

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

Poskytovatel zdravotních služeb:

RESPIMED s.r.o.

IČO: 47454296

DIČ: CZ 47454296

se sídlem: Urešova 1757, Kunratice, 148 00 Praha 4

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod spis. značkou C 107449

zastoupená společností MEDICAL INVESTMENTS a.s., za kterou jedná předseda správní rady

(dále jen „poskytovatel”)

a

Zaměstnavatel:

Domov pro seniory Zahradní Město, příspěvková organizace

IČO: 70878030

se sídlem: Sněženková 2973/8, 106 00 Praha 10

zastoupená ředitelkou

(dále jen „objednatel”)

uzavírají

podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, ustanovení § 102, 103 a 224 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, tuto

Smlouvu o poskytování pracovnělékařských služeb

I. Účel smlouvy

- I.1** Účelem této smlouvy je zajištění poskytování pracovnělékařských služeb ve smyslu zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách (dále jen „ZoSZS“), poskytovatelem objednateli a zaměstnancům objednatele s místem výkonu práce v zařízení **Domov pro seniory Zahradní Město** na adrese Sněženková 2973/8, Praha 10, uchazečům o zaměstnání u objednatele v tomto zařízení a žákům a studentům v souvislosti s praktickým vyučováním nebo praktickou přípravou v tomto zařízení (dále jen: „**pracovníci objednatele**”).

II. Předmět smlouvy

- II.1.** Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat pracovnělékařské služby vymezené v § 53 odst. 1 ZoSZS, tj. (i) zdravotní služby preventivní, jejichž součástí je hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví, provádění pracovnělékařských prohlídek, které jsou preventivními prohlídkami, a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci, (ii) poradenství zaměřené na ochranu

zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací, školení v poskytování první pomoci a (iii) pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce, a to v rozsahu stanoveném ZoSZS a jinými právními předpisy a za podmínek dohodnutých v této smlouvě.

II.2 Objednatel se zavazuje za poskytnuté pracovnělékařské služby zaplatit poskytovateli dohodnutou cenu.

III. Zdravotní služby preventivní a posudková zdravotní péče

III.1 Objednávky na pracovnělékařské prohlídky a další pracovnělékařské služby budou prováděny v souladu s metodickým postupem poskytovatele, který poskytovatel objednateli předložil při uzavření této smlouvy. Obě strany této smlouvy se zavazují spolupracovat na případných úpravách tohoto metodického postupu, pokud to budou vyžadovat provozní nebo legislativní podmínky.

III.2 Poskytovatel provádí pracovnělékařské prohlídky podle platných právních předpisů a vyhotovuje lékařské posudky v souladu s požadavky ZoSZS a s požadavky vyhlášky č. 79/2013 Sb., o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče. Poskytovatel se v této souvislosti zavazuje vyhotovit a předat lékařský posudek objednateli (vyhotovení pro objednatele jakožto zaměstnavatele) bez zbytečného odkladu poté, co obdržel veškeré podklady pro jeho vydání.

III.3 Objednatel umožní poskytovateli, resp. pověřeným zaměstnancům poskytovatele volný přístup na svá pracoviště, stravovací zařízení a další zařízení za účelem kontroly pracovního prostředí a pracovních podmínek ve vztahu k ochraně zdraví pracovníků objednatele a podá poskytovateli informace k tomu potřebné.

III.4 Pro případ nepřítomnosti příslušného lékaře poskytujícího pracovnělékařské služby je poskytovatel povinen objednateli bez zbytečného odkladu oznámit délku trvání jeho nepřítomnosti, jakož i osobu zastupujícího spolu s uvedením kontaktů na zastupujícího odborně způsobilého lékaře.

