## SMLOUVA O VÝPŮJČCE č. 12/2023

*uzavřená podle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, mezi:*

# půjčitelem: Vlastivědné muzeum v Šumperku, příspěvková organizace

se sídlem Hlavní třída 342/22, 787 31 Šumperk

IČO: 00098311

zastoupená ředitelkou PhDr. Marií Gronychovou

telefon: 583 363 071

e-mail: marie.gronychova@muzeum-sumperk.cz

(dále jen jako „**Půjčitel**“)

**a**

**vypůjčitelem:** **Olomoucký kraj**

se sídlem Jeremenkova 1191/40a, 779 00 Olomouc

IČO: 60609460

zastoupený xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, vedoucí Odboru kancelář ředitele Krajského úřadu Olomouckého kraje, na základě pověření ze dne 2. 1. 2017

(dále jen jako „**Vypůjčitel**“)

# I. Předmět smlouvy

1. Touto smlouvou přenechává Půjčitel Vypůjčiteli předměty specifikované v příloze č. 1 této smlouvy a zavazuje se mu umožnit jejich bezplatné dočasné užívání za podmínek v této smlouvě ujednaných.
2. Předměty výpůjčky jsou přenechávány do užívání za účelem vystavení v budově KÚOK.

**II. Doba výpůjčky**

1. Výpůjčka se sjednává na dobu určitou, a to na dobu **od** **1. 10. 2023 do 31. 12. 2024.**

**III. Realizace výpůjčky**

1. Půjčitel je povinen poskytnout Vypůjčiteli potřebnou součinnost k předání předmětů výpůjčky, a to na výzvu Vypůjčitele bez zbytečného odkladu, nejpozději do 7 dnů.
2. Přepravu předmětů výpůjčky zajišťuje Půjčitel. Náklady spojené s balením a dopravou předmětů výpůjčky hradí Půjčitel.
3. Vypůjčitel zajistí bezpečné uložení a ochranu předmětů výpůjčky proti odcizení a poškození.
4. Vypůjčitel není oprávněn na předmětech výpůjčky provádět žádné úpravy, restaurátorské zásahy, změny či úpravy, ani s nimi manipulovat tak, aby došlo k jakémukoli jejich poškození.
5. Vypůjčitel se zavazuje bez zbytečného odkladu oznámit Půjčiteli nezbytnost provedení oprav nebo úprav na předmětech výpůjčky.
6. Vypůjčitel je povinen neprodleně písemně oznámit Půjčiteli případné poškození, zničení či ztrátu předmětů výpůjčky.
7. V případě poškození předmětů výpůjčky v době trvání výpůjčky zajistí Půjčitel jeho opravu a Vypůjčitel se zavazuje náklady na opravu uhradit. V případě ztráty nebo zničení předmětů výpůjčky se Vypůjčitel zavazuje nahradit Půjčiteli škodu ve výši ceny předmětu výpůjčky určené znaleckým posudkem opatřeným Půjčitelem a nákladů tohoto posudku.
8. Vypůjčitel je povinen umožnit Půjčiteli prohlídku předmětů výpůjčky, a to na žádost Půjčitele. Vypůjčitel není povinen umožnit Půjčiteli prohlídku předmětů výpůjčky častěji než jedenkrát měsíčně.
9. Vypůjčitel je povinen po dobu užívání zajistit ochranu a bezpečnost předmětů výpůjčky, zejména ostrahu a bezpečné upevnění a umístění v místnostech.
10. Vypůjčitel vrátí předměty výpůjčky Půjčiteli po uplynutí trvání této smlouvy, a to na výzvu Půjčitele bez zbytečného odkladu.

