SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

ZAK 22-0243/1

uzavřená na základě výsledku zadávacího řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) a dále v souladu s ustanovením § 2430
a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“), a § 16 a násl. zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**smlouva**“) mezi těmito smluvními stranami:

**Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace**

sídlo: Vyšehradská 57, 128 00 Praha 2

zastoupený: Mgr. Ondřejem Boháčem, ředitelem

IČO: 70883858

DIČ: CZ70883858

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxx

č. ú.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

plátce DPH

ID datové schránky: c2zmahu

(dále jen „**objednatel**“)

a

Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.

sídlo: Helfertova 2040/13, 613 00 Brno Černá Pole

zastoupený: Mgr. Janem Tejkalem, jednatelem

IČO: 28360125

DIČ: CZ28360125

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxx

č. ú.: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

plátce DPH

ID datové schránky: vb7kdaz

(dále jen „**poradce**“)

(oba dále označováni jako „**smluvní strany**“)

**I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

1. Tato smlouva je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „**Poskytování právních služeb v roce 2023**“ (dále jen „**veřejná zakázka**“), která byla uveřejněna na profilu zadavatele dne 18.07.2023, a která byla zadávána objednatelem jako zadavatelem ve smyslu § 53 a násl. ZZVZ (dále jen „**zadávací řízení**“), a to s jediným účastníkem, poradcem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a umístila se na prvním místě.

2. Poradce je oprávněn k poskytování služeb definovaných smlouvou a v podkladech tvořících podmínky zadávacího řízení a je schopen plnit řádně předmět veřejné zakázky na základě smlouvy
a prohlašuje tímto, že:

* je ve smyslu obecně závazných právních předpisů, zejména pak zákona č. 85/1996 Sb.,
o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o advokacii**“), oprávněn poskytovat právní služby na území České republiky;
* ke dni uzavření smlouvy splňuje veškeré požadavky objednatele na kvalifikaci obsažené
v zadávací dokumentaci veřejné zakázky;
* disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro řádnou realizaci smlouvy;
* se zavazuje udržovat stav dle prvé a třetí odrážky tohoto prohlášení po celou dobu trvání smlouvy;
* se řádně seznámil se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, považuje je za dostatečný podklad pro plnění veřejné zakázky, přičemž mu nejsou známy žádné nejasnosti či pochybnosti, které by znemožňovaly plnění jeho závazku dle smlouvy.

3. Smluvní strany mají zájem upravit svá práva a povinnosti tak, aby měl objednatel zajištěno poskytování služeb poradce v požadované kvalitě a rozsahu.

4. Poradce dále tímto prohlašuje, že:

* + - je [právnickou osobou řádně založenou a existující podle právního řádu.
		- splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit povinnosti v ní obsažené,
		- ke dni uzavření této Smlouvy není v úpadku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku
		a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**insolvenční zákon**“),
		a zavazuje se objednatele bezodkladně informovat o všech skutečnostech, které nasvědčují hrozícímu úpadku, popř. o prohlášení úpadku jeho společnosti,
		- je připraven veřejnou zakázku pro objednatele řádně a v dohodnutých termínech splnit
		za úplatu ve smlouvě sjednanou, k čemuž má potřebné znalosti, dovednosti a personální
		a jiné kapacity,
		- je seznámen s očekáváními objednatele a účelem smlouvy, které jsou blíže specifikovány v zadávací dokumentaci veřejné zakázky a v čl. II smlouvy, a bude jich při plnění smlouvy dbát,
		- se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu veřejné zakázky a jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci, těmto podmínkám rozumí a je schopný je dodržet,
		- všechny osoby, které použije k plnění smlouvy, mají potřebné vzdělání, zkušenosti či jinou profesní způsobilost k plnění, které má poradce dle smlouvy poskytovat,
		- při plnění smlouvy vystupuje jako odborník v oblasti předmětu veřejné zakázky.

5. Při výkladu obsahu smlouvy jsou smluvní strany povinny přihlížet k zadávacím podmínkám vztahujícím se k zadávacímu řízení a k účelu zadávacího řízení. Ustanovení právních předpisů o výkladu právního jednání tím nejsou nijak dotčena.

**II. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY**

1. Účelem smlouvy je zajištění poskytování komplexní právní podpory a právního poradenství ve veškeré problematice související s okruhy právních problémů, které jsou v rámci organizace objednatele obvykle řešeny, v plné šíři působnosti objednatele a jemu svěřených úkolů, pro objednatele podle jeho potřeb, v oblastech práva vymezených v zadávacích podmínkách veřejné zakázky (OBECNÁ AGENDA, AUTORSKÉ PRÁVO A PRACOVNÍ PRÁVO; VEŘEJNÁ SPRÁVA, ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVA, STAVEBNÍ PRÁVO; ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK) v rozsahu dále vymezeném smlouvou.

2. Účelem smlouvy není zajištění poskytování komplexních právních služeb a právního poradenství při zajištění komplexní organizace a administrace zadávacích řízení.

3. Předmětem smlouvy je stanovení podmínek, za nichž budou mezi objednatelem a poradcem uzavírány objednávky na poskytování konkrétních expertních služeb (dále jen „**objednávky**“ a také „**dílčí zakázky**“), jakož i další práva a povinnosti smluvních stran související s realizací jednotlivých objednávek na základě smlouvy.

