



Příkazní smlouva

uzavřená mezi dvěma smluvními stranami, a to

1. smluvní stranou

Střední škola řemesel, Šumperk

Sídlo: Šumperk, Gen. Krátkého 1799/30

IČO: 00851167

DIČ: CZ00851167

Bankovní spojení: 14938841/0100

Zastoupena: Mgr. Irenou Jonovou, ředitelkou školy

Zapsána: Zřizovací listina Olomouckého kraje, č. j. KÚOK 11108/2023 ze dne 24. 1. 2023 (dále jen „škola“)

a

2. smluvní stranou

Urdiamant, s.r.o.

Sídlo: Šumperk, Dolnostudénská 715/3

IČO: 25858653

DIČ: CZ25858653

Zastoupená: Ing. Eduardem Matúsem, ředitelem společnosti

Zapsaná: C 22574 vedená u Krajského soudu v Ostravě

(jako poskytovatel odborného výcviku, dále jen „poskytovatel“)

I.

Tato smlouva navazuje na **smlouvu o zabezpečení odborného výcviku**, kterou poskytovatel a škola uzavřeli. Ta byla uzavřena dne **1. 9. 2023**.

II.

Škola se zavazuje zajišťovat pro poskytovatele výplatu odměn, které mají být vyplaceny žákům jako odměna za produktivní činnost a dále zpracovávat mzdovou agendu žáků za úhradu dle pokynů poskytovatele a to v souladu s obecně závaznými předpisy.

Škola zajišťuje:

1. zpracování podkladů pro vyplacení odměn odsouhlasených s příkazcem
2. vystavení výplatní listiny a výplatního lístku
3. vystavení mzdového listu
4. vyplacení odměny za produktivní práci
5. potvrzování příjmů žáků pro výplatu sociálních dávek
6. přihlašování a odhlašování žáků na sociální pojištění
7. evidenci daňových prohlášení k dani z příjmu
8. archivaci mzdové agendy dle platných předpisů

III.

Poskytovatel předá škole do **3. dne následujícího měsíce**, za něž má být odměna poskytnuta, seznam žáků s uvedením částkami, které mají být vyplaceny. Tyto finanční prostředky budou na základě faktury vystavené školou uhrazeny ve 14ti denní lhůtě ode dne doručení faktury.

IV.

Škola vede mzdovou agendu žáků. Škola spolupracuje a poskytuje součinnost úřadům, institucím, atd. a předává informace ve věci finančních příjmů žáků, kvůli stanovení výše výživného, stanovování mimořádného sociálního příspěvku a výši sociálních dávek, apod. Mzdová agenda je vedena, i když žák nepobírá v daném měsíci odměnu za produktivní činnost.

V.

Škola vyplácí odměny za produktivní činnost žákům nejpozději do 14 dnů po splnění povinnosti poskytovatele uvedené v čl. II.

VI.

Poskytovatel se zavazuje poskytovat škole za uvedenou činnost paušální odměnu ve výši **3000,- Kč + 21% DPH** měsíčně za jednoho žáka, splatnou současně s odměnou žákům za příslušný měsíc. Výše této odměny bude krácena školou dle počtu neodpracovaných dnů žákem.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to **od 5. 9. 2023 – 31. 5. 2024. Jedná se o dobu trvání výše uvedené smlouvy o zabezpečení odborného výcviku (čl. I.),** kterou poskytovatel a škola uzavřeli.
2. Smluvní strany prohlašují, že celá tato smlouva obsahuje po vzájemném projednání projev jejich svobodné a vážné vůle a na důkaz toho připojují své podpisy.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami.
4. Jakékoliv změny nebo doplňky této smlouvy je možno provádět jen písemně, se souhlasem obou smluvních stran.
5. Každá ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od této smlouvy, pokud druhá strana neplní řádně a včas své povinnosti, vyplývající z této smlouvy.
6. Při ukončení smlouvy o zabezpečení odborného výcviku automaticky zanikají veškerá práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z této příkazní smlouvy, jelikož tato přímo navazuje na smlouvu o zabezpečení odborného výcviku a další existence uvedených práv a povinností smluvních stran pozbývá smyslu.

