



## RÁMCOVÁ DOHODA O REALIZACI VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

uzavřená v návaznosti na § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů  
a na výsledek zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem:  
**Akreditované vzdělávací programy pro Úřad práce ČR – EFES**

**část:** 13  
**název:** Insolvenční řízení a exekuce

Strany dohody

**Objednatel:** Česká republika – Úřad práce České republiky  
**sídlo:** Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha  
**zastoupena:** Mgr. Pavel Dymokurský, vedoucí Oddělení veřejných zakázek a právní podpory na základě příkazu k zastupování  
**IČO:** 72496991  
**kontaktní a fakturační adresa:** Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha  
**bankovní spojení:** Česká národní banka, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1  
**číslo účtu:** 3782001/0710  
**ID datové schránky:** 7hazk97  
(dále jen „objednatel“)

a

**Dodavatel:** JuDr. Jiří Solil, advokát  
**sídlo:** Jakubská 647/2, 110 00 Praha 1  
**zastoupena:** JuDr. Jiří Solil  
**IČO:** 72013648  
**kontaktní a fakturační adresa:** Jakubská 647/2, 110 00 Praha 1  
**bankovní spojení:** xxx  
**číslo účtu:** xxx  
**ID datové schránky:** kcchzpt  
(dále jen „dodavatel“)

Objednatel a dodavatel (společně dále jen „strany dohody“) uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 131 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), následující Rámcovou dohodu o realizaci vzdělávacího programu (dále jen „Rámcová dohoda“).



## I.

### Úvodní ustanovení

- 1.1 Tato Rámcová dohoda je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení s názvem „Akreditované vzdělávací programy pro Úřad práce ČR – EFES“. Jednotlivá ujednání této Rámcové dohody tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami zadávacího řízení a nabídkou dodavatele podanou do předmětného zadávacího řízení.
- 1.2 V případech, které nejsou v této Rámcové dohodě výslovně upraveny, jsou pro dodavatele závazné podmínky objednatele uvedené v Zadávací dokumentaci a dodavatelem předložené Nabídce. Toto stanovené pořadí pro výkladová pravidla je v případě nejasností a sporů závazné.
- 1.3 V případě rozporu mezi Zadávací dokumentací a závazným textem Rámcové dohody platí ustanovení uvedená v Rámcové dohodě.
- 1.4 Smluvní strany se ve smyslu § 131 a násl. ZZVZ dohodly na uzavření této Rámcové dohody o realizaci následujícího vzdělávacího programu (dále též kurzu):

Název vzdělávacího programu
Insolvenční řízení a exekuce

- 1.5 Tato Rámcová dohoda obsahuje podrobně specifikovaná práva a povinnosti stran dohody pro provádění vzdělávacího programu a tvoří právně závazný základ pro uzavírání jednotlivých objednávek na realizaci jednotlivých kurzů ze strany objednatele.
- 1.6 Uzavřením této Rámcové dohody nevzniká dodavateli bez dalšího právo ani povinnost provádět vzdělávací program, ani právo na zaplacení ceny. Objednatel bude vyzývat k realizaci jednotlivých kurzů na základě Objednávek dle svých aktuálních potřeb a s ohledem na rozpočtové možnosti.
- 1.7 Vzdělávací programy budou financovány v rámci projektů Evropského sociálního fondu z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OP Z“), prostřednictvím projektu Efektivní služby zaměstnanosti (EFES), registrační číslo CZ.03.1.54/0.0/0.0/15\_011/0000056, případně z dalších následných operačních programů a případně z prostředků státního rozpočtu České republiky.

## II.

### Předmět Rámcové dohody

- 2.1 Dodavatel se po dobu účinnosti této Rámcové dohody zavazuje zajišťovat pro objednatele realizaci jednotlivých běhů vzdělávacího programu uvedeného v bodě 1.4 této Rámcové dohody dle jednotlivých Objednávek, a to na základě požadavků a potřeb objednatele v souladu s touto Rámcovou dohodou.
- 2.2 Součástí realizace vzdělávacího programu je dodání výukových a podpůrných materiálů pro každého účastníka kurzu.
- 2.3 Přesná specifikace vzdělávacího programu je uvedena v Příloze č. 2 této Rámcové dohody.



