

3605/17



102087

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Jana Fialová, MBA				
Schváleno:	radou kraje	Datum:	14. 3. 2017	Č.usnesení:	0511/10/2017/ZK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Tělocvičná jednota Sokol Třebíč				
Smluvní částka: 1)	70000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu				
Podpis zajistit do:	10.5.2017				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/J. Albrechtová	20.4.2017	<i>Albrechtová</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	20.4.2017	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/K. Prokešová	29.4.2017	<i>Prokešová</i>	
Předkládá:	OŠMS/J. Albrechtová	20.4.2017	<i>Albrechtová</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	31.5.2017	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/K. Ubr	31.5.2017	<i>Ubr</i>
	Správce rozpočtu:	OŠMS/Z. Pavelcová	31.5.2017	<i>Pavelcová</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00532754), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: albrechtova, datum ověření: 20.04.2017 10:37:47):

dotace na realizaci akce "VOLNOČASOVÉ AKTIVITY V SOKOLE TŘEBÍČ III."
Pravidla RK na celoroční volnočasové aktivity - Volný čas 2017; PR01861.0030

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 70000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 3421, ORJ: 3000, ORG: POL: 5222 UZ: 00322

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřena na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

3605/17

(PR01861.0030)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800

a

Tělocvičná jednota Sokol Třebíč

adresa / se sídlem: L. Pokorného 20/20, 674 01 Třebíč
IČO: 00532754
zastoupen: Bc. Lenkou Stejskalovou, starostkou; Ing. Jolanou Vávrovou, jednatelkou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Waldviertler Sparkasse Bank AG
číslo účtu: 9500005466/7940

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**VOLNOČASOVÉ AKTIVITY V SOKOLE TŘEBÍČ III.**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 70 000 Kč (slovy: sedmdesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	204 000 Kč
Výše dotace v Kč	70 000 Kč
Výše dotace v %	34,31 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	65,69 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	134 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v Čl. 5 odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v Čl. 5 odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahuje se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Souběh podpory na realizaci akce z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny není možný.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, nebo jiný účet Příjemce (jehož zřízení Příjemce Kraji doloží), a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 12. 2017**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem **1. 1. 2017**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním dané akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
 - b) mzdy, platy a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění,
 - c) pojištění,
 - d) dotace a dary,
 - e) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - f) náhrady škod a manka,
 - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - h) náklady na právní spory,
 - ch) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - i) pokuty, penále a úroky z prodlení,
 - j) úroky z úvěrů, úhrada úvěrů a půjček,
 - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný investiční majetek,
 - l) poplatky za lékařskou pohotovost a služby (vystavení potvrzení lékařem, atd.),
 - m) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky²²,
 - n) leasingové splátky (finanční pronájem),
 - o) bankovní poplatky, platby za telefonní služby.Tyto výdaje (náklady) nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele vynaložených na akci.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálů a služeb (neinvestiční charakter),
 - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - c) nájemné,
 - d) tiskové materiály, webové prezentace, propagační předměty a odměny pro účastníky,
 - e) ostatní platby za provedenou práci (mohou tvořit maximálně 10% celkových nákladů projektu),
 - f) ubytování, cestovné a stravné (stravným se rozumí náklady na stravné maximálně ve výši minimální sazby dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.).Platby za účelem propagace akce mohou tvořit maximálně 20% celkových nákladů akce.

²² Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina PR01861.0030**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 1. 2018** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/eDotace/>, a která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částku,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) v případě organizace akce pro veřejnost umístění reklamních panelů či plachty s prezentací Kraje v místě konání akce a prezentace Kraje moderátorem akce,
 - d) v případě možnosti videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),

- e) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - f) v případě veřejné akce oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje
 - g) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

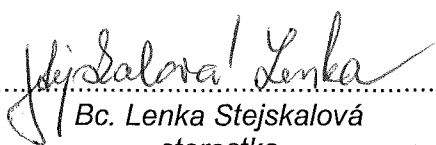
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí Kraj.
- 3) Kontaktními osobami Kraje oprávněnými a povinnými poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Bc. Jana Albrechtová, tel.: 564 602 942, email: albrechtova.j@kr-vysocina.cz, Kateřina Němcová, tel.: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této

smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

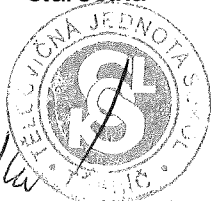
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 14. 3. 2017 usnesením č. 0511/10/2017/RK.