IV. Poradenství a školení

IV.1 Poskytovatel poskytuje objednateli poradenské služby zejména v otázkách:

- (a) identifikace nebezpečí a hodnocení zdravotních rizik práce a zařazování prací do kategorií podle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví,
- (b) při projektování, výstavbě a rekonstrukci pracovišť a dalších podnikových zařízení, při zavádění nových technologií, látek a postupů, z hlediska jejich vlivu na pracovní podmínky a zdraví pracovníků objednatele,
- (c) tvorby a změny kategorizací prací a vyhlášení rizikových pracovišť objednatele ve spolupráci s oddělením správy budov objednatele,
- (d) informování o zdravotní situaci u objednatele formou písemné zprávy ředitelce objednatele, a to jednou ročně (vždy ke dni 31.12. příslušného roku),
- (e) spolupráce v oblasti prevence pracovních úrazů a nemocí z povolání.

IV.2 Poskytovatel zajišťuje poskytování poradenství zejména:

- (a) účastí na příslušných jednáních organizovaných objednatelem, na které je pozván.
- (b) zpracováním písemného stanoviska k písemným materiálům předložených objednatelem,
- (c) poskytnutím konzultace ředitele,
- (d) poskytováním informací pracovníkům objednatele o možném negativním vlivu pracovních podmínek při pracovnělékařských prohlídkách.

IV.3 Služby poradenství budou poskytovány operativně po dohodě s objednatelem.

IV.4 Poskytovatel provádí v termínech dohodnutých s objednatelem školení pracovníků určených k organizování poskytnutí první pomoci podle vlastní osnovy školení, kterou dohodne s objednatelem.

V. Pravidelný dohled

V.1 Poskytovatel vykonává pravidelný dohled nejméně v termínech stanovených v ustanovení § 3 vyhlášky č. 79/2013 Sb., na pracovištích objednatele a nad pracemi vykonávanými pracovníky objednatele za účelem zjišťování a hodnocení faktorů pracovního prostředí a pracovních podmínek ve vztahu ke zdraví, zjišťování nebezpečí a hodnocení zdravotních rizik zátěží rizikovými faktory pracovních podmínek podle zákona upravujícího ochranu veřejného zdraví.

VI. Dokumentace o pracovnělékařských službách

VI.1 Poskytovatel je povinen vést dokumentaci o poskytovaných pracovnělékařských službách v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy. Dokumentace musí být vedena průkazně, pravdivě a záznamy musí být prováděny bez zbytečného odkladu. Dokumentaci povede poskytovatel v listinné podobě. Vedení dokumentace o poskytovaných pracovnělékařských službách elektronickou formou je možné s předchozím písemným souhlasem objednatele.

VI.2 Zdravotnickou dokumentaci, která se vztahuje k pracovníkům objednatele, je poskytovatel povinen vést, uchovávat a nakládat s ní podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, a vyhlášky č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci.

VI.3 Bude-li poskytovatel poskytovat pracovníkům objednatele též služby registrujícího praktického lékaře, pak je povinen vést odděleně zdravotnickou dokumentaci o fyzické osobě jako o pacientovi a zdravotnickou dokumentaci o fyzické osobě jako o pracovníkovi objednatele v rámci poskytovaných pracovnělékařských služeb.

VI.4 Dokumentaci o pracovnělékařských službách prováděných pro objednatele, tj. zejména záznamy o provádění dohledu na pracovišti objednatele, výsledky analýz, záznamy o poradenství poskytnutém objednateli apod., nesmí poskytovatel poskytnout žádné třetí osobě, ani tuto dokumentaci použít v rozporu s jejím účelem, a je povinen přijmout taková technická, organizační a jiná opatření, která jsou nezbytná k zamezení neoprávněného užití (zneužití) či zpřístupnění dokumentace o pracovnělékařských službách neoprávněným třetím osobám.