4. Poradce se smlouvou, v souladu se svojí nabídkou předloženou v rámci zadávacího řízení, zavazuje poskytovat objednateli na základě dílčích zadání (objednávek) expertní právní služby v českém jazyce, v rozsahu práva České republiky a práva Evropské unie, a to formou písemných dokumentů (listinných či elektronických), verifikovaných klíčovými osobami realizačního týmu, prezenční účastí na jednáních, prezenční účastí na osobních schůzkách či účastí na schůzkách a jednáních pořádaných formou videokonference či jiným distančním způsobem. Jedná se zejména o následující služby:

* poskytování odborných konzultací a porad;
* zpracování právních analýz, stanovisek a rozborů;
* sepis smluv, zahrnující výběr odpovídajícího smluvního typu, poskytování konzultací a součinnosti při kontraktačních jednáních, poskytování připomínek a doporučení k smlouvám vytvořeným klientem či obdrženým od smluvních partnerů klienta, revize dalších právních dokumentů;
* tvorba a revize vnitřních normativních aktů, směrnic a metodik, včetně příslušných vzorových dokumentů zadávacích dokumentací k veřejným zakázkám a případná kontrola (audit) již realizovaných zadávacích řízení;
* zastupování klienta při jednání se třetími stranami;
* právní poradenství a příprava dokumentace ve věcech týkajících se vyřizování žádostí o informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
* právní poradenství ve věcech týkajících se vyřizování žádostí subjektů osobních údajů ve fázi vyřízení žádosti správcem, případně i v navazujících správních řízení před Úřadem pro ochranu osobních údajů, ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení GDPR“);
* návrhy i tvorba metodik a standardů v oblasti strategického plánování a rozvoje, územního plánování a rozvoje, infrastruktury hl. m. Prahy, veřejného prostoru a infrastruktury prostorových informací;
* příprava, projednání a podpora (pozměňovacích) návrhů v rámci procesu přijímání právních předpisů územní samosprávy hl. m. Prahy;
* zpracování podkladů pro připomínkování návrhů zákonných i podzákonných právních předpisů v oblasti územní a stavební legislativy;
* vytváření právních stanovisek k existující i připravované legislativě;
* příprava zadávacích podmínek veřejných zakázek vypisovaných zadavatelem včetně případného poskytování právních služeb v průběhu zadávacího či jiného obdobného řízení;
* zpracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o přidělení zakázky, o vyloučení účastníka zadávacího řízení, o zrušení zadávacího řízení, součinnost a odborné konzultace při výběru dodavatele; zpracování rozhodnutí o námitkách včetně odůvodnění;
* právní podpora v případech přezkumu zákonnosti postupu zadavatele v zadávacích či jiných řízeních dle ZZVZ ze strany Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, soudu, auditních orgánů apod.;
* poskytování specializovaných právních služeb souvisejících se zadáváním veřejných zakázek v oblasti ICT;
* poskytování odborného právního poradenství v oblasti práva veřejných zakázek, a to ve vztahu ke konkrétním zadávacím řízením i v obecné rovině;
* výkladová stanoviska k právním předpisům v oblasti veřejného zadávání;
* implementace závazných ustanovení ZZVZ do všech činností a procesů souvisejících s realizací zadávacích řízení a kontrola jejich dodržování;
* poskytování dalšího právního poradenství dle konkrétních požadavků klienta.

(dále jen „**služby**“ a každá jednotlivě jako „**služba**“).

5. V předmětu plnění **nejsou zahrnuty** činnosti komplexní administrace zadávacích řízení, spočívající v organizaci a spisové správě zadávacích řízení, v uveřejňování ve Věstníku veřejných zakázek a TED, ve správě profilu zadavatele a správě elektronického nástroje, jakož ani v organizačním zajištění zadávacích řízení či v pořizování protokolace zadávacího řízení či písemných zpráv zadavatele dle ZZVZ.

6. Služby bude poradce objednateli poskytovat primárně v sídle objednatele či v jiném místě v Praze, případně v sídle poradce dle povahy zadání. Poradce se zavazuje k účasti na všech pracovních poradách svolaných objednatelem. První vstupní pracovní porada se uskuteční spolu se zahájením prací na předmětu smlouvy.

7. Poradce bude služby poskytovat zásadně prostřednictvím závazných členů realizačního týmu označených „**GARANTI**“, vymezených v příloze č. 2 smlouvy.

8. Objednatel může vyzvat poradce k plnění předmětu smlouvy až do výše finančního objemu **3 624 000 Kč bez DPH** (slovy: třimilionyšestsetdvacetčtyři korun českých) za dobu účinnosti smlouvy. Tato smlouva nezakládá povinnost objednatele jakékoliv služby odebrat, ani vyčerpat maximální částku z finančního objemu.

9. Objednatel se zavazuje poradci za poskytnuté služby zaplatit odměnu dle článku V smlouvy.

**III. ZADÁVÁNÍ DÍLČÍCH OBJEDNÁVEK NA ZÁKLADĚ SMLOUVY**

1. Objednatel uzavírá s poradcem smlouvu na realizaci jednotlivých dílčích plnění, která budou po dobu trvání smlouvy zadávána na základě písemné výzvy ve formě objednávky k poskytnutí plnění, jež je návrhem na uzavření smlouvy, a písemného potvrzení této objednávky poradcem, jež je přijetím návrhu smlouvy.