V Šumperku dne 1. 9. 2023

Poskytovatel:

Škola:

.....
Ing. Eduard Matús
ředitel společnosti

.....
Mgr. Irana Jonová
ředitelka školy

Smlouva o zabezpečení odborného výcviku

žáků středních odborných škol a středních odborných učilišť uzavřená
ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) a zákona č. 262/2006 (zákoník práce)
v návaznosti na zákon č. 561/2004 Sb. (školský zákon) a vyhlášku č. 13/2005 Sb. (o středním
vzdělávání), popř. dalších právních předpisů, vše v platném znění,
a to mezi smluvními stranami

1. smluvní strana

Střední škola řemesel, Šumperk

Sídlo: Šumperk, Gen. Krátkého 1799/30

IČO: 00851167

DIČ: CZ00851167

Bankovní spojení: 14938841/0100

Zastoupená: Mgr. Irenou Jonovou, ředitelkou školy

Zapsaná: Zřizovací listina Olomouckého kraje, č. j. KÚOK 11108/2023 ze dne 24. 1. 2023 (dále
jen „škola“)

a

2. smluvní strana

Urdiamant, s.r.o.

Sídlo: Šumperk, Dolnostudénská 715/3

IČO: 25858653

DIČ: CZ25858653

Zastoupená: Ing. Eduardem Matúsem, ředitelem společnosti

Zapsaná: C 22574 vedená u Krajského soudu v Ostravě

(dále jen „poskytovatel“)

I.

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je zajištění možnosti odborného výcviku žáků školy. Odborný výcvik je jednou z hlavních forem praktického vyučování, prováděného ve smyslu § 65 zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění, kterým se uskutečňuje spojení výchovy a vzdělávání s praxí, důsledné osvojení příslušných dovedností a získání schopností využívat vědomosti v praxi.

II.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je úprava podmínek poskytování odborného výcviku žáků školy na pracovištích poskytovatele v souladu s učebními osnovami, přičemž odborný výcvik bude spočívat zejména ve zhotovení výrobků nebo výkonů prací, které mají pro poskytovatele určitou materiální hodnotu.

Poskytovatel prohlašuje, že má oprávnění k podnikatelské činnosti v oboru **kovoobráběčství**, ve kterém bude vykonáván odborný výcvik.

III. Druh činnosti

Žáci školy budou u poskytovatele při odborném výcviku mít možnost vykonávat činnost v oboru: **obráběč kovů (23–56-H/01)**.

IV. Místo konání odborného výcviku

Provozovatel se zavazuje zajistit odborný výcvik i přiměřené podmínky k tomuto výcviku v souladu s příslušnými právními předpisy v místě:

Provozovna/ sídlo: **Urdiamant, s.r.o., Dolnostudénská 715/3, 787 01 Šumperk**

V. Rozsah odborného výcviku

V odborném výcviku je vyučovací jednotkou vyučovací den, který u učebního oboru nesmí být delší než sedm vyučovacích hodin. Vyučovací hodina v odborném výcviku trvá 60 minut. Týdenní rozvrh vyučování žáků se upraví tak, aby mezi koncem jednoho vyučovacího dne a začátkem následujícího dne měli odpočinek alespoň 12 hodin.

Žáci mají přestávku shodně s přestávkami určenými pro zaměstnance poskytovatele. Délka přestávek se nezapočítává do doby trvání vyučovacího dne.

Škola a poskytovatel se tímto dohodly, že:

odborný výcvik bude u poskytovatele vykonávat 1 žáci 3. ročníku oboru vzdělání **obráběč kovů**, a to Kubíček Vojtěch, Chidiebere Simon Mba v období od 5. 9. 2023 - 31. 5. 2024

Počet žáků v lichém týdnu: 0

v sudém týdnu: 2

Celkový počet žáků: 2

Žáci mohou odpracovat 35 hodin týdně buď v ranní nebo odpolední směně, nejvýše však 7 hod. denně. Ukončení odpolední směny je nejpozději ve 21 hodin.

