

SMLOUVA O DÍLO č. 6440-OŘS3-2022-024

na zhotovení inženýrsko - projektových prací pro stavbu
„Olomouc, Bystrovany – skladová a distribuční hala – výstavba - PD“
(SMVS: 107V692002301)

Česká republika – Ministerstvo obrany

Sídlo: Tychonova 1, 160 01 Praha 6 - Hradčany
IČO: 601 62 694
Bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1
Číslo účtu: 404881/0710
Zaměstnanec pověřený jednáním:

Mgr. Tomáš Urbánek, ředitel Odboru řízení staveb Agentury hospodaření s nemovitým majetkem (AHNM)

Kontaktní osoba (zaměstnanec oprávněný k jednání ve věcech smluvních):

Mgr. Tomáš Urbánek, ředitel OŘS AHNM

Tel.:

E-mail:

Datová schránka: hjyaavk

Zaměstnanci oprávnění k jednání ve věcech technických:

Marek Hampl (technický dozor objednatele)

Ing. Vladimír Baleka, (technický dozor objednatele)

Tomáš Olšina (technický dozor objednatele)

Ing. Josef Kameníšťak (vedoucí Oddělení investic Brno Odboru řízení staveb AHNM)

společně dále jen „**technický dozor objednatele**“ nebo **TDO**“

BIM koordinátor: Ing. Imrich Vincúr,

Adresa pro doručování: Agentura hospodaření s nemovitým majetkem

Hradební 772/12, P.O. BOX č. 45, 110 05 Praha 1

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Arch.Design, s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 43305

Sídlo: Sochorova 3262/23, 616 00 Brno

IČO: 25764314

DIČ: CZ25764314

Zastoupená: Ing. Ivo Kovalíkem, jednatelem

Bankovní spojení: KB Brno

Číslo účtu: 27-0504190207/0100

Kontaktní osoba:

- ve věcech smluvních:

- ve věcech technických:

- vedoucí projekčního týmu:

E-mail:

Koordinátor BOZP:

číslo osvědčení: [REDACTED]

Datová schránka: s7ucc2n

Adresa pro doručování: Sochorova 3262/23, 616 00 Brno

(dále jen „**Zhotovitel**“) na straně druhé

společně dále jen „**Smluvní strany**“

podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 89/2012 Sb.**“), uzavírají na veřejnou zakázku, zadanou v otevřeném řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 134/2016 Sb.**“), tuto smlouvu o dílo (dále jen „**Smlouva**“):

Článek 1 **Účel Smlouvy**

Účelem Smlouvy je získání odborného technického podkladu - projektové dokumentace pro odstranění stavby, projektové dokumentace pro vodoprávní stavební povolení, projektové dokumentace pro stavební povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby (společně také jako „**Dokumentace**“) pro stavbu „Olomouc, Bystrovany – skladová a distribuční hala – výstavba“ s cílem zabezpečení adekvátních prostor pro přebírání, skladování a následnou distribuci materiálů různých druhů zásob týlových služeb AČR.

Článek 2 **Předmět Smlouvy**

2.1. Předmětem Smlouvy je závazek Zhotovitele provést pro Objednatele souhrn následujících plnění (dále jen „**Dílo**“):

1. etapa:

- 2.1.1.** Zpracování projektové dokumentace pro odstranění stavby – objekt č. 066 (kanceláře přejímky), na pozemku [REDACTED] pro získání rozhodnutí o odstranění stavby, a to v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 183/2006 Sb.**“), a prováděcími a souvisejícími předpisy a zadávacími podmínkami veřejné zakázky na základě níž je tato smlouva uzavřena.
- 2.1.2.** Zajištění kompletního projednání dokumentace s dotčenými orgány a vlastníky veřejné dopravní a technické infrastruktury a ostatními účastníky stavebního řízení a zajištění závazných stanovisek, stanovisek, vyjádření a správních rozhodnutí nutných k získání rozhodnutí o odstranění stavby. Dodání rozhodnutí o odstranění stavby není předmětem díla.
- 2.1.3.** Projektová dokumentace bude obsahovat náležitosti podle přílohy č. 15 vyhlášky č.499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**vyhláška č. 499/2006 Sb.**“);

(dále jen „**1. etapa Díla**“)

2. etapa:

- 2.1.4.** Zpracování projektové dokumentace stavby pro vydání vodoprávního stavebního povolení pro stavbu vodního díla - navržené stavby, kterou budou v souladu s platnou legislativou likvidovány dešťové vody na pozemcích [REDACTED] a jeho přilehlých parcelách, a to v souladu se zákonem č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon) ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími a souvisejícími

předpisy a zadávacími podmínkami veřejné zakázky na základě níž je tato smlouva uzavřena.

- 2.1.5. Zajištění vyřízení žádosti o stavební povolení k provedení stavby vodního díla a zajištění kladných stanovisek příslušných orgánů státní správy a institucí včetně vyjádření vojenských složek.
- 2.1.6. Zajištění pravomocného stavebního povolení k provedení stavby vodního díla.
- 2.1.7. Zpracování projektové dokumentace pro vydání územního rozhodnutí (souhlasu) na stavbu vodního díla navrženého v rámci stavby určené k likvidaci dešťových vod ve vojenském areálu kasáren Bystrovany a to v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., a v rozsahu podle platného znění vyhlášky č. 499/2006 Sb., (dále jen „dokumentace“). Dokumentace bude zpracována a předána v počtu vyhotovení uvedeném v čl. 5 smlouvy.
- 2.1.8. Zajištění kompletního projednání dokumentace s dotčenými orgány a vlastníky veřejné dopravní a technické infrastruktury a ostatními účastníky územního řízení a zajištění závazných stanovisek, stanovisek, vyjádření a správních rozhodnutí nutných k získání územního rozhodnutí umožňujícího realizaci zamýšlené stavby.
- 2.1.9. Zajištění pravomocného územního rozhodnutí (souhlasu).
- 2.1.10. Každý výtisk zpracované projektové dokumentace musí obsahovat soupis všech výkresů, popřípadě listů, včetně označení formátů a uvedení jejich počtu. Členění provede po profesích s označením jednotlivých výkresů. Každá složka (dokladová část, souhrnná technická zpráva, výkresy aj.) jednotlivých výtisků projektové dokumentace musí být opatřena štítkem s uvedením seznamu příloh, jejich počtu a formátů.

Dokumentace budou zpracovány a předány v počtu vyhotovení uvedeném v čl. 5 smlouvy

(dále jen „2. etapa Díla“)

3. etapa:

- 2.1.11. Zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení pro stavbu „Olomouc, Bystrovany – skladová a distribuční hala - výstavba“ (dále jen „**Projektová dokumentace**“) v areálu kasáren Bystrovany [REDACTED] a to v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., a prováděcími a souvisejícími právními předpisy a zadávacími podmínkami veřejné zakázky na základě níž je tato Smlouva uzavřena a její kompletní projednání za účelem schválení Projektové dokumentace, včetně zabezpečení pravomocného stavebního povolení, nebo jiného dokladu o povolení stavby.

Projektová dokumentace bude zpracována a předána v počtu vyhotovení uvedeném v čl. 5 Smlouvy a bude splňovat zejména následující požadavky:

- a) Projektová dokumentace bude obsahovat náležitosti podle přílohy č. 12 vyhlášky č. 499/2006 Sb.;
- b) Projektová dokumentace bude projednána a budou zajištěna kladná stanoviska a souhlasy dotčených orgánů státní správy a samosprávy, včetně orgánů Ministerstva obrany, a dalších účastníků výstavby, včetně osob dotčených výstavbou (dále také jako „**Dotčené orgány a osoby**“), za účelem schválení Projektové dokumentace a vydání stavebního povolení;
- c) součástí Projektové dokumentace musí být dokladová část, která bude obsahovat pravomocné stavební povolení, příp. jiný doklad o povolení stavby, kladná stanoviska a vyjádření (po zapracování veškerých připomínek všech Dotčených orgánů a osob), jejich souhlasy a rozhodnutí nutná pro vydání stavebního povolení, zejména:
 - 1. Odbor ochrany územních zájmů a státního odborného dozoru Sekce majetkové Ministerstva obrany.
 - 2. Agentura hospodaření s nemovitým majetkem (Odbor správy nemovitého majetku, Odbor provozu nemovité infrastruktury, Správa PS 0727).

3. Agentura hospodaření s nemovitým majetkem - vyjádření koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) na staveništi k Plánu BOZP na staveništi, vyjádření odborně způsobilé osoby v PO k požárně bezpečnostnímu řešení stavby.
4. Vojenský zdravotní ústav (hygienický posudek).
5. Přímý uživatel a jeho bezpečnostní manažer (VZ 5512).
6. Agentura komunikačních a informačních systémů MO. (dále jen „AKIS“).
7. Popřípadě další orgány, které si pracoviště stavebního úřadu nebo technický dozor vymíní.

Veškeré připomínky všech Dotčených orgánů a osob musí být zapracovány do Projektové dokumentace.

- d) projektovaná stavba musí splňovat všechny náležitosti zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů;
 - e) každý výtisk Projektové dokumentace musí obsahovat soupis všech výkresů, popřípadě listů, včetně označení formátů a uvedení jejich počtu. Členění bude po profesích s označením jednotlivých výkresů;
 - f) každá složka (dokladová část, souhrnná technická zpráva, výkresy aj.) jednotlivých výtisků Projektové dokumentace musí být opatřena štítkem s uvedením seznamu příloh, jejich počtu a formátů;
 - g) součástí projektové dokumentace bude i výsledek výpočtu tepelných ztrát a zisků po jednotlivých místnostech Stavby.
- 2.1.12.** Stanovení minimální lhůty výstavby - minimální lhůta výstavby bude doložena časovým harmonogramem prací. Časový harmonogram musí zohlednit případné požadavky Objednatele, uvedené v přílohách Smlouvy, popř. upřesněné v průběhu plnění této Smlouvy v rámci jednotlivých Technických rad (dále jen „**TER**“).

- 2.1.13.** Zajištění osoby koordinátora BOZP na staveništi (dále jen „**Koordinátor BOZP**“) a vypracování Plánu BOZP na staveništi (dále jen „**Plán BOZP**“) v době přípravy stavby, tj. od zahájení prací na zpracování Projektové dokumentace do předání této Projektové dokumentace Objednateli. Výkon činnosti Koordinátora BOZP a vypracování Plánu BOZP bude zajištěno osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 309/2006 Sb.**“), a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**nařízení vlády č. 591/2006 Sb.**“).

Rozsah stavby je specifikován výchozími podklady uvedenými v příloze „Zadání – specifikace rozsahu díla – stavby“, která je jako příloha č. 1 nedílnou součástí Smlouvy.

(dále jen „**3. etapa Díla**“)

4. etapa:

- 2.1.14.** Zpracování dokumentace pro provádění stavby „Olomouc, Bystrovany – skladová a distribuční hala - výstavba“ (dále jen „**Prováděcí dokumentace**“). Prováděcí dokumentace bude zpracována a předána v počtu vyhotovení dle čl. 5 Smlouvy a bude splňovat zejména následující požadavky:
- a) bude obsahovat náležitosti podle přílohy č. 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb., včetně stanovení technických podmínek ve smyslu § 92 zákona č. 134/2016 Sb. a v podrobnostech dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**vyhláška č. 169/2016 Sb.**“);
 - b) prováděcí výkresy v příslušném měřítku tak, aby bylo technické a konstrukční řešení

zřejmé a přehledné; součástí prováděcích výkresů budou příslušné specifikace materiálů a výrobků;

- c) nezbytně nutné konstrukční detaily;
- d) výpočet předpokládaných ročních provozních nákladů objektů po uvedení staveb do provozu (elektrická energie, teplo, vodné a stočné atd.);
- e) seznam nově pořizovaného movitého majetku, včetně jednotlivých bezpečnostních prvků;
- f) výkresovou část Zásad organizace výstavby v rozsahu: situace stavby se zakreslením hranice staveniště, příjezdů a přístupů na staveniště, polohy vnitrostaveništních komunikací, rozmístění jednotlivých deponií, skladů, zpevněných ploch, stavebních strojů a zařízení, zakreslení technického a sociálního zázemí pro vedení stavby a stavební dělníky, vedení sítí technické infrastruktury, napojení staveniště na zdroje vody, odvodnění, včetně splnění podmínek pro ochranu životního prostředí apod.;
- g) součástí Prováděcí dokumentace musí být i kabelová kniha;
- h) součástí musí být dokladová část, která bude obsahovat všechna kladná stanoviska, vyjádření a rozhodnutí Dotčených orgánů a osob (včetně těch, které si vyžádají posouzení Prováděcí dokumentace - v rámci jejího projednávání). Veškeré připomínky všech Dotčených orgánů a osob musí být do Prováděcí dokumentace zapracovány;
- i) každý výtisk zpracované Prováděcí dokumentace musí obsahovat soupis všech výkresů, popřípadě listů, včetně označení formátů a uvedení jejich počtu. Členění bude po profesích s označením jednotlivých výkresů;
- j) každá složka (dokladová část, souhrnná technická zpráva, výkresy aj.) jednotlivých výtisků Prováděcí dokumentace musí být opatřena štítkem s uvedením seznamu příloh, jejich počtu a formátů.