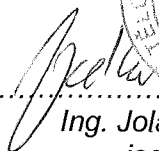
v Třebíči dne 18. 5. 2014

V Jihlavě dne 15. 06. 2017



Bc. Lenka Stejskalová
starostka





Ing. Jolana Vávrová
jednatelka



Ing. Jana Fialová, MBA
členka Rady Kraje Vysočina





Kraj Vysočina

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE dle Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	30		
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	PR01861-29_11_16-41		
Název grantového programu	Volný čas 2017		
Název projektu	VOLNOČASOVÉ AKTIVITY V SOKOLE TŘEBÍČ III.		
Žadatel	Přesný název žadatele (dle dokladu o právní subjektivitě)	Tělocvičná jednota Sokol Třebíč	
	Právní status:	Pobočný spolek	
	Ulice:	L. Pokorného	
	Obec:	Třebíč	
	PSČ:	67401	
	IČO:	00532754	Načti data
	Název banky:	WSPK	
	Číslo účtu:	9500005466 / 7940	
	www:	www.sokol-trebic.cz	
	Email:	stejle@seznam.cz	
Tel./fax:	724 166 060		
Statutární zástupce žadatele	Titul:	Bc.	
	Jméno:	Lenka	
	Příjmení:	Stejskalová	
	Funkce:	Starostka	

Kontaktní osoba projektu	Titul:	Bc.
	Jméno:	Lenka
	Příjmení:	Stejskalová
	Funkce:	Starostka
	Email:	stejle@seznam.cz
	Tel.:	724 166 060

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Město Třebíč a okolní obce (kraj Vysočina)
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Tělocvičná jednota SOKOL Třebíč se vždy zabývala sportovně rekreační činností pro neorganizovanou mládež. Pobyt v přírodě a táboření zde má tradici již od roku 1946. Hlavní rozvoj nastal v 70. letech 20. století. Snahou Sokola vždy bylo nabídnout fyzicky i finančně dostupné formy trávení volného času mládeže a rodin s menšími dětmi. Neustálá poptávka po nich v našem regionu nás vede k rozšíření našich dalších aktivit. Sokol Třebíč reaguje svoji rozšířenou nabídkou volnočasových aktivit na vzrůstající zájem ze strany rodin s dětmi předškolního a mladšího školního věku.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - nabídnout možnost smysluplně trávit svůj volný čas, - ukázat možnosti aktivního odpočinku, - rozvíjet pohybové dovednosti, - cíleně posilovat duševní i tělesnou otužilost a psychickou zdatnost, - pomoci rodičům najít formou her cestu ke svým dětem a pomáhá jim nenásilnou formou při výchově, - utužovat rodinné generační vztahy.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Děti, mládež, dospívající a rodiny s menšími dětmi se zájmem o zdravý životní styl. Pobyt v přírodě s dobrým kolektivem vede k harmonickému rozvoji jedince a k utváření správných životních návyků. Trávení volného času v kolektivu přispívá k podpoře vzájemné tolerance zúčastněných a schopnosti spolupráce s ostatními. Následující akce, konané celoročně, uspokojují potřeby většiny dnešních mladých rodin. Jedním z cílů programu je přivést účastníky k pravidelnější celoroční činnosti.
5. Počet organizovaných a neorganizovaných dětí a mládeže <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i>	Projektu se zúčastní 55 dětí, které se pravidelně každý týden scházejí na oddílových schůzkách, 15 rodin s dětmi, které celoročně pracují a scházejí se 2x měsíčně, 100 dětí, které jsou organizované v Sokole a účastní se víkendových akcí a akcí pro veřejnost a asi 400 dětí a mládeže neorganizovaných dětí, které se účastní příležitostně (většinou velkých akcí).
6. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i>	viz příloha č. 1

