



uvedeného dne, měsíce a roku byla v souladu s ustanovením § 1725 a § 1746 odst.2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, uzavřena tato:

Smlouva o poskytování služeb spojených s užíváním prostor

mezi smluvními stranami:

Ženský vzdělávací ústav Brno, z. ú.
se sídlem [redacted]
IČO: 14 22 [redacted]
Z [redacted] M [redacted] B [redacted] A [redacted], ředitelkou
e-mail [redacted], tel. 732 632 019
(dále jen „nájemce“)

a

Střední zdravotnická škola B [redacted] [redacted], příspěvková organizace
Jaselská 190/7 [redacted] Brno
IČO: [redacted]
Z [redacted] P [redacted] Z [redacted] C [redacted], ředitelkou
e-mail [redacted], tel. 541 247 112
(dále jen „podnájemce“)

Článek I. Předmět smlouvy

Výše uvedené smluvní strany uzavřely dne [redacted] smlouvu o podnájmu ve dvorním traktu na adrese [redacted]

Článek II. Poskytované služby a pronájem movitých věcí a jejich ceny

1. Zúčtovatelné zálohy za školní rok – energie

		MJ	počet MJ celkem	cena/měs. *	Zálohy celkem/10 měs. *
elektřina	zúčtovatelná záloha	Měs.	10	1 530,00	15 300,00
teplo	zúčtovatelná záloha	Měs.	10	4 500,00	45 000,00
vodné a stočné	zúčtovatelná záloha	Měs.	10	1 100,00	11 000,00
	Celkem			7 130,00	71 300,00

*Ceny jsou uvedeny v Kč vč. DPH.

2. Služby spojené s podnájmem prostor za školní rok – pevná částka

		MJ	počet MJ celkem	cena/měs.*	celkem/10 měs. *
Internet	Paušální částka	Měs.	10	500,00	5 000,00
Odpady	Paušální částka	Měs.	10	80,00	800,00
Úklidové služby	-Zajištění úklidu Prostor v podnájmu a společných prostor (19 240 Kč/měsíc) vč. zajištění hygienických a úklidových potřeb a dezinfekce na ruce do každé pronajaté místnosti - Z toho: • Úklid společných prostor Kč/měsíc. • Úklid učeben – bližší specifikace viz Článek V. této smlouvy.	Měs.	10	21 240,00	212 400,00
Technické a provozní služby	Technická údržba Prostor, opravy, nastavení a údržba technologií a sítí, technická údržba přístupové cesty, kontrola bezpečnostních prvků, dohled nad bezpečností provozu v budově. – bližší specifikace viz Článek V. této smlouvy.	Měs.	10	20 096,00	200 960,00
Pronájem movitých věcí	Z učeben a sborovny (lavice, stoly, židle, projektory, tabule, skříně, věšáky, projekční plátna, atd.)	Měs.	10	1 500,00	15 000,00
	Celkem			43 416,00	434 160,00

*Ceny jsou uvedeny v Kč vč. DPH.

3. Pronájem movitých věcí za školní rok – pohyblivá částka

		MJ	počet MJ	cena/hod*	Pozn.
Pronájem movitých věcí	Gymnastické míče, karimatky, švihadla, posilovací gumy, ozvučení – přehrávač, reproduktor, kužely, obruče, žíněnky, švédská bedna, kladina, 6x žebřiny, 2x basketbalová deska s košem - závěsná na ribstol. Paušální částka za hodinu využití	hod	1	300	Dle skutečně realizovaného využití movitých věcí. – dle počtu hodin využití

*Ceny jsou uvedeny v Kč vč. DPH.