- 2.4** Dodavatel je povinen plnit povinnosti z této Rámcové dohody na svůj náklad a nebezpečí řádně a včas.

### III.

#### Práva a povinnosti stran dohody

- 3.1** Dodavatel se zavazuje:

- a) realizovat konkrétní vzdělávací program v plném rozsahu za podmínek stanovených pro tento typ vzdělávacího programu v souladu s platnou legislativou České republiky a za podmínek stanovených v Příloze č. 2 této Rámcové dohody,
- b) realizovat vzdělávací program v českém jazyce, v českém jazyce musí být i veškeré výukové materiály,
- c) zahájit každý jednotlivý kurz nejpozději do 15 pracovních dní od doručení Objednávky, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak,
- d) zajistit plnění dle této Rámcové dohody dostatečným počtem kvalifikovaných a specializovaných osob, přičemž dodavatel je povinen vždy zajistit, aby činnost vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci, byla vykonávána vždy takovými fyzickými osobami, které kvalifikaci či specializaci mají,
- e) realizovat kurzy vždy prezenčně, pokud není v Příloze č. 2 této Rámcové dohody uvedeno jinak,
- f) realizovat kurzy v místech, která jsou specifikována v Příloze č. 2 této Rámcové dohody, přičemž smluvní strany si mohou dohodnout i další místo konání kurzu, a to za stejných podmínek, na změnu místa není nárok,
- g) seznámit účastníky kurzu s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a s předpisy o požární ochraně mající vztah k vzdělávacímu programu, zajistit jejich bezpečnost a ochranu zdraví během celého kurzu,
- h) nezařazovat do kurzů jiné účastníky kurzu než ty, kteří byli objednatel vybráni,
- i) v případě, že nebudou osvědčení o absolvování kurzu s akreditací Ministerstva práce a sociálních věcí předána přímo účastníkům kurzu, předat je objednateli nejpozději do 14 kalendářních dnů po ukončení každého jednotlivého běhu kurzu,
- j) předat objednateli výstupní doklady osobně nebo zaslat prostřednictvím pošty nejpozději do 14 dnů po ukončení každého jednotlivého běhu kurzu,
- k) zajistit podpis prezenční listiny účastníků kurzu za každý den výuky, originály těchto prezenčních listin budou dodavatelem doručeny společně s výstupními doklady k ukončenému kurzu objednateli,
- l) předložit prezenční listiny při případné kontrole objednateli nebo jinému kontrolnímu orgánu,
- m) umožnit objednateli kontrolu dodržování podmínek uvedených v této Rámcové dohodě a umožnit objednateli na kterémkoli ze vzdělávacích kurzů monitorovací návštěvu,



- n) používat osobní údaje o účastnících kurzu poskytnuté objednatelem a získané vlastní činnost v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
- o) v případě potřeby zajistit souběžnou realizaci více běhů kurzů,
- p) po celou dobu účinnosti této Rámcové dohody mít uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě s limitem 1 mil Kč. Pojištění se musí vztahovat na škodu způsobenou Objednateli poskytnutím vadného plnění. Tuto skutečnost je dodavatel povinen prokázat kdykoliv po dobu trvání této Rámcové dohody na základě písemné výzvy objednatele tím, že doručí a předá objednateli pojistnou smlouvu (originál či úředně ověřenou kopii) či obdobný doklad o trvání pojištění do 7 kalendářních dnů od doručení této výzvy,
- q) **zajistit prostory, kde se budou kurzy konat, řádně osvětlené, větratelné, vytápěné a prostorné pro daný počet účastníků kurzu** (vnitřní uspořádání prostor musí odpovídat charakteru a cílům kurzu) a splňovat aktuální protiepidemiologická opatření (např. musí být k dispozici dezinfekce pro účastníky kurzu),
- r) zajistit prostory, kde budou kurzy probíhat v místě dobře dostupném MHD. Za místo dobře dostupné městskou hromadnou dopravou (dále také „MHD“) se bere místo, které je vzdáleno od zastávky metra/autobusu/tramvaje/trolejbusu ne více než 500 metrů a kam jezdí MHD v době mezi 8:00 – 16:00 hod. v intervalu nejvíce 20 minut,
- s) zajistit nádoby na tříděný odpad v prostorách určených pro konání kurzů,
- t) **dodržovat pracovněprávní předpisy, a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, placené přesčasy, bezpečnost práce apod. V případě využití poddodavatele je dodavatel povinen zavázat poddodavatele k dodržení této podmínky,**
- u) nastanou-li během účinnosti této Rámcové dohody jakékoli změny v profesní způsobilosti, které dodavatel prokazoval, je dodavatel sám bez předchozí výzvy objednatele povinen písemně před uplynutím doby, po kterou danou způsobilost splňuje, předložit objednateli s předstihem relevantní dokumenty dokládající splnění příslušné části kvalifikace,
- v) poskytnout účastníkům kurzu po dobu konání kurzu minimálně vodu a kávu s mlékem a cukrem nebo čaj v počtu minimálně dvou nápojů na osobu, vodu neomezeně,
- w) připravit prezentaci a výukové materiály pro účastníky kurzů v editovatelném souboru v rozsahu min. 10 snímků,
- x) dodat výše uvedený výukový materiál v tištěné podobě každému účastníkovi kurzu,
- y) realizovat vyhodnocení na závěr každého běhu kurzu, a to na základě vyplněných dotazníků účastníků kurzů. Do 5 pracovních dnů po skončení každého běhu kurzu předat objednateli souhrn vyhodnocení této zpětné vazby,
- z) plnit informační povinnost dle aktuálních pravidel pro publicitu a vizuální identitu OP Z, případně navazujícího operačního programu pro programovací období 2021 – 2027.