**IV. Pojištění a odpovědnost**

1. Vypůjčitel prohlašuje, že si předměty výpůjčky před podpisem této smlouvy prohlédl, že je mu dobře znám jejich stav a potvrzuje, že je přebírá v tomto stavu způsobilém k užívání v souladu s účelem vymezeným touto smlouvou. Před převzetím předmětů výpůjčky pořídí Půjčitel jako součást předávacího protokolu fotografie předmětů výpůjčky, zachycující jejich stav.
2. Vypůjčitel odpovídá za škodu na předmětech výpůjčky, zejména za jejich poškození, znehodnocení, zkázu nebo ztrátu, a to až do výše pojistných cen uvedených v příloze č. 1 této smlouvy. Vypůjčitel je povinen zajistit po celou dobu výpůjčky ochranu a bezpečnost vypůjčených předmětů tj. zejména ostrahu, manipulaci a dodržení klimatických podmínek tak, aby nedošlo k poškození, znehodnocení, zničení nebo ztrátě Předmětu výpůjčky.
3. Vrácení předmětu výpůjčky Půjčiteli bude potvrzeno podpisem zápisu o převzetí (vrácení) předmětů (viz příloha č. 1 této smlouvy).
4. Vypůjčitel je povinen sjednat pojištění proti následkům živelné pohromy, poškození, odcizení nebo ztráty předmětů výpůjčky platné po celou dobu trvání výpůjčky.
5. Vypůjčitel není oprávněn bez souhlasu Půjčitele s předměty výpůjčky dále nakládat, zejména je přenechávat jinému do užívání, přemisťovat je do jiných, než sjednaných prostor, nebo je užívat k jinému, než smluvenému účelu.
6. Výpůjčka založená touto smlouvou skončí uplynutím sjednané doby. Před uplynutím doby může být ukončena mj.:

a) kdykoliv písemnou dohodou smluvních stran,

b) výpovědí ze strany Půjčitele, pokud Vypůjčitel porušuje své povinnosti vyplývající z této smlouvy nebo obecně závazných právních předpisů.

1. výpovědí ze strany Půjčitele, pokud bude předměty výpůjčky potřebovat nevyhnutelně dříve z důvodu, který nemohl při uzavření této smlouvy předvídat (realizace výstavy aj.).

d) výpovědí ze strany Vypůjčitele, a to z jakýchkoli důvodů nebo i bez uvedení důvodu.

1. Výpovědní doba dle čl. IV. bodu 6 písmena b), c) a d) činí 1 měsíc a začíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

**V. Ostatní ujednání**

1. Vypůjčené předměty nesmějí být bez souhlasu Půjčitele fotografovány, filmovány, ani jinak reprodukovány. Půjčitel souhlasí s fotografováním vypůjčených předmětů pro účely pojistné smlouvy. Výjimku tvoří i celkové záběry místnosti s vypůjčenými předměty pro účely nekomerční propagace a dokumentace.

**VI. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv a platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smluvní strany prohlašují, že si ji řádně přečetly, jejímu obsahu dobře porozuměly a bez výhrad souhlasí se všemi jejími ujednáními, což potvrzují vlastnoručními podpisy.
3. Tato smlouva podléhá uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu je povinen v souladu s citovaným zákonem uveřejnit Půjčitel.
4. Vypůjčitel prohlašuje, že o uzavření této smlouvy rozhodl Krajský úřad Olomouckého kraje v souladu s usnesením Rady Olomouckého kraje č. UR/3/16/2016.
5. Tato smlouva je vyhotovena elektronicky, podepsaná za smluvní strany kvalifikovanými elektronickými podpisy v souladu s § 5 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení smlouvy s platností originálu.

V Šumperku dne 11. 9. 2023 V Olomouci dne

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Půjčitel Vypůjčitel

Vlastivědné muzeum v Šumperku Olomoucký kraj

příspěvková organizace xsxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

PhDr. Marie Gronychová vedoucí odboru kancelář ředitele

ředitelka

**Příloha č. 1**

ke smlouvě o výpůjčce č. 12/2023

uzavřené mezi Vlastivědným muzeem v Šumperku, příspěvková organizace a Olomouckým krajem – zápůjčka ze sbírky šumperského muzea - podsbírky historické:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Evid. číslo** | **Název obrazu/autor** | **Rozměr**  **(cm)** | **Umístění** | **Pojistná**  **cena (Kč)** |
| xxxx | xxx | 56x96 | 1220 RCO | xxx |
| xxxx | xxx | 135x125 | 219 J | xxx |
| xxxx | xxx | 52x66 | 525 J | xxx |
| xxxx | xxx | 60x88 | 825 J | xxx |
| xxxx | xxx | 59x74 | 825 J | xxx |
| xxxx | xxx | 41x51 | 520 J | xxx |
| xxxx | xxx | 43x99 | 820 J | xxx |
| xxxx | xxx | 69,5x99 | 210 J | xxx |
| xxxx | xxx | 77x105 | 917 J | xxx |
| xxxx | xxx | 49x40 | 339 J | xxx |
| xxxx | xxx | 51,5 x 52,5 | 210 J | xxx |

V Šumperku dne ………………… V Olomouci dne …………………

…………………………………… ……………………………………..

Vlastivědné muzeum v Šumperku Olomoucký kraj

příspěvková organizace xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

PhDr. Marie Gronychová vedoucí odboru kancelář ředitele

ředitelka