Článek III. Vyúčtování a úhrada služeb

1. Nájemce vystaví podnájemci každý měsíc, nejpozději do 15. dne onoho měsíce, zálohovou fakturu na energie – viz čl. II. odst. 1 této smlouvy. Tuto zašle elektronicky ve formátu PDF na emailovou adresu [redacted]
2. Vyúčtovací faktury k zálohovým fakturám za energie dle čl. II. odst. 1 této smlouvy vystaví nájemce vždy k 31.10. a 31.12. zúčtovatelného roku, a to nejpozději do 15. dne měsíce následujícího po ukončení zúčtovatelného období. Tuto zašle elektronicky ve formátu PDF na emailovou adresu [redacted], pokud to bude ze strany nájemce možné, toto však musí písemně nájemci sdělit.
3. Nájemce vystaví příjemci každý měsíc, nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po fakturovaném měsíci, fakturu za služby dle čl. II. odst. 2 a odst. 3 této smlouvy s tím, že obě položky budou vyfakturovány samostatně. Tuto zašle elektronicky ve formátu PDF na emailovou adresu [redacted]
4. Za dobu letních prázdnin, tedy měsíc červenec a srpen v kalendářním roce nájemce žádné služby ani zálohy neplatí z důvodů nevyužívání prostor podnájmu. Tudíž mu nebudou nájemcem účtovány, ani fakturovány.

Článek IV. Způsob vyúčtování elektřiny, vody a tepla - energie

Energie budou vyúčtovány poměrně podle podlahové plochy uvedené ve Smlouvě o podnájmu ze dne [redacted], konkrétně podílu využití prostor podnájemcem a počtu hodin využití. Podnájemci bude vyúčtována částka za energie rovnající se součinu nákladů na energie v pronajatých prostorách za den a podílu podnájemce na využití prostor dle následujícího:

$$C \text{ podíl konkrétního podnájemce na využití učeben} = \frac{\text{denní využití prostor podnájemcem v hodinách}}{\text{celkové denní využití prostor v hodinách}}$$
$$I \text{ náklady na elektrickou energii, vodu, teplo na } 1 \text{ m}^2 \text{ za den} = \frac{\text{náklady na energie za celou budovu na den}}{\text{celková podlahová plocha budovy v m}^2}$$
$$J \text{ náklady na energie v učebnách za den} = I \times \text{plocha učeben v m}^2$$
$$K \text{ náklady na energie za den započtené konkrétnímu podnájemci} = J \times C$$

Nedílnou přílohou vyúčtování je celkové vyúčtování energií budovy od dodavatele/dodavatelů energií nájemce a přehled využitých hodin podnájemcem za zúčtované období, a to za účelem doložení správné kalkulace.

Článek V. Specifikace služeb

1. Úklidové služby

a) Prostory v podnájmu

Denní úklid: - mytí podlah (stírání na mokro s použitím čisticích prostředků, vysávání zátěžového koberce ve sborovně, otírání klik dveří dezinfekcí, vyprazdňování odpadkových košů, větrání.

Týdenní úklid: - Otírání prachu na volně přístupných plochách nábytku a parapetech, umývání okolí klik a odstraňování skvrn, dezinfekce vypínačů.

Měsíční úklid: - Umývání dveří.

Mimořádný úklid (v jarních prázdninách): - Umytí oken, vč. žaluzií, mytí nábytku, mytí osvětlení, mytí radiátorů, mytí celých dveří, odstranění pavučin.

b) Společné prostory

Denní úklid: - mytí podlah (stírání na mokro s použitím čisticích prostředků) využívaných chodeb, schodišť, šatny, sociálního zařízení a sálu, otírání klik dveří dezinfekcí, vyprazdňování odpadkových košů, mokré mytí a dezinfekce toalet, umyvadel a baterií, mytí a leštění zrcadel, otírání klik dveří dezinfekcí, větrání.

Týdenní úklid: - mokré mytí obkladů na sociálních zařízeních, Otírání prachu na volně přístupných plochách nábytku a parapetech, umývání okolí klik a odstraňování skvrn, dezinfekce vypínačů.

Měsíční úklid: - Umývání dveří.

Mimořádný úklid (v jarních prázdninách): - Umytí oken, vč. žaluzií, mytí nábytku, mytí osvětlení, mytí radiátorů, mytí celých dveří, odstranění pavučin.

2. Technické a provozní služby

a) Specifikace služby

Zajištění veškerých údržbářských prací souvisejících s podnájmem prostor.

Pravidelné kontroly pronajatých místností a bezpečnosti prostor minimálně jedenkrát za týden.

Bezodkladné odstranění zjištěných závad nahlášených zaměstnanci podnájemce.

Zajištění údržby přístupové cesty (v zimních měsících úklid sněhu a posyp chodníku).

Zajištění údržby a provozu technologií a sítí v budově.

Zajištění odemčení a zamčení vchodových dveří do budovy.

Zajištění dezinfekcí a jejich doplnění ve třídách a na sociálních zařízeních.

Zajištění toaletních potřeb (mýdla, ručníky, toaletní papír) a jejich doplnění ve třídách a na sociálních zařízeních.

Zajištění a pravidelné doplnění kříd, fixů a čisticích houbiček a čisticího spreje na bílé tabule, houbiček na černé tabule v učebnách.

Zajištění funkčnosti a bezpečnosti pronajatého vybavení uvedeného ve čl.II odst.2.

Zajištění ochranných osobních prostředků v podobě lékárniček.

Zajištění zrevidovaných a dle legislativy vyhovujících hasících přístrojů, jakožto ostatních požárně-bezpečnostních prvků, jako je označení únikových východů aj.

b) Záznamy pro údržbu/opravu/jiné požadavky

Pro záznamy požadavků a požadavků na údržbu/opravu Prostor vyplývajících z této smlouvy bude u nájemce vedena Kniha požadavků, závad a oprav, která bude umístěna ve sborovně budovy nájemce. Tuto dodá podnájemce. Podnájemce má nárok kdykoli řešení požadavků kontrolovat a do knihy nahlížet.

3. Pronájem movitých věcí

Nájemce se zavazuje podnájemci poskytnout movité věci uvedené v Čl. II. odst. 3 této smlouvy, a to v neporušeném, zrevidovaném a bezpečném stavu.

Článek VI.

Doba trvání smlouvy, zánik smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od [redacted] do [redacted].
2. Smlouva je vázaná na platnost Smlouvy o podnájmu ze dne [redacted].
3. Podnájemce je oprávněn bez udání důvodů od smlouvy odstoupit na základě písemné výpovědi, a to v rámci dvouměsíční výpovědní lhůty, která započne [redacted] měsíc od měsíce, ve kterém byla výpověď doručena nájemci. Toto se nevztahuje na služby uvedené ve Smlouvě o podnájmu ze dne [redacted], tedy na dodávku elektřiny, vody, tepla a úklidu společných prostor, které jsou dle odst. 2 čl. VI. této smlouvy přímo spojeny s podnájmem Prostor.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Nájemce se zavazuje v rámci poskytovaných služeb připravit prostory pro využití podnájemcem v souladu s hygienickými požadavky a předem sjednanými požadavky s podnájemcem, a to před zahájením výuky.
2. Podnájemce bude z důvodů zajištění výuky dle aktuálních principů a požadavků vzdělávacích plánů využívat k realizaci výuky v Prostorách vlastní svěřený majetek (dále jen „majetek“), s čímž nájemce souhlasí. Bude se jednat především o IT techniku a elektrotechniku vč. jejího příslušenství. Tento majetek bude vymezen v Příloze č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí, a která podléhá podpisům obou smluvních stran. Tato bude při rozšíření využití vždy písemně aktualizována.
3. Nájemce se zavazuje zajistit po dobu nepřítomnosti podnájemce v Prostorách ochranu majetku a materiálu podnájemce uvedeného v Příloze č.1 této smlouvy, a to tím, že zajistí prostředky pro jeho bezpečné uložení, a to pro majetek a materiál, jehož charakter to umožňuje. Pro ostatní majetek a materiál, který co do povahy nelze po ukončení výuky přenést a zajistit výše uvedeným způsobem pak nájemce se svým souhlasem stvrzeným podpisem zajistí v prostorách vchodu do tříd vyvěšení upozornění k zacházení s majetkem a materiálem podnájemce v nich se vyskytujících – viz Příloha č.2 této smlouvy.
4. Nájemce se zavazuje zamezit využívání majetku podnájemce uvedeného v Příloze č.1 této smlouvy jinou osobou, a to po dobu nepřítomnosti podnájemce v Prostorách.
5. Podnájemce se zavazuje za účelem zajištění bezpečnosti svých žáků a zaměstnanců, že na svoje náklady zajistí revizi tělovýchovného náčiní v rámci čl. II odst. 3 této smlouvy –

- konkrétně švédské bedny, kladiny, 6ks žebřin, 2ks basketbalových desek s košem - závěsných na ribstol, a to po dobu trvání této smlouvy.
6. Podnájemce se zavazuje za účelem zajištění bezpečnosti svých žáků a zaměstnanců, že na svoje náklady zajistí pravidelný hygienický dohled, a to po dobu trvání této smlouvy. Dohled spočívá v následujícím:
 - Hodnocení pracoviště – výskyt a intenzita rizikových faktorů nebo faktorů pracovního prostředí
 - Prostředky první pomoci
 - Stravování
 - Šatny, umývárny, sprchy, WC
 - Denní místnost
 - Nakládání s odpady
 - Zásobování pitnou vodou
 - Celkový úklid
 7. V případě zjištěných nedostatků v rámci Dohledu dle čl. VII. odst. 6 této smlouvy je nájemce odpovědný za odstranění závad a nedostatků, a to v termínu určeném na záznamu vydaném osobou, která hygienický dohled provedla.
 8. Podnájemce se zavazuje poučit žáky a pedagogy o podmínkách využití Prostor dle interních předpisů nájemce.
 9. Nájemce se zavazuje zajistit podnájemci za účelem realizace plynulé výuky dostatečné internetové pokrytí, jakožto i sílu jeho signálu.

Článek VIII. Závěrečná ujednání

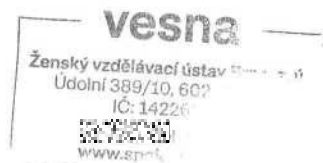
1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.
2. Tato Smlouva byla sepsána v souladu a podle práva České republiky. Smluvní vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené nebo upravené jen částečně, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a předpisy souvisejícími v platných zněních.
3. Jakékoli změny nebo dodatky k této smlouvě musí být učiněny písemnou formou a musí být podepsány oběma Smluvními stranami.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci Smluvních stran, přičemž obě Smluvní strany obdrží po jednom vyhotovení.
5. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

V Brně dne

V Brně dne

jako nájemce

jako podnájemce



Střední zdravotnická škola
Brno, Jaselská,
příspěvková organizace

Příloha č.1

ke Smlouvě o poskytování služeb spojených s užíváním prostor ze dne



Majetek/materiál podnájemce využívaný v detašovaném pracovišti

Typ majetku - popis	Evidenční číslo*	Počet ks
N A	DDHM/4387/1	1
N A	DDHM/4387/2	1
N A	DDHM/4388/1	1
N A	DDHM/4388/2	1
PC myš G D 120	Označeno štítkem	4
Replikátor portu	Označeno štítkem	3
Dálkový ovladač k dataprojektoru Epson	Označeno štítkem	2
Dálkový ovladač k dataprojektoru Acer	Označeno štítkem	1
Pětiportový switch 100Mbps	Označeno štítkem	1
Elektrické prodlužky	Označeno štítkem	3
T C	DDHM/4174	1
Reproduktory Logitech Z207 White	PREV/681/1,2,3	3

*Pokud ho má majetek přidělené (dle hranice pro zařazení majetku v rámci interních směrnic organizace). Pokud evidenční číslo přidělené nemá, je majetek/materiál označen štítkem s názvem organizace podnájemce.

V Brně dne



ka

ka



V Brně dne



Z. Č. ředitelka
jako podnájemce

Střední zdravotnická škola
Brno, Jaseňská,
příspěvková organizace
-5-

Příloha č.2

ke Smlouvě o poskytování služeb spojených s užíváním prostor ze dne



světová
škola
ve světě i doma



Upozornění k zacházení s majetkem

Střední zdravotnické školy Brno, Jaselská, příspěvková organizace

IČ: , se sídlem , P

Majetek a materiál v této místnosti označený logem a názvem organizace **Střední zdravotnická škola Brno, Jaselská, p.o.** (dále jen „organizace“) jakožto majetek organizace používaný k zajištění výuky **NELZE** bez písemného souhlasu organizace **využívat jinou osobou.**

V Brně dne



ředitelka
Ženský vzdělávací ústav Brno, z.ú.



ředitelka
Střední zdravotnická škola Brno, Jaselská, p.o.