VI. Způsob odměňování žáků

Poskytovatel uhradí škole odměnu za provedené služby v individuálně dohodnuté výši na základě příkazní smlouvy, a to formou fakturace a převodem na účet školy.

VII. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran

Škola se zavazuje:

1. zajistit žáky na odborný výcvik.
2. poučit žáky:
 - o jejich povinnostech při plnění osnov odborného výcviku na vybraných pracovištích poskytovatele;
 - o odpovědnosti instruktora žáků v odborném výcviku a vzájemných vztazích žáků k instruktorům a provozním pracovníkům poskytovatele;
3. seznámit instruktory:
 - s plánem odborného výcviku, upravených technických celků osnov na celé období odborného výcviku;
 - se způsobem vedení zápisů v deníku odborného výcviku, evidenci odborného výcviku, záznamu o vykonané produktivní práci, stanovené normě a výpočtu výdělku;
4. zabezpečit vybavení žáka/ů osobními a ochrannými prostředky a pomůckami dle vnitřního předpisu školy.

Zaměstnanec školy pověřený ředitelkou školy a odpovědný za průběh a realizaci praktického vyučování je **koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele** (dále jen „**koordinátor**“). Koordinátor poskytuje instruktorovi metodickou pomoc při zabezpečování průběhu praktického vyučování a zastupuje školu při jednání navazujících na tuto smlouvu a je kontaktní osobou v komunikaci s poskytovatelem. Koordinátor je pověřen kontrolní činností podmínek uskutečňování praktického vyučování. V některých případech může ředitelka školy pověřit jinou osobu kontrolní činností (vedoucí učitelé odborného výcviku dle jednotlivých oborů vzdělání).

Poskytovatel se zavazuje:

1. určit a jmenovat kvalifikované pracovníky do funkcí instruktorů žáků a jméno nahlásit koordinátorovi;
2. prokazatelně seznámit žáky ve vstupních instruktážích s bezpečnostními, hygienickými a požárními předpisy, dále technologickými postupy pro jednotlivá pracoviště, kde budou žáci vykonávat odborný výcvik;
3. umožnit ředitelce školy nebo jí pověřené osobě, zřizovateli školy a České školní inspekci vstup do prostor, kde probíhá praktické vyučování v rozsahu potřebném pro provedení koordinačních a kontrolních činností;
4. oznámit neprodleně škole případný vzniklý pracovní úraz a zaslat kopii záznamu o úrazu žáka škole;
5. oznámit neprodleně škole závažné kázeňské přestupky žáka, případně vzniklé mimořádné události;
6. zajistit, že žáci nebudou vykonávat práce a činnosti, které nesouvisí s praktickým vyučováním podle školního vzdělávacího programu, a že budou vykonávat pouze práce a činnosti, které navazují na příslušný obor vzdělání a s ním přímo souvisí;
7. zabezpečit uvolňování žáků z praktického vyučování, a to tak, že nezletilé žáky uvolňuje instruktor z praktického vyučování pouze na základě písemné žádosti zákonnému zástupci;
8. nést odpovědnost za škodu způsobenou žákům školy, která jim vznikla porušením právních povinností poskytovatelem nebo úrazem na pracovišti;

9. ohodnotit známkou odborný výcvik žáků;
10. seznámit s obsahem smlouvy všechny vedoucí pracovníky provozních úseků, u nichž budou žáci vykonávat odborný výcvik.

Obě smluvní strany se budou podílet při zabezpečování odborného výcviku žáků, sporné otázky budou řešit vzájemně jejich odpovědní pracovníci.

Kromě výše uvedených práv a povinností smluvních stran, budou obě smluvní strany plnit i další povinnosti, ke kterým budou povinny podle konkrétních ustanovení obecně závazných právních předpisů.

