**RÁMCOVÁ SMLOUVA**

na zajištění marketingových aktivit JINAG,

**uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník**

kterou dále uvedeného dne, měsíce a roku mezi sebou navzájem uzavřely

1. **Smluvní strany**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Jihomoravská agentura pro veřejné inovace JINAG, spolek**

vedená u Krajského soudu v Brně, pod sp. zn. L 28656  sídlo: Žerotínovo nám. 449/3, 602 00 Brno IČ: 65338090 |  |
|  zastoupená: Ing. Patrikem Reichlem, ředitelem kontaktní osoba: Ing. Patrik Reichl, MBA bankovní spojení:  č.ú.: 377371303/0300  tel.: 724 315 038  e-mail: patrik.reichl@jinag.eu |  |

*(dále jen „objednatel“)*

**2. Little Greta s.r.o.**

zapsaná v obchodním rejstříku, vedená u Městského soudu v Praze, pod sp. zn.
 C 200856

jednající/zastoupený: Tomášem Nedvědem

se sídlem: Vyšehradská 1349/2, Nové Město (Praha 2), 128 00 Praha

 kontaktní osoba: Tomáš Nedvěd

 IČ: 28275705

 DIČ a údaj o povinnosti k platbě DPH: CZ28275705

 bankovní spojení: Komerční banka

 č.ú.: 107-2821110257/0100

 tel.: +420 602 957 530

 e-mail: tomas.nedved@littlegreta.co.uk

*(dále jen „dodavatel“)*

1. **Účel smlouvy**

Účelem rámcové smlouvy je zajištění marketingových aktivit Jihomoravské agentury pro veřejné inovace JINAG, spolku, jako jsou např. o copywriting, content management na sociálních sítích, grafické práce, strategické plánování marketingových aktivit, a to v období od 1. 9. 2023 do 28. 2. 2024.

**III. Předmět smlouvy**

1. Předmětem rámcové smlouvy je vymezení základních podmínek vedoucích k uzavření prováděcích smluv, resp. objednávek, mezi smluvními stranami a základních podmínek pro zpracování jednotlivých dílčích částí předmětu rámcové smlouvy.
2. Předmětem plnění je zajištění marketingových aktivit Jihomoravské agentury pro veřejné inovace JINAG, spolku, na základě objednávky konkrétního plnění objednatelem.
3. Jednotlivé marketingové aktivity vč. jejich jednotkových cen jsou součástí přílohy č. 1 této rámcové smlouvy – Podmínky plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové smlouvy vč. položkového rozpočtu, která je nedílnou součástí této rámcové smlouvy.
4. Na základě této rámcové smlouvy bude objednatel podle svých aktuálních potřeb zadávat dodavateli veřejné zakázky konkrétní marketingové aktivity písemnou výzvou k poskytnutí plnění, která je návrhem na uzavření smlouvy; písemné potvrzení této výzvy dodavatelem je přijetím návrhu smlouvy.
5. Předmět této smlouvy bude realizován dodavatelem výlučně na základě výzev předaných dodavateli v elektronické event. v listinné podobě poštou nebo osobně.
6. Objednatel se za to zavazuje dodavateli zaplatit dohodnutou odměnu na základě konkrétních realizovaných marketingových aktivit objednaných objednatelem písemnou výzvou k poskytnutí plnění.
7. **Podmínky plnění předmětu smlouvy**
8. **Realizační smlouvy a podmínky jejich plnění**
9. Objednatel si vyhrazuje právo uzavírat realizační smlouvy podle svých skutečných aktuálních potřeb. V realizačních smlouvách smluvní strany sjednají množství a druh požadovaných marketingových aktivit a jim odpovídající výši odměny na základě odměny za poskytnuté služby dle položkového rozpočtu v příloze č. 1 smlouvy.
10. Realizační smlouvy budou uzavírány na základě písemné výzvy objednatele k realizaci konkrétní marketingové aktivity dle přílohy č. 1 této rámcové smlouvy (dále jen „výzva“), která je návrhem na uzavření realizační smlouvy, a písemného potvrzení této výzvy dodavatelem (dále jen „potvrzení výzvy“), které je přijetím návrhu realizační smlouvy. Pro vyloučení pochybností smluvní strany sjednávají, že dnem uzavření realizační smlouvy je den doručení potvrzení výzvy objednateli.
11. Objednatel ve výzvě k poskytnutí plnění veřejné zakázky zadávané na základě rámcové smlouvy uvede nejméně:
* název veřejné zakázky,
* vymezení předmětu plnění veřejné zakázky (s konkrétními požadavky na každou ze zadávaných marketingových aktivit),
* lhůtu plnění veřejné zakázky,
* kontaktní osobu, která je oprávněna jednat za objednatele ve věcech týkajících se veřejné zakázky,
* fakturační adresu.

