

VYÚČTOVÁNÍ VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY - INTERNÍ LEKTOR

Příloha č. 4 dohody číslo:				Interní lektor (příjmení, jméno, titul):			
Název vzdělávací aktivity:				Pracovní pozice interního lektora:			
Projekt:	Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053			Úvazek u zaměstnavatele:			
Zaměstnavatel:				Vykazované období (měsíc a rok):		skupina	
IČO:				Maximální příspěvek na hodinu:	Hrubá hodinová mzda lektora ¹⁾ :	skutečné mzdové náklady na hodinu lektora	celkové uznatelné náklady na hodinu lektora ³⁾
Podpora v režimu	de minimis	100%		320,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč

Den v měsíci	Počet vyučovačových hodin ²⁾	Popis činnosti lektora (vyplňovat pouze aktivity související se vzděláváním realizovaným lektorem)	Příspěvek na mzdové náklady na interního lektora v Kč	Den v měsíci	Počet vyučovačových hodin ²⁾	Popis činnosti lektora (vyplňovat pouze aktivity související se vzděláváním realizovaným lektorem)	Příspěvek na mzdové náklady na interního lektora v Kč
1.			0,00	16.			0,00
2.			0,00	17.			0,00
3.			0,00	18.			0,00
4.			0,00	19.			0,00
5.			0,00	20.			0,00
6.			0,00	21.			0,00
7.			0,00	22.			0,00
8.			0,00	23.			0,00
9.			0,00	24.			0,00
10.			0,00	25.			0,00
11.			0,00	26.			0,00
12.			0,00	27.			0,00
13.			0,00	28.			0,00
14.			0,00	29.			0,00
15.			0,00	30.			0,00
				31.			0,00

Počet odpracovaných hodin celkem za daný měsíc pro projekt/dohodu:	0,00	Výše příspěvku ÚP ČR ³⁾	0
--	------	------------------------------------	---

V případě zapojení více lektorů do vzdělávání, zpracujte přílohu za každého lektora samostatně.

Dokument "Vyúčtování vzdělávací aktivity – interní lektor" musí být Úřadu práce ČR doložen do konce kalendářního měsíce následujícího po uplynutí vykazovaného měsíčního období písemně.

¹⁾ Uveďte skutečnou hodinovou hrubou mzdou interního lektora za dobu výuky na vzdělávací aktivitě bez pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu interního lektora. Hrubá mzda je očištěna o pohyblivé složky mzdy/platy, které nesouvisí se vzděláváním (jako jsou např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti, a další). V případě, že žadatel již v žádosti odůvodnil vzdělávání mimo pracovní dobu a nedostal zamítavé stanovisko, může požádat i o částku na úhradu příplatků za přesčasovou práci. Částku uvádějte na dvě desetinná místa. Zaokrouhuje matematicky, výsledná částka celkem je pak zaokrouhlena na celé Kč dolů.

²⁾ Skutečné mzdové náklady na hodinu lektora dle intenzity podpory = (Hrubá hodinová mzda lektora + pojistné na sociální, zdravotní pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti) krát intenzita podpory (%)

³⁾ Celkové uznatelné náklady na hodinu lektora = náklady splňující podmínku maximálního limitu na hodinu stanoveného dohodou.

⁴⁾ Zaměstnavatel je povinen všechny změny nahlásit v souladu s ustanoveními dohody. Bude-li zjištěn nesoulad se schválenými podmínkami, které nebyly odpovídajícím způsobem nahlášeny ÚP ČR, nebudou náklady uznány a proplaceny.

Prohlášení zaměstnavatele:

Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že hrubá mzda za uvedený měsíc a v uvedené výši byla zaměstnanci zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR. Dále prohlašuji, že pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR.

Datum:		Podpis interního lektora:	
Vyřizuje:			
Číslo telefonu:		Jméno, příjmení, titul, funkce a podpis oprávněné osoby (razítko)	razítko
Email:			