

SMLOUVA O NÁJMU MOVITÉ VĚCI

Číslo smlouvy: 62300422
Obchodní zástupce: Taneček Luděk

Nájemce

Evropská obchodní akademie, Děčín I, Komenského náměstí 2, příspěvková organizace
Komenského nám. 520/2, 405 02 Děčín 1

Telefon: +420 412 516 127

e-mail: skola@oadc.cz

Číslo účtu: 3873000257/0100

Zastoupen: Ing. Ladislav Kučera, zástupce ředitele

Jednající: Mgr. Pavel Tomka, ředitel

IČ: 47274611

DIČ:

Spisová značka:

Adresa pro doručování:

Komenského nám. 520/2, 405 02 Děčín 1

Pronajímatel

CANON CZ s.r.o.

Jankovcova 1595/14, 170 00 Praha 7,
Holešovice

Telefon: +420 225 280 111

e-mail: info@canon.cz

Číslo účtu: 0151778004/2700

Jednající: Petro Michal

IČ: 61501484

DIČ: CZ61501484

Spisová značka: C 30771, Městský soud v Praze

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek pronajímatele přenechat nájemci za podmínek uvedených v této smlouvě předmět nájmu do dočasného užívání a závazek nájemce za užívání předmětu nájmu hradit pronajímateli nájemné a další poplatky ve výši, lhůtách a způsobem stanoveným níže.
2. Pronajímatel je povinen předat předmět nájmu nájemci a provést jeho instalaci na adrese předání a převzetí předmětu nájmu. O předání a převzetí předmětu nájmu bude sepsán předávací protokol, který se zavazují podepsat obě smluvní strany.
3. Předmětem této smlouvy není zpracování osobních údajů a toto se nepředpokládá. Případné zobrazení osobních údajů pracovníkovi společnosti CANON CZ s.r.o., při plnění povinností z této smlouvy vyplývajících není nezbytné pro uzavření smlouvy o zpracování osobních údajů. Povinnosti vyplývající z čl. 24 GDPR jsou upraveny v rámci povinnosti mlčenlivosti, která se mezi smluvními stranami sjednává.