Výzvy budou objednatelem zasílány elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou u jedné z kontaktních osob dodavatele.

1. Dodavatel je povinen do 24 hodin ode dne doručení výzvy odeslat objednateli potvrzení výzvy. Potvrzení výzvy zašle dodavatel objednateli elektronicky. Příslušná e-mailová adresa bude uvedena ve výzvě.
2. V případě, že výzva nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, dodavatel výzvu nepotvrdí, neodkladně upozorní objednatele na nedostatky výzvy a poskytne objednateli součinnost nezbytnou pro odstranění závad výzvy.
3. Objednatel se zavazuje poskytovat dodavateli součinnost nezbytnou pro to, aby byl schopen marketingové aktivity řádně a včas zajistit.
4. Dodavatel se zavazuje postupovat při plnění předmětu díla s odbornou péčí a v souladu s touto smlouvou, jakož i v souladu s jejím účelem.
5. **Lhůta a místo plnění**
6. Stanovení lhůty se řídí dle požadavků objednatele uvedených ve výzvě k poskytnutí plnění, pokud není stanoveno v čl. III Přílohy č. 1 této rámcové smlouvy. Lhůta musí být vždy přiměřená.
7. Místem plnění veřejné zakázky je sídlo objednatele.
8. **Pokyny objednatele**
9. Při plnění závazků dle této smlouvy postupuje dodavatel samostatně, není-li uvedeno jinak.
10. Dodavatel se zavazuje respektovat pokyny objednatele, kterými jej objednatel upozorňuje na možné porušení jeho smluvních či jiných povinností.
11. Dodavatel upozorní objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věci, kterou mu ke splnění závazků dle této smlouvy předal, nebo pokynu, který mu objednatel dal. To neplatí, nemohl-li nevhodnost zjistit ani při vynaložení potřebné péče.
12. **Odměna a platební podmínky**
13. Odměna za splnění závazků dodavatele na základě jednotlivých realizačních smluv je stanovena jako součet cen za poskytnutí jednotlivých služeb marketingových aktivit zadaných v dané zakázce.
14. Ceny (bez DPH) za jednotlivé služby budou stanoveny ve výši dle položkového rozpočtu v příloze č. 1 této rámcové smlouvy.
15. Pro vyloučení pochybností smluvní strany sjednávají, že na základě této smlouvy bez uzavření realizační smlouvy nevzniká dodavateli nárok na žádnou úplatu.
16. Odměna za služby v příloze č. 1 je uvedena v Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Smluvní strany se dohodly, že DPH se stanovuje v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZDPH“), a to ke dni vystavení příslušného daňového dokladu (dále jen „faktura“ či „faktury“) v souladu s níže uvedenými podmínkami.
17. Odměna je smluvními stranami sjednána jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Dodavatel prohlašuje, že zahrnuje veškeré náklady, které bude třeba nutně nebo účelně vynaložit pro splnění závazků dle této smlouvy, zejména pro řádné a včasné zajištění plnění předmětu smlouvy včetně nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu plnění závazků uvažovat. Dodavatel dále prohlašuje, že odměna za každou jednotlivou položku v příloze č. 1 je stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám, a to po celou dobu trvání závazků z této smlouvy, resp. z jednotlivých realizačních smluv.
18. dodavatel přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 OZ.
19. **Úhrada odměny**
20. Smluvní strany se dohodly, že v každé realizační smlouvě bude uvedena příslušná výše odměny, která bude za zajištění plnění předmětu smlouvy na základě realizační smlouvy uhrazena dodavateli.
21. Odměna bude uhrazena na základě řádně vystavených faktur.
22. Splatnost faktur je 30 (slovy: třicet) dní ode dne jejich doručení objednateli.
23. Příslušná výše odměny bude objednatelem uhrazena bezhotovostním převodem na bankovní účet dodavatele uvedený v čl. I. smlouvy nebo v příslušné realizační smlouvě. Uvede-li dodavatel na faktuře bankovní účet odlišný, má se za to, že požaduje provedení úhrady na bankovní účet uvedený na faktuře. Peněžitý závazek objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka odepsána z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu dodavatele.
24. **Náležitosti faktur**