2.1.15. Zpracování soupisu všech prací, dodávek a služeb, včetně výkazu výměr dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. (dále jen „**Výkaz výměr**“) a stanovení celkových nákladů stavby (dále jen „**Kontrolní rozpočet**“). Pro zpracování Výkazu výměr a jeho ocenění bude použita „Cenová soustava ÚRS“, vydávaná ÚRS CZ a.s., IČO: 471 15 645, se sídlem Tiskařská 257/10, Malešice, 108 00 Praha 10:

- a) Výkaz výměr a Kontrolní rozpočet budou zpracovány v členění:
 1. Náklady na projektové a průzkumné práce, neobsažené v této Smlouvě.
 2. Náklady na stavební objekty (včetně předepsaných zkoušek) a úpravy území související s rekultivací (mimo nákladů na biologickou rekultivaci), včetně zeleně, náklady spojené s likvidací, případně přesunem existujícího dlouhodobého hmotného majetku (dále jen „**DHM**“), náklady na vyvolané investice včetně provizorních objektů a zařízení.
 3. Náklady na stroje, zařízení a inventář, které představují provozní soubory a po montáži vytvářejí DHM, náklady na programové vybavení automatizovaných systémů řízení.
 4. Náklady na nákup samostatného DHM, který nevyžaduje montáž.
 5. Vedlejší náklady, pokud nejsou zahrnuty v jiných částech.
 6. Náklady na práce prováděné jinými než stavebními a montážními firmami, náklady na patenty a licence.
 7. Nepředvídané náklady.
 8. Náklady na nákup existujících strojů, zařízení a objektů, odvody z odnětí půdy.
 9. Náklady na přípravu a zabezpečení výstavby, vnitřní vybavení (drobný DHM), programové vybavení, náklady na biologickou rekultivaci, odvody a daně za využívání přírodních zdrojů a za ochranu životního prostředí.
- b) Výkaz výměr a Kontrolní rozpočet dle výše uvedeného písmene a) budou zpracovány v otevřeném formátu Excel v tomto vyhotovení:
 1. Neoceněný Výkaz výměr - jeden soubor typu zadání ve formátu Excel, který obsahuje potřebný počet listů podle soupisu prací jednotlivých objektů (všechny listy musí obsahovat stejnou strukturu informací a tato struktura musí být v soupisu prací popsána včetně formátů jednotlivých dat), dále rekapitulaci všech objektů a krycí list,

kam se po doplnění jednotlivých cen všech položek soupisů správně dopočítává cena jednotlivých objektů a celková cena zakázky. V souboru nebudou uvedeny žádné ceny, všechna pole budou zamčena, kromě těch, která slouží pro doplnění nabídky účastníkem zadávacího řízení – jednotkové ceny a informace o dodavateli.

2. Oceněný kontrolní rozpočet - jeden soubor ve formátu Excel, který obsahuje stejné informace jako soubor podle bodu 1 + navíc směrné ocenění všech položek soupisu projektantem

(dále jen „4. etapa Díla“)

2.1.16. Zajištění, na vlastní náklady, veškerých činností nezbytných pro kvalitní zpracování Dokumentace (např. geodetické zaměření, inženýrsko-geologické průzkumy, včetně provedení odpovídajících sond a zkoušek, hydrogeologický průzkum, stavebně technický průzkum, dendrologický průzkum, akustická studie, ekonomické posouzení min. třech variant řešení zdroje tepla a chladu včetně instalace fotovoltaických panelů, a hospodaření s odpadními vodami, apod.).

2.1.17. Pro Dokumentaci bouracích prací, pro vydání vodoprávního stavebního povolení, Projektovou dokumentaci a Prováděcí dokumentaci se společně dále používá též „**Dokumentace**“. Upřesnění k počtu vyhotovení a formátu jednotlivých stupňů Dokumentace upravuje čl. 5 Smlouvy. Kromě listinné formy Dokumentace bude Dokumentace Zhotovitelem zpracována též s využitím metody BIM (Building Information Modelling/Management) ve smyslu a v souladu s BIM Protokolem, který je jako příloha č. 2 nedílnou součástí Smlouvy (dále také jako „**BIM Protokol**“), a to včetně:

- a) vyhotovení digitálního modelu Stavby Díla ve všech stupních Dokumentace; tento požadavek se nevztahuje na bourací práce,
- b) zpracování a aktualizace Plánu realizace BIM (BIM Execution Plan - dále jen „**BEP**“) a
- c) provedení souvisejících služeb (zabezpečení Společného datového prostředí podle požadavků z Přílohy č. 2II, vytvoření mračna bodů pomocí 3D laser skenováním stávajícího stavu dotčených ploch a budov podle požadavků z Přílohy č. 2. Ia, atd.)

(dále jen „**Použití metody BIM**“).

Pro použití metody BIM dále platí:

1. Každý digitální model Stavby Díla (dále jen „**Digitální model Stavby**“) bude zpracován a v průběhu tvorby Dokumentace postupně převáděn vždy do nejnovější dostupné verze SW, ve kterém byl zpracován v nativním formátu, dle termínů odevzdání dané etapy.
2. Odsouhlasení dílčích částí Dokumentace, provádění požadovaných změn v Dokumentaci a řešení kolizí bude upřesněno v BEP, který bude zpracován Zhotovitelem formou řízené konzultace se BIM koordinátorem, s TDO a s Uživatelem, a následně předložen Objednateli k odsouhlasení nejpozději do termínů pro předání BEP sjednaných v odst. 4.5. čl. 4 Smlouvy. Zhotovitel připraví aktualizaci BEP a předloží ji Objednateli ke schválení do 10 pracovních dnů od výzvy Objednatele.
3. Přesnou geometrickou podrobnost (LOD) pro jednotlivé stupně Dokumentace a pro jednotlivé objekty/prvky v Digitálním modelu Stavby definuje Zhotovitel v BEP.
4. Každý Digitální model Stavby bude zpracován v takové podrobnosti, aby bylo možné průběžně zpracovat propočty nákladů na realizaci Díla po jednotlivých stupních Dokumentace. Propočet nákladů bude průběžně zpřesňován v závislosti na podrobnosti jednotlivých úrovní zpracované Dokumentace.
5. Digitální model Stavby bude předán Objednateli vždy současně s příslušným stupněm

Dokumentace, včetně dílčích konceptů a návrhů Projektové dokumentace nebo Prováděcí dokumentace projednávaných na TER. Digitální model Stavby bude vždy dostupný se stejnými nebo vyššími podrobnostmi, než příslušný stupeň Dokumentace, až do úrovně podrobností specifikovaných v BIM Protokolu.

- 2.1.18.** Před zahájením prací na Dokumentaci dle odst. 2.1.1. až 2.1.17. čl. 2 Smlouvy bude Zhotovitelem vypracován a předložen harmonogram průběhu projekčních prací, včetně termínů průběžných kontrol (milníků) a TER, k odsouhlasení Objednatelům, a to nejpozději do 10 kalendářních dnů po nabytí účinnosti Smlouvy, resp. na vstupní TER dle odst. 11.2. čl. 11 Smlouvy (dále jen „Harmonogram“). Po odsouhlasení Objednatelům se Harmonogram stává nedílnou součástí Smlouvy, měnit ho lze pouze odsouhlasením změn oběma Smluvními stranami.

Případné změny Harmonogramu musí být řádně zdůvodněny a odsouhlaseny TDO a zástupcem uživatele na TER. Zhotovitel bude sledovat průběh plnění Harmonogramu; o zpoždění včetně důvodů bude cestou TER informovat TDO a současně předloží návrh na úpravu Harmonogramu. Zjistí-li TDO nedodržování Harmonogramu a upozorní na to, provede Zhotovitel neodkladně aktualizaci Harmonogramu, nejpozději však do 5 pracovních dnů. Změnou Harmonogramu nesmí být z důvodů na straně Zhotovitele dotčen sjednaný termín dokončení a předání Díla.

- 2.1.19.** Součástí Dokumentace bude i dodání tzv. Příručky pro užívání a údržbu dokončeného díla - Operational & Maintenance Manual (dále jen „**O&M Manuál**“). Hlavním účelem O&M Manuálu je Objednateli poskytnout zdroj komplexních informací a návody pro provozovatele dokončeného Díla a pro Uživatele. Má poskytovat přehled hlavních konstrukčních principů a popisovat klíčové systémy a komponenty tak, aby umožnil správné porozumění, efektivní a bezpečný provoz a údržbu. Podrobné požadavky Objednatel na obsah O&M Manuálu jsou uvedeny v příloze „Požadavky na Příručku pro užívání a údržbu Díla“, která je jako příloha č. 3 nedílnou součástí Smlouvy (dále jen „Příloha č. 3“).

5. etapa:

- 2.1.20.** Zajištění autorského dozoru (dále jen „**AD**“) v rozsahu příslušné přílohy aktuálního znění Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností (dále jen „**sazebník UNIKA**“) a jeho provádění kvalifikovanými osobami s příslušnou odbornou způsobilostí po celou dobu realizace stavby, na niž Zhotovitel zpracuje Projektovou dokumentaci podle této Smlouvy, a to až do vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb. Zhotovitel Projektové dokumentace v rámci AD zpracuje Dodatečnou Projektovou dokumentaci nepředvídatelných stavebních prací (bude-li se rozcházet Projektová dokumentace se skutečností). Při pořízení Dodatečné Projektové a/nebo Prováděcí dokumentace bude postupováno dle odst. 2.5. čl. 2 Smlouvy.

Nad rámec činností specifikovaných v sazebníku UNIKA je požadována účast na všech kontrolních jednáních o výstavbě, tj. kontrolních dnech, popř. i na jiných jednáních, která bezprostředně souvisí s prováděním prací k naplnění Účelu Smlouvy a následné realizace stavby.

(dále jen „**5. etapa Díla**“)

6. etapa:

- 2.1.21.** Zajištění osoby Koordinátora BOZP, bude-li prokázána nutnost takové činnosti v době realizace stavby, na niž je Projektová dokumentace zpracována podle této Smlouvy, tj. osobu s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona 309/2006 Sb. a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb.

Koordinátor BOZP je povinen do 8 dnů před předáním staveniště Zhotoviteli podat místně příslušnému oblastnímu inspektorátu práce Oznámení o zahájení prací dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb.

(dále jen „**6. etapa Díla**“)

- 2.2.** Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli součinnost při přípravě zadávací dokumentace a samotného výběru Zhotovitele na provedení stavebních prací dle zákona č. 134/2016 Sb. V této souvislosti se zavazuje:
- Zpracovat odpovědi na dotazy k projektové části zadávací dokumentace v rámci objasňování zadávací dokumentace zájemci o veřejnou zakázku ve stanovené lhůtě,
 - V případě vyzvání zabezpečit účast na jednání hodnotící komise ve funkci „odborného poradce“ vždy v termínu stanoveném v souladu s pravidly zadávacího řízení,
 - V případě vyzvání Objednatele aktualizovat Kontrolní rozpočet zpracovaný dle bodu 1. písm. b) bodu 2.1.15. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy ve stanovené lhůtě.
- 2.3.** Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost zpracované Dokumentace, proveditelnost a bezpečnost stavby podle této Dokumentace, jakož i za technickou a ekonomickou úroveň projektu stavby a technologického zařízení v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a normami vztahujícími se ke zpracovávanému Dílu. Současně Zhotovitel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou Díla a že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné ke zpracování Díla.
- 2.4.** Zhotovitel se zavazuje provést na své náklady a nebezpečí Dílo popsané v čl. 2 Smlouvy a řádně a včas Dílo dokončit (ve lhůtě dle čl. 4 Smlouvy) a předat je Objednateli. Objednatel se zavazuje řádně dokončené Dílo převzít a zaplatit za něj cenu podle čl. 3 Smlouvy.
- 2.5.** Zhotovitel se dále zavazuje provést případné další dodatečné práce a dodávky, nutné k řádnému provedení nebo dokončení Předmětu Smlouvy. Jedná se o práce a dodávky, které nebyly zahrnuty do Předmětu Smlouvy a nepředstavují podstatnou změnu závazku ve smyslu ustanovení § 222 zákona č. 134/2016 Sb. (dále jen „**Vícepráce**“). Potřeba provedení Víceprací, které nebyly zahrnuty do Předmětu Smlouvy, protože je Objednatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat a které jsou nezbytné k řádnému dokončení Díla, bude Zhotovitelem objektivně doložena. Dodatečné práce nezahrnuté do Předmětu Smlouvy budou Zhotovitelem provedeny a Objednatelem uhrazeny pouze po uzavření dodatku této Smlouvy.
- 2.6.** Smluvní strany se dále dohodly, že pokud v průběhu provádění Díla bude zjištěno, že některé práce, činnosti a dodávky obsažené v cenové kalkulaci (viz odst. 3.4. čl. 3 Smlouvy) nejsou nutné k řádnému provedení Díla (dále jen „**Méněpráce**“), bude uzavřen dodatek Smlouvy, na jehož základě nebudou Méněpráce Zhotovitelem provedeny a fakturovány.
- 2.7.** Zhotovitel je povinen předložit případné požadavky na změnu smluvních ujednání týkajících se 1., 2., 3. a 4. etapy Díla nejpozději do 60 kalendářních dnů před termínem jejího dokončení sjednaným v odst. 4.2., 4.3., 4.4. a 4.6. čl. 4 Smlouvy, a to písemně k rukám Zaměstnance pověřeného jednáním na doručovací adresu uvedenou v záhlaví Smlouvy. Na později uplatněné požadavky nebude brán ze strany Objednatele zřetel, s výjimkou požadavků na změny, které prokazatelně nastaly až po výše uvedeném termínu.

Článek 3 **Cena za dílo**

- 3.1.** Smluvní strany se dohodly na celkové ceně za Dílo, specifikované v čl. 2 Smlouvy, a to ve výši:

10 500 000,- Kč bez DPH

(slovy: deset milionů pět set tisíc korun českých bez DPH).

