

RÁMCOVÁ SMLOUVA

dle ustanovení § 2430 a následujících z.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

Název: **Domov pro seniory Hustopeče, p.o.**
se sídlem: Hybešova 1497/7, 693 01 Hustopeče
zastoupený: Ing. Alicí Lužovou, MSc. MBA – ředitelkou organizace
IČ: 141 20 097
DIČ: CZ 141 20 097
daňový režim: plátce DPH
kontaktní osoba: Ing. Alice Lužová, MSc.MBA
tel: [REDACTED]
email: [REDACTED]

(dále jako „**Příkazce**“),

a

Název: **INVESTA UH, s.r.o.**
se sídlem: Dlouhá 688, 686 01 Uherské Hradiště
zastoupený: Evou Štěřbovou Knotovou - jednatelkou
IČ: 262 50 942
DIČ: CZ 262 50 942
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Uherské Hradiště
č. účtu: [REDACTED]
kontaktní osoba: Eva Štěřbová Knotová
tel: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

(dále jen jako „**Příkazník**“),

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto rámcovou příkazní smlouvu (dále jen „**Smlouva**“)

PREAMBULE

Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu na veřejné zakázku malého rozsahu s názvem „**Domov pro seniory Hustopeče – administrace veřejných zakázek malého rozsahu**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“).

PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Předmětem této Smlouvy je stanovení rámcových podmínek poskytování služeb při přípravě a realizaci výběrových řízení na veřejné zakázky (dále jen „**Výběrových řízení**“) vyhlášené Příkazcem jako zadavatelem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále je „**ZZVZ**“) i mimo režim tohoto zákona, na něž budou uzavírány dílčí příkazní smlouvy dle podmínek konkrétního výběrového řízení (dále jen „dílčí smlouva“ nebo „dílčí smlouvy“).
- 1.2. Příkazník se na základě této Smlouvy zavazuje za podmínek stanovených touto Smlouvou zastupovat Příkazce v rámci celého průběhu výběrového řízení, tzn., že bude provádět pro Příkazce v souvislosti s Výběrovými řízeními veškeré činnosti administrátora, které jsou nezbytné pro zajištění všech zákonných povinností zadavatele a zajištění zásad zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.
- 1.3. Rozsah činností vykonávaných Příkazníkem dle předchozího ustanovení se může lišit v závislosti na druhu výběrového řízení.
- 1.4. Konkrétní rozsah činností vykonávaných Příkazníkem bude vymezen v dílčí smlouvě, která bude uzavřena samostatně na každou veřejnou zakázku administrovanou Příkazníkem pro Příkazce.
- 1.5. Plnění Příkazníka nezahrnuje ostatní činnosti spojené s výběrovými řízeními, zejm. činnosti, které dle ZVZ, či jiných právních předpisů přísluší zadavateli, o kterých však Příkazce poskytne Příkazníkovi informace v rozsahu nezbytném pro činnost Příkazníka.
- 1.6. Příkazník se na základě této Smlouvy dále zavazuje poskytovat Příkazci služby spočívající v zastupování v řízeních o přezkoumání úkonů zadavatele před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.
- 1.7. K zajištění výkonů dle této Smlouvy Příkazce udělí Příkazníkovi plnou moc, a to vždy pro každé zadávací řízení zvlášť. Plná moc bude vystavena ke všem právním úkonům, které bude Příkazník v souladu s touto Smlouvou, jménem a na účet Příkazce vykonávat.
- 1.8. Činnosti dle této Smlouvy budou Příkazníkem poskytovány vždy na základě dílčí písemné smlouvy, která bude vymezovat konkrétní podmínky, za jakých bude veřejná zakázka Příkazníkem administrována, včetně platebních podmínek. Odměna Příkazníka musí být v dílčí smlouvě sjednána v souladu čl. 5 odst. 5.1 této Smlouvy.
- 1.9. V dílčí smlouvě smluvní strany dále sjednají podmínky uveřejňování informací a dokumentů k veřejné zakázce na profilu zadavatele a dále podmínky vzájemné součinnosti v průběhu administrace veřejné zakázky.
- 1.10. Pokud bude předmět veřejné zakázky hrazen (a to i částečně) z finančních prostředků Evropské unie (dotace EU) nebo finančních prostředků z jiných zdrojů (ostatní dotace) a z podmínek poskytovatele dotace vyplynou zvláštní podmínky, které musí být při administraci veřejné zakázky splněny a dodrženy, je povinen Příkazce na tuto skutečnost Příkazníka v dílčí smlouvě upozornit. Smluvní strany v dílčí smlouvě sjednají vzájemná

práva a povinnosti plynoucí ze skutečnosti, že předmět veřejné zakázky je hrazen z dotačních prostředků.