Faktury budou splňovat veškeré zákonné a smluvené náležitosti, zejména

1. náležitosti daňového dokladu dle § 26 a násl. ZDPH,
2. náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
3. uvedení lhůty splatnosti a
4. uvedení údajů bankovního spojení dodavatele

Objednatel si vyhrazuje právo vrátit fakturu dodavateli bez úhrady, jestliže tato nebude splňovat požadované náležitosti. V tomto případě bude lhůta splatnosti faktury přerušena a nová 30denní (slovy: třicetidenní) lhůta splatnosti bude započata po doručení faktury opravené. V tomto případě není objednatel v prodlení s úhradou příslušné částky, na kterou faktura zní.

1. V případě, že faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti a tuto skutečnost zjistí až příslušný správce daně či jiný orgán oprávněný k výkonu kontroly u dodavatele nebo objednatele, nese veškeré následky z tohoto plynoucí dodavatel.
2. **Smluvní pokuty a náhrada škody**
3. V případě, že dodavatel neodešle objednateli potvrzení výzvy ani do 3 (slovy: tří) pracovních dní ode dne doručení výzvy, zavazuje se objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 100,- (slovy: sto) Kč za každý započatý den prodlení, nejvýše však 500,- (slovy: pět set) Kč.
4. V případě, že dodavatel odmítne odeslat objednateli potvrzení výzvy, zavazuje se objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 100,- (slovy: sto) Kč. Smluvní pokutu dle tohoto odstavce se dodavatel zavazuje zaplatit i v případě, že je povinen zaplatit smluvní pokutu dle předchozího odstavce.
5. Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednané lhůtě splatnosti, je dodavatel oprávněn požadovat po objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05 % (slovy: nula celá pět setin procenta) z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
6. Smluvní pokuty dle tohoto článku se dodavatel zavazuje zaplatit tolikrát, kolikrát se dopustil porušení smlouvy, které je smluvní pokutou zajištěno.
7. Smluvní pokuty se stávají splatnými dnem následujícím po dni, ve kterém na ně vznikl nárok.
8. Uplatněním nároku na smluvní pokutu není dotčeno oprávnění objednatele požadovat náhradu škody způsobenou porušením povinnosti ze strany dodavatele, které je zajištěno smluvní pokutou.
9. **Doba trvání závazků ze smlouvy a jejich zánik**
10. Závazky založené touto smlouvou mohou zaniknout zejména splněním, dohodou smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením od smlouvy.
11. **Doba trvání závazků ze smlouvy**

Závazky z této smlouvy trvají v období od 1. 9. 2023 do 28. 2. 2024.

1. **Výpověď**

Smluvní strany se dohodly, že závazky vzniklé z této smlouvy mohou zaniknout výpovědí, a to za níže uvedených podmínek.

1. Objednatel je oprávněn závazky kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět.
2. Dodavatel je oprávněn závazky vypovědět pouze v celém rozsahu. Smluvní strany pro případ výpovědi ze strany dodavatele sjednávají 2měsíční (slovy: dvouměsíční) výpovědní lhůtu, která počíná běžet od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď objednateli doručena.
3. Výpověď závazků vzniklých z této smlouvy musí mít písemnou formu.
4. **Odstoupení o smlouvy**
5. Dodavatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností objednatele.
6. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit
7. v případě podstatného porušení povinností dodavatele podle této smlouvy,
8. v případě vydání rozhodnutí o úpadku dodavatele dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
9. v případě, že dodavatel v nabídce podané do výběrového řízení k veřejné zakázce uvedl informace nebo předložil doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek tohoto výběrového řízení.
10. Smluvní strany sjednávají, že za podstatné porušení smlouvy se mimo výslovně uvedených případů považuje rovněž takové porušení povinnosti smluvní strany, o němž již při uzavření smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá smluvní strana smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvídala.
11. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně, jinak je neplatné.
12. Závazky, u kterých ze smlouvy nebo z příslušného právního předpisu vyplývá, že by měly trvat i po zániku této smlouvy, trvají i přes zánik této smlouvy. To platí zejména pro závazky z jednotlivých realizačních smluv.
13. Ustanovení o výpovědi a odstoupení od smlouvy se přiměřeně použijí i pro případ výpovědi závazků vzniklých z realizační smlouvy či odstoupení od realizační smlouvy. Dodavatel však není oprávněn vypovědět závazky vzniklé z žádné z realizačních smluv.
14. **Dodatky a změny smlouvy**
15. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplnit pouze písemnými průběžně číslovanými dodatky. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh dodatku, je druhá smluvní strana povinna se k takovému návrhu vyjádřit do 5 (slovy: pěti) pracovních dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.
16. **Kontaktní osoby smluvních stran**

