

OBJEDNÁVKA ODBORNÝCH A KONZULTAČNÍCH SLUŽEB AD-HOC - CHYTRÁ KARANTÉNA 2.0

Objednatel

Česká republika - Ministerstvo zdravotnictví
se sídlem: Palackého náměstí 4,
128 01, Praha 2
IČO: 24341

zastoupena: MUDr. Pavlou Svrčinovou, Ph.D., hlavní
hygieničkou ČR s postavením vrchní ředitelky pro
ochranu a podporu veřejného zdraví

Poskytovatel

Národní agentura pro komunikační a informační
technologie, s.p.
se sídlem: Kodaňská 46, Vršovice, 101 00, Praha
10
IČO: 4767543

zastoupena: [REDACTED]
[REDACTED]

Číslo Objednávky: S1005-2020/012-2023

Vystavována na základě: Smlouvy o poskytování softwarových, odborných a mobilních služeb - chytrá karanténa 2.0, č. 1005/20.

Objednávané plnění: Realizace Zadání Odborných a konzultačních služeb ad-hoc č. 012-2023 viz příloha.

Požadovaný termín dodání: 30. 9. 2023

Předpokládaný rozsah plnění (v člověkodnech / v Kč bez DPH): max. počet MD: max. počet MD: 110
max. částka v Kč bez DPH: 1 052 984,-

Objednatel

V Praze dne __.__.____

.....
Česká republika – Ministerstvo zdravotnictví

MUDr. Pavla Svrčinová, Ph.D.

hlavní hygienička ČR s postavením vrchní
ředitelky pro ochranu a podporu veřejného zdraví

ZADÁNÍ
ODBORNÝCH A KONZULTAČNÍCH SLUŽEB AD-HOC
Č. 012-2023

Objednatel

Česká republika - Ministerstvo zdravotnictví

se sídlem: Palackého náměstí 4,
128 01, Praha 2

IČO: 24341

zastoupena: MUDr. Pavlou Svrčinovou, Ph.D.,
hlavní hygieničkou ČR s postavením vrchní
ředitelky pro ochranu a podporu veřejného
zdraví

Poskytovatel

Národní agentura pro komunikační a informační
technologie, s.p.

se sídlem: Kodaňská 46, Vršovice, 101 00, Praha
10

IČO: 4767543

zastoupena: [REDACTED]
[REDACTED]

Číslo Objednávky:

S1005-2020/012-2023

Vystavována na základě:

Smlouvy o poskytování softwarových, odborných a mobilních
služeb - chytrá karanténa 2.0, č. 1005/20.

Objednávané plnění:

Realizace Změnového požadavku POS_ChK2.0-268 na
Dokumentace enterprise architektury a procesní analýza Chytré
karantény 2.0 v září 2023

Realizace Změnového požadavku POS_ChK2.0-269 na Provedení
projektových a administrativních činností v září 2023

Realizace Změnového požadavku POS_ChK2.0-270 na Provedení
odborných činností v rámci prací pro Green Pass (Tečka/čTečka)
v září 2023

Realizace Změnového požadavku POS_ChK2.0-271 na Zajištění
podpory pro uživatele aplikací a nástrojů CHK2 v září 2023

Požadovaný termín dodání:

30. 9. 2023

**Předpokládaný rozsah plnění
(v člověkodnech / v Kč bez
DPH):**

POS_ChK2.0-268: max. počet MD: 14 / max. částka v Kč bez DPH:
158 400,-

POS_ChK2.0-269: max. počet MD: 30 / max. částka v Kč bez DPH:
303 424,-

POS_ChK2.0-270: max. počet MD: 54 / max. částka v Kč bez DPH:
517 744,-

POS_ChK2.0-271: max. počet MD: 12 / max. částka v Kč bez DPH:
73 416,-

**Celkem: max. počet MD: 110 / max. částka v Kč bez DPH:
1 052 984,-**

**Požadováno vytvoření
Specifikace:**

NE, Specifikace je již přílohou tohoto Zadání:

POS_ChK2.0-268 na Dokumentace enterprise architektury a
procesní analýza Chytré karantény 2.0 v září 2023



POS_ChK2.0-268_EA
_procesy_zari_2023_

POS_ChK2.0-269 na Provedení projektových a administrativních
činností v září 2023



POS_ChK2.0-269_pr
ojektova_administra

POS_ChK2.0-270 na Provedení odborných činností v rámci prací
pro Green Pass (Tečka/čTečka) v září 2023



