

# SPOLEČENSKÁ SMLOUVA O VZNIKU SPOLEČNOSTI

uzavřená ve smyslu ust. § 2716 a násl. Občanského zákoníku

## I. ÚČASTNÍCI SMLOUVY – SPOLEČNOSTI

### 1. SAGASTA s.r.o.

---

se sídlem:	Novodvorská 1010/14, Lhotka, 142 00 Praha 4
IČ:	04598555
DIČ:	CZ04598555
spisová značka:	C 250116 vedená u Městského soudu v Praze
zastoupená:	Ing. Jiřím Čurdou, jednatelem JUDr. Gabrielou Mrštnou, jednatelkou

---

(dále též jen „vedoucí účastník společnosti“)

### 2. PRODIN a.s.

---

se sídlem:	K Vápence 2745, 530 02 Pardubice – Zelené Předměstí
IČ:	25292161
DIČ:	CZ25292161
spisová značka:	B 2532 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové
zastoupená:	Ing. Leoš Jelínek, předseda představenstva Ing. Jiří Nesl, člen představenstva Ing. Jan Zavrtálek, člen představenstva

---

(dále též jen „účastník společnosti“ nebo „druhý účastník společnosti“)

(dále společně též jen „účastníci společnosti“)

## II. PŘEDMĚT SMLOUVY, ÚČEL SPOLEČNOSTI

1. Smluvní strany konstatují, že na svém profilu uveřejnil zadavatel Správa železnic, státní organizace, se sídlem Dlážďená 1003/7, 110 00 Praha, IČ 70994234 (dále jen „zadavatel“) podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, oznámení o zahájení zadávacího řízení za účelem zadání veřejné zakázky s názvem „**Výstavba halý pro OTV v ŽST Kladno**“, evidenční číslo ve Věstníku veřejných zakázek Z2023-027461 (dále jen „veřejná zakázka“).

2. V návaznosti na uveřejnění uvedeného zadávacího řízení zakládají účastníci touto smlouvou společnost dle § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).

Název společnosti zní: SAGASTA-PRODIN – ŽST Kladno

Sídlem společnosti je: Novodvorská 1010/14, Lhotka, 142 00 Praha 4

3. Účelem společnosti je podání společné nabídky na provedení předmětu výše uvedené veřejné zakázky a dále, pokud zadavatel uzavře s účastníky společnosti na podkladě jejich společné nabídky smlouvu o provedení veřejné zakázky, společné provedení předmětu veřejné zakázky účastníky společnosti (účastníci společnosti budou vystupovat ve vztahu k zadavateli jako zhotovitel).
4. Společnost se uzavírá na dobu určitou ode dne uzavření této smlouvy. Společnost zaniká po dosažení účelu, pro který byla založena, tj. po splnění všech závazků vyplývajících z předložené společné nabídky a ze smlouvy o provedení veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a účastníky společnosti. Společnost rovněž zaniká, pokud zadavatel zadávací řízení zruší, odmítne všechny nabídky anebo uzavře smlouvu o provedení veřejné zakázky s jiným účastníkem zadávacího řízení na veřejnou zakázku.
5. Účastníci společnosti budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
6. Žádný z účastníků společnosti není oprávněn vystoupit ze společnosti v nevhodné době a k újmě účastníků společnosti, tj. před splněním všech závazků vyplývajících z předložené společné nabídky a v případě získání dané veřejné zakázky a uzavření smlouvy o provedení veřejné zakázky mezi zadavatelem a účastníky společnosti, před splněním všech závazků vyplývajících z této smlouvy o provedení veřejné zakázky.
7. Každý účastník je povinen prokázat splnění příslušných kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem v zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku. Druhý účastník společnosti je přitom povinen poskytnout doklady nezbytné k podání nabídky vedoucímu účastníku společnosti alespoň 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek tak, aby vedoucí účastník mohl včas zkompletovat společnou nabídku.

### III. VEDOUcí ÚČASTNÍK SPOLEČNOSTI, SPOLEČNÉ JEDNÁNÍ

1. Vedoucí účastníkem společnosti je společnost **SAGASTA s.r.o.**, se sídlem Novodvorská 1010/14, Lhotka, 142 00 Praha 4, IČ 04598555.
2. Druhý účastník společnosti zmocňuje vedoucího účastníka společnosti k tomu, aby jej zastupoval a jejím jménem jednal při veškerých úkonech a jednáních ve věci veřejné zakázky a dále souhlasí s tím, aby vedoucí účastník společnosti vykonával správu společnosti, přičemž vedoucí účastník společnosti tuto plnou moc a ustanovení za správce společnosti bezvýhradně přijímá.
3. Na základě tohoto zmocnění je vedoucí účastník společnosti a jako její správce oprávněn zejména:
  - podepsat společnou nabídku účastníků společnosti na zhotovení předmětu veřejné zakázky a všech dokumentů, které jsou její součástí, včetně návrhu smlouvy o provedení veřejné zakázky,
  - zkompletovat a podat společnou nabídku účastníků společnosti na zhotovení předmětu veřejné zakázky,
  - podepsat další dokumenty v zastoupení účastníků společnosti, které jsou součástí nabídky,
  - zastupovat účastníky společnosti ve všech věcech týkajících se společné nabídky a účasti v zadávacím řízení na veřejnou zakázku před uzavřením smlouvy o provedení veřejné zakázky

mezi zadavatelem a společností, zejména při podávání dotazů, žádostí a námitek, náhledu do spisu, účasti při otevírání obálek, podání návrhu na přezkoumání úkonů zadavatele k Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a zastupování účastníků společnosti v průběhu řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže,