- 3.2** Objednatel se zavazuje provést výběr účastníků kurzu a jejich seznam předat dodavateli vždy nejpozději ke dni zahájení vzdělávacího programu (kuru).
- 3.3** **Objednatel má právo bez sankce zrušit termín objednaného kurzu, a to nejpozději pět pracovních dnů před začátkem kurzu.**

#### IV.

##### **Podmínky uzavírání jednotlivých Objednávek**

- 4.1** Konkrétní jednotlivé běhy kurzu budou realizovány v souladu s touto Rámcovou dohodou na základě jednotlivých Objednávek, přičemž budou vycházet z obecných podmínek této Rámcové dohody a obecně platných předpisů České republiky. Obsahem Objednávky bude minimálně:
- číselné označení objednávky,
  - označení objednatele a dodavatele,
  - počet účastníků kurzu,
  - vymezení města, kde se má kurz konat,
  - vymezení termínu plnění,
  - název a registrační číslo projektu,
  - cena.
- 4.2** Objednávky budou činěny písemně v elektronické podobě prostřednictvím emailu.
- 4.3** Potvrzení přijetí Objednávky ze strany dodavatele, které je možné učinit emailem, bude považováno za přijetí Objednávky.
- 4.4** Dodavatel je povinen reagovat na Objednávku objednatele nejpozději do tří pracovních dnů ode dne doručení Objednávky. Potvrzená Objednávka bude pro dodavatele závazná.
- 4.5** Změna účastníku kurzu po odeslání objednávky je možná pouze zasláním emailu.
- 4.6** Plnění této Rámcové dohody na základě Objednávky bude dodavatelem realizováno minimálně za takových podmínek, na jejichž základě byla s dodavatelem tato Rámcová dohoda uzavřena.

#### V.

##### **Cena a platební podmínky**

- 5.1** Cena za jeden kurz činí: 29.500 Kč bez DPH. DPH se bude řídit dle zákona č. 235/2004 Sb., zákon o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.2** Celková cena předmětu plnění poskytnutého dodavatelem objednateli na základě této Rámcové dohody, resp. jednotlivých Objednávek, nesmí přesáhnout maximální částku: 924 000 v Kč bez DPH. Počet Objednávek učiněných na základě této Rámcové dohody není omezen.