VII. Další povinnosti poskytovatele a objednatele

VII.1 Poskytovatel je dále povinen:

- (a) neprodleně oznamovat objednateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
- (b) neprodleně informovat objednatele o možném negativním vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho pracovníků,
- (c) informovat ředitelku objednatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jejich zdraví, a to se znalostí vývoje jejich zdravotního stavu,
- (d) spolupracovat s vedoucím technického úseku objednatele, příp. zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, s odborovou organizací,
- (e) zadávat (indikovat) odborné výkony, jež jsou nutnou součástí pracovnělékařských služeb a které sám neprovádí; poskytovatel objedná posuzovanou osobu k odbornému vyšetření, sdělí jí termín odborného vyšetření a bude-li posuzovaná osoba požadovat změnu tohoto termínu z uznatelných důvodů, obrátí se v této věci na poskytovatele,
- (f) oznámit vedoucí zdravotnického úseku objednatele jméno lékaře (zaměstnance poskytovatele), který bude obvykle vykonávat pracovnělékařské služby podle této smlouvy, přičemž je oprávněn určeného lékaře změnit, tuto změnu je však poskytovatel povinen neprodleně oznámit objednateli; v případě nepřítomnosti určeného lékaře z důvodu dovolené či překážky v práci zajistí poskytovatel poskytování služeb dle této smlouvy prostřednictvím jiného lékaře, což objednateli rovněž předem oznámí,
- (g) předcházet podání návrhu na přezkoumání lékařského posudku objednatelům konzultací možných sporných posudkových závěrů s pověřenými zaměstnanci objednatele,
- (h) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se v souvislosti s poskytováním pracovnělékařské služby dozví o objednateli, jeho pracovnících a o předmětu jeho činnosti.

VII.2 Objednatel je dále povinen:

- (a) poskytnout všechny potřebné informace k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti, včetně výsledků měření faktorů pracovních podmínek a poskytnout technickou dokumentaci strojů a zařízení,
- (b) sdělit poskytovateli informace rozhodné pro ochranu zdraví při práci,
- (c) vybavit pracovníka objednatele vysílaného k pracovnělékařské prohlídce řádně vyplněnou žádostí o provedení pracovně lékařské prohlídky; vzor žádosti o provedení pracovnělékařské prohlídky poskytne objednateli poskytovatel,
- (d) umožnit poskytovateli přístup k dokladům o výsledku provedených státních dozorů (inspekce práce, krajská hygienická stanice, požární ochrana apod.).

VII.3 Objednatel bude dbát na to, aby se pracovníci objednatele dostavili v dohodnutých termínech k provedení pracovně lékařských prohlídek a dodrželi podmínky nutné k provedení lékařské prohlídky. Pokud se objednaný pracovník nemůže v dohodnutý termín pracovnělékařské prohlídky dostavit, zaměstnavatel oznámí tuto skutečnost poskytovateli sám nebo prostřednictvím samotného pracovníka nejpozději do 24 hodin, a to písemně na email ordinace nebo telefonicky.

VII.4 Postoupení této smlouvy, případně jakékoli pohledávky z této smlouvy na třetí osobu je možné jen s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany.

VII.5 Smluvní strany se zavazují při plnění této smlouvy zabezpečit ochranu údajů a mlčenlivost vyplývající ze zvláštních právních předpisů, zejména povinnou mlčenlivost zdravotnických pracovníků podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, a ochranu údajů podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se

zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a řídit se Zásadami zpracování osobních údajů ve znění uvedeném v Příloze 2 této smlouvy. Povinnost mlčenlivosti smluvních stran trvá i po skončení smlouvy.

VIII. Ceny a platební podmínky

VIII.1 Ceny za pracovnělékařské služby poskytované dle této smlouvy jsou uvedeny v ceníku, který je Přílohou č. 1 této smlouvy (dále jen „Ceník“).

VIII.2 Smluvní strany se dohodly, že ceny za poskytování pracovnělékařských služeb podle odst.1 tohoto článku bude objednatel poskytovateli hradit na základě faktury vystavené poskytovatelem po skončení měsíce, ve kterém byly pracovnělékařské služby poskytnuty. Nedílnou součástí faktury bude rozpis jednotlivých pracovnělékařských služeb, které byly v daném měsíci poskytnuty. Fakturu zašle poskytovatel objednateli elektronicky na dohodnutou emailovou adresu nejpozději do 3 dnů ode dne jejího vystavení.