- uzavřít smlouvu o provedení veřejné zakázky a po jejím uzavření zastupovat společnost, resp. účastníky společnosti ve všech věcech týkajících se realizace předmětu veřejné zakázky včetně plateb,
- vést přehled o výdajích a příjmech společnosti, za tímto účelem je mu povinen druhý účastník společnosti podávat potřebné informace.

#### **IV. SOUČINNOST ÚČASTNÍKŮ**

1. Účastníci společnosti jsou povinni poskytovat si navzájem takovou veškerou součinnost a vzájemnou komunikaci, aby mohli řádně plnit své závazky z této smlouvy a ze smlouvy o provedení veřejné zakázky. Zájmy účastníků společnosti, které se zavazují chránit a jednat v souladu s nimi, jsou zejména kvalita poskytovaného plnění, včasné dosažení celé sjednané ceny pro účastníky, dobrá pověst účastníků společnosti a minimalizace případných sankcí ze strany zadavatele.
2. Vedoucí účastník společnosti je povinen před podáním nabídky informovat druhého účastníka společnosti o všech skutečnostech v nabídce obsažených.
3. Účastníci společnosti jsou povinni se vzájemně včas informovat o skutečnostech, které by mohly ovlivnit řádné plnění jejich povinností z této smlouvy a ze smlouvy o provedení veřejné zakázky.
4. Účastníci společnosti jsou povinni vzájemně se včas informovat o skutečnostech rozhodných pro vznik nároku na fakturování ceny či její části vůči zadavateli (např. oznamovat si s dostatečným předstihem data předávacích řízení, předávat a podepisovat předávací protokoly, oznamovat si případná prodlení s plněním svých povinností apod.)
5. Vedoucí účastník společnosti se zavazuje zajišťovat průběžnou a dostatečnou komunikaci se zadavatelem a komunikovat se zadavatelem tak, aby byly chráněny i oprávněné zájmy zbylých účastníků společnosti.
6. Při předávání částí plnění veřejné zakázky zadavateli jsou účastníci společnosti povinni zajistit zadavatelem podepsaný písemný předávací protokol ohledně té části plnění, kterou ten který účastník společnosti předává a kopii poskytnout zbylým účastníkům společnosti.

#### **V. ROZSAH PLNĚNÍ ÚČASTNÍKŮ SPOLEČNOSTI**

1. Podrobnější určení výkonů prováděných účastníky společnosti bude stanoveno na základě dalšího smluvního ujednání. Poměr, jakým se účastníci společnosti podílejí na zisku společnosti, bude stanoven na základě podrobnějšího určení výkonů prováděných jednotlivými účastníky společnosti a bude odpovídat vzájemnému poměru sjednaných cen takových úkonů.

#### **VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY A FAKTURACE**

1. Cenu za dodání předmětu veřejné zakázky bude vůči zadavateli fakturovat vedoucí účastník společnosti, který je povinen dodržovat pravidla fakturace stanovená smlouvou o provedení veřejné zakázky tak, aby mohlo dojít ze strany zadavatele k řádnému a včasnému zaplacení. Příslušné části ceny pak bude vedoucí účastník společnosti vyplácet druhému účastníku společnosti na základě jím vydaných faktur.
2. Druhému účastníku společnosti vzniká právo fakturovat příslušnou část podílu na veřejné zakázce vůči vedoucímu účastníku společnosti v okamžiku, kdy vedoucí účastník společnosti obdrží od zadavatele finanční prostředky odpovídající plnění účastníků.

3. Každá faktura bude druhým účastníkem společnosti vystavena se splatností nejméně 2 měsíce od jejího vystavení, přičemž musí být vedoucímu účastníku společnosti doručena do 10 dnů od vystavení.
4. Faktura vystavená druhým účastníkem společnosti musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené zákonem o DPH. V případě, že faktura doručená vedoucímu účastníku společnosti nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí nebo ji bude obsahovat chybně, je vedoucí účastník společnosti oprávněn vrátit takovou fakturu druhému účastníku společnosti. Lhůta splatnosti v takovémto případě neběží, ale počíná běžet až od vystavení opravené či doplněné faktury.