POS_ChK2.0-270_Gr
eenPass_zari_2023_1

POS_ChK2.0-271 na Zajištění podpory pro uživatele aplikací a nástrojů CHK2 v září 2023



POS_ChK2.0-271_po
dpora_zari_2023_1vč

**Kontaktní osoba Objednatele
pro projektové řízení
Objednávky:**

[Redacted]

Email: [Redacted]

Tel: [Redacted]

Objednatel

V Praze dne __.__.____

.....
Česká republika – Ministerstvo zdravotnictví

MUDr. Pavla Svrčinová, Ph.D.

hlavní hygienička ČR s postavením vrchní
ředitelky pro ochranu a podporu veřejného zdraví

Souhlas Zhotovitele

V Praze dne __.__.____

[Redacted]

**Národní agentura pro komunikační a informační
technologie, s. p.**

[Redacted]

[Redacted]

| Požadavek na Odborné služby | | | |
|-----------------------------|---|---------|----------|
| Registr/Aplikace | CHK 2.0 / Enterprise architektura | Ze dne: | 1.9.2023 |
| Název požadavku | Dokumentace enterprise architektury a procesní analýza Chytré karantény 2.0 v září 2023 | | |

| Identifikátor | POS_ChK2.0-268_EA_Procesy | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|---|--|--|------|----------|-----------|---|-----------------|---|----------------|---|----------------------|---|
| Datum | 1.9.2023 | | | | | | | | | | | | |
| Popis požadavku | V rámci měsíce září 2023 prosíme o Odborné služby dokumentace enterprise architektury Chytré karantény 2.0., a to v maximálním objemu MD (člověkodnů) a Kč uvedených v sekci pracnosti a analýze dopadů. | | | | | | | | | | | | |
| Pracnost a analýza dopadů | <p>Detailní prováděné činnosti budou vedeny na základě konkrétních a schválených požadavků evidovaných v ArchiREPO Trackeru. U každého požadavku bude ze strany Poskytovatele uvedena pracnost (MD, Kč), a způsob a forma, jakým byl požadavek realizován. Tato evidence provedených činností bude součástí akceptačních protokolů pro kontrolu odvedené pracnosti.</p> <p>Ceny a provedené činnosti:</p> <p>Dokumentace enterprise architektury Chytré karantény 2.0:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Správa a aktualizace EA modelu <ul style="list-style-type: none"> ○ Správa/změny přístupů k EA modelu (uživatelské účty) ○ Konzultace k exportům modelu (pro dokumentaci) • Aktualizace řídicí a technické dokumentace ve znalostní bázi (Confluence) <ul style="list-style-type: none"> ○ Správa/změny přístupů k EA modelu (uživatelské účty) ○ Kontrola aktualizací, funkčnost příloh (videa apod.) - PS. nový obsah dělá POC • Aktualizace obsahu portálu nápovědy pro nástroje CHK (ockodoc) <ul style="list-style-type: none"> ○ Drobné úpravy dle adhoc požadavků - certifikáty, tečka, čtečka. ○ Kontrola externích odkazů • Aktualizace (při změně) Návodu zájemce pro očkování <ul style="list-style-type: none"> ○ Změny v rámci nasazování Omega (nové rezervace - nejedná se o novou dokumentaci, jen vypublikování podkladu) • Předávání technické dokumentace CHK Nakit – MZd (zůstává v řešení čTečka/Tečka – PUSH zprávy) • Režijní činnosti a koordinace <ul style="list-style-type: none"> ○ Podpora a konzultace v EA (primárně ██████████) ○ Schůzky a koordinační jednání • <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>Role</th> <th>Počet MD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Architekt</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Analytik senior</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>ICT konzultant</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Bezpečnostní manažer</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table> | | | Role | Počet MD | Architekt | 3 | Analytik senior | 3 | ICT konzultant | 5 | Bezpečnostní manažer | 3 |
| Role | Počet MD | | | | | | | | | | | | |
| Architekt | 3 | | | | | | | | | | | | |
| Analytik senior | 3 | | | | | | | | | | | | |
| ICT konzultant | 5 | | | | | | | | | | | | |
| Bezpečnostní manažer | 3 | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--|--|--------------------------|
| | Realizace požadavku ovlivní: | |
| | Oblast | Dopady (ANO / NE) |
| | Analytické dokumenty a podklady | ANO |
| | Provozní dokumentace | ANO |
| | Bezpečnostní dokumentace | ANO |
| | Zdrojové kódy | NE |
| | Vlastnické, uživatelské právo a standardní software | NE |
| | Celkem (max. počet MD): 14 Celkem (max. částka v Kč bez DPH): 158 400,- Kč | |
| Požadavky na součinnost Objednatele | Budou projednávány na jednání projektu a zaznamenávány v ArchiREPO Trackeru. | |
| Priorita | Vysoká | |
| Způsob platby | Platba ad-hoc na základě smlouvy MZČR, o poskytování softwarových, odborných a mobilních služeb – Chytrá karanténa 2.0, ze dne 31.07.2020. | |