 Kontaktní osoby smluvních stran uvedené v této smlouvě jsou oprávněny

1. vést vzájemnou komunikaci smluvních stran, zejména odesílat a přijímat oznámení a jiná sdělení na základě této smlouvy, a
2. jednat za smluvní strany v dalších záležitostech, které jsou jim touto smlouvou výslovně svěřeny.

Jako kontaktní osoba může za smluvní stranu v rozsahu tohoto odstavce jednat i jiná či další osoba, a to na základě písemného oznámení smluvní strany o jiné či další kontaktní osobě doručeného druhé smluvní straně. Za písemné oznámení ve smyslu tohoto odstavce lze považovat i výzvu či potvrzení výzvy.

**IX. Závěrečná ujednání**

1. Není-li v této smlouvě smluvními stranami dohodnuto jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran, zejména práva a povinnosti touto smlouvou neupravené či výslovně nevyloučené, příslušnými ustanoveními z.č. 89/2012 sb., občanský zákoník, v platném znění a dalšími právními předpisy účinnými ke dni účinnosti této smlouvy.
2. Smluvní strany sjednávají, že smlouva může být uzavřena výhradně písemně. Za písemnou formu není pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Smluvní strany mohou namítnout neplatnost změny této smlouvy z důvodu nedodržení formy kdykoliv, i poté, co bylo započato s plněním.
3. Dodavatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. § 1879 OZ se nepoužije.
4. Objednatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu.
5. Dodavatel se za podmínek stanovených touto smlouvou v souladu s pokyny objednatele a při vynaložení veškeré potřebné péče zavazuje:
6. jako osoba povinná dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly;
7. strpět uveřejnění této smlouvy včetně případných dodatků objednatelem.
8. Pokud se stane některé ustanovení smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v takovém případě zavazují nahradit dohodou ustanovení neplatné nebo neúčinné ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného.
9. Případné rozpory se smluvní strany zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li dosažení dohody mezi nimi možné, bude věc řešena u věcně příslušného soudu dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, a to u místně příslušného soudu, v jehož obvodu má sídlo objednatel.
10. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran.
11. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom z nich.
12. Nedílnou součástí této rámcové smlouvy jsou tyto přílohy:
* Příloha č. 1: Podmínky plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové smlouvy vč. položkového rozpočtu
* Příloha č. 2: Výzva objednatele k poskytnutí plnění veřejné zakázky a její potvrzení dodavatelem
1. Smluvní strany potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz toho připojují své podpisy.

|  |  |
| --- | --- |
| V Brně dne …………………………… | V ………….. dne …………….. |
| ………………………………....................**Jihomoravská agentura pro veřejné inovace** **JINAG, spolek**Ing. Patrik Reichl, MBA  | ………………………………....................**Little Greta s.r.o.**Tomáš Nedvěd |

**Příloha č. 1: Podmínky plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové smlouvy vč. položkového rozpočtu**

**I. Předmět plnění**

1. Předmětem plnění je zajištění marketingových aktivit Jihomoravské agentury pro veřejné inovace JINAG, spolku, které budou vždy specifikovány ve výzvě objednatele k poskytnutí plnění konkrétní veřejné zakázky a kterými mohou být marketingové aktivity uvedené v čl. III této přílohy č. 1 smlouvy.
2. Dodavatel je povinen v termínech stanovených výzvou k poskytnutí plnění dodat požadované marketingové aktivity objednateli.