## **VII. VNITŘNÍ VZTAHY ÚČASTNÍKŮ SPOLEČNOSTI**

1. Účastníci společnosti budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jejich závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
2. Ve vnitřním vztahu účastníků společnosti je každý z účastníků společnosti zavázán realizovat sám, na svou odpovědnost a na své riziko svůj podíl dodávek a výkonů. V případě vzniku škod se účastníci společnosti mezi sebou vypořádají podle míry své odpovědnosti takto:
  - i) Účastník společnosti, který porušením svých povinností zavinil (byť z nedbalosti) vznik škody jinému účastníku společnosti, je povinen mu ji v plné výši nahradit;
  - ii) V případě vzniku škody, jejíž vznik zavinili (byť z nedbalosti) účastníci společnosti společně, jsou účastníci povinni tuto škodu nahradit dle míry zavinění, a pokud ji nelze určit, v poměru v jakém se každý z nich podílí na objemu zakázky. Pokud některý účastník uhradí za jiného účastníka třetí osobě takto způsobenou škodu, je povinen mu ji takový účastník nahradit.
3. Účastníci společnosti výslovně sjednávají, že ukončením nebo omezením činnosti kteréhokoliv účastníka společnosti, jej nezprošťuje zodpovědnosti za závazky společnosti, které vznikly do dne ukončení jeho činnosti ve společnosti.
4. Pokud budou účastník nebo vedoucí účastník porušovat povinnosti či budou v prodlení s plněním svých povinností při realizaci veřejné zakázky, může druhý účastník společnosti nahradit toto plnění plněním poskytnutým jinou osobou, přičemž o výši takto poskytnutého plnění se zkrátí podíl účastníka nebo vedoucího účastníka na výnosech společnosti.
5. Účastníci společnosti výslovně sjednávají, že uvedené je účastník společnosti, který se nedopustil porušení žádné povinnosti dle této smlouvy, oprávněn učinit v těchto případech, které považují za podstatné porušení této smlouvy:
  - nedostatečné nebo nekvalifikované plnění části veřejné zakázky, za níž je odpovědný některý účastník společnosti,
  - nesplnění termínů pro odevzdání části díla,
  - nedostatečná součinnost s druhým účastníkem společnosti,
  - ztráta nebo omezení kvalifikace či způsobilosti některého účastníka společnosti,
  - jednání některého účastníka společnosti nebo jím pověřených osob při plnění činnosti v rámci společnosti v rozporu s právním řádem, dobrými mravy a smlouvou o provedení veřejné zakázky.

Ze stejných důvodů může být účastník společnosti ze společnosti vyloučen.

6. Účastníci společnosti se zavazují, že v průběhu trvání jejich smluvního vztahu a v následujících dvou letech po jeho skončení zachovají mlčenlivost o důvěrných informacích ostatních účastníků společnosti, které se dozvěděli v souvislosti s účastí ve společnosti nebo v souvislosti s plněním

předmětu veřejné zakázky, s výjimkou případů, kdy si tyto informace vyžádá soud nebo jiný oprávněný orgán veřejné moci a nelze toto vyžádání odmítnout, nebo kdy jsou tyto informace v době jejich zpřístupnění veřejně dostupné alespoň v příslušných odborných kruzích. Pro účely této smlouvy se důvěrnou informací rozumí informace, které účastník společnosti označil v nabídce nebo kdekoli jinde jako důvěrné v souladu s § 1730 občanského zákoníku. Povinnost ochrany obchodního tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku platí po celou dobu existence tohoto smluvního vztahu.

## VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Účastníci této smlouvy se zavazují, že nepředloží do výše uvedeného zadávacího řízení na veřejnou zakázku jinou než společnou nabídku, a to ani samostatně ani v obdobné společnosti ani jako poddodavatel jiného účastníka zadávacího řízení na veřejnou zakázku. V případě, že některý z účastníků společnosti tento závazek nesplní, zavazuje se uhradit druhému účastníku společnosti smluvní pokutu ve výši 1 000 000 Kč.
2. Účastníci této smlouvy prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání vážně, podle jejich pravé a svobodné vůle.
3. Pokud zadavatel uzavře s účastníky společnosti na podkladě jejich společné nabídky smlouvu o provedení veřejné zakázky, upraví účastníci společnosti, pokud to bude třeba, vzájemné vztahy při provádění veřejné zakázky podrobněji v dodatku k této smlouvě o společnosti.
4. Změny a doplňky této smlouvy mohou být učiněny pouze formou písemného dodatku podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Pokud tato smlouva nemá jiná ujednání, řídí se vzájemné vztahy účastníků společnosti příslušnými ustanoveními o smlouvě o společnosti v občanském zákoníku (§ 2716 – § 2746) s tím, že pokud je tato právní úprava odlišná od smluvních ujednání, mají přednost ujednání této smlouvy.
6. Tato smlouva je vypracována v elektronickém originále.

V Praze

Digitálně podepsal  
[redacted]  
Datum: 2023.07.31  
08:28:49 +02'00'

Ing. Jiří Čurda, jednatel  
SAGASTA s.r.o.

V Pardubicích

Digitálně podepsal  
[redacted]  
Datum: 2023.07.27  
10:20:23 +02'00'

Ing. Jiří Nesl, člen představenstva  
PRODIN a.s.

Podepsal  
[redacted]  
Datum: 2023.07.31 08:46:47 +02'00'

JUDr. Gabriela Mrštná, jednatelka  
SAGASTA s.r.o.