Požadavek na Odborné služby

| | | | |
|------------------|---|---------|----------|
| Registr/Aplikace | CHK 2.0 / Projektová a administrativní podpora | Ze dne: | 1.9.2023 |
| Název požadavku | Provedení projektových a administrativních činností v září 2023 | | |

| Identifikátor | POS_ChK2.0-269_projektova_administrativa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|------|----------|--------------------------|---|--------------------|---|---------------------------|----|--------------------|---|---------------------------|---|-------------------------|---|--------------------------------|---|--------|-------------------|---------------------------------|----|----------------------|----|--------------------------|----|---------------|----|---|----|
| Datum | 1.9.2023 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Popis požadavku | V rámci měsíce září 2023 prosíme o Odborné služby provedení projektových a administrativních činností, a to v maximálním objemu MD (člověkodů) a Kč uvedených v sekci pracnosti a analýze dopadů. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pracnost a analýza dopadů | <p>Detailní prováděné činnosti budou vedeny na základě konkrétních a schválených požadavků evidovaných v ArchiREPO Trackeru. U každého požadavku bude ze strany Poskytovatele uvedena pracnost (MD, Kč), a způsob a forma, jakým byl požadavek realizován. Tato evidence provedených činností bude součástí akceptačních protokolů pro kontrolu odvedené pracnosti.</p> <p>Ceny a provedené činnosti: Provedení projektových a administrativních činností:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Řízení programu CHK2 • Příprava projektové dokumentace • Operativní účast na jednání SSM • Kontrola výkazů ext. CC • Služby specialistů nákupu při administraci DNS pro ext. CC • Služby specialistů legislativy při administraci smluvních dokumentů <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">Role</th> <th style="width: 30%;">Počet MD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Projektový administrátor</td> <td style="text-align: center;">7</td> </tr> <tr> <td>Projektový manažer</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Projektový manažer senior</td> <td style="text-align: center;">10</td> </tr> <tr> <td>Specialista nákupu</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>Specialista nákupu senior</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>Specialista legislativy</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>Specialista legislativy senior</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </tbody> </table> <p>Realizace požadavku ovlivní:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">Oblast</th> <th style="width: 30%;">Dopady (ANO / NE)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Analytické dokumenty a podklady</td> <td style="text-align: center;">NE</td> </tr> <tr> <td>Provozní dokumentace</td> <td style="text-align: center;">NE</td> </tr> <tr> <td>Bezpečnostní dokumentace</td> <td style="text-align: center;">NE</td> </tr> <tr> <td>Zdrojové kódy</td> <td style="text-align: center;">NE</td> </tr> <tr> <td>Vlastnické, uživatelské právo a standardní software</td> <td style="text-align: center;">NE</td> </tr> </tbody> </table> <p>Celkem (max. počet MD): 30 Celkem (max. částka v Kč bez DPH): 303 424,- Kč</p> | | | Role | Počet MD | Projektový administrátor | 7 | Projektový manažer | 5 | Projektový manažer senior | 10 | Specialista nákupu | 2 | Specialista nákupu senior | 2 | Specialista legislativy | 2 | Specialista legislativy senior | 2 | Oblast | Dopady (ANO / NE) | Analytické dokumenty a podklady | NE | Provozní dokumentace | NE | Bezpečnostní dokumentace | NE | Zdrojové kódy | NE | Vlastnické, uživatelské právo a standardní software | NE |
| Role | Počet MD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Projektový administrátor | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Projektový manažer | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Projektový manažer senior | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Specialista nákupu | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Specialista nákupu senior | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Specialista legislativy | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Specialista legislativy senior | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Oblast | Dopady (ANO / NE) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Analytické dokumenty a podklady | NE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Provozní dokumentace | NE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bezpečnostní dokumentace | NE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Zdrojové kódy | NE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vlastnické, uživatelské právo a standardní software | NE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|--|--|
| Požadavky na součinnost Objednatele | Budou projednávány na jednání projektu a zaznamenávány v ArchiREPO Trackeru. |
| Priorita | Vysoká |
| Způsob platby | Platba ad-hoc na základě smlouvy MZČR, o poskytování softwarových, odborných a mobilních služeb – Chytrá karanténa 2.0, ze dne 31.07.2020. |