2. Písemná objednávka bude obsahovat alespoň tyto náležitosti:

a) informace o smlouvě, na jejímž základě objednatel výzvu činí;

b) identifikační údaje objednatele spolu s kontaktní osobou objednatele;

c) vymezení předmětu plnění dílčí objednávky, tj. specifikaci poptávané služby včetně

předpokládaného zapojení jednotlivých GARANTŮ realizačního týmu;

d) formu poskytnutí služby dle článku II odst. 4 smlouvy;

e) termín splnění objednávky.

3. Smluvní strany se dohodly, že požadavek na poskytnutí konkrétních služeb v rámci objednávek zašle objednatel poradci písemně na adresu poradce či na e-mailovou adresu kontaktní osoby poradce, uvedené v článku XI smlouvy, případně se s poradcem dohodne i ústní formou, a to však jen v případě, pokud předpokládané plnění nedosáhne hodnotu 50.000Kč bez DPH (slovy: padesát tisíc korun českých).

4. Poradce je oprávněn v průběhu lhůty pro akceptaci objednávky požádat objednatele o dodatečné informace ke skutečnostem uvedeným v objednávce a je povinen upozornit objednatele na nevhodnou či neúplnou specifikaci předmětu objednávky.

5. Objednatel je oprávněn vystavit a doručit první objednávku bezprostředně po podpisu smlouvy.

6. Poradce je povinen písemně reagovat na objednávku (akceptace), a to nejpozději do 24 hodin ode dne, kdy objednávku obdržel, a to formou e-mailu zaslaného kontaktní osobě objednatele uvedené
v článku XI smlouvy. Poradce je oprávněn výzvu k poskytnutí plnění odmítnout pouze v případě, že mu v jejím splnění brání platné a účinné právní předpisy nebo okolnosti, které v době uzavření smlouvy nebylo možné předvídat, a které nespočívají v osobě/osobách poradce, a to pouze ve lhůtě k přijetí výzvy. Pokud ve lhůtě k přijetí výzvy nebude objednateli doručeno odmítnutí její akceptace, má se
za to, že poradce výzvu akceptoval. Poradce je povinen plnit pouze na základě objednávky od kontaktních osob objednatele, uvedených v článku XI smlouvy. Pro vyloučení pochybností smluvní strany konstatují, že plnění bez objednávky se nepovažuje za plnění v souladu s touto smlouvou.

7. V případech, kde předmětem plnění má být zpracování analýzy, stanoviska, revize dokumentace či jiná forma dokumentárního zpracování zadání, poradce objednateli obratem po obdržení objednávky potvrdí (i) předpokládaný rozsah služby poskytované na základě objednávky, včetně maximální časové dotace v hodinách a termínu odevzdání, (ii) identifikaci osoby GARANTA, který bude předmět objednávky, v souladu s jím prokázanou kvalifikací plnit. V případě, že objednatel bude s návrhem poradce souhlasit, potvrdí požadavek na zpracování předmětu objednávky za navrženou odměnu písemně (dopisem, emailem, protokolem). Do té doby není poradce oprávněn zahájit poskytování služeb, je však povinen obratem objednatele informovat, jestliže ve věci hrozí nebezpečí prodlení. V případě, že objednatel s tímto rozsahem nesouhlasí, je povinen tuto skutečnost poradci bez zbytečného odkladu sdělit, jinak se má zato, že jej schválil. Nedojde-li ke schválení rozsahu služeb, je poradce povinen služby poskytnout jen v omezeném rozsahu, tj. rozsahu objednatelem schváleným
a nenese odpovědnost za jejich nekompletnost. Zjistí-li poradce v průběhu poskytování služeb, že rozsah služeb poskytovaných na základě objednávky bude vyšší, než činil odhad, je povinen požádat objednatele o schválení tohoto nového rozsahu. Pokud by se v daném případě vyskytla potřeba dalších služeb nad rámec odhadu podle tohoto odstavce, je poradce povinen o tom neprodleně písemně informovat objednatele včetně vyčíslení odhadu maximální výše odměny a vyčkat jeho písemného souhlasu s dalšími službami a maximální výší odměny za předmětnou objednávku.

8. Akceptací výzvy k poskytnutí plnění poradcem (tj. doručením akceptace objednateli nebo marným uplynutím lhůty pro odmítnutí výzvy) je uzavřena objednávka, jejíž věcný obsah je určen akceptovanou výzvou a dále i touto smlouvou.

9. Závazky z objednávky zanikají řádným a včasným splněním nebo z důvodů uvedených ve smlouvě či právních předpisech. Zánik závazků z objednávky nemá vliv na platnost závazků ze smlouvy.

10. Pokud v průběhu plnění předmětu smlouvy vznikne na straně poradce potřeba využít služeb třetí strany, je poradce oprávněn učinit tak jen s výslovným souhlasem objednatele. Odepře-li objednatel tento souhlas udělit, není poradce oprávněn využít služeb třetí strany. V případě souhlasu objednatele a následného využití služeb třetí strany odpovídá poradce, jako by plnil sám, včetně odpovědnosti
za způsobenou újmu. V případě, že činností, nečinností anebo opomenutím poradce anebo třetí strany vznikne objednateli nemajetková újma, je poradce povinen ji odčinit.