VIII.

Opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při odborném výcviku žáků

Žáci mají právo na zajištění ochrany zdraví při odborném výcviku. Jsou oprávněni odmítnout výkon práce, o níž mají důvodně za to, že bezprostředně a vážně ohrožuje jejich život a zdraví, či život a zdraví jiné osoby. Každý žák je povinen dbát podle svých možností o svou vlastní bezpečnost, o své zdraví i bezpečnost a zdraví jiných fyzických osob, kterých se dotýká jeho jednání.

Žáci budou u poskytovatele při odborném výcviku zařazeni na pracoviště dle vyhlášky č. 432/2003 Sb., v platném znění, v kategorii první a druhé. Lékařské prohlídky žáků budou prováděny u lékaře pracovnělékařské služby poskytovatele. Rozsah prohlídky vyplývá z rozsahu kategorizace prací vykonávaných u poskytovatele.

V případě úrazu bude postupováno podle Nařízení vlády ČR č. 201/2010 Sb., v platném znění, a bude neprodleně informována škola.

Poskytovatel je povinen vytvářet podmínky pro bezpečnou a zdraví neohrožující práci v souladu s předpisy o bezpečnosti práce, bezpečnosti technických zařízení a ochraně zdraví při práci. V případě pochybností je rozhodující dohoda mezi poskytovatelem a školou.

XIV.

Závěrečná ustanovení

5. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to **od 5. 9. 2023 – 31. 5. 2024** v termínech, stanovených na základě dohody mezi pověřeným pracovníkem poskytovatele a školou.
6. Škola zpracovává osobní údaje na základě platné legislativy. Stanovuje vnitřní směrnici (v listinné podobě uložena na sekretariátu školy – kontakt na správce údajů - http://www.sszs.cz/page/kontakt_skola.php) SE 35 – Směrnice pro nakládání s osobními údaji vnitřní pravidla pro zajištění ochrany osobních údajů a plnění povinností podle Obecného nařízení EU č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů jakožto přímo účinného předpisu EU a podle zákona o zpracování osobních údajů. Škola má zřízenou pozici pověřence pro ochranu osobních údajů. Informace o zpracování osobních údajů a nakládání s nimi včetně kontaktu na pověřence jsou zveřejněny na webových stránkách školy (<http://www.sszs.cz/page/gdpr.php>).
7. Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah a otázky neupravené

touto smlouvou se řídí ustanovením občanského zákoníku v platném znění a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

8. Smluvní strany prohlašují, že celá tato smlouva obsahuje po vzájemném projednání projev jejich svobodné a vážné vůle a na důkaz toho připojují své podpisy.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami.
10. Jakékoliv změny nebo doplňky této smlouvy je možno provádět jen písemně, se souhlasem obou smluvních stran.
11. Neplatnost či neúčinnost kteréhokoli jednotlivého článku či odstavce této smlouvy neovlivní vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy. V případě, že jakýkoliv takový článek či odstavec se stane neplatným či neúčinným (zejména z důvodů rozporu s aplikovatelnými českými zákony a ostatními právními normami), dohodnou smluvní strany změnu neplatné či neúčinné části této smlouvy.
8. Každá ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od této smlouvy, pokud druhá strana neplní řádně a včas své povinnosti, vyplývající z této smlouvy.
9. Tuto smlouvu je možno vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení. Výpověď musí být doručena na shora uvedenou adresu poskytovatele, či školy nebo jinou adresu, kterou poskytovatel nebo škola písemně sdělí druhé straně. Pokud poskytovatel nebo škola výpověď nepřevzme, považuje se výpověď za doručenu třetí pracovní den po jejím odeslání.

V Šumperku dne 1. 9. 2023

Za poskytovatele:

Za školu:

.....
Ing. Eduard Matús
ředitel společnosti

.....
Mgr. Irena Jonová
ředitelka školy