**SMLOUVA o nájmu**

**uzavřená podle § 2201 – 2320 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník mezi těmito smluvními stranami:**

***Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Emanuela Pöttinga a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Olomouc***

Pöttingova 624/2, 779 00 Olomouc - příspěvková organizace

zastoupená ředitelem školy Mgr. Pavlem Skulou

IČ: 600938, DIČ: CZ00600938

Bankovní spojení: KB Olomouc č. ú. 42435811/0100

(dálepronajímatel)

**a**

***331 Dance Studio, z.s.***

Nedvědova 362/11, 779 00 Olomouc - Povel

Zastoupený panem Davidem Zapletalem

IČ: 22835067

(dále jen nájemce)

**takto:**

**1. Úvodní ustanovení:**

**1.1** Pronajímatel má právo hospodaření s budovou školy, Pöttingova č. 624/2, 779 00 Olomouc (viz. Zřizovací listina příspěvkové organizace Olomouckého kraje č. j. 957/2001 z 29. 6. 2001 vč. dodatků č. 1 až 14).

**2. Předmět smlouvy:**

**2.1.** Do nájmu se dává aula č. 203 za účelem tréninku tance.

**2.2.** Společně s nebytovými prostorami je nájemce oprávněn používat společné prostory jako např. přístupové chodby a WC.

**3. Doba pronájmu:**

Út: 17:00 – 18:30 hod od 19. 9. 2023 do 18. 6. 2024 = 38 x 1,5 hod = 57,0 hod

Út: 18:30 – 19:30 hod od 19. 9. 2023 do 18. 6. 2024 = 38 x 1,0 hod = 38,0 hod

St: 17:00 – 18:00 hod od 20. 9. 2023 do 19. 6. 2024 = 36 x 1,0 hod = 36,0 hod

Čt: 16:30 – 18:00 hod od 21. 9. 2023 do 20. 6. 2024 = 37 x 1,5 hod = 55,5 hod

**CELKEM 186,5 hod**

**4. Cena za pronájem:**

Cena za pronájem auly činí 465,00 Kč/60 minut bez DPH a za dobu pronájmu činí:

186,5 hodin x 465,00 Kč/hod = 86 722,50 Kč bez DPH

**CELKEM za pronájem 86 722,50 Kč s DPH**

**V roce 2023** 68,5 hod x 465,00 Kč/hod  **31 852,50 Kč**

**V roce 2024** 118,0 hod x 465,00Kč/hod **54 870,00 Kč**

Ve dnech 28. 9. 2023, 26. 12. 2023, 28. 12. 2023, 5. 3. 2024 až 7. 3. 2024, 1. 5. 2024 a 8. 5. 2024 se pronájem neuskutečňuje.

(Cena je osvobozena od DPH dle § 61 odst. d) zákona č. 235/2004 Sb. a výkladu MF ČR k tomuto zákonu).

**5. Způsob úhrady a platební podmínky:**

**5.1.** Úhrada za pronájem bude provedena na základě vystavené faktury se čtrnáctidenní splatností na účet pronajímatele v měsíci prosinci 2023 za pronájem realizovaný v roce 2023 a v měsíci červnu 2024 za pronájem realizovaný v roce 2024. Faktura bude odeslána v elektronické podobě na e-mail nájemce.

**5.2.** Při nedodržení termínu platby bude účtována smluvní pokuta ve výši 0,5% z dlužné částky za každý kalendářní den prodlení.

**5.3**. Jestli-že nájemce z jakýchkoliv důvodů nemůže využít pronajaté prostory v daném termínu, oznámí to písemně pronajímateli a to nejpozději 7 dní předem, aby pronajímatel mohl tyto prostory pronajat jinému zájemci. V případě, že pronajímatel pronajme prostory, které nemůže nájemce využít, jinému zájemci, bude snížena celková cena za pronájem. V případě, že se pronajímateli nepodaří pronajmout pronajaté prostory, které nemůže nájemce využít, celková cena za pronájem se nesnižuje a nájemce je povinen pronajímateli uhradit cenu za pronájem sjednanou dle této smlouvy.

**6. Ostatní ujednání:**

**6.1.** Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 19. 9. 2023 do 20. 6. 2024 včetně.

**6.2.** Za řádný průběh smlouvy je za nájemce odpovědný pan David Zapletal.

**6.3.** Úhrada spotřeby elektrické energie, tepla, vodného, stočného je zahrnuta do ceny pronájmu a nebude nájemci účtována zvlášť.