**IV. DALŠÍ UJEDNÁNÍ O ZÁVAZCÍCH SMLUVNÍCH STRAN**

1. Poradce je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí v souladu s platnými právními předpisy, poskytovat objednateli služby řádně a včas a ve stanovených lhůtách v dané věci, chránit práva
a oprávněné zájmy objednatele. K plnění předmětu smlouvy je poradce povinen důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého odborného přesvědčení a příkazů objednatele pokládá za prospěšné a předávat objednateli veškeré, úplné a pravdivé informace vztahující se k plnění předmětu smlouvy.

2. Poradce je povinen oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění dílčí objednávky, které mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Poradce se zavazuje objednatele včas a řádně informovat o jeho právech, povinnostech, nárocích a lhůtách, v nichž je třeba nároky uplatnit. Poradce je povinen při výkonu své činnosti upozornit objednatele na zřejmou nevhodnost či nesprávnost jeho pokynů.

3. Objednatel se zavazuje poskytnout poradci součinnost, která se v průběhu plnění závazků dle smlouvy projeví jako potřebná pro plnění předmětu smlouvy nebo dílčí objednávky, zejména mu včas předat úplné podklady, dokumenty, informace a vysvětlení nezbytná pro řádné poskytnutí služeb.

4. Předání a převzetí originálních podkladů objednatele musí být potvrzeno předávacím protokolem podepsaným poradcem a zástupcem objednatele. Před ukončením plnění dílčí objednávky je poradce povinen bez zbytečného odkladu objednateli vrátit veškeré vypůjčené podklady, které mu objednatel předal v rámci plnění dílčí objednávky.

5. Poradce se zavazuje poskytování služeb zajišťovat prostřednictvím GARANTŮ, které uvedl v seznamu členů realizačního týmu ve své nabídce na veřejnou zakázku a jejichž kvalifikaci v zadávacím řízení prokázal, a to v rozsahu prokázané kvalifikace, vztahující se vždy k dané objednávce. Seznam členů realizačního týmu tvoří přílohu č. 1 smlouvy.

6. Poradce je povinen zajistit v průběhu trvání smlouvy kontinuitu realizačního týmu. Změna členů realizačního týmu je v průběhu plnění smlouvy možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností, pouze za předpokladu, že poradce prokáže vzhledem k náhradnímu členovi týmu splnění kvalifikace alespoň ve shodném rozsahu a shodným způsobem jako ten původní a podléhá předchozímu písemnému schválení objednatele. Personální změny musí být prováděny tak, aby byla
v každém okamžiku pozice obsazena, tzn. nová osoba musí být ze strany objednatele schválena před uvolněním osoby původní. Změny ve složení realizačního týmu nebude objednatel odpírat bezdůvodně.

7. Výstupem činnosti poradce bude zejména písemná analýza, stanovisko k řešené otázce, odborné posouzení, jednoznačné doporučení dalšího postupu, návrh nápravných opatření, případně ústní nebo písemné sdělení relevantních informací apod., vždy podle povahy požadavku formulovaného
v objednávce („**výstup činnosti**"). Výstup těchto činnosti, které jsou určeny ke zpracování, bude vždy garantovat ten GARANT, jenž zpracování objednávky realizoval a veškeré písemně zpracované dokumenty budou tímto členem týmu autorizovány.

6. Předání a převzetí výstupu činnosti (akceptační řízení) bude probíhat v těchto krocích:

1. předání výstupu činnosti stvrdí objednatel svým podpisem na předloženém protokolu
o předání a převzetí výstupu činnosti;
2. objednatel následně do 3 (slovy: tří) pracovních dní od předání výstupu činnosti stvrdí svým podpisem převzetí plnění bez výhrad (akceptace), či převzetí plnění s výhradami (akceptace s výhradou), případně nepřevzetí plnění (neakceptace), a to prostřednictvím akceptačního protokolu, jehož vzor je ke stažení na webu objednatele: <http://www.iprpraha.cz/clanek/1950/vzory-dokumentu>;
3. při převzetí plnění s výhradami je objednatel povinen uvést na akceptačním protokole písemný seznam výhrad nebránících převzetí a stanovit termín jejich odstranění;
4. při nepřevzetí plnění je objednatel povinen uvést na akceptačním protokole písemný seznam nedostatků bránících převzetí a stanovit nový termín předání.

Poradce spolu s předáním dílčího plnění předmětu objednávky odevzdá kontaktní osobě objednatele, uvedené v článku IX smlouvy, výkaz skutečně odpracovaných hodin (tzv. výčetku). Vzor výkazu skutečně odpracovaných hodin je ke stažení na webových stránkách objednatele na adrese: <http://www.iprpraha.cz/clanek/1950/vzory-dokumentu> v záložce „Vzory dokumentů, na které odkazují smlouvy“.

**V. ODMĚNA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

1. Celková cena za plnění předmětu smlouvy činí maximálně:

* **3.624.000,- Kč bez DPH** (slovy: třimilionyšestsetdvacetčtyři korun českých),
* **4.385.040,- Kč s DPH** (slovy: čtyřimilionytřistaosmdesátpěttisícčtyřicet korun českých).

Objednatel není povinen vyčerpat celou částku.

Hodinová sazba za poskytování právních služeb činí*:*

* 1.300,- Kč/hod bez DPH,
* 1.573 ,- Kč/hod včetně DPH.

2. Výše odměny poradce bude určena na základě počtu efektivně odpracovaných hodin příslušného GARANTA za stanovenou hodinovou sazbu, případně dle časové dotace měřené v kratších intervalech (viz odst. 3 tohoto ustanovení). Hodinová sazba za poskytování služeb pro oba jednotlivé členy týmu poradce je stanovena shodně, a to na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky a její výše je uvedena v odst. 1 tohoto článku.