| Požadavek na Odborné služby | | | |
|-----------------------------|--|---------|----------|
| Registr/Aplikace | CHK 2.0 / Green Pass/Tečka/čTečka | Ze dne: | 1.9.2023 |
| Název požadavku | Provedení odborných činností v rámci prací pro Green Pass (Tečka/čTečka) v září 2023 | | |

| Identifikátor | POS_ChK2.0-270_Tečka/čTečka | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|------|----------|-----------------|---|-----------|---|--------------------|---|----------------|---|---------|----|--------|-------------------|---------------------------------|-----|----------------------|-----|--------------------------|-----|---------------|-----|---|----|
| Datum | 1.9.2023 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Popis požadavku | V rámci měsíce září 2023 prosíme o Odborné služby v rámci očkovacího průkazu Green Pass (aplikace Tečka/čTečka), a to v maximálním objemu MD (člověkodů) a KČ uvedených v sekci pracnosti a analýze dopadů. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pracnost a analýza dopadů | <p>Detailní prováděné činnosti budou vedeny na základě konkrétních a schválených požadavků evidovaných v ArchiREPO Trackeru. U každého požadavku bude ze strany Poskytovatele uvedena pracnost (MD, KČ), a způsob a forma, jakým byl požadavek realizován. Tato evidence provedených činností bude součástí akceptačních protokolů pro kontrolu odvedené pracnosti.</p> <p>Ceny a provedené činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Release aplikace, příprava aplikace Tečka/čTečka • Správa Live Agent - ticketovací nástroj pro podporu • Správa JIRA - ticketovací nástroj pro rozvojové a konzultační požadavky • Správa Google Play Store/App Store • Správa Firebase • Správa Crashlytics • Support & Maintenance • Podpora provozu aplikace Tečka a čTečka • Projektová, administrátorské a ad-hoc konzultační práce <table border="1"> <thead> <tr> <th>Role</th> <th>Počet MD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Analytik senior</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Architekt</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Projektový manažer</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Konzultant ICT</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Vývojář</td> <td>40</td> </tr> </tbody> </table> <p>Realizace požadavku ovlivní:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Oblast</th> <th>Dopady (ANO / NE)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Analytické dokumenty a podklady</td> <td>ANO</td> </tr> <tr> <td>Provozní dokumentace</td> <td>ANO</td> </tr> <tr> <td>Bezpečnostní dokumentace</td> <td>ANO</td> </tr> <tr> <td>Zdrojové kódy</td> <td>ANO</td> </tr> <tr> <td>Vlastnické, uživatelské právo a standardní software</td> <td>NE</td> </tr> </tbody> </table> <p>Celkem (max. počet MD): 54 Celkem (max. částka v Kč bez DPH): 517 744,- Kč</p> | | | Role | Počet MD | Analytik senior | 5 | Architekt | 2 | Projektový manažer | 5 | Konzultant ICT | 2 | Vývojář | 40 | Oblast | Dopady (ANO / NE) | Analytické dokumenty a podklady | ANO | Provozní dokumentace | ANO | Bezpečnostní dokumentace | ANO | Zdrojové kódy | ANO | Vlastnické, uživatelské právo a standardní software | NE |
| Role | Počet MD | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Analytik senior | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Architekt | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Projektový manažer | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Konzultant ICT | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vývojář | 40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Oblast | Dopady (ANO / NE) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Analytické dokumenty a podklady | ANO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Provozní dokumentace | ANO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bezpečnostní dokumentace | ANO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Zdrojové kódy | ANO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Vlastnické, uživatelské právo a standardní software | NE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|--|--|
| Požadavky na součinnost Objednatele | Budou projednávány na jednání projektu a zaznamenávány v ArchiREPO Trackeru. |
| Priorita | Vysoká |
| Způsob platby | Platba ad-hoc na základě smlouvy MZČR, o poskytování softwarových, odborných a mobilních služeb – Chytrá karanténa 2.0, ze dne 31.07.2020. |