2. DOBA PLNĚNÍ

2.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od 1. 8. 2023

3. POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 3.1. Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti dle této Smlouvy v kvalitě a za podmínek stanovených touto Smlouvou a dále též dílčími smlouvami uzavřenými na konkrétní zadávací řízení administrované Příkazníkem na základě této Smlouvy.
- 3.2. Příkazník se zároveň zavazuje při vykonávání činností dle této Smlouvy postupovat při vynaložení maximální odborné péče a v souladu s obecně závaznými právními předpisy a normami, jakož i dalšími předpisy a normami, které se na vykonávání činností dle této Smlouvy a Zadávací řízení vztahují.
- 3.3. Příkazník není oprávněn vykonávat činnosti vyplývající z této smlouvy pomocí subdodavatele.
- 3.4. Příkazník je povinen chránit zájmy Příkazce.
- 3.5. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit Příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že Příkazce, i přes upozornění Příkazníka, na splnění pokynu trvá, Příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou. Obdobně Příkazník neodpovídá za škodu, pokud Příkazce Příkazníkovi neposkytne svou součinnost dle této Smlouvy přiměřeně řádně a včas tak, aby Příkazník mohl plnit své povinnosti dle této Smlouvy. Pokyny Příkazce není Příkazník vázán, jsou-li v rozporu se zákonem. O tom je Příkazník povinen Příkazce poučit.
- 3.6. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od Příkazce k zařízení záležitostí dle této Smlouvy a na věcech převzatých od třetích osob, s výjimkou škody, kterou nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
- 3.7. Příkazník je vázán projevem vůle Příkazce s výjimkou pokynů, které jsou v rozporu se zákonem, a je povinen zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se v souvislosti s plněním této Smlouvy dozví, a to i po ukončení této Smlouvy.
- 3.8. Příkazník se zavazuje poskytnout Příkazci služby podle této Smlouvy v termínech uvedených v dílčí smlouvě podle čl. 1 odst. 1.9. této Smlouvy.
- 3.9. Nebude-li ve smlouvě dle ustanovení čl. 1 odst. 1.9 této Smlouvy uvedeno jinak, je Příkazník povinen zaslat Příkazci první návrh zadávací dokumentace k příslušné veřejné zakázce, a to včetně případných připomínek k návrhu smlouvy na plnění takové veřejné zakázky, vždy nejpozději do 7 dnů od uzavření dílčí smlouvy dle odst. 1.9. této Smlouvy mezi Příkazcem a Příkazníkem.

- 3.10. Příkazník odpovídá Příkazci za škodu způsobenou mu v souvislosti s poskytováním služeb podle této Smlouvy, a to i tehdy, byla-li škoda v této souvislosti způsobena zástupcem či pracovníkem Příkazníka, a to do výše sankce případně udělené ÚOHS. Příkazník se odpovědnosti zproští, prokáže-li, že škodu nezavinil. Příkazník neodpovídá za případné neposkytnutí finančních prostředků z dotačních titulů, popř. jejich krácení, ani případné sankce s tím související.

4.

POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 4.1. Příkazce poskytne pracovníkům Příkazníka veškerou nutnou součinnost při získávání nutných podkladů a listinných podkladů k naplnění předmětu této Smlouvy.
- 4.1 Příkazce poskytne Příkazníkovi včasné, pravdivé a úplné informace, které se váží ke službám poskytovaným Příkazníkem dle této Smlouvy, zadávacím řízením, jakož i k jim odpovídajícím veřejným zakázkám.
- 4.2 Příkazce odpovídá za úplnost a správnost technické části zadávací dokumentace (zejména projektové dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb). Za vady či nepřesnosti těchto Příkazcem předaných podkladů neponese Příkazník odpovědnost.
- 4.3 Pokud v průběhu zadání veřejné zakázky budou zájemci vyžadovat jakékoliv doplnění nebo upřesnění týkající se technické části zadávací dokumentace, bude Příkazce povinen zajistit součinnost odborné osoby (zpracovatele projektové části zadávací dokumentace nebo zpracovatele soupisu stavebních prací) tak, aby odpovědi na dotazy byly předány Příkazníkovi nejpozději 2 dny ode dne doručení žádosti o dodatečné informace. Příkazník zajistí předání upřesňujících či doplňujících dodatečných informací k zadávacím podmínkám všem zájemcům o veřejnou zakázku. Důsledky prodlení s předáním výše popsaných doplňujících podkladů či informací Příkazcem Příkazníkovi půjdou k tíži Příkazce.

5.

ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA A NÁHRADA NÁKLADŮ

- 5.1. Za služby dle této Smlouvy poskytne Příkazce Příkazníkovi odměnu za komplexní organizaci jednoho Zadávacího řízení v následujících jednotkových cenách:

Druh zadávacího řízení	Cena v Kč bez DPH	DPH v Kč	Cena v Kč vč. DPH
Veřejná zakázka malého rozsahu	20 000,00	4 200,00	24 200,00

- 5.2. Příkazce neposkytne Příkazníkovi zálohu.
- 5.3. Pokud z jakéhokoliv důvodu na straně Příkazce bude zadávací řízení po jeho uveřejnění kdykoliv v jeho průběhu zrušeno rozhodnutím Příkazce, je Příkazník oprávněn vyfakturovat pouze část sjednané odměny, a to takto:

- a) při rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení před otevíráním obálek s nabídkami ve výši 60% ze sjednané odměny,
 - b) při rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení po otevírání obálek s nabídkami, ale před posouzením a hodnocením nabídek ve výši 75% ze sjednané odměny,
 - c) při rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení po posouzení a hodnocení nabídek ve výši 95% ze sjednané odměny.
- 5.4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že odměna za služby dle ustanovení čl. 1. odst. 1.7. této Smlouvy je zahrnuta v odměně dle ustanovení odst. 5.1 tohoto článku, a to bez ohledu na skutečnost, zda Příkazníkovi v kalendářním měsíci, v němž jsou služby dle ustanovení čl. 1. odst. 1.6 této Smlouvy poskytovány, odměna dle ustanovení odst. 5.1 tohoto článku náleží.
- 5.5. Smluvní odměna podle ustanovení odst. 5.1. tohoto článku je odměnou nejvýše přípustnou a zahrnuje veškeré náklady Příkazníka spojené s poskytováním služeb dle této Smlouvy. Cena obsahuje zejména náklady spojené s telefonem, poštovním apod., náklady na posouzení nabídek a vypracování rekapitulace obsahu nabídek, náklady na cestovné, mzdové náklady pracovníků Příkazníka, ostatní náklady nezbytné pro řádný průběh zadávacího řízení, náklady na zveřejnění výsledků zadávacího řízení aj.
- 5.6. K odměně Příkazníka bude připočtena zákonná sazba DPH účinná v době uskutečnění zdanitelného plnění.

6. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Odměna Příkazníka dle čl. 5. odst. 5.1. a 5.4. této Smlouvy bude vyplácena na základě faktur vystavených Příkazníkem, a to bezhotovostním převodem na účet Příkazníka uvedený na faktuře do 30 dnů od doručení faktury Příkazci.
- 6.2. Fakturu na odměnu za poskytování služeb dle ustanovení čl. 5. odst. 5.1 této Smlouvy je Příkazce oprávněn vystavit jako konečnou fakturu po uveřejnění výsledků zadávacího řízení v informačním systému. Výše konečné faktury bude účtována ve výši 100% z odměny Příkazníka stanovené pro konkrétní zadávací řízení dle této Smlouvy.
- 6.3. Faktura vystavená Příkazníkem musí splňovat náležitosti daňového dokladu uvedené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Příkazce je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit Příkazníkovi bez zaplacení fakturu, která nebude obsahovat některou náležitost uvedenou v této Smlouvě, případně bude mít jiné obsahové závady. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury Příkazci.
- 6.4. Konkrétní platební podmínky budou stanoveny v dílčí smlouvě.

