



příloha č. 1 dohody č.:	<b>KMA-MN-40/2023</b>											POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				
<b>Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě</b>																
Zaměstnavatel/OSVČ:	Muzeum Kroměřížska, příspěvková organizace, Velké náměstí 38/21, 767 01 Kroměříž											IČO:	000 91 138			
Název vzděl. aktivity:	<b>MS Office (Word, Excel, PowerPoint)</b>													skupina <sup>4)</sup>		
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek <sup>1)</sup>	Pracovní pozice	Pracovní poměr od <sup>2)</sup>	Věk 54+ (A/N) <sup>3)</sup>
1	XXXXX	XXXXX	XX	XXX	XXXXX	XXXXX	XX				XXX	Kroměříž	1	asistent, pracovník vztahů k veřejnosti	01.10.09	N
2	XXXXX	XXXXX	XX	XXX	XXXXX	XXXXX	XX	XXXXX	XX		XXX	Kroměříž	1	správce depozitáře, historik umění, kurátor	01.09.20	N
3	XXXXX	XXXXX	XX	XXX	XXXXX	XXXXX	XX				XXX	Kroměříž	1	knihovník	01.09.04	N
4	XXXXX	XXXXX	XX	XXX	XXXXX	XXXXX	XX	XXXXX	XX		XXX	Kroměříž	1	ředitelka	01.02.20	N
5	XXXXX	XXXXX	XX	XXX	XXXXX	XXXXX	XX	XXXXX	XX		XXX	Kroměříž	1	historik, kurátor	01.08.95	N
6	XXXXX	XXXXX	XX	XXX	XXXXX	XXXXX	XX				XXX	Kroměříž	1	archeolog, kurátor, edukátor v kultuře	01.01.20	N
7	XXXXX	XXXXX	XX	XXX	XXXXX	XXXXX	XX	XXXXX	XX		XXX	Kroměříž	1	projektový pracovník	01.02.18	N
8	XXXXX	XXXXX	XX	XXX	XXXXX	XXXXX	XX	XXXXX	XX		XXX	Kroměříž	1	přírodovědkyně, kurátor	01.02.09	N

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:	07.09.2023	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby	
Vyřizuje:	XXXXX	XXXXX, ředitelka	XXXXX, zplnomocněnec
Telefon:	XXXXX		
Email:	<a href="#">XXXXX</a>		

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potenciálních zaměstnanců vyplňte plánovaný datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dokumentu.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenou evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.