<p>7. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - pravidelná týdenní klubovní činnost - 30 dívek a 25 chlapců - 3x ročně sraz táborníků na Jurenkově osadě – 100 dětí - karneval – 1x 300 dětí a rodičů - podzimní závody na kolech 250 dětí závodících a rodiče - celoročně probíhající akce rodičů a dětí – 45 dětí a 30 rodičů-pravidelné měsíční akce, tábor - zimní tábor – celkem 30 dětí a 12 rodičů - Zálesácký závod zdatnosti - 30 dětí - letní stanové tábory – 90 dětí - vodácké tábory a putování – celkem 45 dětí a 20 dospělých účastníků - sportovní soustředění na Jurenkově osadě 40 účastníků - putování na kole – 35 účastníků - další drobné jednodenní akce a výlety 200 dětí - vánoční rozjímání v přírodě 90 účastníků - Velikonoční a adventní tvoření -130 dětí s rodiči - návyk zdravého životního stylu a naplnění volného času zajímavými a smysluplnými aktivitami - zvýšení zájmu rodičů o volnočasové aktivity svých dětí - sokolští cvičitelé a trenéři vedou své svěřence v duchu zásad fair-play, ovlivňují jejich osobní vývoj a vztah k rodnému městu a k celé naší vlasti.
<p>8. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>leden - prosinec 2017</p>
<p>9. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>V Sokole Třebíč pracuje 35 cvičitelů III. třídy všestrannosti, 8 cvičitelů SPECIALIZOVANÝCH NA RODIČE A DĚTI, 13 cvičitelů cvičení a pobytu v přírodě, 3 instruktoři vysokých lanových aktivit, 2 instruktoři lyžování a snowboardingu, 3 instruktoři a rozhodčí plavání, 1 instruktor vodáckých sportů, 3 trenéři florbalu, 2 trenéři nohejbalu a 6 dobrovolných zdravotních sester zajišťujících zdravotní dozor na akcích. Postupně se nám podařilo vtáhnout do organizování jednotlivých akcí i rodiče našich dětí. Všichni cvičitelé, instruktoři i trenéři pracují celoročně dobrovolně, bez nároků na jakýkoliv honorář. Cvičitelé Sokola Třebíč mají značné zkušenosti s organizováním akcí pro děti a mládež.</p>

10. Rozpočet projektu	10A. Struktura rozpočtových zdrojů (Uveďte podrobné členění očekávaných zdrojů)		
	Podpora z kraje	70000	Kč
	Vlastní prostředky	124000	Kč
	Jiné	10000	Kč
Celkem	204000	Kč	

10B. Struktura rozpočtových nákladů (U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.)

Druh nákladu	Celkem	Finanční prostředky žadatele	Dotace z kraje
1. Osobní náklady zaměstnanců (členů) žadatele, z toho:	0	0	0
a) dohody konané mimo pracovní poměr	0	0	0
2. Ostatní osobní náklady, z toho:	6500	6500	0
a) honoráře, odměny účinkujícím	6500	6500	0
b) dohody konané mimo pracovní poměr kromě a)	0	0	0
3. Cestovné, z toho:	104000	104000	0
a) dopravní náklady žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele	24000	24000	0
b) ubytování a strava žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele	80000	80000	0
c) dopravní náklady mimo a)	0	0	0
d) ubytování a strava mimo b)	0	0	0
4. Materiálové náklady, z toho:	78500	20500	58000
a) spotřeba materiálu, kancel. potřeby, čisticí prostředky	18000	10000	8000
b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice	1000	1000	0
c) spotřeba energie, vody, plynu, PHM	0	0	0
d) propagační materiály	8000	8000	0
e) DROBNÝ dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny)	51500	1500	50000
f) ostatní	0	0	0
5. Služby a ostatní provozní náklady, z toho:	3000	3000	0
a) poplatky poště	0	0	0
b) školení, poradenské a právní služby	3000	3000	0
c) služby reklamních agentur, PR	0	0	0
d) opravy a udržování	0	0	0
e) ostatní	0	0	0
6. Nájemné	12000	0	12000
VÝDAJE CELKEM	204000	134000	70000