7.

VÝPOVĚĎ A ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 7.1. Příkazce nebo Příkazník může tuto Smlouvu vypovědět písemnou formou, a to s šestiměsíční výpovědní dobou bez udání důvodu. Výpovědní doba začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď Smlouvy doručena druhé smluvní straně. Okamžikem zániku této Smlouvy zaniká rovněž platnost udělené plné moci.
- 7.2. Po uplynutí posledního dne výpovědní doby je Příkazník povinen ukončit činnosti prováděné na základě této Smlouvy. Příkazník je však povinen písemně upozornit Příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně spojené s nedokončením činností přerušených v souvislosti se zánikem této Smlouvy.
- 7.3. Příkazce je oprávněn od této Smlouvy odstoupit, pokud Příkazník naplní některý z následujících důvodů tím, že:
- a) je proti němu zahájeno insolvenční řízení;
 - b) vstoupí do likvidace;
 - c) je v prodlení s poskytováním služeb Příkazci oproti termínům uvedeným v dílčí smlouvě o více než 30 dnů;
 - d) oznámil Příkazci, že nesplní své povinnosti z této Smlouvy řádně a včas;
 - e) přes písemnou výzvu k nápravě opakovaně (min. 2 krát) neplní nebo porušuje jinou povinnost danou mu touto Smlouvou nebo dílčí smlouvou.
- 7.4. Smluvní strany mohou ukončit kdykoli tuto Smlouvu vzájemnou dohodou.

8.

USTANOVENÍ ZÁVĚREČNÁ

- 8.1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 8.2. Tato Smlouva může být měněna pouze formou písemných očíslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran (tj. pouze statutárními zástupci podle jejich oprávnění vyplývajícího z obchodního rejstříku nebo osobami, které jsou oprávněny jednat ve věcech smluvních a jsou uvedeny v záhlaví Smlouvy).
- 8.3. Situace neupravené touto Smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
- 8.4. Příkazník bere na vědomí a souhlasí s tím, že se podpisem této Smlouvy stává, v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění, osobou povinnou

spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory.

- 8.5. Jestliže se některé ustanovení této Smlouvy, nebo jeho část ukáže jako neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nebude tím dotčena platnost ani účinnost Smlouvy jako celku ani jejích zbývajících ustanovení, nebo jejích částí. V takovém případě smluvní strany změní nebo přizpůsobí takové neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení písemnou formou tak, aby bylo dosaženo úpravy, které odpovídá účelu a úmyslu stran v době uzavření této Smlouvy, která je hospodářsky nejbližší neplatnému, neúčinnému nebo nevymahatelnému ustanovení, popřípadě podniknou jakékoliv další právní kroky vedoucí k realizaci původního účelu takového ustanovení.
- 8.6. Ustanovení dílčích smluv uzavřených mezi Příkazníkem a Příkazcem nesmí být v přímém rozporu s touto Smlouvou.
- 8.7. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a že souhlasí s jejím obsahem, což stvrzují svými podpisy.
- 8.8. Tato Smlouva je zhotovena ve dvou vyhotoveních. Příkazce obdrží 1 vyhotovení a Příkazník obdrží 1 vyhotovení.

Ve Hustopečích dne 13.9.2023



Ing. Alice Lužová, MSc. MBA

ředitelka organizace

V Uherském Hradišti dne 12.9. 2023



Eva Štěrbová Knotová

jednatelka

Příloha č. 1

Tabulka cenové nabídky

Druh zadávacího řízení	Předpokládaný počet zadávacích řízení/1 kalendářní rok	Cena za 1 zadávací řízení bez DPH	Cena za stanovený počet zadávacích řízení
Veřejná zakázka malého rozsahu	5	20 000,00	100 000,00
Cena celkem bez DPH			100 000,00 Kč
DPH			21 000,00 Kč
Cena celkem vč. DPH			121 000,00 Kč