Návrh požadavku na Odborné služby

| | | | |
|------------------|--|---------|----------|
| Registr/Aplikace | CHK 2.0 / Centrální podpora aplikací Tečka/čTečka | Ze dne: | 1.9.2023 |
| Název požadavku | Zajištění podpory pro uživatele aplikací a nástrojů CHK2 v září 2023 | | |

| | |
|---------------------------|---|
| Identifikátor | POS_ChK2.0-271_Podpora |
| Datum | 01.09.2023 |
| Popis požadavku | V rámci měsíce září 2023 zajištění podpory aplikace Tečka/čTečka. |
| Pracnost a analýza dopadů | <p>Detailní prováděné činnosti budou vedeny na základě konkrétních a schválených požadavků evidovaných v Daktele. U každého požadavku bude ze strany Poskytovatele uvedena pracnost (MD, Kč), a způsob a forma, jakým byl požadavek realizován. Tato evidence provedených činností bude součástí akceptačních protokolů pro kontrolu odvedené pracnosti.</p> <p>Ceny a provedené činnosti:</p> <p>Podpora aplikace Tečka/čTečka Nabídka zahrnuje zpracování ticketů do celkového max. počtu 600 ks / měsíc SLA při zpracování 70% agendy ve všední den</p> <p><u>Popis zajišťovanou agendu podpora aplikace Tečka/čTečka s provozní dobou 5x8 (8:00-16:00):</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Poskytnutí dvouúrovňové podpory uživateli Tečky/čTečky, která je využívána po prvotní diagnostice 1221<ul style="list-style-type: none">- První úroveň zpracovává emailovou, telefonickou komunikaci a dotazy/recenze na aplikačních obchodech Google a Apple store.- Na základě komunikace s uživatelem vzniká tiket do tiketovacího nástroje Daktela- Řešené problémy dělíme do čtyř kategorií:<ul style="list-style-type: none">• Problém s certifikáty – V tomto případě zastávají operátoři pomocnou ruku pro 1221. Pomáhají zákazníkům projít celý postup pro vyřešení chyby nebo správné nasměrování dotazu.• Nepochopení chodu aplikace – Stejně jako v minulém případě je 1221 hlavním řešitelem a v případě těchto dotazů operátor zákazníkovi řekne vše potřebné ohledně aplikace a případně její funkčnost.• Technický Problém – Zde podpora eGOV je primárním řešitelem a v případě komplikovanějších dotazů spadá pro problém na vyšší úroveň. Jedná se především např o nefunkční čtení nebo spuštění na určitých telefonech.• Ostatní – všeobecné dotazy. <p>Podpora druhé úrovně, která zahrnuje dvě zásadní věci:</p> <ul style="list-style-type: none">• Technický problém – Řešení závažnějších technických problému včetně vizuálního řešení s uživatelem. Pokud nejsme schopni pomoci, tak technik druhé úrovně komunikuje s vývojářem aplikace |

| | | |
|---|--|--------------------------|
| | (třetí úroveň). | |
| | <ul style="list-style-type: none"> • Testování aplikace – Zjišťování chyb po jednotlivých upgradech/updatech, a i na základě chyb zákazníku. Podílení se na rozvoji aplikace vlastními podněty a podněty uživatelů. • Doplňující věcí je pomoc první úrovni při větším náporu a rozšiřování interní knowledge base | |
| | Role | Počet MD |
| | Operátor dohledového centra L1 | 10 |
| | Analytik senior | 2 |
| | Realizace požadavku ovlivní: | |
| | Oblast | Dopady (ANO / NE) |
| | Analytické dokumenty a podklady | NE |
| | Provozní dokumentace | ANO |
| | Bezpečnostní dokumentace | NE |
| Zdrojové kódy | NE | |
| Vlastnické, užívací právo a standardní software | NE | |
| Celkem (max. počet MD): 12 | | |
| Celkem (max. částka v Kč bez DPH): 73 416,- Kč | | |
| Požadavky na součinnost Objednatele | Budou projednávány na jednání projektu a zaznamenávány v nástroji Daktela. | |
| Priorita | Vysoká | |
| Způsob platby | Platba ad-hoc na základě smlouvy MZČR, o poskytování softwarových, odborných a mobilních služeb – Chytrá karanténa 2.0, ze dne 31.7.2020. | |