- 5.3** Cena za realizaci jednoho kurzu je stanovena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu trvání vztahu založeného touto Rámcovou dohodou. V ceně jsou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění předmětu této Rámcové dohody.
- 5.4** Dodavatel vyúčtuje objednateli cenu fakturou zaslou na email uvedený v příslušné Objednávce.
- 5.5** Dodavatel provede fakturaci bezprostředně, nejpozději však do 14 dnů po ukončení každého jednotlivého běhu kurzu. Lhůta splatnosti faktur bude stanovena na 30 dní, s tím že veškeré platby musí být vypořádány nejpozději do 15. 12. daného roku. Pokud bude faktura doručena v období 16. 12. až 15. 1. následujícího roku bude splatnost stanovena na 60 dnů.
- 5.6** Zaplacením faktury se pro účely této Rámcové dohody rozumí odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů. V případě financování z prostředků Evropského sociálního fondu v rámci OP Z musí faktura obsahovat název a registrační číslo projektu dle pravidel OP Z. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu dodavateli, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.
- 5.7** Pokud se objednatel s dodavatelem nedomluví jinak, poslední faktura v kalendářním roce musí být objednateli doručena nejpozději 15. prosince příslušného roku, plnění řádně ukončená po tomto datu je dodavatel oprávněn fakturovat v roce následujícím.
- 5.8** Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 5.9** Objednatel nebude poskytovat zálohy.
- 5.10** Dodavatel je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce, než mu náležely. Vrácení poskytnutých finančních prostředků bude provedeno ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě objednatele.

## VI.

### Poddodavatelé

- 6.1** V případě, že je v průběhu realizace plnění dle této Rámcové dohody nutné zajistit poddodavatele či provést změnu poddodavatele, je dodavatel takovou změnu oprávněn provést pouze se souhlasem objednatele. Změnou na pozici poddodavatele nesmí dojít k podstatné změně této Rámcové dohody.
- 6.2** Dodavatel je povinen jakoukoliv žádost o změnu ohledně poddodavatelů předem písemně oznámit objednateli. V žádosti Dodavatel označí poddodavatele, odůvodní zajištění či změnu poddodavatele a vymezí rozsah plnění dle této Rámcové dohody poskytovaného tímto



poddodavatelem. Změna je možná pouze po předchozím písemném souhlasu ze strany objednatele.

- 6.3** Dodavatel je povinen smluvně zavázat poddodavatele přiměřeně ke všem povinnostem dodavatele vyplývajících pro poddodavatele z této Rámcové dohody. Vůči objednateli odpovídá dodavatel za realizaci plnění dle této Rámcové dohody zajišťovaných poddodavateli stejně, jako by je zajišťoval sám.

## VII.

### Smluvní pokuta

- 7.1** V případě, že dodavatel poruší jakoukoli povinnost vyplývající z této Rámcové dohody, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 10 % z ceny kurzu dle uzavřené Objednávky (z ceny jednotlivého běhu kurzu realizovaného v příslušném termínu), k němuž se vztahuje porušení povinnosti vyplývající z této Rámcové dohody, a to za každé jednotlivé porušení. Nevztahuje-li se porušení povinnosti ke konkrétnímu běhu kurzu a nejedná se o porušení povinností, za které byla sjednána smluvní pokuta dále v bodech 7.2 a/nebo 7.3 a/nebo 7.4 a/nebo 7.5 a/nebo 7.6 a/nebo 7.7 této Rámcové dohody, bude smluvní pokuta činit 10 000 Kč za každé jednotlivé porušení těchto povinností vyplývajících z této Rámcové dohody, a to při nesjednání nápravy do 14 kalendářních dnů i opakovaně.
- 7.2** V případě, že dodavatel poruší povinnost sjednanou dle bodu 3.1 písm. d) této Rámcové dohody nerealizuje, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení.
- 7.3** V případě, že dodavatel poruší povinnost sjednanou dle bodu 3.1 písm. m) této Rámcové dohody, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 15 000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení.
- 7.4** V případě, že dodavatel poruší povinnost sjednanou dle bodu 12.2 této Rámcové dohody, tj. Seznamu příloh Rámcové dohody, která jsou nedílnou součástí této Rámcové dohody, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 40 000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení.
- 7.5** V případě, že dodavatel poruší povinnost sjednanou dle článku IX. této Rámcové dohody, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 30 000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení.
- 7.6** V případě, že dodavatel poruší povinnost sjednanou dle článku VIII. této Rámcové dohody, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 15 000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení.
- 7.7** V případě, že dodavatel poruší povinnost sjednanou dle bodu 6.1 a/nebo bodu 6.2 této Rámcové dohody, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení.