Takto Smluvními stranami dohodnutá cena může být změněna pouze na základě dodatku této Smlouvy, nastanou-li okolnosti předpokládané v ustanovení odst. 2.5. nebo 2.6. čl. 2 Smlouvy.

- 3.2.** K celkové ceně Díla bez DPH bude připočtena DPH v aktuální výši dle platných a účinných právních předpisů ke dni zdanitelného plnění. V době uzavření této Smlouvy je zákonem

stanovena sazba DPH ve výši 21 %, což činí 2 205 000,- Kč a

celková cena za Dílo včetně DPH tedy činí 12 705 000,- Kč

(slovy: dvanáct milionů sedm set pět tisíc korun českých včetně DPH).

3.3. Celková cena za Dílo podle odst. 3. 1. a 3. 2. čl. 3 Smlouvy se skládá z ceny:

a) **za 1. etapu Díla**

925 000,- Kč bez DPH

194 250,- Kč DPH 21%

1 119 250,- Kč včetně DPH

(slovy: jeden milion sto devatenáct tisíc dvě stě padesát korun českých včetně DPH)

b) **za 2. etapu Díla**

2 400 000,- Kč bez DPH

504 000,- Kč DPH 21%

2 904 000,- Kč včetně DPH

(slovy: dva miliony devět set čtyři tisíc korun českých včetně DPH)

c) **za 3. etapu Díla**

3 000 000,- Kč bez DPH

630 000,- Kč DPH 21%

3 630 000,- Kč včetně DPH

(slovy: tři miliony šest set třicet tisíc korun českých včetně DPH)

d) **za 4. etapu Díla**

3 450 000,- Kč bez DPH

724 500,- Kč DPH 21%

4 174 500,- Kč včetně DPH

(slovy: čtyři miliony sto sedmdesát čtyři tisíc pět set korun českých včetně DPH)

e) **za 5. etapu Díla**

525 000,- Kč bez DPH

110 250,- Kč DPH 21%

635 250,- Kč včetně DPH

(slovy: šest set třicet pět tisíc dvě stě padesát korun českých včetně DPH)

f) **za 6. etapu Díla**

200 000,- Kč bez DPH

42 000,- Kč DPH 21%

242 000,- Kč včetně DPH

(slovy: dvě stě čtyřicet dva tisíc korun českých včetně DPH)

3.4. Podrobná skladba ceny za Dílo podle této Smlouvy, jednotkové ceny a celková cena jsou rozepsány v kalkulaci, která je jako příloha č. 4 nedílnou součástí Smlouvy (dále jen „**Cenová kalkulace**“). V těchto cenách jsou již zahrnuty veškeré náklady Zhotovitele spojené s plněním Smlouvy.

3.5. Zhotovitel má podle Smlouvy právo na zaplacení ceny pouze skutečně provedených prací a dodávek. Práce a dodávky, které nebudou provedeny, nebudou Zhotovitelem účtovány a cena za tyto práce a dodávky bude od celkové ceny odečtena.

3.6. Změna ceny Díla je přípustná pouze na základě smluvního dodatku v případě realizace Víceprací podle ustanovení odst. 2.5. čl. 2 Smlouvy, nebo v případě snížení rozsahu Předmětu Smlouvy o Méněpráce podle ustanovení odst. 2.6. čl. 2 Smlouvy. Ustanovení odst. 3.5. čl. 3 Smlouvy není tímto dotčeno.

- 3.7.** Potřebu provedení Víceprací a existenci Méněprací a jejich vymezení (formou Výkazu výměr, popř. s výkresovou dokumentací) je Smluvní strana požadující jejich provedení nebo upuštění od jejich provedení povinna písemně oznámit druhé Smluvní straně bez zbytečného odkladu. Požadavek na změny ze strany Objednatele (Vícepráce, Méněpráce) není Zhotovitel oprávněn odmítnout v případě, že bude nezbytný k naplnění Účelu a/nebo Předmětu Smlouvy.

Článek 4 **Doba plnění**

- 4.1.** Smluvní strany se dohodly na termínu zahájení plnění dle odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy: **dnem nabytí účinnosti Smlouvy.**
- 4.2.** Předmět Smlouvy v rozsahu písemných výstupů 1. etapy Díla Zhotovitel předá **do 150 kalendářních dnů** od nabytí účinnosti Smlouvy Objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 Smlouvy.
- 4.3.** Předmět Smlouvy v rozsahu písemných výstupů 2. etapy Díla Zhotovitel předá **do 240 kalendářních dnů** od nabytí účinnosti Smlouvy Objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 Smlouvy.
- 4.4.** Předmět Smlouvy v rozsahu písemných výstupů 3. etapy Díla Zhotovitel předá **do 300 kalendářních dnů** od nabytí účinnosti Smlouvy Objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 Smlouvy.
- 4.5.** BEP pro 4. etapu Díla, zpracovaný v souladu s bodem 2.1.17. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy, předá Zhotovitel Objednateli nejpozději **do 45 kalendářních dnů** od nabytí účinnosti Smlouvy.
- 4.6.** Předmět Smlouvy v rozsahu písemných výstupů 4. etapy Díla Zhotovitel předá **do 350 kalendářních dnů** od nabytí účinnosti Smlouvy Objednateli způsobem stanoveným v čl. 5 Smlouvy.
- 4.7.** Výkon funkce AD (5. etapa Díla) se Zhotovitel zavazuje vykonávat **průběžně po celou dobu stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb.
- 4.8.** Činnost Koordinátora BOZP (6. etapa Díla) bude vykonávána osobou s osvědčením odborné způsobilosti podle zákona 309/2006 Sb., v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb. **po celou dobu Stavby**, tj. od jejího zahájení až do vydání dokladu o povolení užívání Stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., **a v místě realizace Stavby.**
- 4.9.** V případě, že budou projektovanou Stavbou přímo dotčeny pozemky jiného, resp. jiných vlastníků, a není možné technické řešení pouze po pozemcích Objednatele, sdělí Zhotovitel tuto skutečnost bezodkladně Objednateli. Objednatel zajistí doklad o právu provést Stavbu na těchto pozemcích, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne předání k tomuto účelu potřebných podkladů od Zhotovitele. Sjednaná doba provádění Díla se v takovém případě prodlužuje o dobu, po kterou Zhotovitel z tohoto důvodu nemohl Dílo provádět.
- 4.10.** Zhotovitel prohlašuje, že veškeré sjednané termíny a lhůty plnění jsou přiměřené a dostatečné pro řádné splnění povinností vyplývajících z této Smlouvy.

Článek 5 **Podmínky předání Díla**

- 5.1.** Řádně provedenou 1. 2., 3. a 4. etapu Díla Zhotovitel doručí Objednateli osobně nebo poštou na adresu: Agentura hospodaření s nemovitým majetkem, Svatoplukova 84, 662 10 Brno v den stanovený Zhotovitelem se zohledněním lhůty potřebné pro zajištění kontroly dle odst. 5.3. čl. 5 Smlouvy tak, aby byly dodrženy termíny předání jednotlivých etap Díla dle odst. 4.2., 4.3., 4.4. a 4.6. čl. 4 Smlouvy.

Dokumentace, resp. projektové dokumentace, nebo její část, zpracovaná ve stupni utajení (viz odst. 10.3. čl. 10 smlouvy) bude doručena **osobně** na adresu Agentura hospodaření s nemovitým majetkem, Svatoplukova 84, 662 10 Brno.

5.2. Zhotovitel objednateli předá v rámci 1. etapy díla:

dokumentaci pro vydání rozhodnutí o **odstranění stavby**

- 5 vyhotovení v tištěné podobě (neoceněný výkaz výměr v jednom výtisku a oceněný výkaz výměr v jednom výtisku)
- v elektronické podobě budou předána na samostatných nosičích informací (např. CD nebo DVD disky) 5 vyhotovení, která budou obsahovat kompletní projektovou dokumentaci v souladu s čl. 2 této smlouvy (vyhotovení ve formátu *.doc, *.dgn a *.dwg, budou současně i ve formátu *.pdf), oceněný výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 2. písm. b) odst. 2.1.15. čl. 2 smlouvy a ve formátu kompatibilním s programem KROS), neoceněný výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 1 písm. b) odst. 2.1.15. čl. 2 smlouvy), dokladová část (ve formátu *.pdf)

Dokladová část bude obsahovat všechna závazná stanoviska, stanoviska, vyjádření a správní rozhodnutí a pravomocné územní rozhodnutí (v originále + ve 3 kopiích).

Zápis o předání a převzetí 1. etapy díla – 2 vyhotovení v tištěné podobě.

5.3. Zhotovitel objednateli předá v rámci 2. etapy díla:

- projektovou dokumentaci **pro vodoprávní stavební povolení** včetně pravomocného stavebního povolení k provedení stavby vodního díla v tištěné podobě ve 6 výtiscích (z toho 1x potvrzenou příslušným stavebním úřadem - odborem životního prostředí)
- 2x v digitální podobě v úplném rozsahu (ve formátu *.doc, *.xls, *.dwg, *.dgn, *.pdf; *.ifc) včetně Digitálních modelů stavby všech profesí ve formátech dle přílohy č. 2 (BIM Protokol) a souvisejících přílohách,
- 2x v digitální podobě v úplném rozsahu (ve formátu pdf.)

Dokladová část bude obsahovat všechna závazná stanoviska, stanoviska, vyjádření a správní rozhodnutí a pravomocné územní rozhodnutí (v originále + ve 3 kopiích)

Zápis o předání a převzetí 2. etapy díla – 2 vyhotovení v tištěné podobě.

5.4. Zhotovitel objednateli předá v rámci 3. etapy díla:

- projektovou dokumentaci **pro stavební povolení** v tištěné podobě ve 2 výtiscích 1x v digitální podobě v úplném rozsahu (ve formátu *.doc, *.xls, *.dwg, *.dgn, *.pdf, *.dwf, *.ifc;) včetně Digitálních modelů stavby všech profesí ve formátech dle přílohy č. 2 (BIM Protokol) a souvisejících přílohách,
- 1x v digitální podobě v úplném rozsahu (ve formátu pdf.)

Dokladová část bude obsahovat všechna závazná stanoviska, stanoviska a vyjádření (v originále + ve 3 kopiích)

Zápis o předání a převzetí 3. etapy díla – 2 vyhotovení v tištěné podobě.

5.5. Zhotovitel objednateli předá v rámci 4. etapy díla:

- projektovou dokumentaci **pro provádění stavby** v tištěné podobě v 8 výtiscích, kompletní neoceněný výkaz výměr bude dodán pouze u výtisku 1- 2 PD, kompletní oceněný výkaz výměr pouze u výtisku č. 1- 2 PD

- 4x CD PD se soubory projektové dokumentace v úplném rozsahu včetně neoceněného výkazu výměr a oceněného výkazu výměr v otevřeném formátu (ve formátu *.doc, *.xls, *.dwg, *.dgn, *.dwf, *.dwfx, *.ifc);
- oceněný výkaz výměr bude ve formátu *.xls dle bodu 2. písm. b) odst. 2.1.15. čl. 2 smlouvy a ve formátu kompatibilním s programem KROS,
- neoceněný výkaz výměr bude ve formátu *.xls dle bodu 1 písm. b) odst. 2.1.15. čl. 2 smlouvy);
- 8x CD pro zadání zakázky, se soubory projektové dokumentace v úplném rozsahu včetně neoceněného výkazu výměr v uzavřeném formátu, bude obsahovat kompletní Projektovou a Prováděcí dokumentaci v souladu s čl. 2. Smlouvy (ve formátu *.pdf.), neoceněný Výkaz výměr (ve formátu *.xls dle bodu 1. písm. b) odst. 2.1.15. čl. 2 Smlouvy), dokladovou část (ve formátu *.pdf)) a Digitální modely stavby všech profesí ve formátech dle přílohy č. 2 (BIM Protokol) a souvisejících přílohách.
- 4x CD se soubory v nativních formátech software, ve kterých byly zpracovány jednotlivé BIM modely a části dokumentace profesí.

Dokladová část (tištěná verze) bude obsahovat všechna závazná stanoviska, stanoviska, vyjádření a správní rozhodnutí (v originále + 7 kopiích).

Zápis o předání a převzetí 4. etapy díla - 2 vyhotovení v tištěné podobě.

Pro účely smlouvy se rozumí formátem souboru:

- *.dwg - formátem kompatibilním se softwarem AUTODESK AUTOCAD,
- *.doc - formátem kompatibilním se softwarem MICROSOFT WORD,
- *.xls – formátem kompatibilním se softwarem MICROSOFT EXCEL,
- *.dgn – formátem kompatibilním se softwarem MICROSTATION firmy BENTLEY
- *.pdf – formátem kompatibilním zejména se softwarem firmy ADOBE
- *.ifc - výměnný formát pro stavebnictví-Digitální model stavby (Industry Foundation Classes).

Pozn.: pro účely smlouvy se rozumí formátem souboru *.ifc – formátem pro projekty BIM umožňujícím zobrazovat Digitální model stavby včetně všech navázaných informací.