VIII.3 Faktura je splatná do 30 dnů ode dne jejího vystavení a objednatel ji uhradí bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele uvedený na faktuře.

VIII.4 Cena zahrnuje veškeré náklady vynaložené poskytovatelem v souvislosti s poskytováním služeb dle této smlouvy.

VIII.5 V případě, že faktura nebude mít veškeré předepsané náležitosti daňového dokladu dle příslušných obecně závazných právních předpisů, je objednatel oprávněn tuto fakturu do data její splatnosti vrátit a poskytovatel vystaví novou fakturu se správnými náležitostmi a s novou lhůtou splatnosti. Do uplynutí nové lhůty splatnosti není objednatel v prodlení se zaplacením faktury.

IX. Odpovědnost poskytovatele

IX.1 Poskytovatel odpovídá za veškerou újmu, majetkovou i nemajetkovou, vzniklou objednateli z důvodu porušení povinností poskytovatele stanovených právními předpisy nebo touto smlouvou.

X. Doba trvání smlouvy a její ukončení

X.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od **15.9.2023**.

X.2 Každá ze smluvních stran je oprávněna smlouvu písemně vypovědět i bez uvedení důvodů, a to s čtyř (4) měsíční výpovědní lhůtou, která běží od prvního dne měsíce následujícího od doručení výpovědi druhé smluvní straně.

X.3 Každá ze smluvních stran může od smlouvy bez zbytečného odkladu odstoupit pro podstatné porušení této smlouvy druhou smluvní stranou. Poskytovatel může od smlouvy odstoupit, pokud bude objednatel v prodlení s úhradou poskytnutých pracovnělékařských služeb déle než 60 dnů po datu splatnosti jakékoli z vystavených faktur a tuto neuhradí ani v náhradní lhůtě 10 dnů, kterou poskytovatel objednateli poskytne. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud poskytovatel opakovaně neposkytne dohodnuté pracovnělékařské služby, a to ani v náhradní lhůtě 10 dnů, kterou objednatel poskytovateli poskytne.

- X.4** Tato smlouva automaticky zaniká k okamžiku, kdy poskytovateli zanikne oprávnění k poskytování zdravotních služeb; o takové skutečnosti je poskytovatel povinen objednatele neprodleně informovat. Tato smlouva automaticky zaniká k okamžiku, kdy zanikne smlouva o poskytování zdravotních služeb klientům zařízení sociálních služeb uzavřená mezi smluvními stranami ke dni uzavření této smlouvy.
- X.5** Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky.
- X.6** V případě, že je nebo se stane některé z ustanovení této smlouvy zdánlivé, neplatné, nebo neúčinné, a lze je od ostatního obsahu této smlouvy oddělit, nebude tím dotčena existence, platnost a účinnost ostatních ustanovení a smluvní strany prohlašují, že mají zájem na trvání a plnění této smlouvy i v případě takového zdánlivého, neplatného nebo neúčinného ustanovení. Smluvní strany jsou povinny poskytnout si vzájemnou součinnost pro to, aby zdánlivé, neplatné, nebo neúčinné ustanovení bylo nahrazeno takovým platným a účinným ustanovením, které v nejvyšší možné míře zachovává ekonomický účel zamýšlený zdánlivým, neplatným, nebo neúčinným ustanovením.
- X.7** Smlouvu lze měnit dohodou smluvních stran formou číslovaného písemného dodatku k této smlouvě.
- X.8** Smlouva se vyhotovuje ve 2 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, zveřejnění zajistí objednatel.

Příloha č. 1 – Ceník poskytovaných služeb

Příloha č. 2 – Zásady zpracování osobních údajů

5-9-2023
za **RESPIMED s.r.o.**
MEDICAL INVESTMENTS a.s.,

za **Domov pro seniory Zahradní Město**