3. Hodinové sazby podle odst. 1 tohoto článku jsou odměnou nejvýše přípustnou a závaznou po celou dobu plnění smlouvy a zahrnují veškeré náklady nutné nebo poradcem účelně vynaložené pro řádné poskytování služeb, včetně ceny licence, pro případ, že výsledkem činnosti poradce bude autorské dílo, vyjma mimořádných hotových výdajů, jejichž vynakládání je přípustné pouze s výslovným předchozím souhlasem objednatele a kterými jsou zejména soudní, správní a jiné obdobné poplatky (tj. náklady
za vyhotovení notářských zápisů, znaleckých posudků, odměny za předkladatelské a tlumočnické služby, ověřování a autorizované konverze listin aj.), náklady na znalecké posudky, a jiné. Poradce je povinen prokázat výši takto vynaložených mimořádných hotových výdajů, pokud byly předem schváleny, a objednatel je poradci uhradí spolu s odměnou za služby. Objednatel výslovně uvádí, že poradci nenáleží náhrada za cestovní, ubytovací či stravovací náklady vynaložené v souvislosti s plněním předmětu smlouvy.

4. Služby průběžného poradenství, jejichž výstupem není poradcem zpracovaný dokument, zejména konzultace a účasti na jednáních a pracovních poradách, účtuje poradce za každou započatou čtvrthodinu.

5. V případě sazby DPH bude poradce objednateli účtovat sazbu DPH ve výši odpovídající platným
a účinným právním předpisům ke dni zdanitelného plnění. Odměna za plnění bez DPH tímto není dotčena.

6. Právo vystavit daňový doklad (fakturu) za splnění dílčí zakázky vzniká poradci po řádném splnění dílčí objednávky a po schválení výčetky odpracovaných hodin objednatelem stvrzujícím řádné poskytnutí služeb.

7. Objednatel neposkytuje poradci zálohy.

8. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu ve smyslu zákona o dani z přidané hodnoty, a číslo smlouvy objednatele. V případě, že daňový doklad (faktura) nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat tento daňový doklad (fakturu)
ve lhůtě splatnosti zpět poradci k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného daňového dokladu (faktury).

9. Řádným vystavením faktury se rozumí vystavení faktury, jež má veškeré náležitosti daňového dokladu požadované právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Na faktuře musí být dále uvedeno číslo smlouvy **ZAK 22-0243/1 s podlomítkem** části předmětu plnění a datum objednání dílčí objednávky objednatelem. Oprávněným vystavením faktury se rozumí vystavení faktury za provedený a na základě výkazu skutečně odpracovaných hodinpředaný předmět objednávky.

10. Splatnost daňového dokladu (faktury) je 21 (slovy: dvacetjedna) kalendářních dnů ode dne jeho doručení objednateli spolu s akceptačním protokolem. Poradce daňový doklad (fakturu) doručí
na e-mailovou adresu kontaktní osoby na straně objednatele dle článku XI. Zaplacením se pro účely smlouvy rozumí den odepsání příslušné částky z účtu objednatele.

11. Poradce poskytující zdanitelné plnění je povinen bezprostředně, nejpozději do dvou pracovních dnů od zjištění insolvence nebo hrozby jejího vzniku, popř. od vydání rozhodnutí správce daně, že je poradce nespolehlivým plátcem dle § 106a, zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZDPH**“), oznámit takovou skutečnost prokazatelně objednateli, příjemci zdanitelného plnění. Porušení této povinnosti je smluvními stranami považováno za podstatné porušení smlouvy.

12. Poradce se zavazuje, že bankovní účet jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku objednatele
na základě smlouvy bude od data podpisu smlouvy do ukončení její platnosti zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 ZDPH, v opačném případě je poradce povinen sdělit objednateli jiný bankovní účet řádně zveřejněný ve smyslu § 96 ZDPH. Pokud bude poradce označen správcem daně za nespolehlivého plátce ve smyslu § 106a ZDPH, zavazuje se zároveň o této skutečnosti neprodleně písemně informovat objednatele spolu s uvedením data, kdy tato skutečnost nastala.

13. Pokud objednateli vznikne podle § 109 ZDPH ručení za nezaplacenou DPH z přijatého zdanitelného plnění od poradce, nebo se objednatel důvodně domnívá, že tyto skutečnosti nastaly nebo mohly nastat, má objednatel právo bez souhlasu poradce uplatnit postup zvláštního způsobu zajištění daně, tzn., že je objednatel oprávněn odvést částku DPH podle daňového dokladu (faktury), vystaveného poradcem, přímo příslušnému finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a § 109a ZDPH.

14. Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka poradce vůči objednateli v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení smlouvy za uhrazenou. Zároveň je objednatel povinen poradce o takové úhradě bezprostředně po jejím uskutečnění písemně informovat.

15. Poradce není oprávněn provést jednostranné započtení svých pohledávek proti pohledávkám objednatele, nabytým ze smlouvy, dílčí zakázky nebo v souvislosti s ní.

16. Hodinová sazba za poskytování služeb dle smlouvy může být změněna pouze na základě vzájemné dohody, toliko v případech legislativní změny právních předpisů, upravujících DPH a dále o průměrnou (kladnou) míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, která byla vyhlášena Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok, přičemž zvýšení ceny je účinné k prvnímu dni měsíce následujícího po nabytí účinnosti písemného dodatku, který změnu hodinové sazby stvrdí. Změna hodinových sazeb s ohledem na výši inflace je možná k 1.1.2024,
na základě dodatku stvrzujícího změnu hodinové sazby.