- 5.6.** Po doručení 1., 2., 3. a 4. etapy Díla TDO do 10 pracovních dnů provede kontrolu předaných výstupů příslušné etapy Díla z hlediska správnosti, úplnosti a kvality obsahu ve smyslu uzavřené Smlouvy (včetně případných dodatků) a závěrů z TER a potvrdí zápis o předání a převzetí 1., 2., 3. a 4. etapy Díla (dále jen „**Zápis**“). Bude-li Dílo bez vad s doložkou bez výhrad. Jeden výtisk potvrzeného Zápisu předá Objednatel Zhotoviteli nejpozději do 15 pracovních dnů od doručení dokončené etapy Díla. V případě vad Díla TDO do 10 pracovních dnů od doručení oznámí telefonicky a současně i e-mailem Zhotoviteli, že 1., 2., 3. nebo 4. etapu Díla nepřevzme a nepotvrdí Zápis. Vady Díla TDO oznámí písemně Zhotoviteli do 10 pracovních dnů od doručení konkrétní etapy Díla a vrátí mu doručené výstupy k odstranění zjištěných vad.
- 5.7.** Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemně součinnost tak, aby k předání Díla mohlo dojít ve sjednanou dobu. Termín pro předání Díla se neprodlužuje o dobu, po kterou doručené Dílo kontroloval v souladu s touto Smlouvou TDO.
- 5.8.** V rámci tohoto obchodně závazkového vztahu nesmí Zhotovitel využívat k plnění veřejné zakázky poddodavatele, kteří podléhají mezinárodním sankcím dle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů (dále je „**zákon č. 69/2006 Sb.**“), a nesmí být sám Zhotovitel touto osobou. Tuto skutečnost Zhotovitel doložil v rámci

výběrového řízení podepsaným čestným prohlášením (svým i svých poddodavatelů), které tvoří přílohu č. 7 Smlouvy. Současně s tím Objednatel Zhotoviteli ukládá povinnost informovat Objednatele o tom, že se dozvěděl, že se na Zhotovitele a/nebo osobu Poddodavatele mezinárodní sankce vztahují. Zhotovitel se v tomto ohledu zavazuje, že učiní účinná opatření, která budou směřovat k odstranění porušení zákona č. 69/2006 Sb. Lhůtu k odstranění porušení zákona č. 69/2006 Sb. určuje Objednatel po případné dohodě se Zhotovitelem. Náklady, které vzniknou Objednateli v souvislosti s odstraněním porušení zákona č. 69/2006 Sb., nese Zhotovitel.

Článek 6

Platební a fakturační podmínky

- 6.1.** Zhotovitel po vzniku práva fakturovat odešle bez zbytečného odkladu doporučeně Objednateli daňový doklad (dále jen „**Faktura**“). Za okamžik vzniku práva fakturovat se považuje den podpisu Zápisu k příslušné etapě Díla, tj. po předání a převzetí Dokumentace. Právo fakturovat za 5. etapu Díla (AD), 6. etapu Díla (Koordinátor BOZP) vznikne Zhotoviteli po dokončení stavby, na niž je Dokumentace zpracována, a vydání dokladu o povoleném účelu užívání stavby ve smyslu § 119 zákona č. 183/2006 Sb.
- 6.2.** Každá Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 235/2004 Sb.**“) a podle § 435 zákona č. 89/2012 Sb. Dále musí Faktura obsahovat tyto údaje:
 - a) označení „Faktura – daňový doklad“;
 - b) evidenční číslo daňového dokladu;
 - c) označení Objednatele na faktuře: **Česká republika – Ministerstvo obrany, Tychonova 1, PRAHA 6, 160 00 PRAHA 6;**
 - d) číslo Smlouvy a datum jejího uzavření;
 - e) název a sídlo Smluvních stran, obchodní název, adresa;
 - f) IČO Smluvních stran, DIČ Zhotovitele;
 - g) předmět dodávky a název Díla;
 - h) den vystavení Faktury a datum splatnosti;
 - i) označení banky a čísla účtu Zhotovitele, na který má být Faktura uhrazena.
- 6.3.** K Faktuře musí být připojen:
 - a) Zápis k příslušné etapě Díla podepsaný oběma Smluvními stranami;
 - b) závěrečné zprávy o činnosti AD, Koordinátora BOZP.
- 6.4.** Faktura bude Objednateli doručena ve 2 vyhotoveních (originál a 1 kopie) na adresu pro doručování uvedenou v záhlaví Smlouvy.
- 6.5.** Splatnost faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení Objednateli.
- 6.6.** Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem připsání fakturované částky na účet Zhotovitele.
- 6.7.** Objednatel je oprávněn Fakturu vrátit Zhotoviteli ve sjednané lhůtě splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo přílohu uvedenou ve Smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení Faktury Objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení Zhotovitel vystaví Fakturu novou. Oprávněným vrácením Faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží nová ode dne doručení nové Faktury Objednateli. Zhotovitel je povinen novou Fakturu doručit Objednateli do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy mu byla doručena oprávněně vrácená Faktura.
- 6.8.** Budou-li u Zhotovitele shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., bude Objednatel při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba Zhotoviteli za Předmět Smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Objednatel na účet správce daně místně příslušného

Zhotoviteli. Zhotovitel obdrží úhradu za Předmět Smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

6.9. Zálohové platby nebudou poskytovány.

Článek 7 Vlastnictví a odpovědnost za škodu

- 7.1.** Vlastníkem věci, která byla Zhotoviteli předána k provedení Díla, je po celou dobu plnění Díla Objednatel.
- 7.2.** Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení Díla přechází z Objednatele na Zhotovitele okamžikem předání věci a podpisem zápisu o předání a převzetí věci Smluvními stranami.
- 7.3.** Za nebezpečí škody na prováděném Díle až do jeho předání Objednateli odpovídá Zhotovitel.
- 7.4.** Oprávnění nakládat s předmětem plnění této Smlouvy přechází na Objednatele dnem protokolárního převzetí Díla (jeho etapy). Vlastnické právo k převzatému Dílu (etapě Díla) přechází na Objednatele dnem zaplacení.
- 7.5.** Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná, prokazatelně vzniklá škoda.
- 7.6.** Zhotovitel se zavazuje mít po dobu plnění předmětu Smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku provádění Díla Objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění min. 13 mil. Kč a spoluúčastí na pojistném plnění max. do 5% pojistného plnění. Smlouvu týkající se předmětného pojištění (úředně ověřenou kopii) je Zhotovitel povinen předložit Objednateli nejpozději do 14 dnů po podpisu této Smlouvy poslední Smluvní stranou.

Článek 8 Záruka za jakost, práva z vadného plnění

- 8.1.** Zhotovitel přejímá záruku za jakost Díla ve smyslu ustanovení § 2619 zákona č. 89/2012 Sb. po dobu **36 měsíců** od předání a převzetí dokončeného Díla. V případě, že dojde k vlastní realizaci stavby dle Projektové dokumentace specifikované v čl. 2 Smlouvy (za předpokladu zahájení realizace nejpozději do 3 let od předání 4. etapy Díla Objednateli), prodlužuje se záruka za jakost na předmět plnění této Smlouvy na **60 měsíců od doby převzetí dokončené stavby Objednatel**em. Po tuto dobu odpovídá Zhotovitel za vady, které Objednatel zjistí a včas reklamuje.
- 8.2.** Zhotovitel zodpovídá za to, že:
 - a) Dílo nemá vady, je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá požadavkům sjednaným v této Smlouvě,
 - b) navržené řešení předmětné stavby obsažené v Projektové dokumentaci je technicky realizovatelné v souladu s obecně závaznými právními předpisy a normami, které se vztahují ke zpracovanému Dílu,
 - c) řešení stavby obsažené v Projektové dokumentaci je navrženo ekonomicky, přiměřeně s přihlédnutím k Objednatelem stanovenému účelu.
- 8.3.** Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., není-li v této Smlouvě stanoveno jinak.
- 8.4.** Objednatel je oprávněn vytknout během záruční doby i zjevnou vadu Díla, kterou toto Dílo trpělo v době jeho předání.

- 8.5.** Reklamace (uplatnění práv z vadného plnění či ze záruky) se uplatňují písemně.
- 8.6.** Zhotovitel je povinen se k reklamaci písemně vyjádřit do 10 kalendářních dnů ode dne jejího obdržení. Ve svém vyjádření Zhotovitel uvede, zda vady uznává (včetně návrhu způsobu a termínu jejich odstranění), nebo důvody, proč vady neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že je reklamace oprávněná a Zhotovitel je povinen odstranit vady do 20 kalendářních dnů od obdržení reklamace (pokud se Smluvní strany s ohledem na charakter vady nedohodnou jinak). Po uplynutí této lhůty je Objednatel oprávněn pověřit odstraněním vad Díla jinou odbornou firmu s tím, že Zhotoviteli uhradí Objednateli veškeré takto vzniklé náklady.
- 8.7.** O odstranění vady musí být sepsán protokol.
- 8.8.** Zhotovitel je povinen nahradit všechny škody, které vzniknou Objednateli či třetí osobě v důsledku vady Díla., a to po celou dobu životnosti stavby, která byla Projektovou dokumentací navržena.

Článek 9

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 9.1.** V případě, že Zhotovitel nedodrží termín plnění 1. etapy Díla sjednaný v této Smlouvě, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.2.** V případě, že Zhotovitel nedodrží termín plnění 2. etapy Díla, sjednaný v této Smlouvě, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.3.** V případě, že zhotovitel nedodrží termín plnění 3. etapy díla, sjednaný v této smlouvě, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.4.** V případě, že zhotovitel nedodrží termín plnění 4. etapy díla, sjednaný v této smlouvě, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.5.** V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s plněním 5. etapy Díla, tj. při nedodržení termínu dohodnutého pro výkon činností v rámci AD a zapsaného do stavebního deníku (případně uvedeného v zápise z kontrolního dne stavby, apod.) zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 9.6.** V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s plněním 6. etapy Díla, např. nebude provádět kontrolní dny ve sjednaném intervalu, zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každé jednotlivé nesplnění povinnosti. V případě uložení pokuty za nedodržení povinností na úseku BOZP příslušným orgánem státní správy Zhotovitel předmětnou pokutu uhradí v plném rozsahu Objednateli.
- 9.7.** V případě, že Zhotovitel nedodrží termín pro předání BEP dle odst. 4.5. čl. 4 Smlouvy, nebo termín pro jeho aktualizaci dle bodu 2.1.17. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.8.** V případě, že Zhotovitel nedodrží termín pro předání Harmonogramu nebo termín pro jeho aktualizaci dle bodu 2.1.18. odst. 2.1. čl. 2 Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
- 9.9.** V případě porušení povinností stanovených v odst. 5.8. čl. 5 Smlouvy uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení této povinnosti. Lhůtu k odstranění tohoto porušení Smlouvy určuje Objednatel. V případě, že v této lhůtě nebude porušení Zhotovitelem napraveno, je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu

- ve výši 25 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 9.10.** V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s odstraňováním vad Díla dle odst. 8.6. čl. 8 Smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení a za každou vadu zvlášť.
- 9.11.** V případě, že Zhotovitel poruší některou z povinností specifikovaných v odst. 10.1. nebo 10.2. čl. 10 Smlouvy, zavazuje se Zhotovitel zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení těchto povinností.
- 9.12.** V případě, že Zhotovitel bude v prodlení s předáním návrhu zápisu z TER Objednateli dle odst. 11. 2. čl. 11 Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku.
- 9.13.** V případě, že Zhotovitel nevrátí Objednateli veškerou zapůjčenou dokumentaci podle odst. 11.9. čl. 11 Smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 9.14.** V případě nesplnění povinnosti uvedené v odst. 11.13. čl. 11 Smlouvy, uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
- 9.15.** V případě porušení výhradní Licence (jak je definována v odst. 11.14. čl. 11 Smlouvy) se Zhotovitel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každé jednotlivé porušení tohoto závazku.
- 9.16.** V případě vad Projektové dokumentace (např. v rozdílu Výkazu výměr a výkresové dokumentace), v jejichž důsledku prokazatelně dojde v průběhu vlastní realizace stavby dle této Projektové dokumentace k navýšení ceny Díla za Zhotovení této stavby, která vyplýne z výběrového řízení, v rámci něhož bude Projektová dokumentace použita jako zadávací dokumentace (dále jen „**Základní cena stavby**“), uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 200 000,- Kč (v případě navýšení od 3 do 5 % Základní ceny stavby), ve výši 400 000,- Kč (v případě navýšení od 5 do 10 % Základní ceny stavby), ve výši 600 000,- Kč (v případě navýšení od 10 do 15% Základní ceny stavby) a ve výši 800 000,- Kč (v případě navýšení větším než 15 % Základní ceny stavby).
- 9.17.** V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury uhradí Objednatel Zhotoviteli úrok z prodlení v zákonné výši.
- 9.18.** Smluvní pokuty sjednané touto Smlouvou uhradí povinná strana na základě faktury vystavené oprávněnou stranou. Splatnost si Smluvní strany sjednávají do 30 dnů po jejím doručení povinné straně. Právo uplatňovat a vymáhat smluvní pokuty vzniká prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. V případě prodlení se zaplacením smluvní pokuty zaplatí Zhotovitel Objednateli úrok z prodlení v zákonné výši.
- 9.19.** Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé Smluvní straně škoda. Škoda a její náhrada je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2050 zákona č. 89/2012 Sb.
- 9.20.** Smluvní pokuty podle této Smlouvy si Smluvní strany sjednávají jako ujednání na samotné Smlouvě nezávislá pro případ, že jejich smluvní vztah z nějakého důvodu zanikne před řádným dokončením a předáním Díla (např. dohodou nebo odstoupením). To znamená, že zůstane zachováno právo Objednatele uplatňovat po Zhotoviteli smluvní pokuty, na něž mu vznikl nárok po dobu platnosti Smlouvy.