II. Předmět nájmu, nájemné a další podmínky nájmu

Předmět nájmu						
Typ zařízení		Výrobní číslo		Počítadlo		
iR-ADV DX C5840i				0		
Příslušenství: Vnitřní dvoucestná přihrádka-M1; Podstavec s kazetami-AQ1; Zámek kazet-L1						
Software:						
Podmínky nájmu						
Paušální platba - měsíčně: Hardware: 2 520 Kč Software: 0 Kč		Cena dopravy: 0 Kč		Cena instalace: Hardware: 0 Kč Software: 0 Kč		
Doba trvání smlouvy: 60 měsíců Počátek doby trvání smlouvy: Den instalace		Interval fakturace kopií nekrytých základním měsíčním nájemným: měsíčně Lhůta splatnosti faktur: 14 dnů		Způsob platby: Fakturou		
A4 v ceně nájemného		A3 v ceně nájemného		Průjezdy v ceně nájemného		
BW: 0	COL: 0	BW: 0	COL: 0	BW: 0	COL: 0	
Pokrytí BW: 5%	Pokrytí COL: 5%	Pokrytí BW: 0%	Pokrytí COL: 0%	Pokrytí BW: 0%	Pokrytí COL: 0%	
A4 nad rámec základního paušálu		A3 nad rámec základního paušálu		Průjezdy nad rámec základního paušálu		
cena BW: 0,1800 Kč	cena COL: 0,9000 Kč	cena BW: 0,0000 Kč	cena COL: 0,0000 Kč	cena BW: 0,0000 Kč	cena COL: 0,0000 Kč	
Toner		Zařízení				
Označení toneru/ Životnost toneru	Pokrytí toneru	Měsíční maximum zátěže zařízení	Měsíční průměr zátěže zařízení	Životnost zařízení	Servisní interval	Cena toneru (viz Ods. 5 čl.3.)
C-EXV 58 Black / 71 000	5,00%	170 000	5 000 - 30 000	2 000 000 / 5 let	60 000	3 318 Kč
C-EXV 58 CMY / 60 000	5,00%	170 000	5 000 - 30 000	2 000 000 / 5 let	60 000	7 900 Kč
Služby a poplatky						
Zajištění služby e-Maintenance Advanced - automatické sledování stavu předmětu smlouvy, automatický odečet stavu počítadel, automatické sledování stavu zásob toneru a požadavků na provedení servisního zásahu.						
Měsíční poplatek za službu e-Maintenance: 30 Kč						
Licenční podpora software Uniflow - nárok na technickou podporu výrobce (NT-Ware), nárok na poskytnutí update/upgrade SW na aktuální verzi.						
Měsíční poplatek za licenční podporu software Uniflow: 210 Kč						
Servisní dispečink poskytovatele						
Pracovní doba prodávajícího: Po-čt: 8:00-17:00 Pá: 8:00-16:00			Tel.: 225 280 200 E-mail: servis@canon.cz E-mail fakturace: CCZ-DL.Contract.Management@canon.cz			
Další specifikace						
Adresa umístění předmětu smlouvy:		Komenského nám. 520/2, 405 02 Děčín 1				
Fakturační adresa:		Komenského nám. 520/2, 405 02 Děčín 1				
Centrální emailová adresa pro zasílání faktur		skola@oadc.cz				
Zvláštní ujednání:		Stroj bude připojen na SW uniFLOW. Čtečky karet pro SW uniFLOW budou použity z předchozí instalace.				
Kontaktní osoba nájemce:		Jméno, příjmení: Ing. Ladislav Kučera		Email: lkucera@oadc.cz Telefon: +420 774 032 601		

- III. Práva a povinnosti nájemce
1. Nájemce je po dobu trvání smlouvy povinen užívat předmět nájmu jako řádný hospodář (je povinen předmět nájmu chránit před poškozením, ztrátou nebo zničením) a k ujednanému účelu, resp. k účelu obvyklému. V této souvislosti je nájemce zejména povinen užívat předmět nájmu dle pokynů a instrukcí obsažených v příloženém návodu k použití a v souladu s technickou specifikací předmětu nájmu. Nájemce je povinen pro předmět nájmu užívat pouze spotřební materiál a papír schválený pronajímatelem.
 2. Nájemce nese plnou odpovědnost za škodu na předmětu nájmu vzniklou v důsledku jeho poškození, ztráty nebo zničení, bez ohledu na to, zda škoda byla způsobena nájemcem nebo třetími osobami. Veškeré škody vzniklé na předmětu nájmu, jakož i potřebu jakýchkoli oprav předmětu nájmu, kromě oprav nepřesahujících rámec běžné údržby, je nájemce povinen neprodleně oznámit pronajímateli, jinak odpovídá za další škodu, která by splněním této povinnosti nevznikla. Opravy nebo jiné zásahy do předmětu nájmu, které překračují rámec běžné údržby dle návodu k použití, mohou být provedeny pouze pronajímatelem.
 3. Po dobu trvání smlouvy nesmí nájemce měnit adresu umístění předmětu nájmu. Umístění předmětu nájmu je nájemce oprávněn měnit pouze s předchozím písemným souhlasem pronajímatele.
 4. Nájemce je povinen zajistit podmínky stanovené pojišťovnou pro pojištění předmětu nájmu – obzvláště je nájemce povinen zajistit předmět nájmu v uzamykatelném prostoru.
 5. Nájemce není oprávněn dát předmět nájmu do užívání třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele.
 6. V případě, že v rámci nájmu není nájemci zajišťována služba e-Maintenance, je nájemce povinen nahlašovat své požadavky na servisní zásahy a objednávky spotřebního materiálu na servisní dispečink pronajímatele, a to prostřednictvím e-mailu nebo telefonu. Nájemce je povinen objednat na servisním dispečinku pronajímatele pravidelnou servisní prohlídku předmětu nájmu v intervalech stanovených v této smlouvě, a to prostřednictvím e-mailu nebo telefonu.
 7. V případě, že v rámci nájmu není nájemci zajišťována služba e-Maintenance, je nájemce povinen provádět odečet stavu počítadel kopií vždy k poslednímu pracovnímu dni v kalendářním měsíci a takto zjištěný stav počítadel nahlásit pronajímateli nejpozději do 3. pracovního dne následujícího kalendářního měsíce. Pokud tak nájemce neučiní, je pronajímatel oprávněn stanovit stav počítadel kopií na základě údajů z předchozích období trvání nájmu. Jestliže v důsledku nenahlášení stavu počítadel kopií nájemcem bude nutné, aby stav počítadel zjistil pronajímatel, je nájemce povinen uhradit pronajímateli všechny náklady s tím spojené. Nájemce je povinen umožnit pronajímateli kontrolu stavu počítadel předmětu nájmu.
 8. V případě, že je nájemci zajišťována služba e-Maintenance, není nájemce povinen nahlašovat stav počítadel kopií pronajímateli. Pronajímatel po obdržení automatických hlášení služby e-Maintenance vyúčtuje nájemci v intervalu fakturace stanoveném ve smlouvě kopie nekryté základním měsíčním nájemným, které nájemce pořídil v intervalu fakturace.
 9. V případě, že je nájemci zajišťována služba e-Maintenance Advanced a nájemce písemně sdělil pronajímateli stav zásob toneru, který chce udržovat, pak je pronajímatel povinen doplňovat stav zásob toneru, jakmile obdrží prostřednictvím automatického hlášení služby e-Maintenance informaci o potřebě doplnění zásob toneru do požadovaného stavu. V tomto případě není třeba předchozí objednávky toneru ze strany nájemce.
 10. V případě, že je nájemci poskytována služba e-Maintenance, je nájemce povinen poskytnout při instalaci zařízení a v průběhu poskytování služeb pronajímatele na své náklady součinnost (zejména IT podporu ve vztahu k internímu nastavení sítě nájemce) za účelem umožnění funkčnosti služby e-Maintenance. V případě, kdy nájemce učiní jakékoliv kroky (např. změna IP adres, DNS serverů, nastavení portů jeho sítě apod.), které jsou schopny ovlivnit fungování služby e-Maintenance, či v případě, kdy nájemce bude vědět o nemožnosti fungování služby e-Maintenance (např. odpojení či vypnutí zařízení apod.), je povinen bezodkladně veškeré tyto skutečnosti ohlásit pronajímateli. V případě, kdy nájemce bezodkladně (do 24 hodin) tyto skutečnosti pronajímateli neoznámí, a když současně došlo k nefunkčnosti služby e-Maintenance z důvodu na jeho straně, je nájemce povinen uhradit všechny zvýšené náklady pronajímatele a škody s nefunkčností služby e-Maintenance spojené (např. výjezd technika, odhady stavu počítadel, nutnost fyzické kontroly stroje, nemožnost provádět opravy stroje při prvním výjezdu technika, apod.). Bude-li nefunkčnost služby způsobena z důvodu na straně nájemce, není po dobu nefunkčnosti služby pronajímatel povinen plnit povinnosti s e-Maintenance související, současně se zavazuje nájemce uhradit náklady pronajímatele se znovuoobením služby e-Maintenance spojené. Po dobu nefunkčnosti služby eMaintenance z důvodu na straně nájemce, je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci pokutu za nefunkční eMaintenance ve výši 125,- Kč měsíčně za každý stroj.
 11. Při ukončení nájemního vztahu je nájemce povinen vrátit předmět nájmu pronajímateli ve stavu, v jakém jej převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení. Předmět nájmu bude vrácen včetně nespoteřovaných tonerů.
 12. Nájemce je povinen zajistit na své náklady revizi předmětu nájmu dle normy ČSN 331600 ed.2 (Revize a kontroly elektrických spotřebičů během jejich používání).
 13. V případě výskytu vady předmětu nájmu má nájemce právo pouze na přiměřenou slevu z nájemného.
- IV. Práva a povinnosti pronajímatele
1. Pronajímatel je povinen umožnit nájemci užívání předmětu nájmu za sjednaných podmínek. V této souvislosti je pronajímatel povinen předmět nájmu nájemci na sjednaném místě předat a nainstalovat. Pronajímatel je povinen předat nájemci spolu s předmětem nájmu i návod k použití a nájemce s tímto návodem seznámit.
 2. Pronajímatel je po předchozím oznámení učiněném alespoň 48 hodin předem oprávněn provádět kontrolu předmětu nájmu, zejména kontrolu jeho řádného provozu a užívání v souladu se všemi dohodnutými podmínkami. Nájemce je povinen provedení této kontroly umožnit.
 3. Pronajímatel je povinen předmět nájmu pojistit proti krádeži a škodám způsobeným na tomto zařízení v důsledku vyšší moci.
 4. Pronajímatel se zavazuje předmět nájmu na svůj náklad udržovat ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání. Za tímto účelem se pronajímatel zavazuje provádět na svůj náklad servis předmětu nájmu a dodávky náhradních dílů a spotřebního materiálu Canon, s výjimkou dodávek papíru a sponek, které jsou pro zajištění funkčnosti předmětu nájmu nezbytné. Servisem se rozumí pravidelná servisní prohlídka předmětu nájmu a odstraňování závad předmětu nájmu. Nájemce je povinen poskytnout pronajímateli veškerou potřebnou součinnost k řádnému poskytnutí servisu. Předmětem tohoto servisu není:

- a) opravy a údržba předmětu nájmu, které je nájemce schopen provádět dle návodu k použití v rámci běžné údržby předmětu nájmu,
 - b) opravy a údržba předmětu nájmu, jejichž potřeba byla vyvolána užíváním předmětu nájmu v rozporu s účelem, pro který je určen,
 - c) opravy a údržba předmětu nájmu, jejichž potřeba byla vyvolána v důsledku porušení smlouvy nájemcem, zejména v důsledku poškození předmětu nájmu, za které nájemce odpovídá,
 - d) opravy a údržba předmětu nájmu, jejichž potřeba byla vyvolána použitím nevhodného spotřebního materiálu nájemcem nebo chybnou obsluhou předmětu nájmu v rozporu s návodem k použití,
 - e) opravy a údržba předmětu nájmu, jejichž potřeba byla vyvolána statickou elektřinou, kolísáním napětí v rozvodné síti nebo přepětím ve veřejné telefonní síti,
 - f) opravy a údržba, jejichž potřeba byla vyvolána skladováním či používáním předmětu nájmu v nevhodném prostředí, používáním nevhodných provozních prostředků, nosičů dat nebo jiného nevhodného příslušenství, neodborným zacházením či změnou konfigurace,
 - g) stěhování předmětu nájmu včetně veškerých úkonů a prací s tím souvisejících,
 - h) další integrace digitálního systému Canon a změna konfigurace předmětu nájmu; tuto změnu konfigurace předmětu nájmu je oprávněn provádět výhradně pronajímatel po předchozí dohodě s nájemcem.
5. Servis předmětu nájmu je prováděn v rámci pracovní doby pronajímatele. Provedení servisu předmětu nájmu mimo běžnou pracovní dobu pronajímatele zajistí pronajímatel na základě předchozí dohody smluvních stran. Vyžaduje-li nájemce provedení tohoto servisu mimo pracovní dobu, je povinen uhradit pronajímateli provedení servisu, a to podle ceníku jednotlivých výkonů pronajímatele platného v den provedení požadovaného výkonu.
6. Náklady na opravy a údržbu předmětu nájmu, které nejsou předmětem servisu ve smyslu odst. 4 tohoto článku, včetně nákladů na spotřební materiál a náhradní díly, nese v plné výši nájemce. Výše těchto nákladů je nájemce povinen uhradit podle ceníku platného v den provedení příslušné opravy nebo údržby.
- V. **Nájemné a další platební podmínky**
1. Nájemce je povinen uhradit pronajímateli:
 - a) Cenu instalace předmětu nájmu na základě faktury vystavené pronajímatelem po provedení instalace předmětu nájmu.
 - b) Základní měsíční nájemné bez ohledu na to, jaký byl v příslušném měsíci skutečně dosažený počet kopií zhotovených na předmětu nájmu. Základní měsíční nájemné je nájemce povinen platit i v případě, že na předmětu nájmu nebyly zhotoveny žádné kopie. Základní měsíční nájemné je splatné na základě faktury vystavené pronajímatelem.
 - c) Měsíční poplatek za službu E-Maintenance, který je splatný na základě faktury vystavené pronajímatelem.
 - d) Cenu za kopie nekryté základním měsíčním nájemným na základě zjištění počtu pořízených kopií, přičemž pro zjištění počtu pořízených kopií je rozhodný stav počítadel předmětu nájmu při jeho převzetí nájemcem (počáteční stav počítadel uvedený v předávacím protokolu) nebo stav počítadel po provedení posledního odečtu pořízených kopií. V případě, že není uvedena cena za kopii A3 nebo za průjezd, je údaj počítadla kopií formátu A3 přepočítán na počet kopií formátu A4 ($A3 = 2 \times A4$). Cena za zhotovené kopie nekryté základním měsíčním nájemným je splatná na základě faktury vystavené pronajímatelem.
 - e) Cenu dopravy, a to při instalaci předmětu nájmu, odstraňování vady předmětu nájmu, za kterou odpovídá nájemce, při vrácení předmětu nájmu nájemcem po odstoupení pronajímatele od této smlouvy a při jakémkoliv marném výjezdu pronajímatele k nájemci. Cena dopravy je splatná na základě faktury vystavené pronajímatelem.
 2. Veškeré ceny uvedené v této smlouvě jsou bez DPH, která bude připočtena vždy ve výši stanovené právními předpisy.
 3. V případě, že množství odebraného toneru pro provoz předmětu nájmu překročí sjednané množství nebo sjednané pokrytí, má pronajímatel právo toner, který byl dodán navíc, nájemci vyúčtovat za cenu uvedenou ve smlouvě.
 4. V případě zaslání faktury v papírové podobě poštou, je pronajímatel oprávněn vyúčtovat nájemci poplatek za tuto službu ve výši 35 Kč za každou vystavenou fakturu.
 5. Nájemce podpisem této smlouvy bere na vědomí a souhlasí s tím, že pronajímatel může každoročně s účinností od 1. ledna jednostranně zvýšit cenu za vyhotovené kopie, a to o zvýšené náklady na straně pronajímatele maximálně však o 6 % oproti aktuálně účtované částce. O tomto zvýšení nebude sepsován dodatek k této smlouvě. V případě, že míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen stanovená Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok bude vyšší jak 6 %, je pronajímatel oprávněn navýšit aktuálně účtovanou částku za vytištěné kopie jednostranně o míru inflace, o čemž rovněž nebude sepsován dodatek k této smlouvě.
 6. Pro případ prodloužení nájemce s úhradou jakýchkoli peněžitých závazků po dobu delší 15 dnů sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,25 % z dlužné částky za každý započatý den prodloužení až do zaplacení. Zaplacením smluvní pokuty podle této smlouvy není dotčeno právo pronajímatele na náhradu škody v plném rozsahu vedle smluvní pokuty.
- VI. **Další ujednání**
1. V případě prodloužení nájemce s jakýmkoliv peněžitým plněním je pronajímatel oprávněn požadovat okamžité zaplacení veškerých dosud neuhrazených splatných faktur a/nebo přerušit poskytování jakéhokoliv plnění nájemci, zejména plnění spočívajícího v dodávkách zboží či poskytování služeb na základě jiných smluv uzavřených s nájemcem, a to i těch, u kterých nájemce s prodloužením peněžitého dluhu není, a/nebo poskytovat plnění jen oproti okamžité platbě v hotovosti, a/nebo zakázat nájemci další užívání předmětu nájmu, a to až do úplného zaplacení veškerých splatných pohledávek pronajímatele za nájemcem.
 2. Pronajímatel odpovídá nájemci pouze za skutečnou škodu (nikoliv ušlý zisk) způsobenou porušením povinností pronajímatele vyplývajících z této smlouvy, a to maximálně do výše odpovídající ročnímu základnímu nájemnému, s výjimkou škody způsobené úmyslně nebo z hrubé nedbalosti.
 3. Pronajímatel je povinen doručovat veškeré písemnosti na adresu pro doručování, popř. na jinou adresu, kterou nájemce předem písemně pronajímateli oznámil jako adresu pro doručování.
 4. Zákazník souhlasí se zasíláním obchodních sdělení poskytovatele

VII. Trvání smlouvy

1. Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to ode dne instalace předmětu nájmu nájemci do uplynutí sjednané doby jejího trvání.
2. Tato smlouva končí výhradně:
 - a) uplynutím sjednané doby jejího trvání,
 - b) dohodou obou smluvních stran,
 - c) odstoupením v případech stanovených zákonem a touto smlouvou,
 - d) výpovědí pouze v případech stanovených touto smlouvou.
3. Pronajímatel je oprávněn od smlouvy odstoupit zejména v následujících případech:
 - a) nájemce je v prodlení s plněním jakéhokoli peněžitého závazku delším než 1 měsíc
 - b) nájemce předmět nájmu neužívá řádně v souladu se všemi podmínkami sjednanými pro jeho užívání nebo jej užívá v rozporu s účelem, pro který je předmět nájmu určen,
 - c) nájemce poruší jakoukoliv jinou povinnost vyplývající ze smlouvy a toto porušení nenapraví ani ve lhůtě 5 dnů po výzvě pronajímatele ke zjednání nápravy,
4. Pronajímatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby v případě, že proti nájemci byl podán insolvenční návrh, návrh na výkon rozhodnutí či provedení exekuce, nebo nájemce vstoupí do likvidace.
5. Nájemce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez výpovědní doby v případě, že pronajímatel nezhájí poskytování servisu ani do 7 dnů ode dne nahlášení požadavku na servisní zásah.
6. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena její ustanovení o smluvních pokutách či náhradě škody, která zůstávají v platnosti a trvají i po ukončení smlouvy. Odstoupením od smlouvy není dále dotčena povinnost nájemce splnit veškeré své peněžité závazky vzniklé do doby odstoupení od smlouvy, zejména závazek zaplatit nájemné za užívání předmětu nájmu. V případě odstoupení od smlouvy nemá nájemce nárok na vrácení jakéhokoliv plnění poskytnutého pronajímateli před odstoupením od smlouvy. Nájemce odpovídá za škodu vzniklou na předmětu nájmu v době do vrácení předmětu nájmu pronajímateli v důsledku odstoupení pronajímatele od smlouvy.
7. Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
8. V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy nebudou dotčena ostatní ustanovení této smlouvy.
9. Tuto smlouvu lze zrušit, doplňovat či měnit pouze písemnou formou.
10. Všechny spory vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány s konečnou platností u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky podle jeho řádu jedním rozhodcem jmenovaným předsedou Rozhodčího soudu.

V Dne

Mgr. Pavel Tomka
Digitálně podepsal
Mgr. Pavel Tomka
Datum: 2023.07.17
11:00:27 +02'00'

.....
nájemce

Michal Petro
Digitálně podepsal
Michal Petro
Datum: 2023.07.18
15:13:01 +02'00'

.....
pronajímatel