**VI. TERMÍN PLNĚNÍ**

1. Předpokládaná doba plnění předmětu smlouvy je průběžně v letech 2023 a 2024, nejpozději **do 31.12.2024**. Předmět smlouvy bude realizován průběžně v daném období, vždy na základě jednotlivých dílčích objednávek objednatele a dílčích termínů objednatele.
2. V případě, že termín plnění vychází na víkend či svátek, posouvá se termín odevzdání na nejbližší následující pracovní den.

 **VII. USTANOVENÍ O PODDODAVATELÍCH**

Poskytovatel se zavazuje v souladu s podanou nabídkou na veřejnou zakázku „Poskytování právních služeb v letech 2023 a 2024“ zajišťovat veškeré smluvní povinnosti sám, tj. bez účasti poddodavatelů.

1. Při provádění dodávky či souvisejících prací jinou osobou – poddodavatelem, má poskytovatel odpovědnost, jako by dodávku prováděl sám.
2. Poskytovatel je povinen zavázat tyto třetí osoby – poddodavatele k dodržování obdobných povinností, jaké má poskytovatel na základě této smlouvy a současně se poskytovatel zavazuje dodržovat veškeré své povinnosti k poddodavatelům, k nimž se zavázal, a to včetně povinností a podmínek platebních.
3. Změnit poddodavatele uvedeného v odst. 1 tohoto článku je poskytovatel oprávněn pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Poskytovatel nesmí práce na dodávce provádět poddodavatelem, který nebude uveden v odst. 1 tohoto článku.

**VIII. OCHRANA A BEZPEČNOST INFORMACÍ**

1. Právní vztahy vznikající mezi smluvními stranami v oblasti obchodního tajemství se řídí příslušnými ustanoveními OZ.

2. Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce, obsahu smlouvy a vnitřních záležitostí smluvních stran, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou smluvní stranu. Tím není dotčena povinnost poskytovat informace podle zákona
č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

3. Smluvní strany budou za neveřejné informace považovat též veškeré informace vzájemně poskytnuté v jakékoli objektivně vnímatelné formě v ústní, listinné, elektronické, vizuální nebo jiné podobě, jakož i know-how, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou
v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné, a dále informace, které jsou písemně označeny jako diskrétní informace nebo u kterých se z povahy věci dá předpokládat, že se jedná o informace neveřejné, resp. podléhající závazku mlčenlivosti, a které se smluvní strany dozvěděly v souvislosti
s plněním smlouvy nebo dílčí zakázky.

4. Smluvní strany se zavazují, že pokud v rámci vzájemné spolupráce přijdou do styku
s osobními/citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, neoprávněnému zpracování, jakož i k jejich jinému zneužití.

5. Smluvní strany o povinnosti utajovat neveřejné informace poučí své zaměstnance, případně další osoby, kterým budou neveřejné informace zpřístupněny.

6. Smluvní strany se zejména zavazují:

a) nesdělit neveřejné informace třetím osobám (vyjma případů, kdy to smlouva výslovně připouští),

b) zajistit, aby uvedené neveřejné informace nebyly zpřístupněny třetím osobám,

c) zabezpečit data, popř. údaje v písemné, ústní, vizuální, elektronické nebo jiné podobě, včetně fotokopií, obsahující neveřejné informace, před zneužitím třetími osobami, případně je zajistit proti ztrátě.

7. Ochrana neveřejných informací se nevztahuje na případy, kdy:

a) Smluvní strana prokáže, že je daná informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana,

b) smluvní strana prokáže, že měla danou informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou smluvní stranou a že ji nenabyla v rozporu se zákonem,

c) smluvní strana obdrží od zpřístupňující smluvní strany písemný souhlas zpřístupňovat dále danou informaci,

d) je zpřístupnění dané informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu státní správy či samosprávy,

e) auditor provádí u některé ze smluvních stran audit na základě oprávnění vyplývajícího
z příslušných právních předpisů.

8. Smluvní strany se zavazují na žádost druhé smluvní strany:

a) Vrátit všechny neveřejné informace, které byly předány „hmotnou formou“ (zejména písemně či elektronicky), a jakékoli další materiály obsahující nebo odvozující informace neveřejného charakteru,

b) vrátit či zničit kopie, výpisy nebo jiné celkové nebo částečné reprodukce či záznamy neveřejných informací,

c) zničit bez zbytečného odkladu všechny dokumenty, memoranda, poznámky a ostatní písemnosti vyhotovené na základě neveřejných informací,

d) zničit materiály uložené v počítačích, textových editorech nebo jiných zařízeních obsahujících neveřejné informace.

9. V případě, že se některá ze smluvních stran hodnověrným způsobem dozví, popř. bude mít odůvodněné podezření, že došlo ke zpřístupnění neveřejných informací neoprávněné osobě, je povinna o tom informovat druhou smluvní stranu.

10. Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o neveřejných informacích získaných mezi smluvními stranami trvá i po ukončení platnosti smlouvy.

**IX. SMLUVNÍ POKUTA**

1. Pokud poradce bude v prodlení s poskytnutím služby nebo předáním výstupu činnosti, má objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč (slovy: tři tisíce korun českých) za každý započatý den prodlení.