Článek 10

Ochrana utajovaných informací

- 10.1.** Zhotovitel je povinen při provádění Díla podle této Smlouvy zabezpečit ochranu utajovaných informací (dále také jen „UI“) ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 412/2005 Sb.**“) a souvisejících prováděcích předpisů, zejména je povinen:
1. Použít UI, se kterými bude seznámen nebo které při jeho činnosti budou vznikat, pouze pro plnění Díla podle této Smlouvy a nepořizovat kopie z utajovaných výchozích podkladů obdržených od Objednatele.
 2. Dodržet požadavky Objednatele v oblasti ochrany UI, s nimiž byl prokazatelně seznámen.
 3. Do 5 pracovních dnů od vzniku oznámit Ministerstvu obrany (dále jen „**MO**“) všechny změny, které u něj nastaly oproti zákonným podmínkám [§ 17 odst. 1) písm. a), b), c) a odst. 2 písm. a), b), c), d) zákona č. 412/2005 Sb.].
 4. Neprodleně písemně oznámit MO nezpůsobilost ve vztahu k UI (§ 19 zákona č. 412/2005 Sb.), zejména odnětí osvědčení podnikatele nebo pozbytí platnosti prohlášení podnikatele, a vrátit UI nebo technické zařízení MO.
 5. Současně se splněním příslušných ustanovení zákona neprodleně písemně oznámit MO neoprávněné nakládání s UI nebo ztrátu UI.
 6. Do 5 pracovních dnů od vzniku oznamovat Objednateli veškeré změny informací uvedených informačním dotazníku podnikatele (příloha č. 5 Smlouvy).
 7. Vést samostatný seznam Objednatelům poskytnutých utajovaných dokumentů a technických zařízení nebo seznam utajovaných dokumentů a technických zařízení, které u Zhotovitele vznikly.
 8. Vést samostatný seznam utajovaných dokumentů nebo technických zařízení, které Zhotovitel poskytl poddodavatelům nebo seznam utajovaných dokumentů nebo technických zařízení, které u poddodavatelů vznikly (název dokumentu, č.j. apod.). Umožnit pověřeným zaměstnancům MO prověřovat nakládání s UI, které byly Zhotoviteli poskytnuty při zadávání nebo plnění Předmětu Smlouvy, a to v sídle a veškerých provozovnách Zhotovitele a jeho poddodavatelů.
 9. Ve Smlouvě s poddodavateli stanovit zákaz poskytování UI dalším subjektům.
- 10.2.** Porušení povinností Zhotovitele, specifikovaných v předchozím odstavci tohoto článku Smlouvy, opravňuje Objednatele k jednostrannému odstoupení od Smlouvy. Zhotovitel přitom přebírá odpovědnost za dodržení těchto povinností i z úrovně osob, které použije při provádění Díla (poddodavatelé), a vzdává se práva na náhradu škody, která mu případně vznikne v důsledku platného odstoupení od Smlouvy ze strany Objednatele.
- 10.3.** Specifikace UI, které budou v rámci realizace veřejné zakázky u podnikatele vznikat nebo mu budou poskytnuty, je stanovena v souladu s nařízením vlády č. 522/2005 Sb., kterým se stanoví seznam utajovaných informací, ve znění pozdějších předpisů:
- a) příloha č. 5 pořadové číslo 45 stupně utajení „VYHRAZENÉ“;
 - b) příloha č. 5 pořadové číslo 47 stupně utajení „VYHRAZENÉ“.
- 10.4.** Úkoly v oblasti ochrany UI, sdělování potřebných kontaktů k plnění ustanovení odst. 10.1. čl. 10 Smlouvy a poskytování potřebných UI ve vztahu ke Zhotoviteli bude za Objednatele plnit Tomáš Olšina, [REDACTED]
- 10.5.** Forma přístupu k UI je stanovena podle § 20 odst. 1 písm. a) zákona č. 412/2005 Sb.

Článek 11

Zvláštní ujednání

- 11.1.** Zhotovitel bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky, ve znění pozdějších

předpisů. Zároveň bere na vědomí, že přímý uživatel je oprávněn provádět kontrolu dodržování interních nařízení a kontrolu totožnosti osob provádějících Dílo. V této souvislosti se zavazuje dodržovat následující požadavky Objednatele:

- a) na zpracování Předmětu smlouvy se nebudou podílet občané cizí státní příslušnosti, bez státní příslušnosti nebo s několika státními příslušnostmi (s výjimkou občanů členských států NATO a EU);
- b) Zhotovitel bude dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do vojenského objektu a případně další omezení stanovená přímým uživatelem, která byla v této souvislosti vydána příslušným orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží, a se kterými byl seznámen; nedodržení výše uvedených ujednání, může být důvodem k vystavení zákazu vstupu pro zaměstnance, nebo vydání zákazu vjezdu pro dopravní prostředky;
- c) k udělení povolení vstupu a vjezdu do vojenského objektu předloží Zhotovitel min. 5 kalendářních dnů před zahájením prací seznam všech zaměstnanců, kteří budou vstupovat do vojenského objektu (zejména jméno, příjmení, datum a místo narození, číslo občanského průkazu, adresu trvalého bydliště, průkazkovou fotografii) a seznam typů a registračních značek dopravních prostředků;
- d) v případě jednorázových vstupů a vjezdů, nebo vstupů a vjezdů po pracovní době, o svátcích, nebo o víkendech požádá Zhotovitel písemně přímého uživatele o povolení ke vstupu (vjezdu) s dostatečným předstihem (min. 14 kalendářních dnů); součástí žádosti musí být časový harmonogram plánovaných prací. U jednorázových vstupů (vjezdů) zajistí přímý uživatel nepřetržitý doprovod;
- e) vystavená povolení opravňující ke vstupu a vjezdu do vojenského objektu, vydaná uživatelem, se Zhotovitel zavazuje vrátit nejpozději v termínu ukončení Díla. Nedodržení tohoto ujednání ze strany Zhotovitele, opravňuje Objednatele k pozastavení platby daňového dokladu (Faktury) do doby odstranění uvedeného nedostatku Zhotovitelem;
- f) práce nemohou být ve vojenském objektu, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak, prováděny ve dnech pracovního klidu a dále mimo běžnou pracovní dobu, tj. mimo 7,00 do 18,00 hod.

11.2. Zhotovitel bude informovat Objednatele o stavu rozpracovaného Díla na pravidelných TER, které bude Zhotovitel organizovat podle potřeby, nejméně však 1x za měsíc, nebo na TER organizovaných Objednatelem. Vstupní TER se Zhotovitel zavazuje zorganizovat nejpozději do 10 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli součinnost při zajištění, resp. zprostředkování účasti zástupců MO na TER. Zápis z TER zpracovává Zhotovitel. Zhotovitel je povinen rozeslat (e-mailem) nejpozději do 3 pracovních dnů od konání TER návrh zápisu všem účastníkům jednání, včetně Objednatele. Případné připomínky k návrhu zápisu uplatní účastníci do 3 pracovních dnů od jejich obdržení; jinak se má za to, že s návrhem zápisu souhlasí. Změny (smluvní, technické), navržené v zápisech z TER, vyžadují výslovný souhlas TDO. Zápis z TER budou součástí dokladové části Projektové dokumentace.

11.3. Objednatel je prostřednictvím TDO oprávněn kontrolovat průběžně postup realizace a kvalitu prováděného Díla, přičemž k tomuto účelu si může přizvat i další odborné osoby, které pro provedení této kontroly potřebuje. Za tímto účelem je Zhotovitel povinen předložit zástupci Objednatele pro věci technické rozpracované Dílo k nahlédnutí, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od vyžádání.

11.4. V případě, že součástí stavby budou nové vnější sdělovací rozvody (vedení), bude Projektová dokumentace (včetně Výkazu výměr) těchto rozvodů (vedení) zpracována tak, aby každý optický nebo metalický kabel, popřípadě HDPE chránička byly zakresleny, položkově specifikovány a oceněny samostatně (tzn. každý kabel včetně kabelového zakončení na obou koncích, popř. HDPE chránička samostatně včetně souvisejících prací a dodávek nezbytných pro výstavbu každého z nich).

11.5. Při provádění Díla je Zhotovitel povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy a technické normy (ČSN, EN) vztahující se k předmětnému Dílu.

- 11.6.** Zhotovitel je oprávněn jednat ve všech činnostech týkajících se projednání Dokumentace za účelem obstarání kladných stanovisek, vyjádření a rozhodnutí ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 183/2006 Sb., nezbytných pro vydání stavebního povolení (příp. úspěšného ohlášení stavby), včetně zajištění pravomocného stavebního povolení (příp. úspěšného ohlášení stavby), na základě „Plné moci“ vydané po podpisu této Smlouvy ředitelem AHNM. Plnou moc předá Objednatel Zhotoviteli nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy. Zhotovitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele činit jménem Objednatele právní úkony, které by vedly ke vzniku, změně či zániku práv nebo povinností Objednatele.
- 11.7.** Zapracování případných připomínek Dotčených orgánů a osob do projednané Projektové, resp. Prováděcí dokumentace nesmí být řešeno formou číslovaných doplňků nebo změn k této dokumentaci.
- 11.8.** Pokud Zhotovitel při provádění Díla zjistí, že pro bezvadné provedení Díla je nezbytné provést činnosti (výkony), které nejsou specifikovány v Předmětu Smlouvy, je povinen bezodkladně informovat Objednatele.
- 11.9.** Zhotovitel je povinen vrátit Objednateli veškerou zapůjčenou dokumentaci, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů po předání 4. etapy Díla Objednateli.
- Zhotovitel se zavazuje vrátit Objednateli veškeré poskytnuté dokumenty, materiály, pomůcky, znehodnotit všechny jiné dokumenty vytvořené v souvislosti s plněním Smlouvy, tj. kromě dokumentů, které je povinen předat Objednateli v rámci plnění této Smlouvy, a vymazat všechny elektronické informace uchovávané v jeho zařízeních či informačních systémech, které nabyl v souvislosti s plněním této Smlouvy, a to ke dni předání a převzetí 4. etapy Díla. Zhotovitel je povinen vystavit čestné prohlášení, v němž prohlásí, že výše uvedené povinnosti splnil. Toto čestné prohlášení je povinen předat současně s předáním 4. etapy Díla dle odst. 5.5. čl. 5 Smlouvy. V případě, že z důvodu plnění zákonných povinností Zhotovitel nemůže splnit výše uvedené povinnosti, je povinen tuto skutečnost uvést v čestném prohlášení a označit, které dokumenty, materiály či informace si ponechal, a to včetně právního důvodu.
- 11.10.** Stupeň utajení Projektové dokumentace:
- stavební část.... bez utajení,
 - venkovní bezpečnostní a komunikační a informační systémy.... stupeň utajení „VYHRAZENÉ“,
 - rozpočet a Výkaz výměr... bez utajení.
- 11.11.** V případě, že popis materiálu nebo výrobku (jeho technické a kvalitativní parametry a vlastnosti) bude v rámci Projektové dokumentace (včetně Výkazu výměr) řešen odkazem na konkrétní referenční výrobek, budou pro tyto účely voleny výrobky vyráběné zejména v zemích Evropské unie, Švýcarsku, Norsku a členských státech NATO. Tyto výrobky musí současně splňovat technické požadavky stanovené zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, a předpisy souvisejícími.
- 11.12.** Pro případ využití jednoho či více poddodavatelů při realizaci Díla, resp. jeho části nesmí Zhotovitel v rámci Smlouvy s těmito poddodavateli uplatňovat vůči nim přísnější sankce, než jsou ty (viz čl. 9 Smlouvy), které hrozí Zhotoviteli za neplnění povinností dle této Smlouvy.
- 11.13.** Zhotovitel je povinen zajistit plnění této Smlouvy odpovědnými osobami uvedenými v příloze č. 6 Smlouvy, kterými Zhotovitel prokázal splnění kvalifikace. Změnu těchto osob není Zhotovitel oprávněn provést bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. V žádosti o tento souhlas je Zhotovitel povinen doložit Objednateli splnění stejných kritérií.
- 11.14.** Pokud jakýkoliv výsledek činnosti Zhotovitele dle této Smlouvy je autorským dílem podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 121/2000 Sb.**“), nebo jiným předmětem ochrany práva duševního vlastnictví (zejména vynálezem, užitným vzorem, průmyslovým vzorem nebo ochrannou známkou), poskytuje Zhotovitel podpisem této Smlouvy Objednateli k takovému výsledku činnosti Zhotovitele jako

celku i jeho části výhradní oprávnění k výkonu práva Dílo užít v původní nebo zpracované nebo jinak změněné podobě, a to ke všem způsobům užití v neomezeném (územním, časovém a množstevním) rozsahu (dále jen „**Licence**“). Zhotovitel uděluje Objednateli svůj výslovný souhlas k využití Licence i pro Použití metody BIM.

