje budou uloženy na diskovém poli Správce.
 - Zpracování osobních údajů bude probíhat vzdáleným přístupem podle podmínek stanovených v uzavřené Smlouvě o vzdáleném přístupu.
 - V testovacím prostředí, které bude používáno i pro školení, nebudou Osobní údaje anonymizovány (bude se jednat o kopii produkčního prostředí).
4. Nezapojit do zpracování dalšího zpracovatele bez písemného souhlasu správce. S dalším zpracovatelem uzavřít písemnou smlouvu s minimálně stejnými povinnostmi jako stanoví tato smlouva pro zpracovatele. Neplní-li povinnosti další zpracovatel, nese za něho odpovědnost Zpracovatel. Schválení zpracovatelé jsou uvedeni v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy.
5. Spolupracovat se správcem při jeho povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů.
6. Podílet se se správcem na procesu posouzení nového zpracování či změny stávajícího zpracování osobních údajů z pohledu dopadu do práv dotčených osob.
7. Po ukončení této smlouvy na základě rozhodnutí správce osobní údaje buď vymazat nebo je vrátit správci.
8. Umožnit správci auditovat (správcem nebo jiným auditorem) zpracování osobních údajů a jeho soulad s touto smlouvou, právem a bezpečnostními požadavky, a to po předchozím oznámení ve lhůtě 14 dní.
9. Bezodkladně oznamovat správci případy porušení zabezpečení osobních údajů.
10. Vést a průběžně revidovat a aktualizovat záznamy o zpracování osobních údajů ve smyslu Nařízení

Cenové ujednání

Smluvní strany se dohodly, že zpracování Osobních údajů na základě této Smlouvy bude bezplatné, přičemž Zpracovatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s plněním této Smlouvy. Tím není dotčen nárok Zpracovatele na odměnu za poskytování Služeb.

Odpovědnost za škodu, smluvní pokuta, odstoupení od smlouvy


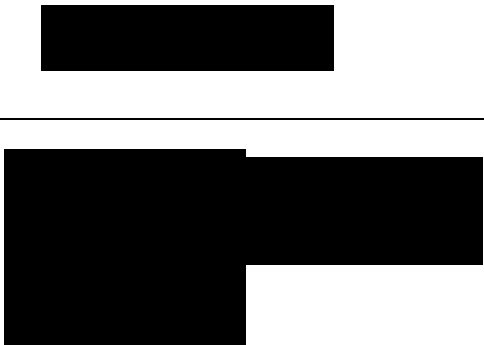
1. V případě porušení každé jednotlivé povinnosti zpracovatele uvedené v čl. III. týkající se ochrany osobních údajů sjednávají strany smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč.
2. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.
3. Vyjma shora uvedeného za podstatné porušení povinností týkajících se ochrany osobních údajů podle této smlouvy má Správce právo odstoupit od této smlouvy.

IV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tato Smlouva a právní vztahy z ní vzešlé a s ní související se řídí Nařízením a právními předpisy České republiky, zejména pak ustanoveními zákona o zpracování osobních údajů.

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze Smluvních stran.
2. Tuto Smlouvu lze měnit, doplňovat nebo zrušit pouze písemně, nikoliv ovšem prostřednictvím elektronických zpráv bez kvalifikovaného elektronického podpisu a kvalifikovaného časového razítka.
3. Tato smlouva je vyhotovena v jednom elektronickém originálu.
4. Je-li některé ustanovení této smlouvy v rozporu s ustanovením Smluv, má přednost tato smlouva.
5. Smluvní strany prohlašují, že si návrh této Smlouvy pozorně a pečlivě přečetly, její obsah je srozumitelný a určitý a odpovídá jejich svobodné a vážně míněné vůli, na důkaz čehož připojují své podpisy.
6. Komunikace určená v této smlouvě se bude realizovat výhradně mezi oprávněnými osobami, uvedenými v příloze č. 1 této smlouvy.
7. Jakékoliv doplnění této smlouvy, změny Oprávněné osoby a další zpracovatele lze upravit pouze písemnými dodatky odsouhlasenými oběma smluvními stranami.

V. PODPISY

Za Správce		Za Zpracovatele <i>Doplní účastník zadávacího řízení</i>	
Datum		Datum	
Jméno	MUDr. Daniel Malý	Jméno	Ing. Vít Bureš a Ing. Václav Vachta, MBA
Funkce	předseda správní rady	Funkce	jednatelé
Podpis		Podpis	

Příloha č.1

Oprávněná osoba Správce:

Jméno, Příjmení, mobil, email:

[REDACTED]

Zástupce

[REDACTED]

Oprávněná osoba Zpracovatele:

Jméno, Příjmení, mobil., email:

[REDACTED]

Zástupce

[REDACTED]

Příloha č.2

Další zpracovatelé: hot-line Medicalc na základě písemného požadavku Správce