2. V případě, že poradce poruší povinnost mlčenlivosti dle článku VI smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti mlčenlivosti.

3. Poradce bere na vědomí, že výhradním nabyvatelem licence je objednatel. Objednatel je oprávněn po poradci požadovat smluvní pokutu ve výši 20 % z celkové ceny dílčí zakázky v případě porušení ustanovení č. XII smlouvy, tedy užití díla ve smyslu ustanovení § 12 autorského zákona bez svolení objednatele (pro vyloučení pochybností se připomíná, že užití rovněž zahrnuje zveřejnění díla nebo jeho části poradcem) a v případě, že dílo není původním výtvorem poradce a/nebo že poradce udělil licenci k dílu třetí osobě, a to za každé takovéto zjištění.

4. V případě porušení povinnosti notifikace při změně člena realizačního týmu a v případě angažmá objednatelem neschváleného nového člena realizačního týmu je poradce povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých), a to za každý případ porušení.

5. V případě porušení povinnosti stanovené v článku III odst. 10 smlouvy týmu je poradce povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých), a to za každý případ porušení.

6. V případě prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu (faktury) je poradce oprávněn účtovat úrok z prodlení v zákonné výši.

7. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje poradce povinnosti splnit závazky přijaté smlouvou.

8. Smluvní pokuta (úrok z prodlení) je splatná/ý ve lhůtě 30 (slovy: třiceti) kalendářních dní ode dne doručení faktury vystavené k jejímu/jeho uhrazení.

9. Uplatněním smluvní pokuty není nijak dotčeno právo na náhradu vzniklé škody v celém jejím rozsahu, § 2050 OZ se tak neuplatní.

**X. TRVÁNÍ SMLOUVY**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti jejím zveřejněním v registru smluv.

2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu ode dne nabytí její účinnosti do 31.12.2024, nebo do vyčerpání celkového cenového limitu plnění ve výši 1.000.000 Kč bez DPH sjednané v článku II odst. 8, resp. V odst. 1 smlouvy podle toho, která skutečnost nastane dříve.

3. Tato smlouva zaniká

a) uplynutím doby, na kterou byla sjednána;

b) vyčerpáním finančního limitu smlouvy uvedeného v článku II odst. 8, resp. V odst. 1 smlouvy;

c) písemnou dohodu smluvních stran,

d) písemnou výpovědí objednatele nebo písemnou výpovědí poradce,

e) odstoupením od smlouvy z důvodů stanovených níže a z důvodů stanovených v OZ.

4. Smluvní strany jsou oprávněny smlouvu kdykoli vypovědět, a to bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je 2 (slovy: dva) měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi. Výpověď musí být odeslána doporučeně. Smluvní strany berou na vědomí, že po dobu výpovědní doby jsou povinny plnit povinnosti ze smlouvy pro ně vyplývající. Výpovědní doba neskončí později než ve shora stanoveném termínu účinnosti smlouvy.

5. Objednatel má právo odstoupit od smlouvy:

* neodstraní-li poradce vady předmětu dílčí zakázky ani v dodatečné lhůtě nad rámec lhůty pro odstranění vad bránících užívání předmětu dílčí zakázky stanovené v akceptačním protokolu nebo oznámí-li před jejím uplynutím, že vady neodstraní,
* jestliže byl prohlášen úpadek poradce ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů,
* pokud bude poradce v prodlení s dodáním předmětu dílčí zakázky či jeho části o více než 15 dní,
* jestliže předmět dílčí zakázky nebude splňovat parametry stanovené v této smlouvě či výzvě na podání nabídky do veřejné zakázky, a bude-li v rozporu s obecně závaznými právními předpisy či technickými normami,
* jestliže poradce pozbude oprávnění, které vyžaduje provedení a dodání předmětu smlouvy,
* jestliže poradce vstoupí do likvidace.

6. Ukončením smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, náhrady škody,
a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po ukončení smlouvy. Na vztahy založené za trvání smlouvy se smlouva užije i v případě, že již byla ukončena.

**XI. USTANOVENÍ O DORUČOVÁNÍ**

1.Veškeré písemnosti související s touto smlouvou budou doručovány mezi smluvními stranami na výše uvedené korespondenční adresy prostřednictvím poštovního přepravce a současně do jejich datových schránek. Pokud v průběhu plnění smlouvy dojde ke změně adresy některé ze stran, je tato strana povinna neprodleně písemně oznámit druhé straně tuto změnu, a to způsobem uvedeným v tomto článku.

2. Nepodaří-li se doručit písemnost poštou, smluvní strany výslovně sjednávají, že účinky doručení nastávají třetím dnem po odeslání datové zprávy do datové schránky účastníka a současně třetím dnem po odeslání doporučeného dopisu na adresu uvedenou shora, a to i v případě, že adresát zásilku odmítne převzít nebo si ji nevyzvedne.