- 11.15.** Zhotovitel prohlašuje, že mu náleží výkon majetkových autorských práv k Dílu. Licence se poskytuje na dobu určitou, a to na dobu trvání majetkových práv Zhotovitele (resp. autora) k autorskému Dílu. Odměna za poskytnutí Licence a veškerých dalších uvedených oprávnění je již zahrnuta v ceně Díla. Objednatel není povinen poskytnutou Licencí využít.
- 11.16.** Zhotovitel odpovídá Objednateli za právní a faktické vady Díla a práv nabytých touto Smlouvou. Výkonem Licence nemůže dojít k neoprávněnému zásahu do práv třetích osob ani k jinému porušení právních předpisů. Zhotovitel je povinen nahradit Objednateli újmu vzniklou v souvislosti s uplatněním práv třetích osob, porušením právních předpisů a jinými vadami Díla.
- 11.17.** Objednateli náleží oprávnění Licencí zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě (podlicence) bez předchozího souhlasu Zhotovitele. Zhotovitel uděluje Objednateli svůj výslovný souhlas s postoupením Licence na jakoukoli třetí osobu.
- 11.18.** Objednatel je oprávněn k výkonu práv z Licence k naplnění Účelu Smlouvy a dále na tuto Smlouvu navazující výstavbu, rekonstrukci, údržbu nebo provoz Areálu či jakékoliv jeho části. Součástí Licence je i oprávnění Objednatele ke změnám, úpravám nebo spojení autorského Díla či jinému předmětu ochrany práva duševního vlastnictví vytvořené pro Objednatele dle této Smlouvy tak, aby byl Objednatel vždy oprávněn Dílo upravit, změnit zpracovat nebo spojit s jiným autorským dílem. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel je oprávněn pověřit jakoukoli třetí osobu k provedení takových činností.
- 11.19.** V případě, že Zhotovitel není z jakéhokoli důvodu oprávněn k poskytnutí oprávnění/souhlasů ve vztahu k Dílu podle této Smlouvy je Zhotovitel povinen zajistit, aby každý autor Díla výslovně udělil Objednateli:
- a) Licencí,
 - b) souhlas ke zveřejnění Díla,
 - c) souhlas Dílo upravit, změnit, zpracovat nebo spojit s jiným autorským dílem,
 - d) oprávnění Licencí postoupit na jakoukoli třetí osobu a
 - e) oprávnění k poskytnutí podlicence.
- 11.20.** Jde-li o výsledek činnosti poddodavatele, který podléhá ochraně podle zákona č. 121/2000 Sb., zavazuje se Zhotovitel zajistit pro Objednatele oprávnění ve stejném rozsahu, jaký je požadován pro výsledek činnosti Zhotovitele podle této Smlouvy.
- 11.21.** Smluvní strany vedle závazků a povinností vyplývajících z této Smlouvy z důvodu ochrany UI výslovně sjednávají, že Zhotovitel není oprávněn ponechat si pro vlastní užití jakékoli originály nebo kopie plánů, náčrtů, výkresů, grafických a textovým učení, které byly vyhotoveny v souvislosti s přípravou autorského Díla. Smluvní strany výslovně stvrzují, že Zhotovitel není oprávněn svůj návrh, jakož i realizaci autorského Díla zveřejnit.
- 11.22.** Pokud jakýkoliv výsledek činnosti Zhotovitele dle této Smlouvy je **databází** podle zákona č. 121/2000 Sb., postupuje Zhotovitel podpisem této Smlouvy **výkon majetkových práv** na Objednatele (včetně zvláštních práv pořizovatele databáze podle § 90 zákona č. 121/2000 Sb.). Pro vyloučení pochybností se stanoví, že v případě, že z jakéhokoli důvodu Objednateli právo k výkonu autorských majetkových práv ke kterékoli části nebo prvku databáze nevznikne nebo v případě, že postoupení práva výkonu majetkových práv k jakékoli části nebo prvku databáze nebude platné, uděluje Zhotovitel Objednateli k takové části nebo prvku okamžikem předání databáze Licencí. Zhotovitel uděluje Objednateli výslovný souhlas s postoupením Licence na databázi na jakoukoli třetí osobu. Strany dále sjednávají, že Objednatel je oprávněn Licencí zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě (jako podlicence).
- 11.23.** Smluvní strany výslovně sjednávají, že Objednatel je oprávněn databázi modifikovat (zejména rozšiřovat, aktualizovat, dále selektovat nebo promazat data), a to i pokud se bude jednat o kvalitativně nebo kvantitativně podstatnou změnu databáze.

- 11.24.** Smluvní strany výslovně sjednávají, že pro případ výpovědi nebo odstoupení od této Smlouvy Licence sjednaná dle odstavce 11.14. až 11.23. čl. 11 Smlouvy přetrvává i po ukončení Smlouvy mezi Zhotovitelem a Objednatelem.
- 11.25.** Zhotovitel není oprávněn bez písemného souhlasu Objednatele poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku, a jakékoliv podkladové materiály, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této Smlouvy, třetím osobám (mimo případné poddodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 zákona č. 89/2012 Sb. důvěrné.

Článek 12

Zánik závazků

- 12.1.** Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
- a) splněním všech závazků;
 - b) dohodou Smluvních stran při vzájemném vyrovnaní účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku Smlouvy;
 - c) jednostranným odstoupením od Smlouvy pro její podstatné porušení;
 - d) jednostranným odstoupením Objednatele od Smlouvy v případě, že Zhotovitel předal Objednateli před uzavřením této Smlouvy nepravdivé nebo neúplné informace a doklady, jejichž obsah nebo samotný fakt (ne)doložení mohly ovlivnit zadávací řízení a rozhodnutí Objednatele o sjednání této Smlouvy;
 - e) jednostranným odstoupením Objednatele od Smlouvy v případě, že bude vydáno rozhodnutí o úpadku Zhotovitele nebo byl-li vůči Zhotoviteli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
 - f) jednostranným odstoupením Objednatele nebo Zhotovitele v případě, kdy ani postupem podle odst. 4.8. čl. 4 Smlouvy nebude možné získat potřebné právo k pozemku dotčenému připravovanou stavbou, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
- 12.2.** Nastanou-li u některé ze Smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této Smlouvy, je tato Smluvní strana povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k jednání ve věcech smluvních.
- 12.3.** Chce-li některá ze stran od této Smlouvy odstoupit na základě ujednání z této Smlouvy vyplývajících, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od Smlouvy odstupuje a přesná citace toho ustanovení Smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- 12.4.** Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Zhotovitele se považuje zejména:
- a) prodlení s plněním 1. nebo 2. etapy Díla delší než 30 kalendářních dnů z důvodu ležícího na straně Zhotovitele;
 - b) nedodržení ujednání o záruce a odpovědnosti za vady;
 - c) opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu AD;
 - d) opakované (minimálně 5x) neplnění jednotlivých činností v rámci výkonu Koordinátora BOZP;
 - e) porušení závazků specifikovaných v odst. 10.1. nebo 10.2. čl. 10 Smlouvy;
 - f) změna kterékoliv z odpovědných osob uvedených v příloze č. 6 Smlouvy, kterými Zhotovitel prokázal v rámci výběrového řízení na realizaci Díla specifikovaného v čl. 2 Smlouvy kvalifikační předpoklady, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 12.5.** Odstoupení od Smlouvy se dále řídí ustanoveními § 2001 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.
- 12.6.** Odstoupí-li některá ze Smluvních stran od této Smlouvy na základě ujednání z této Smlouvy vyplývajících, povinnosti obou stran jsou poté následující:
- a) Zhotovitel provede soupis všech prací (výkonů) provedených ke dni oznámení o odstoupení od této Smlouvy a jejich finanční ocenění;

- b) Zhotovitel vyzve Objednatele k předání a převzetí rozpracovaného Díla a Objednatel je povinen do 30 kalendářních dnů od obdržení vyzvání zahájit přejímací řízení rozpracovaného Díla;
 - c) po převzetí rozpracovaného Díla Objednatelem a vzájemném odsouhlasení finančního ocenění vystaví Zhotovitel konečnou Fakturu (daňový doklad) rozpracovaného Díla;
 - d) Smluvní strana, která důvodné odstoupení od Smlouvy zapříčinila, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé z důvodů odstoupení od této Smlouvy;
 - e) nemá-li však částečné plnění pro Objednatele význam, může v souladu s § 2004 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. od Smlouvy odstoupit ohledně celého plnění.
- 12.7.** Zhotovitel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této Smlouvy ani tuto Smlouvu jako celek.

Článek 13 **Závěrečná ujednání**

- 13.1.** Vztahy mezi Smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany se dohodly, že vztahy v této Smlouvě neupravené se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb.
- 13.2.** Tuto Smlouvu lze měnit pouze formou vzestupně číslovaných dodatků, potvrzených oběma Smluvními stranami.
- 13.3.** Smluvní strany berou na vědomí, že ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, budou shromažďovat a zpracovávat osobní údaje fyzických osob vzájemně si poskytnuté, a to výlučně za účelem realizace této Smlouvy po dobu její platnosti a po jejím ukončení po dobu stanovenou v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Jiné využití se vylučuje. Smluvní strany současně souhlasí s tím, že budou shromažďovat a zpracovávat osobní údaje fyzických osob jimi ve Smlouvě uvedených v rozsahu titulu, jména a příjmení, čísla občanského průkazu, data a místa narození, adresy trvalého bydliště, telefonního čísla a e-mailové adresy a typy a registrační značky vozidla, a to pouze za účelem plnění právních povinností, které se na ně vztahují.
- 13.4.** Je-li nebo stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.
- 13.5.** Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami týkající se této Smlouvy musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu Smlouvy uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky nebo datové schránky na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy. V případě doručení jakékoli písemnosti faxem nebo e-mailem musí být originál tohoto dokumentu v listinné podobě doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy. Pro dodržení sjednané lhůty je rozhodující datum doručení e-mailové (faxové) zprávy.
- 13.6.** Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností nebo nedoručitelnosti považuje za doručenou nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne. V případě doručování písemností do datové schránky si Smluvní strany sjednávají, že za okamžik doručení datové zprávy se považuje její dodání do datové schránky adresáta.
- 13.7.** Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel je ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen

„**zákon č. 340/2015 Sb.**“), povinným subjektem a souhlasí se zveřejněním této Smlouvy. Tento souhlas je poskytován do budoucna na dobu neurčitou pro účely informování veřejnosti o činnosti Smluvních stran. Výslovně je pro strany této Smlouvy sjednána možnost zpřístupnění či zveřejnění celé této Smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto Smlouvou přímo souvisejících, pokud tím nedojde k porušení zákonem stanovené povinnosti mlčenlivosti.

13.8. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední Smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona zákona č. 340/2015 Sb.

13.9. Tato Smlouva o 23 očíslovaných stránkách je vyhotovena pouze v elektronické podobě. Nedílnou součástí Smlouvy jsou přílohy:

- | | |
|---------------|---|
| Příloha č. 1: | Zadání – specifikace rozsahu díla – stavby – počet stran: 4 |
| Příloha č. 2: | BIM Protokol včetně příloh – počet stran: 84 |
| Příloha č. 3: | Požadavky na Příručku pro užívání a údržbu Díla – počet stran: 10 |
| Příloha č. 4: | Cenová kalkulace – počet stran: 2 |
| Příloha č. 5: | Informační dotazník podnikatele – počet stran: 1 |
| Příloha č. 6: | Seznam odpovědných osob – počet stran: 1 |
| Příloha č. 7: | Čestná prohlášení ohledně dodržování zákona č. 69/2006 Sb. – počet stran: 1 |

Za Objednatele:

Mgr. Tomáš Urbánek
ředitel Odboru řízení staveb AHNM

podepsáno elektronicky

**Mgr.
Tomáš
Urbánek**

Digitálně
podepsal Mgr.
Tomáš Urbánek
Datum: 2023.09.08
10:16:28 +02'00'

Za Zhotovitele:

Ing. Ivo Kovalík
jednatel
Arch.Design, s.r.o.

podepsáno elektronicky

**Ing. Ivo
Kovalík**

Digitálně podepsal
Ing. Ivo Kovalík
Datum: 2023.08.24
15:25:46 +02'00'

Zadání - specifikace rozsahu stavby

Akce: „Olomouc, Bystrovany – skladová a distribuční hala - výstavba“

Předmět veřejné zakázky:

Předmětem zakázky je zpracování a dodání projektových dokumentací pro odstranění stavby, vodoprávního rozhodnutí, stavebního povolení a provádění stavby na akci „Olomouc, Bystrovany – skladová a distribuční hala - výstavba“ v kasárnách Bystrovany Olomouc a to v rozsahu podle platného znění vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, včetně stanovení technických podmínek ve smyslu § 92 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a v podrobnostech dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Projektové dokumentace budou projednány se všemi dotčenými orgány a organizacemi a dokladové části PD budou obsahovat kladná stanoviska potřebná pro následná získání všech potřebných souhlasů vč. stavebního povolení. Předmětem zakázky je též dodání těchto souhlasů a stavebního povolení.

Účel:

Účelem této akce je zpracování PD vč. získání příslušných stanovisek dotčených orgánů, získání potřebných povolení a souhlasů, provádění následného autorského dozoru a zajištění výkonu koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stavbu „Olomouc, Bystrovany – skladová a distribuční hala - výstavba“.

Cílem:

Cílem akce je zabezpečení odpovídajících prostor k přebírání, skladování a následné distribuci materiálů různých druhů zásob týlových služeb pro Centrum zabezpečení materiálem týlových služeb (CZM TýlSI) ve vojenském areálu kasáren Bystrovany Olomouc.

Základní údaje o současném stavu:

AČR nemá v současné době dostačující kapacitu pro skladování vojenského materiálu a výstroje. Výstavba multifunkční skladovací haly zajistí navýšení této kapacity a zároveň zabezpečí optimální podmínky pro skladování různých materiálů s ohledem na stanovenou vlhkost či teplotu skladového prostředí. Navržené systémy a technologie umožní rychlé a efektivní naskladnění i výdej těchto materiálů pro potřeby AČR.