- 7.8** Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů ode dne doručení písemného požadavku na zaplacení smluvní pokuty dodavateli. Písemný požadavek musí obsahovat přesnou specifikaci porušení povinnosti vyplývající z Rámcové dohody, časové určení skutečnosti, zakládající právo objednatele na smluvní pokutu a způsob úhrady pokuty.
- 7.9** Smluvní pokuta se vztahuje i na nezaviněné porušení povinnosti dodavatelem vyplývající z této Rámcové dohody.
- 7.10** Ukončením doby trvání této Rámcové dohody nezaniká právo objednatele na úhradu smluvní pokuty.
- 7.11** Ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok objednatele na náhradu škody v částce převyšující hodnotu smluvní pokuty.
- 7.12** Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce dodavatele, zejména pak proti jeho nároku na zaplacení platby za realizaci kurzu.
- 7.13** Ujednání o smluvní pokutě touto Rámcovou dohodou neupravená se řídí ustanoveními občanského zákoníku.

## VIII.

### Podmínky spolupráce

Dodavatel bere na vědomí, že je jako dodavatel služeb hrazených z veřejných finančních prostředků osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

## IX.

### Povinnost mlčenlivosti

Dodavatel se zavazují během plnění této Rámcové dohody i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od druhé smluvní strany v souvislosti s plněním této Rámcové dohody.

## X.

### Doba trvání vztahu založeného Rámcovou dohodou

**10.1** Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu zástupci obou stran dohody a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. **Uveřejnění do registru smluv zajistí objednatel bezprostředně po podpisu této Rámcové dohody.** Vztah založený touto dohodou skončí dosažením celkové ceny předmětu plnění dle bodu 5.2 této Rámcové dohody nebo





nejpozději dnem **31. 12. 2024** s tím, že platby musí být vypořádány nejpozději **do 15. 12. 2024**. Poslední běh kurzu musí být ukončen nejpozději **do 31. 10. 2024**, vyúčtování musí být předloženo nejpozději **do 14. 11. 2024**.

**10.2** Tato Rámcová dohoda může být dále ukončena:

- a) písemnou dohodou obou stran dohody, pokud nastanou okolnosti, které brání dalšímu řádnému plnění smluvních závazků některou ze stran dohody, dohoda o ukončení této Rámcové dohody musí obsahovat způsob úplného vypořádání vzájemných práv a závazků a musí být podepsána oprávněnými zástupci obou stran dohody;
- b) odstoupením od této Rámcové dohody v případech, kdy některá ze stran dohody poruší některou povinnost uvedenou v této Rámcové dohodě, případně příslušné právní předpisy České republiky. Odstoupit od této Rámcové dohody je oprávněna ta strana, která svou povinnost neporušila. Odstoupení musí být písemné a účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé straně.

**10.3** Smluvní strany jsou oprávněny ukončit tuto Rámcovou dohodu i písemnou výpovědí bez udání důvodu v tříměsíční výpovědní lhůtě, přičemž tato lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

## XI.

### Řádné provedení plnění

- 11.1** Za řádné plnění na základě této Rámcové dohody se považuje pouze takové poskytnutí služeb, které zcela naplní požadavky stanovené touto Rámcovou dohodou, právními předpisy, jakož i vybranými metodikami OP Z, zejména požadavky na včasnost, kvalitu, dostupnost, jakož i splnění veškerých závazků z této Rámcové dohody vyplývajících. Za závazky vyplývající z této Rámcové dohody se považují rovněž závazky, vyplývající ze zadávacích podmínek k předmětné veřejné zakázce a dále závazky, jejichž splnění dodavatel deklaroval podáním nabídky na předmětnou veřejnou zakázku.
- 11.2** V případě, že ze strany dodavatele nebudou dodrženy či naplněny požadované podmínky řádného poskytnutí služeb, má objednatel právo:
- a) požadovat na dodavateli okamžitou nápravu vzniklého stavu, a to na náklady dodavatele; a /nebo
  - b) krátit či neposkytnout platbu za služby, které nebyly poskytnuty řádně; a/nebo
  - c) uplatnit vůči dodavateli sjednanou smluvní pokutu a nárok na náhradu škody dle této Rámcové dohody a/nebo
  - d) vypovědět či odstoupit od této Rámcové dohody dle této Rámcové dohody.