**6.4.** Nájemce odpovídá za škody, které způsobí na majetku pronajímatele, či osobám, kterým umožní přístup do pronajatých prostor, dále má oznamovací povinnost - např. při vzniku potřeby oprav nebo nebezpečí vzniku škody na majetku nájemce nebo zdraví osob, využívajících prostor školy dle předmětu smlouvy. V ceně nájmu není zahrnuto pojištění osob, kterým nájemce umožnil přístup do prostor školy, za škodu způsobenou těmito osobami sobě nebo druhým právnickým nebo fyzickým osobám. Pokud nájemce umožní na základě této smlouvy přístup do pronajatých prostor nezletilým osobám, odpovídá za zajištění přiměřeného dohledu nad těmito osobami při pohybu v prostorách a na pozemcích školy.

**6.5.** Účastníci smlouvy prohlašují, že pronajímané prostory jsou způsobilé ke smluvenému účelu užívání. Po ukončení nájmu je nájemce povinen předat pronajímateli prostory ve stavu, v jakém je převzal.

**6.6.** V případě mimořádných jednorázových školních akcí v pronajatých prostorách předem neznámých v době uzavírání smlouvy se pronájem ruší a nájemné nebude účtováno. O konání akce vyrozumí pronajímatel nájemce nejméně týden předem.

**6.7.** Nájemce je povinen udržovat obvyklá bezpečnostní a protipožární opatření a dodržovat obecně závazné předpisy na úseku bezpečnosti a protipožární ochrany.

**6.8.** Nájemce musí po ukončení akce vypnout světla, provést kontrolu vypnutí dalších využívaných společných prostor (např. WC, šatny, sprchy….) a uzamknout pronajaté prostory.

**6.9.** Nájemce si vyzvedne klíče od vnitřních prostor na vrátnici školy a tyto po ukončení akce na vrátnici vrátí. Nájemce není oprávněn vynášet klíče od vnitřních prostor mimo budovu školy. Nájemce se zavazuje učinit vše potřebné k zabránění poškození, ztráty nebo zničení převzatého klíče (§ 2900 - § 2908 občanského zákoníku), je odpovědný za škodu způsobenou poškozením, ztrátou nebo zničením svěřeného klíče a za škodu způsobenou zneužitím svěřeného klíče. Nájemce není oprávněn vyhotovit si duplikáty převzatých klíčů. V případě ztráty nebo nevrácení klíčů po ukončení nájemního vztahu je nájemce povinen uhradit pronajímateli náklady spojené s výměnou nevrácených klíčů.

**6.10.** Nájemce bere na vědomí, že pronajímatel v souvislosti s uzavřením této smlouvy o nájmu zpracovává osobní údaje, které mu ukládají zákonné předpisy (především daňové a účetní předpisy), údaje nutné k uzavření smlouvy a údaje v souvislosti s oprávněným zájmem pronajímatele (zajištění bezpečnosti žáků a studentů, ochrana svěřeného majetku – provoz čipového systému). Veškeré údaje pronajímatel zpracovává v souladu s požadavky Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů nebo také GDPR) a zákonem 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. O této skutečnosti bude nájemce informovat v souladu s požadavky GDPR také osoby, kterým nájemce umožnil přístup do prostor školy. Údaje o kontaktní osobě pro řešení dotazů, požadavků nebo žádostí osob, jejichž údaje na základě zákonných předpisů pronajímatel zpracovává, mohou dotčené osoby získat na webových stránkách školy <http://www.epol.cz/o-skole/uredni-deska/gdpr>.

**6.11.** Nájemce se zavazuje dodržovat případná stanovená hygienická a protiepidemiologická opatření ve škole. S aplikací vyhlášených hygienických a protiepidemiologických opatření na konkrétní podmínky ve škole seznámí nájemce při započetí pronájmu, a dále vždy v případě jejich změny, správce majetku.

 **7. Závěrečné ustanovení:**

**7.1.** Změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnými dodatky se souhlasem obou smluvních stran.

**7.2.** Tato smlouva je vystavena ve dvou stejnopisech, a to po jednom pro každou ze smluvních stran.

**7.3.** Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu, pokud dále není stanoveno jinak. V případě, že smlouva podléhá povinnosti zveřejnění v registru smluv, nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů zajistí pronajímatel.

**7.4.** Nájemce souhlasí se zveřejněním textu této smlouvy za účelem plnění zákonných povinností, které pronajímateli vyplývají z právních předpisů (především zákon o svobodném přístupu k informacím, vnitřní pokyny Zřizovatele – vložení scanu uzavřené smlouvy do vnitřního informačního systému Zřizovatele).

**7.5.** Smlouvu je možné vypovědět v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku nebo poruší-li některá ze stran ustanovení této smlouvy. Smlouvu lze také ukončit vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran.

V Olomouci dne 4. 9. 2023

za pronajímatele: za nájemce:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………………………………………. |  | …………………………………………. |
| Mgr. Pavel Skula |  |

|  |
| --- |
| David Zapletal |

 |
| ředitel školy  |  |  |