Rozsah projektových prací:

Projektová dokumentace bude obsahovat:

Přípravné práce

- odstranění požární nádrže a všech objektů a konstrukcí v místě zamýšlené výstavby;
- rozšíření stávajícího areálového vjezdu pro obousměrný provoz. Demolice kolizního objektu č. 66, [REDAKCE] Navržení nové pojezdové brány, elektrických závor a úpravu areálového oplocení;
- řešení kácení dřevin, včetně návrhu nové výstavy a provedení potřebných terénních úprav;

Skladová a distribuční hala

- výstavbu multifunkční skladové a distribuční haly o předpokládaném půdorysném rozměru cca 50 x 100 m a odhadované výšce 15m, situované v blízkosti objektu č. 31, [REDAKCE]
- hala bude rozdělena na skladovou a technicko – hospodářskou část. Skladová část se předpokládá jednopodlažní, technicko - hospodářské jádro budovy bude dvoupodlažní s rozčleněním na provozní a správní část;
- skladová část v 1.NP bude rozdělena na jednotlivé úseky, které budou funkčně propojeny s provozní částí haly;
- provozní část v 1. NP bude vybavena soc. zázemím a místnostmi pro příjem a expedici materiálu;
- správní část ve 2.NP bude využívat cca 15 osob. Dispozičně řešeno 6 kanceláří, soc. zázemí, šatny, kuchyňku, zasedací místnost a archiv;
- objekt bude vyprojektován včetně manipulačních ramp pro naložení či vykládku skladového materiálu. Souběžně s průčelím budou navrženy dvě zastřešené rampy (levá a pravá), obě s nájezdem ze zpevněných ploch. Ve střední části průčelí dvě šikmé rampy. V zadní části budovy šikmé nakládací komory a kolmé rampy s ochranným rukávem. Určené rampy budou vybaveny vyrovnávacím můstkem pro umožnění vykládky z nestandardně vysokých dopravních prostředků;
- součástí PD bude systém vnějších a vnitřních vratových uzávěrů s protiprůvanovou úpravou (protiprůvanové clony apod.);
- do skladových prostor budou navržena mobilní regálová pole na pohyblivých základnách včetně všech potřebných technologií a ovládacích prvků;
- do jednotlivých úseků skladu a přes provozní část objektu bude navržen automatický dopravníkový skladovací systém;
- sklad účelových prostředků bude vybaven vychystávací, balící a expediční poloautomatickou linkou k odbavování zásilek;
- konstrukce podlah ve skladech bude řešena s ohledem na provoz manipulační skladové techniky a s konstrukcí pro pojezd regálových polí a jejich zatížení;
- vybudování systémů EZS, EKV, EPS, CCTV, MaR a systém sledování teploty a vlhkosti vzduchu ve skladech. Všechny systémy budou vyvedeny na pracoviště ostrahy areálu v objektu vrátnice, [REDAKCE] Provedení potřebných úprav objektu pracoviště ostrahy areálu v souvislosti s úpravou vjezdu a umístěním přehledových systémů;
- napojení nového objektu na stávající areálové SLP rozvody. Vybudování strukturované kabeláže dle požadavku uživatele vč. klimatizovaných technologických místností datových rozvaděčů;

- bude provedena kompletní elektroinstalace vč. vývodky připojení záložního zdroje elektrické energie, ochrany před bleskem a atmosférickým přepětím, provedení venkovního osvětlení;
- instalace záložního zdroje, který bude umožňovat provoz všech částí a technologických celků skladu v případě výpadku elektrické energie;
- vybudování vnitřních rozvodů vody, požární vody, splaškové i dešťové kanalizace;
- objekt bude navržen včetně potřebných technologií pro úpravu vzduchu (vzduchotechnika, klimatizace);
- v objektu bude technologická místnost pro vytápění a přípravu TUV. Úseky skladu budou temperovány či chlazeny (předpoklad ¼ kapacity skladu). Správní část objektu bude vytápěna;

Inženýrské sítě

- napojení objektu na síť NN ze stávající trafostanice (objekt č. 32), [REDAKCE] včetně řešení potřebných úprav v trafostanici. Trasa přípojky cca 400m
- napojení objektu na SLP síť metalickým i optickým kabelem z objektu č. 5, [REDAKCE] Trasa přípojky cca 400 m.
- napojení objektu na dodávky tepla z areálového výměníku č. 29, [REDAKCE] Trasa přípojky cca 200 m;
- zbudování přípojky vody. Trasa napojení od hlavního uzávěru cca 250 m
- splašková kanalizace – zbudování kanalizační přípojky v délce cca 200m
- zabezpečovací systémy a systém měření teploty a vlhkosti – zbudování přípojky v délce cca 200 m s vyvedením do objektu vrátnice č. 34, [REDAKCE]
- vybudování kapacitně odpovídající přípojky požárního vodovodu, či jiným způsobem zajištění dostatečné kapacity požární vody, včetně potřebných technologií a prvků pro jeho řádnou funkčnost (automatické tlakovací stanice, přečerpávací stanice, kontrolní, revizní, manipulační šachty, požární nádrže apod.);

Komunikace:

- vybudování obousměrné vysokozátěžové příjezdové komunikace v délce cca 200 m;
- vybudování jednosměrné komunikace okolo objektu umožňující pojezd a přistavení vozidel s návěsem k uvažovaným rampám a nákladovým komorám, zbudování odstavných ploch pro kamiony. Komunikace bude splňovat veškeré požadavky na případný pojezd a zásah požárních vozidel;
- komunikace budou umožňovat provoz rozměrných souprav různých typů i délek s návěsy, nebo přívěsy;
- projektová dokumentace stanoví systému dopravního a informačního značení (vodorovného i svislého);
- vybudování pěších komunikací pro pohyb osob z vrátnice ke skladové hale cca 200 m;
- vybudování záložního výjezdu od skladového objektu na venkovní komunikaci, umožňující zrychlené odbavování a odjezd vozidel v případě mimořádných situací.

Způsob nakládání s dešťovými vodami

- s veškerými dešťovými vodami, zachycenými na komunikacích, zpevněných plochách a střeších bude nakládáno dle aktuálně platných legislativních požadavků a požadavků místně příslušného vodoprávního orgánu;

- součástí projektové dokumentace budou i vodní díla, potřebná pro řádné nakládání s těmito vodami.

Požadavky na potřebné průzkumy a rozborů:

V rámci zpracování PD se požaduje:

- Výškopisné a polohopisné zaměření dotčených inženýrských sítí;
- Geodetické zaměření pozemků určených pro výstavbu nové části areálu a prostor vedení napojení inženýrských sítí geodetickým inženýrem;
- Inženýrskogeologický průzkum včetně zatřídění zeminy a provedení potřebných sond a zkoušek;
- Hydrogeologický průzkum;
- Radonový průzkum
- Posouzení objektu dle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření s energií, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky 78/2013 o energetické náročnosti budov, vypracování energetického průkazu budovy

Majetkoprávní vztahy:

Místo pro výstavbu se nachází ve střezném vojenském areálu kasáren Bystrovan CE 07-22-21, [REDACTED] ČR, příslušnost hospodařit s majetkem má Ministerstvo obrany, Tychonova 1, 160 01, Praha 6. Předmětný prostor je přístupný z vnitroareálové pozemní komunikace.

Zpracoval: 31.5.2022 Ma [REDACTED] Hámpl, Tomáš Olšina, Ing. Vladimír Baleka

Příloha 2

BIM PROTOKOL

pro tvorbu, předání a používání digitálního modelu stavby a použití metody BIM

Olomouc, Bystrovany – skladová a distribuční hala – výstavba - PD

OBSAH:

ÚVOD	3
1 VYMEZENÍ POJMŮ (DEFINICE)	3
2 ÚVODNÍ A VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ	4
2.1 PROTOKOL A SMLOUVA	4
2.2 VŠEOBECNÉ ZÁSADY	5
2.2.1 ÚČEL PROTOKOLU	5
2.2.2 DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ	5
2.2.2.1 Podlicence poskytnutá objednatelem	5
2.2.2.2 Licence poskytnutá zhotovitelem	6
2.2.3 ELEKTRONICKÁ VÝMĚNA DAT	7
2.2.4 DEFINICE MODELŮ, NA NĚŽ SE VZTAHUJE PROTOKOL	7
2.3 BIM KONZULTANT / BIM KOORDINÁTOR	7
2.4 POŽADAVKY OBJEDNATELE NA INFORMACE	7
3 PŘEDNOST SMLUVNÍCH DOKUMENTŮ	8
4 POVINNOSTI OBJEDNATELE	8
5 POVINNOSTI ZHOTOVITELE A ČLENŮ PROJEKTOVÉHO TÝMU	8
5.1 ZHOTOVITEL JE POVINEN	8
5.2 KAŽDÝ ČLEN PROJEKTOVÉHO TÝMU, NENÍ-LI STANOVENO JINAK, JE POVINEN	9
6 ELEKTRONICKÁ VÝMĚNA DAT MIMO CDE	9
7 TERMÍNY PLNĚNÍ	10
8 SEZNAM PŘÍLOH	10

Příloha 2.I.

Požadavky objednatele na informace

Olomouc, Bystrovany – skladová a distribuční hala – výstavba - PD

OBSAH:

ÚVOD	3
1 OBECNÉ POŽADAVKY NA INFORMACE	3
1.1 OBECNÉ POŽADAVKY NA DOKUMENTY V DIGITÁLNÍ PODOBĚ	4
1.1.1 SOUBORY – DOKUMENTY PŘEDSTAVUJÍCÍ DIGITÁLNÍ MODEL STAVBY	4
1.1.2 SOUBORY – DOKUMENTY PŘEDSTAVUJÍCÍ VÝSTUPY Z DiMS	5
1.1.2.1 Výkresová dokumentace	5
1.1.2.2 Další výstupy z DiMS	5
1.1.3 OSTATNÍ SOUBORY – DOKUMENTY SOUVISEJÍCÍ S PROJEKTEM, KTERÉ JE NUTNÉ PŘEDAT V RÁMCI IMS	6
1.1.4 POŽADAVKY NA ADRESÁŘOVOU STRUKTURU A OZNAČOVÁNÍ DOKUMENTŮ	6
1.1.5 POŽADAVKY NA DIGITÁLNÍ PUBLICITU	6
2 POŽADAVKY NA DIGITÁLNÍ MODEL STAVBY	6
2.1 POŽADAVKY NA STRUKTURU A ORGANIZACI DiMS	7
2.1.1 SDRUŽENÝ DIGITÁLNÍ MODEL STAVBY	7
2.1.2 DIGITÁLNÍ MODEL STAVBY (DiMS)	7
2.2 POŽADAVKY NA GEOMETRII DiMS	10
2.2.1 JEDNOTKY POUŽITÉ V DiMS	10
2.2.2 GEOMETRICKÁ PODROBNOST DiMS	10
2.2.3 REFERENČNÍ BOD A SOUŘADNÝ SYSTÉM	11
2.2.4 PROSTOROVÉ DĚLENÍ MODELOVANÝCH ELEMENTŮ, RESP. DATOVÝCH OBJEKTŮ	11
2.3 POŽADAVKY NA VLASTNOSTI DATOVÝCH OBJEKTŮ	12
2.3.1 VLASTNOSTI	12
2.3.2 INFORMACE O MATERIÁLECH, VÝROBCÍCH A KONSTRUKCÍCH	13
2.3.3 VLASTNOSTI A ČÍSELNÍKY SPECIFICKÉ PRO PROJEKT – OBJEDNATEL	13
2.3.4 VLASTNOSTI A ČÍSELNÍKY SPECIFICKÉ PRO PROJEKT – ZHOTOVITEL	15
2.3.5 POŽADAVKY NA VLASTNOSTI SPECIFIKUJÍCÍ MNOŽSTVÍ	15
2.3.6 POŽADAVKY NA VLASTNOSTI SPECIFIKUJÍCÍ MOVITÝ MAJETEK	15
2.4 POŽADAVKY NA VYBAVENÍ	16
2.4.1 POŽADAVKY NA KLASIFIKACI MODELOVANÝCH DATOVÝCH OBJEKTŮ	16
2.4.2 POŽADAVKY NA ČÁSTI DiMS V REŽIMU UTAJOVANÉ	16
2.5 KOLIZE	16
2.6 POŽADAVKY NA SYSTÉMOVOU PŘÍSLUŠNOST DATOVÝCH OBJEKTŮ DiMS (SYSTÉMOVÁ VAZBA)	17
2.7 POŽADAVKY NA PROSTOROVOU PŘÍSLUŠNOST DATOVÝCH OBJEKTŮ DiMS (PROSTOROVÁ VAZBA)	17
2.8 TERMÍNY	18

Příloha 2.I.a.

Specifické požadavky na informace

Olomouc, Bystrovany – skladová a distribuční hala – výstavba - PD

OBSAH

1	SPECIFICKÉ POŽADAVKY	3
1.1	PRAVIDLA PRO ZAMĚŘENÍ STÁVAJÍCÍHO STAVU	3
1.1.1	SKEN	3
1.1.2	POŽADAVKY NA VYTVOŘENÍ MODELU DOTČENÝCH PLOCH A BUDOV	3
1.2	ARCHITEKTONICKO-STAVEBNÍ ČÁST	4
1.2.1	ZÁKLADOVÉ KONSTRUKCE	4
1.2.2	HORIZONTÁLNÍ (VODOROVNÉ) KONSTRUKCE	4
1.2.3	SVISLÉ KONSTRUKCE	4
1.2.4	LEHKÉ OBVODOVÉ PLÁŠTĚ (LOP)	5
1.2.5	SCHODIŠTĚ, RAMPY A VÝTAHY	5
1.2.6	VÝPLNĚ OTVORŮ	6
1.2.7	VÝROBKY T-Z-K-O	6
1.2.8	VNĚJŠÍ TERÉNNÍ ÚPRAVY, KOMUNIKACE, ZPEVNĚNÉ PLOCHY	6
1.2.9	OSTATNÍ ELEMENTY ARCHITEKTONICKO-STAVEBNÍ ČÁSTI	6
1.3	ATYPICKÉ KONSTRUKCE	7
1.4	PROVOZNÍ CELKY	7
1.5	POŽÁRNĚ-BEZPEČNOSTNÍ ŘEŠENÍ (MODEL PBŘ)	7
1.5.1	POŽÁRNĚ-BEZPEČNOSTNÍ ŘEŠENÍ STAVBY (MODEL PBŘ)	7
1.5.2	STABILNÍ HASICÍ ZAŘÍZENÍ (MODEL SHZ)	8
1.5.3	ZAŘÍZENÍ PRO ODVOD KOUŘE A TEPLA (MODEL ZOKT)	8
1.5.4	ELEKTRICKÁ POŽÁRNÍ SIGNALIZACE (MODEL EPS)	8
1.6	POŽADAVKY NA DIMS KONSTRUKČNÍ ČÁSTI	8
1.7	TZB	9
1.7.1	VZDUCHOTECHNIKA (VZT)	9
1.7.2	VYTÁPĚNÍ, CHLAZENÍ ÚT (UTCH)	10
1.7.3	ZDRAVOTNĚ-TECHNICKÉ INSTALACE (ZTI) – KANALIZACE, VODOVOD, PLYNOVOD	10
1.8	GASTRO A JINÉ SPECIÁLNÍ TECHNOLOGIE	10
1.9	ELEKTRICKÉ PROFESE (SILNOPROUD, SLABOPROUD, MAR, EPS, HROMOSVOD, ATD.)	10
1.10	VNĚJŠÍ SÍŤ	11
1.10.1	STÁVAJÍCÍ	11
1.10.2	NOVÉ A PŘELOŽKY	11
1.11	HRUBÉ TERÉNNÍ ÚPRAVY	11

Příloha 2.I.b

Požadavky na Digitální model stavby

Olomouc, Bystrovany – skladová a distribuční hala – výstavba - PD

Tento dokument byl vytvořen pro účely projektu a jedná se o autorské dílo objednatele, Česká republika – Ministerstvo obrany. Není dovoleno tento text, ani jeho části, upravovat, kopírovat nebo jakkoli měnit bez souhlasu autora.

Příloha 2.II.

Požadavky na Společné datové prostředí (CDE)

Olomouc, Bystrovany – skladová a distribuční hala – výstavba - PD

OBSAH

<u>ÚVOD</u>	4
<u>1 SYSTÉM CDE A FUNKČNÍ POŽADAVKY</u>	4
1.1 SYSTÉM CDE	4
1.2 FUNKČNÍ POŽADAVKY	4
1.3 LOGICKÉ VAZBY	5
1.4 DATOVÉ FORMÁTY	5
1.5 JAZYKOVÉ MUTACE SYSTÉMU	5
1.6 PRÁCE S VÝKRESY A DOKUMENTY	5
1.7 TECHNICKÉ NORMY, PRÁVNÍ PŘEDPISY A METODIKY	6
<u>2 ZPŮSOB LICENCOVÁNÍ, PRAVIDLA PRO PŘIDĚLOVÁNÍ LICENCÍ</u>	6
2.1 LICENČNÍ PODMÍNKY	6
<u>3 PŘÍSTUP A DOSTUPNOST</u>	7
3.1 TECHNICKÉ ŘEŠENÍ PŘÍSTUPU MOBILNÍ APLIKACE A DALŠÍ POŽADAVKY	7
3.2 GARANCE DOSTUPNOSTI	7
3.3 GARANCE EXPORTU DAT	7
<u>4 PŘEDPOKLÁDANÁ STRUKTURA A PRAVIDLA PRO POJMENOVÁNÍ DOKUMENTŮ V DIGITÁLNÍ PODOBĚ A SLOŽEK</u>	9
4.1 PŘEDPOKLÁDANÁ STRUKTURA SPOLEČNÉHO DATOVÉHO PROSTŘEDÍ	9
4.2 PRAVIDLA PRO POJMENOVÁVÁNÍ DOKUMENTŮ V DIGITÁLNÍ PODOBĚ, RESP. DOKUMENTŮ V DIGITÁLNÍ PODOBĚ	10
4.3 PRAVIDLA PRO VERZOVÁNÍ DOKUMENTŮ V DIGITÁLNÍ PODOBĚ	10
4.4 PRAVIDLA PRO NAKLÁDÁNÍ S DOKUMENTY V DIGITÁLNÍ PODOBĚ	10
<u>5 ZABEZPEČENÍ DAT A SYSTÉMU</u>	11
5.1 BEZPEČNOSTNÍ POŽADAVKY	11
5.2 ŘÍZENÍ PŘÍSTUPOVÝCH OPRÁVNĚNÍ	13
5.3 FUNKCE MONITORINGU, AUDITU, SYSTÉMOVÝCH ZÁZNAMŮ AKTIVIT (LOG) APOD.	13
<u>6 DEFINICE PROCESŮ PROVÁDĚNÝCH V CDE (WORKFLOW)</u>	14
6.1 FUNKČNÍ POŽADAVKY NA PROCESY	14
6.2 MINIMÁLNÍ POŽADAVKY	14
<u>7 POŽADAVKY NA FUNKCIONALITU CDE PRO DIMS</u>	16

8	PODPORA PRO UŽIVATELE	16
8.1	UŽIVATELSKÉ NÁVODY A DALŠÍ ZDROJE INFORMACÍ	16
8.2	PLÁN ŠKOLENÍ UŽIVATELŮ	16
8.3	ZAJIŠTĚNÍ PODPORY	16
8.3.1	ZAJIŠTĚNÍ TECHNICKÉ PODPORY	16
8.3.2	ZAJIŠTĚNÍ UŽIVATELSKÉ PODPORY	17

Příloha 2.III.

Požadavky na plán realizace BIM (BEP)

Olomouc, Bystrovany – skladová a distribuční hala – výstavba - PD

OBSAH

<u>ÚVOD</u>	<u>4</u>
<u>1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE PROJEKTU</u>	<u>5</u>
1.1 KONTAKTNÍ SEZNAM	5
<u>2 HARMONOGRAM PROJEKTU</u>	<u>6</u>
<u>3 POUŽITÉ SOFTWARE NÁSTROJE</u>	<u>8</u>
3.1 NÁSTROJE PRO TVORBU DIMS	8
3.2 NÁSTROJE PRO DALŠÍ NAKLÁDÁNÍ S DIMS	8
3.3 SLUŽBY/ DOPLŇKY NÁSTROJŮ DIMS	9
3.4 ZPŮSOB PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DOKUMENTŮ V DIGITÁLNÍ PODOBĚ	9
3.5 POUŽITÁ VERZE IFC	9
<u>4 ADRESÁŘOVÁ STRUKTURA A OZNAČOVÁNÍ SOUBORŮ</u>	<u>9</u>
<u>5 ORGANIZACE DIMS</u>	<u>9</u>
5.1 SKLADBA DIMS	9
<u>6 GEOMETRIE DIMS</u>	<u>9</u>
6.1 REFERENČNÍ BOD	9
6.2 SOUŘADNICE A ORIENTACE DIMS	10
<u>7 NEGRAFICKÉ INFORMACE (VLASTNOSTI) V DIMS</u>	<u>10</u>
7.1 SYSTÉM ZNAČENÍ OBJEKTŮ V DIMS	10
7.2 ZMĚNA DATOVÉHO TYPU IFC	10
7.3 SPECIFICKÉ VLASTNOSTI	11
7.4 ZAVEDENÉ ČÍSELNÍKY	11
7.5 INFORMACE O MATERIÁLECH	11
7.6 KLASIFIKACE OBJEKTŮ V DIMS	11
7.7 SYSTÉMOVÁ PŘÍSLUŠNOST	11
<u>8 VÝSTUPY Z DIMS</u>	<u>11</u>
8.1 VÝKRESOVÁ DOKUMENTACE	11
8.2 OSTATNÍ VÝSTUPY Z DIMS	12
<u>9 ROZSAH DIMS</u>	<u>12</u>

9.1	PROSTOROVÉ OHRANIČENÍ DIMS	12
<u>10</u>	<u>KOORDINACE V RÁMCI DIMS</u>	<u>12</u>
10.1	KOLIZE	12
10.2	DUPlicitní OBJEKTY A VLASTNOSTI	12
<u>11</u>	<u>SPOLEČNÉ DATOVÉ PROSTŘEDÍ (CDE)</u>	<u>12</u>
11.1	ZPŮSOB LICENCOVÁNÍ, PRAVIDLA PŘIDĚLOVÁNÍ LICENCÍ	13
11.2	PŘÍSTUP A DOSTUPNOST	13
11.3	PŘEDPOKLÁDANÁ STRUKTURA A PRAVIDLA PRO POJMENOVÁNÍ DOKUMENTŮ V DIGITÁLNÍ PODOBĚ A SLOŽEK	13
11.4	DEFINICE PROCESŮ PROVÁDĚNÝCH V CDE (WORKFLOW)	13
11.5	PODPORA PRO UŽIVATELE	13

Česká republika - Ministerstvo obrany
Agentura hospodaření s nemovitým majetkem

Příloha č. 3

Požadavky na Příručku pro užívání a údržbu

OBSAH:

Úvod	2
ROZDĚLENÍ O&M MANUÁLU:	2
ODPOVĚDNOST:	2
POŽADAVKY NA SOUČINNOST ZHOTOVITELE:	2
1. KAPITOLA Č. 1: VŠEOBECNÉ INFORMACE	3
1.1. REJSTRÍK:	3
1.2. DÍLO:	3
1.3. SMLOUVA:	3
1.4. PROVOZNÍ POŽADAVKY A OMEZENÍ OBECNÉ POVAHY:	3
1.5. POPIS UMÍSTĚNÍ KLÍČOVÝCH DOKUMENTŮ	3
1.6. ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZACE DÍLA	3
2. KAPITOLA Č. 2A: STAVEBNÍ ČÁST	4
2.1. PODROBNÁ KRITÉRIA NÁVRHU DÍLA, VČETNĚ:	4
3. KAPITOLA Č. 2B: TECHNICKÉ ZAŘÍZENÍ BUDOV	5
3.1. PODROBNÁ KRITÉRIA NÁVRHU A POPIS SYSTÉMŮ, VČETNĚ:	5
3.2. PODROBNÝ POPIS POUŽITÝCH METOD A MATERIÁLŮ	5
3.3. DOKUMENTACE KAŽDÉHO SYSTÉMU SPOLU S INDEXEM PRO DANOU ETAPU DÍLA, VČETNĚ:	5
4. KAPITOLA Č. 2C: TECHNOLOGICKÉ CELKY	6
5. KAPITOLA Č. 2D: VYBAVENÍ BUDOV	7
5.1. PODROBNÁ KRITÉRIA NÁVRHU A POPIS ZAŘÍZENÍ, VČETNĚ:	7
5.2. PODROBNÝ POPIS POUŽITÝCH METOD A MATERIÁLŮ	7
5.3. DOKUMENTACE KAŽDÉHO SYSTÉMU SPOLU S INDEXEM PRO DANOU ETAPU DÍLA, VČETNĚ:	7
6. KAPITOLA Č. 3: POŽADAVKY NA ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI	8
7. KAPITOLA Č. 4: UCELENÉ POKYNY PRO UŽIVATELE STAVBY	9

Příloha č. 4 k SoD č.6440-ORŠ3-2022-024

Výtisk jediný!

Počet listů: 1

CENOVÁ KALKULACE

"Olomouc, Bystrovany - skladová a distribuční hala - výstavba - PD"

Pol.	Profese	Měrná jednotka	Ceny uvedeny v Kč			Poznámka
			Cena celkem za položku	DPH 21%	Cena vč. DPH	
1.	Projektová dokumentace - 1. etapa	ks	925 000,00	194 250,00	1 119 250,00	
2.	Projektová dokumentace - 2. etapa	ks	2 400 000,00	504 000,00	2 904 000,00	
3.	Projektová dokumentace - 3. etapa	ks	3 000 000,00	630 000,00	3 630 000,00	
4.	Projektová dokumentace - 4. etapa	ks	3 450 000,00	724 500,00	4 174 500,00	
5.	Výkon autorského dozoru	ks	525 000,00	110 250,00	635 250,00	
6.	Výkon činnosti koordinátora BOZP	ks	200 000,00	42 000,00	242 000,00	
CELKEM za PD			10 500 000,00	2 205 000,00	12 705 000,00	

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ
k mezinárodním sankcím**

VZ: „Olomouc, Bystrovany – skladová a distribuční hala - PD“

Prohlašuji, že se na mou osobu nebo na plnění, které je mnou poskytováno, nevztahují mezinárodní sankce. Současně prohlašuji, že si nejsem vědom skutečnosti, že by se mezinárodní sankce vztahovaly na případné poddodavatele, které budu k plnění případně využívat.

V Brně, dne 20. 5. 2023

Arch. Design, s.r.o.
2/23
A
DE
Ing. valík – jednatel

Ing. Josef
Kamenišťak

Digitálně podepsal
Ing. Josef Kamenišťak
Datum: 2023.08.11
08:35:11 +02'00'

Za správnost:
Ing. Josef Kamenišťak
vedoucí oddělení investic Brno
odboru řízení staveb
AHNM