## XII.

### Závěrečná ustanovení

- 12.1** Práva a povinnosti touto Rámcovou dohodou nebo dílčími Objednávkami neupravené nebo upravené jen částečně se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
- 12.2** Seznam příloh této Rámcové dohody:  
Příloha č. 1: Seznam poddodavatelů  
Příloha č. 2: Specifikace vzdělávacího programu
- 12.3** Tato Rámcová dohoda může být doplňována nebo měněna pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma stranami dohody. Písemnou formu musí mít také veškeré jiné dohody stran související s touto Rámcovou dohodou.
- 12.4** Je-li nebo stane-li se některé ustanovení Rámcové dohody neplatným či neúčinným, nedotýká se to ostatních ustanovení Rámcové dohody, která zůstávají platná a účinná.
- 12.5** Veškeré případné spory z Rámcové dohody budou v první řadě řešeny smírem. Pokud smíru nebude dosaženo, jsou k rozhodování případných sporů věcně a místně příslušné soudy České republiky.
- 12.6** Strany dohody prohlašují, že si text této Rámcové dohody řádně přečetly, souhlasí s jejím obsahem, nebyla sepsána v tísni ani pod nátlakem, vyjadřuje svobodnou vůli obou smluvních stran a není jednostranně nevýhodná pro žádnou stranu dohody.

Za dodavatele:  
V Praze dne

Za objednatele:  
V Praze dne

.....  
JUDr. Jiří Solil

.....  
Mgr. Pavel Dymokurský,  
vedoucí Oddělení veřejných zakázek  
a právní podpory na základě příkazu  
k zastupování a na základě pověření  
č. j.: UPCR-2023/42635-20000403



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## **Příloha č. 1**

Dodavatel nebude veřejnou zakázku realizovat poddodavatelsky.



## Příloha č. 2

Část 13

**Název kurzu:** Insolvenční řízení a exekuce

### Minimální obsah kurzu:

- Úvod do problematiky exekučního a insolvenčního řízení
- Základní rozdíly řízení o výkon rozhodnutí, exekučního řízení a insolvenčního řízení
- Co je exekuční řízení?
- Pohledávky nepodléhající výkonu rozhodnutí
- Exekuce ve vztahu k dávkám státní sociální podpory
- Co je insolvenční řízení?
- Praktické případy a judikatura

### Cíle kurzu:

Cílem kurzu je poskytnout účastníkům kurzu dostatečné právní znalosti a prohloubit úroveň jejich právního vědomí v oblasti exekučního a potažmo insolvenčního řízení. Výklad by měl být zaměřen na ustanovení podstatná pro praxi zaměstnanců Úřadu práce, zejména pak ty z oblasti dávek státní sociální podpory.

### Forma výuky:

Výuka bude probíhat prezenčně. Zadavatel je oprávněn vyžádat si provedení kurzu online formou, dodavatel nemá právo požadovat provedení vzdělávacího programu online formou.

Kurz bude probíhat formou aktivní výuky – výklad, prezentace, diskuse, praktické příklady atd.

Dodavatel využije vhodné didaktické pomůcky.

Kurzy budou probíhat v prostorách zajištěných dodavatelem v Praze, Olomouci, Ostravě, Pardubicích a Ústí nad Labem.

Zadavatel předpokládá, že kurzy proběhnou v počtu:

- Praha – 8 x
- Olomouc – 5 x
- Ostrava – 3 x
- Pardubice – 3 x
- Ústí nad Labem – 3 x

Zadavatel předpokládá proškolení 500 osob ve 22 bězích (opakováních).

### Rozsah kurzu:

1 den (celkem 8 vyučovacích hodin, tj. 1 vyučovací hodina – 45 minut).

Každého běhu se může zúčastnit až 25 osob.

Kurzy budou probíhat v pracovních dnech. Kurzy nebudou probíhat v červenci a v srpnu.

Dodavatel zabezpečí organizační zajištění v místě konání kurzu (zejména uvítání účastníků, zajištění podpisů prezenční listiny, které předá zadavatel dodavateli před zahájením kurzu a řádný průběh kurzu).

Kurz bude určen zejména pro sociální pracovníky Úřadu práce ČR, proto kurz **musí být akreditován pro další vzdělávání sociálních pracovníků u MPSV**. Účastníkům musí být vystavena a předána osvědčení o absolvování kurzu s akreditací MPSV pro sociální pracovníky.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR