



## Smlouva o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování (o učební praxi) pro školní rok 2023/2024

uzavřená podle § 65 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, a § 391 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů mezi smluvními stranami:

### Střední škola hotelnictví a služeb a Vyšší odborná škola, Opava, příspěvková organizace

se sídlem: Tyršova 34, 746 01 Opava  
IČ: 72547651  
zastoupená: Mgr. Martinem Ruským, ředitelem školy  
kontakt: tel.: 553 711 628, skola@sshso-pava.cz

(dále jen „škola“) na straně jedné

a

### CPI Hotels, a. s.

se sídlem: Bečvářova 2081/14, 100 00 Praha 10  
IČ: 47116757  
zastoupená: Ing. Janem Kratinou, členem správní rady

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

## I. Základní ustanovení

- Škola je právnickou osobou a příspěvkovou organizací. Hlavní činností školy je výchova, středoškolské a vyšší odborné vzdělávání v oblasti veřejného stravování, hotelnictví a cestovního ruchu. V rámci hlavní činnosti potřebuje škola zajistit pro žáky středoškolského vzdělávání učební praxi.
- Smluvní strany se dohodly, že žáci školy budou vykonávat učební praxi podle této smlouvy u poskytovatele. Poskytovatel doložil škole před podpisem této smlouvy, že je oprávněn k podnikání ve shora uvedeném oboru.
- Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje umožnit žákům školy výkon učební praxe ve svém zařízení podle platných učebních osnov a tematických plánů za níže uvedených podmínek.

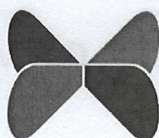
## II. Druh vykonávané činnosti

- Žáci školy budou u poskytovatele vykonávat učební praxi na pozicích recepční, kuchař/kuchařka, číšník/servírka a/nebo pokojská. Poskytovatel se zavazuje žákům přidělovat práci odpovídající této smlouvě a kvalifikaci, pro kterou jsou žáci školou připravováni.

## III. Místo konání učební praxe

- Učební praxe bude vykonávána v provozovně poskytovatele na adrese:
  - Imperial Hotel Ostrava, Tyršova 6, 702 00 Ostrava 2  
kontaktní osoba: .
  - Quality Hotel Ostrava City, Hornopolská 3313/42, 702 00 Moravská Ostrava  
Kontaktní osoba:





#### **IV. Podmínky spolupráce pověřených zaměstnanců**

1. Škola je povinna zvolit pověřeného zaměstnance (dále jen „pověřený zaměstnanec školy“), který bude zodpovědný za učební praxi. Rovněž poskytovatel je povinen zvolit si pověřeného zaměstnance (dále jen „pověřený zaměstnanec poskytovatele“), který bude zodpovědný za průběh a hodnocení praxe žáků. Pověřený zaměstnanec školy a pověřený zaměstnanec poskytovatele jsou povinni spolu vzájemně spolupracovat v rámci zajišťování a provádění učební praxe žáků školy. Jména pověřených zaměstnanců budou uvedena v Dohodě o spolupráci.
2. Pověřený zaměstnanec poskytovatele je povinen zejména:
  - a) provést hodnocení učební praxe žáka na tiskopise, který mu předloží žák během učební praxe,
  - b) vést evidenci o průběhu učební praxe u každého jednotlivého žáka s uvedením konkrétní doby produktivní činnosti,
  - c) podat škole neprodleně zprávu o jakémkoli jednání žáka, které by bylo v rozporu s dobrými mravy či obecně uznávanými pravidly mezilidských vztahů,
  - d) informovat pověřeného zaměstnance školy o nepřítomnosti žáka na učební praxi.
3. Škola se zavazuje:
  - a) poskytnout poskytovateli k výkonu učební praxe žáky, kteří jsou dostatečně duševně vyspělí, aby mohli zodpovědně vykonávat učební praxi mimo školu, kteří jsou bezúhonní a kteří jsou k výkonu učební praxe zdravotně způsobilí,
  - b) poučit žáky o povinnosti zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při výkonu učební praxe dozví, s výjimkou skutečností obecného charakteru, které mají povahu pracovních postupů, se kterými se mají žáci seznámit během učební praxe,
  - c) poučit žáky o povinnosti řídit se obecně závaznými právními předpisy upravujícími chod zařízení poskytovatele, jakož i o povinnosti seznámit se s vnitřními předpisy poskytovatele a o povinnosti dbát po dobu výkonu učební praxe pokynů a příkazů osob pověřených v rámci této smlouvy k vedení odborné praxe poskytovatelem,
  - d) zajistit, aby všichni její žáci měli platný zdravotní průkaz,
  - e) ohlásit písemně poskytovateli případné změny v docházce žáků na učební praxi,
  - f) poskytnout organizaci evidenci docházky studentů za účelem prokázání odpočtu na podporu odborného vzdělávání dle §34 f Zákona o dani z příjmu č. 586/1992 Sb. po ukončení zdaňovacího období.

#### **V. Termín a délka praxe**

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje umožnit žákům školy výkon učební praxe pro školní rok **2023/2024**. Učební praxe bude probíhat v obdobích **od 4. 9. 2023 do 13. 6. 2024**. Časový rozvrh učební praxe musí být stanoven tak, aby délka učební praxe po dohodnutou dobu nepřesáhla u jednotlivého žáka v jednotlivých kalendářních dnech 5 hodin denně. Po dohodě a při mimořádných akcích je možno pracovní dobu upravit. Žáci mohou pracovat jen v ranních a odpoledních směnách.
2. Poskytovatel může odmítnout poskytnutí praxe žákům pouze v případě, že závažné okolnosti způsobily, že poskytovatel není schopen zajistit praxi v dohodnutém rozsahu. Škola může odmítnout poskytnutí žáků k praxi v případě, že závažné okolnosti způsobily, že škola není schopna zajistit poskytnutí žáků k praxi v dohodnutém rozsahu (např. nemoc žáků, malý počet žáků ve třídách).

#### **VI. Způsob odměňování**

1. Žákům 2. a 3. ročníků náleží dle § 122 odst. 1 zákona č. 567/2006 Sb. za hodinu produktivní činnosti minimálně 30 % minimální mzdy. Produktivní činnost žáků je stanovena ředitelem školy na minimálně 2 hodiny z celkových 5 hodin učební praxe.





Odměna za produktivní činnost by měla být vyplácena pravidelně jako odměna měsíční (pokud žák produktivní činnost v daném měsíci vykonával), jak plyne z § 122 a zákona č. 567/2006 Sb. o minimální mzdě. Po dohodě se školou, je možno odměnu vyplácet v předem dohodnutých intervalech.

#### **VII. Poskytování nástrojů a náradí**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout žákům bezplatně veškeré potřebné nástroje, náradí a pracovní pomůcky nutné k výkonu učební praxe.
2. Co se týče pracovního oděvu, jsou žáci povinni pracovat v oděvu, který používají při školních společenských akcích a laboratorních cvičeních, včetně jmenovky žáka, nebo v oděvu poskytovatele.

#### **VIII. Způsob dopravy a jízdné**

1. Žáci jsou povinni se dopravovat do místa konání učební praxe individuálně na vlastní náklady.

#### **IX. Bezpečnost a ochrana zdraví při učební praxi**

1. Poskytovatel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vykonávání učební praxe.
2. Poskytovatel je zejména povinen:
  - Provést v první den nástupu žáků proškolení o bezpečnosti, hygieně a ochraně zdraví při práci a požární ochraně podle platných právních předpisů. O proškolení žáka bude poskytovatelem proveden zápis, který žák stvrdí svým podpisem. Odmítne-li žák zápis podepsat, nebude k výkonu učební praxe u poskytovatele připuštěn.
  - Řádně dbát předcházení vzniku pracovních úrazů.
  - Vybavit žáky bezplatně veškerými potřebnými pracovními pomůckami/oděvem, které jsou potřebné pro řádný výkon učební praxe.
3. Odpovědnost za škodu se řídí ustanovením § 391 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.

#### **X. Stravování**

1. Poskytovatel je povinen poskytnout žákům 0,5 hodinovou přestávku na jídlo a oddech v rozmezí od 11 do 15 hodin/v případě odpolední praxe se přestávka stanoví po odpracování min. 2 hodin. Čerpání přestávky na jídlo a oddech se nezapočítává do délky učební praxe.
2. Poskytovatel se zavazuje, že po dobu výkonu učební praxe poskytne žákům personální stravování (oběd nebo večeři dle směny) a pitný režim (personální čaj) bezplatně.
3. Cena jednoho oběda se určuje kalkulací takto:

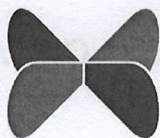
finanční normativ potravin	Kč vč. DPH
věcná a stravovací režie	Kč vč. DPH
<b>cena oběda celkem:</b>	<b>35,- Kč vč. DPH</b>

Odběr stravy bude na provozovně denně zaznamenán a po skončení měsíce bude celkový počet odebraných jídel vyúčtován. Po skončení měsíce je vystavena faktura za odebrané obědy. Daňový doklad (faktura) bude splatná do 30 kalendářních dnů od doručení škole.

#### **XI. Předčasné ukončení praxe**

1. Poskytovatel je oprávněn okamžitě ukončit výkon učební praxe žáka, který bude jednat v rozporu s dobrými mravy či obecně uznávanými pravidly mezilidských vztahů nebo který poruší obecně závazné





právní předpisy či bude vykazovat problémy s pracovní disciplínou. Tuto skutečnost je poskytovatel povinen škole oznámit bez zbytečného odkladu.

## XII. Ostatní ujednání

1. Na žáky se při odborné praxi vztahují ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zejména ustanovení týkající se pracovní doby, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, péče o zaměstnance a pracovní podmínky žen a mladistvých, a další předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou.
3. Smlouva může být vypovězena jakoukoli smluvní stranou, a to v písemné podobě. Výpovědní doba je 3 měsíce a začíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.
4. Tato smlouva může zaniknout i vzájemnou dohodou smluvních stran stvrzenou písemně oběma smluvními stranami.
5. Smlouvu lze měnit pouze písemně na základě dohody obou smluvních stran.
6. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně, pokud nestanoví zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), jinak. V takovém případě Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv.
7. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), provede uveřejnění v souladu se zákonem škola.
8. Vztahy mezi Smluvními stranami výslovně v této Smlouvě neupravené se řídí právním řádem České republiky a dále zejména nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů.
9. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou smluvními stranami zpracovány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje smluvními stranami použity. Smluvní strany při zpracování osobních údajů dodržují platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách školy [www.sshsopava.cz](http://www.sshsopava.cz).
10. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
11. Smlouvu si obě strany řádně přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což potvrzují podpisy osob oprávněných jednat za smluvní strany.

V Opavě dne: 27.6. 2023

V Praze dne: 20. 06. 2023

za školu:

**Střední škola h  
a Vyšší odbor  
příspěvková  
Tyršova 867/3  
IČ:72547651,**

za poskytovatele:

**CPI H  
Bečvářova 2081/  
Č: 471 16 757,1**

10  
70

Ing.  
člen