11. Stručná charakteristika činnosti žadatele

+SOKOL Třebíč byl založen 1882 a znovu obnoven v 70. letech v rámci ČSTV. Ve své nynější formě pracuje od roku 1990. Sdružuje občany města od nejmladších dětí až po seniory. V nynější době má 778 členů. Jeho hlavní náplní je tělocvičná a sportovní činnost, rekreační cvičení, pobyt v přírodě a táboření. Důležitou složkou je kulturní a výchovné zaměření. Každoročně je hlavním organizátorem Běhu naděje a Dne bez tabáku. Od roku 2004 se spolupodílel se ZDRAVÝM MĚSTEM TŘEBÍČ na celoměstských akcích. V rekreačně sportovním středisku JURENKOVA OSADA u Studence probíhají každoročně celorepublikové srazy a závody ČESKÉ OBCE SOKOLSKÉ. Sokolská organizace nabízí všem zájemcům program, který je charakteristický šířkou záběru od pohybových aktivit, sportů a turistiky až po činnosti kulturní a společenské. Naše sokolská tělocvičná jednota má specifické podmínky a podle nich upravuje svou nabídku. Program Sokola Třebíč je otevřený a přístupný všem novým směrům a v Třebíči funguje již více jak 130 let.

Plátce DPH

Žadatel je plátcem DPH

Žadatel není plátcem DPH

Pokud jste zaškrtnli ANO, ale nemáte u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty (v plné výši, krácený, v poměrné výši) vyplňte níže uvedené čestné prohlášení:

Žadatel (úplný název) Tělocvičná jednota SOKOL Třebíč prohlašuje, že u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet

daně z přidané hodnoty z níže uvedeného důvodu:

12. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel (úplný název) Tělocvičná jednota SOKOL Třebíč prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků Kraje.

13. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládáné krajem Vysočina)

Žadatel (úplný název) Tělocvičná jednota SOKOL Třebíč **prohlašuje, že má:**

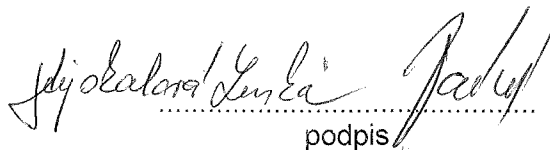
a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

14. Seznam příloh (Uveďte seznam všech příloh, které k žádosti přikládáte. Přílohy očíslete)

1. Popis projektu
2. Podrobný rozpočet
3. Naplnění specifických kritérií
4. Výpis ze spolkového rejstříku
5. Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení
6. zápis z valné hromady

V Třebíči dne 28.11.2016


podpis

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy všechny doklady nutné k posouzení žádosti požadované v rámci Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište ve zvláštní příloze
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené v Pravidlech
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání ve třech vyhotoveních
- jsou na obálce uvedeny údaje požadované v Pravidlech

Příloha č. 3

Podrobný položkový rozpočet 2016PLACENO Z

2.			
A)	Kapela na karneval	2 000	PŘČ
	Divadelní představení /Mikulášská besídka/	4 500	PŘČ
	Pronájem prostor Karneval	6 000	FV
	Pronájem bazénu	6 000	FV
	<i>CELKEM</i>	<i>18 500</i>	
3.			
A)	Doprava a cestovné na akce		
	Doprava dětí na tábory, autobus, jednodenní akce	18 000	PTÁ
	Doprava materiálu	6 000	PTÁ
B)	Stravné a ubytování	80 000	PTÁ
	<i>CELKEM</i>	<i>104 000</i>	
4.			
A)	Materiál na rukodělné aktivity	6 000	FV
	Kancelářský materiál	3 000 + 2 000	PŘČ+ FV
	Materiál ke hrám, odměny	7 000	PŘČ
B)	Knížky, odborné texty	1 000	PŘČ
D)	Propagační předměty s logem (drobné odměny)	8 000	PŘČ
	<i>CELKEM</i>	<i>27 000</i>	
E)	GPS 3X	20 000	FV
	Drobné hry do přírody i do klubovny	7 000	FV
	Solární lampička k osvětlení stanů a k hrám 20x	5 000	FV
	Luk, šípy, terčovnice	15 000	FV
	Reflexní vesty na kola	3 000+ 1 500	FV + PŘČ
C)	Školení cvičitelů, semináře	3 000	PŘČ
	<i>CELKEM</i>	<i>54 500</i>	
	<i>CELKEM</i>	<i>204 000</i>	