3. Kontaktní osobou na straně objednatele je: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

4. Kontaktní osobou na straně poradce je xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**XII. USTANOVENÍ O PRÁVNÍM VZTAHU K AUTORSKÉMU ZÁKONU; LICENČNÍ DOLOŽKA**

1. Smluvní strany svým podpisem prohlašují, že výsledkem činnosti poradce nemá být autorské dílo dle zák. č. 121/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů (autorský zákon). Pro případ, že by se tak stalo, poskytuje poradce objednateli bezúplatně výhradní licenci k předmětu takové dílčí zakázky, jejíž výsledek je autorským dílem, tedy oprávnění k výkonu práva dílo užít, a to všemi způsoby užití zejména: zveřejnit, zpracovat, změnit, upravit a takto je užít v neomezeném rozsahu dle tohoto článku, užít pouze část díla a spojit dílo s jinými díly a zařadit je do díla souborného v rozsahu neomezeném, na celou dobu trvání majetkových autorských práv k dílu a pro území celého světa; a rovněž udílí souhlas tuto licenci bez omezení poskytnout podlicenčně třetí osobě či ji postoupit.

2. S ohledem na veřejnoprávní povahu objednatele, který musí naplňovat podmínky transparentnosti a plnit povinnosti dle zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, se smluvní strany dohodly, že objednatel je oprávněn bez omezení zveřejnit výsledek činnosti poradce. Ke zveřejnění může dojít v jakékoli podobě (tiskem, prostřednictvím internetových stránek, veřejnou prezentací atd.).

**XIII. USTANOVENÍ O SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉM ZADÁVÁNÍ**

Poradce se zavazuje zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky:

-    plnění veškerých povinností vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí poradce i u svých poddodavatelů;

-    sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky;

-    řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění
se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to ve lhůtě splatnosti;

-    snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak:

•    využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;

•    tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky
na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců poradce k efektivnímu/úspornému tisku;

•   předcházením znečišťování ovzduší a snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;

•   předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;

- implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího
s předmětem veřejné zakázky, bude-li to vzhledem ke smyslu zakázky možné.

**XIV. SANKČNÍ OPATŘENÍ PROTI STÁTNÍM PŘÍSLUŠNÍKŮM RUSKÉ FEDERACE**

1. Poskytovatel prohlašuje, že není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).
2. Poskytovatel dále prohlašuje, že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění na základě této smlouvy, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům
či orgánům s nimi spojeným nebo v jejich prospěch uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).
3. V případě, že by v průběhu účinnosti této smlouvy Poskytovatel nebo jeho jakýkoliv poddodavatel naplnili definiční znaky určeného subjektu nebo by se Poskytovatel stal určenou osobou, je povinen o takové skutečnosti objednatele bez zbytečného odkladu, nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od vzniku takové skutečnosti, písemně informovat. Vznikne-li Objednateli
v souvislosti s porušením této povinnosti jakákoliv škoda, je Poskytovatel tuto škodu Objednateli povinen v plné výši nahradit. Současně je vznik této skutečnosti důvodem pro odstoupení od smlouvy ze strany Objednatele.

**XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Smluvní strany se dohodly, že jakékoliv změny a doplňky smlouvy jsou možné pouze písemnými dodatky takto označovanými, číslovanými vzestupnou řadou, to vše po dohodě obou smluvních stran.

2. Smluvní strany tímto prohlašují, že neexistuje žádné ústní ujednání, smlouva či řízení některé smluvní strany, které by nepříznivě ovlivnilo výkon jakýchkoliv práv a povinností dle smlouvy. Zároveň potvrzují svým podpisem, že veškerá ujištění a dokumenty dle smlouvy jsou pravdivé, platné a právně vymahatelné.

3. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují nahradit neplatné/neúčinné ustanovení ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Ukáže-li se některé ustanovení smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 OZ.

4. Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva bude v souladu § 219 odst. 1, písm. d) ZZVZ uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění zajistí objednatel.

5. Plnění předmětu smlouvy v době mezi podpisem a před nabytím účinnosti této smlouvy,
tedy před zveřejněním v registru smluv, se považuje za plnění podle této smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto smlouvou.

6. Poradce podpisem smlouvy souhlasí s poskytnutím informací o smlouvě v rozsahu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

7. S ohledem na veřejnoprávní povahu objednatele, který musí naplňovat podmínky transparentnosti a plnit povinnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, se smluvní strany dohodly, že objednatel je oprávněn bez omezení zveřejnit výsledek činnosti poradce.
Ke zveřejnění může dojít v jakékoli podobě (tiskem, prostřednictvím internetových stránek, veřejnou prezentací atd.).

8. Smluvní strany výslovně souhlasí, že v souladu s ustanovením § 219 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, bude celé znění smlouvy včetně všech jejích změn a dodatků uveřejněno na profilu objednatele, který je veřejně přístupný.

9. Objednatel uzavírá smlouvu v souladu s ustanovením § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a předmět smlouvy nabývá pro zřizovatele, kterým je hlavní město Praha.

10. Smluvní strany tímto prohlašují, že neexistuje žádné ústní ujednání, žádná smlouva či řízení týkající se některé smluvní strany, které by nepříznivě ovlivnilo splnění závazků vyplývajících z této smlouvy. Zároveň svým podpisem potvrzují, že veškerá prohlášení a dokumenty podle této smlouvy jsou pravdivé, úplné, přesné, platné a právně vynutitelné.

11. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické formě a opatřená zaručenými elektronickými podpisy osob, oprávněných za smluvní strany právně jednat.

12. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle, bez nátlaku na některou ze smluvních stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Příloha č. 1 - SEZNAM ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU - GARANTŮ

V Praze V Brně

…………………………………………. …………………………………….

za objednatele za poradce

Mgr. Ondřej Boháč Mgr. Jan Tejkal

ředitel jednatel