Placeno z

PŘČ – příspěvky členů, FV – Fond Vysočiny, PTÁ – příspěvek na tábor

Příloha č. 3

Naplnění specifických kritérií

A)

Projekt navazuje a rozšiřuje tábornickou, turistickou a kulturní činnost v Sokole Třebíč. Nabízí možnost dalších aktivit většímu množství dětí, mládeže a rodinám s malými dětmi. V tomto časovém úseku probíhá každý měsíc alespoň jedna rozsáhlejší akce. Vyvrcholením celého programu je léto a tábory dle výběru dětí. V posledních letech se našich táborů účastní děti z celého kraje.

Naše akce mají hlavní dopad na rozvoj pohybových dovedností, získání nových praktických zkušeností, cílené posilování duševní i tělesné otužilosti a psychické zdatnosti. Napomáhají k všeobecnému rozvoji mladého člověka. Rodičům pomůže najít formou her cestu ke svým dětem a pomáhá jim nenásilnou formou při výchově.

Pravidelné schůzky tábornických oddílů probíhají každý týden mimo hlavní prázdniny, kdy pořádáme tábory.

Pravidelné schůzky oddílu rodičů a dětí probíhají 1x za měsíc.

B)

Celý projekt bude probíhat od ledna 2017 do prosince 2017.

Výstupy předkládaného projektu:

- pravidelná týdenní klubovní činnost 2x do týdne, 1x týdně o víkendu odpoledne deskovek, na podzim poznávací hry v ulicích města
- 2x ročně sraz táborníků na Jurenkově osadě
- karneval 1x ročně – určený pro rodiny s malými dětmi
- Den bez tabáku – Výstup na městskou věž
- celoročně probíhající akce rodičů a dětí – 40 dětí a 25 rodičů – pravidelně 1x za měsíc schůzka v klubovně, první sobotu v měsíci výprava do přírody
- zimní tábory – 1x, letní stanové tábory - Jurenkova osada, tábor pro rodiče a děti na Bítovánkách, vodácký putovní tábor, sportovní soustředění
- Zálesácký závod zdatnosti
- Podzimní závody nejen na kolech
- Lezecký víkend FERRATY –České Švýcarsko
- 3x turistické výlety pořádané pro širokou veřejnost
- Velikonoční a adventní tvořivé dílničky
- Vánoční rozjímání pro děti spojené s nadílkou ptáčkům a zpívání koled
- Mikulášská nadílka s pohádkou
- Vánoční besídky oddílů

C)

Součástí projektu je celoroční působení na děti a dospívající mládež, které vrcholí následujícími tábory:

- zimní tábory pro rodiče a děti – jarní prázdniny,
- letní třítydenní stanové tábory, tábory pro rodiče a děti v tee-pee (červenec 2017),
- letní vodácké putování - vícedenní setkání ve volné přírodě,

- sportovní týdenní soustředění oddílu florbalu.

D)

Předkládaný projekt je zabezpečen kvalifikovanými odborníky!

Všichni cvičitelé, instruktoři i trenéři pracují celoročně dobrovolně, bez nároků na jakýkoliv honorář. Taktéž všichni vedoucí a technický personál táborů pracuje zdarma.

E)

Sokol Třebíč je otevřenou organizací, která se svojí činností zaměřuje především na širokou veřejnost. Všechny akce jsou veřejnosti nabízeny přes naše webové stránky, facebook či tisk. Dále propagujeme akce na vývěškách v základních a mateřských školách. Velmi nám v tomto ohledu pomáhá i koordinátorka Zdravého města Třebíč, která o našich akcích informuje veškeré organizace. Rovněž naše letní tábory nabízíme třebíčským dětem z řad veřejnosti.