**II. Lhůta a místo plnění**

1. Lhůta pro splnění konkrétní veřejné zakázky je stanovena dle čl. IV odst. 2 rámcové smlouvy, příp. v čl. III odst. 1 této Přílohy č. 1.
2. Termínem splnění je den předání dokončeného a řádně provedeného plnění konkrétní veřejné zakázky a jeho převzetí objednatelem bez vad a nedodělků.
3. K předání plnění veřejné zakázky bude vždy dodavatelem vyhotoven předávací protokol, jenž smluvní strany potvrdí svými podpisy (podpisem dodavatele a za objednatele podpisem oprávněné osoby uvedené ve výzvě k plnění veřejné zakázky), který se stane podkladem pro vystavení daňového dokladu (faktury).
4. Nebude-li předávané plnění prosto vad či nedodělků, objednatel uvede zjištěné vady či nedodělky do předávacího protokolu, případně je do tří pracovních dnů písemně oznámí dodavateli a stanoví lhůtu k jejich odstranění. Předání plnění s vadami či nedodělky není splněním dodavatelova závazku, pokud objednatel do protokolu neuvede, že plnění se zjištěnými vadami a nedodělky přebírá.

**III. Cena**

1. Cena plnění konkrétní veřejné zakázky je stanovena jako součet cen jednotlivých marketingových aktivit zadávaných danou zakázkou podle čl. V rámcové smlouvy.

Položkový rozpočet tiskovin: ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Název marketingové aktivity | Předpokládaný termín dodání | Minimální požadovaná hodnota na počet | Měrná jednotka | Jednotková cena za aktivitu |
| Komunikační strategie značky - Písemný manuál s příklady komunikace vně  | 15.10.2023 | 1 | ks | 66.500 Kč |
| Pravidla pro content marketing - Písemný manuál s pravidly content marketingu | 15.10.2023 | 1 | ks | 16.000 Kč |
| Nastavení metrik pro budování značky, jejich průběžné a závěrečné vyhodnocení | do 9/23 metriky, následně měsíční reporting a závěrečné vyhodnocení 2/24 | 1 | ks | 29.000 Kč |
| Autorský copywriting - články do médií a na web JINAG | průběžně | 20 | ks | 2.500 Kč |
| Sada předpřipravených grafických materiálů (bannery, pozvánky, inzeráty aj) v editovatelném formátu pro další užití a modifikaci. | průběžně | 20 | ks | 2.500 Kč |
| Posty na sociální sítě | průběžně | 30 | ks | 1.650 Kč |
| Školení MKT a PR pro zaměstnance JINAG | průběžně | 12 | hod. | 2.500 Kč |
| MKT management agentury - vedení MKT JINAG dle Komunikační strategie značky, pravidel pro content marketing a nastavených metrik a poradenství pro zaměstnance JINAG | průběžně | 200 | hod. | 825 Kč |
| Tvorba newsletteru včetně nastavení pravidel rozesílky | průběžně | 4 | ks | 8.200 Kč |

***Pozn: jednotkové ceny doplní dodavatel při podání nabídky***

**IV. Platební podmínky**

1. Objednatel nebude poskytovat dodavateli zálohy.
2. Dodavateli vzniká právo účtovat cenu za plnění dnem předání a převzetí plnění konkrétní veřejné zakázky prostého vad a nedodělků.
3. Daňový doklad (faktura) bude vystaven na základě předávacího protokolu podepsaného oběma smluvními stranami. Dnem zdanitelného plnění je den předání a převzetí plnění konkrétní veřejné zakázky prostého vad a nedodělků.
4. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 47/2011 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a náležitosti obchodní listiny. Nebude-li faktura obsahovat některou ze stanovených náležitostí, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit dodavateli k provedení opravy. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou faktury, lhůta splatnosti opravené faktury počíná běžet ode dne jejího doručení objednateli.
5. Splatnost faktury se sjednává v délce 30 dnů od jejího doručení objednateli.

**V. Smluvní pokuty**

1. V případě prodlení dodavatele s termínem plnění je dodavatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z ceny dané veřejné zakázky stanovené dle článku IV. odst. 1 smlouvy (vč. DPH) za každý i započatý den prodlení dodavatele.
2. V případě prodlení objednatele s úhradou ceny za poskytnuté plnění, je dodavatel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši stanovené občanským zákoníkem.
3. Smluvní pokuty se platí nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne v souvislosti s prodlením v plnění závazků dodavatele škoda. Náhradu vzniklé škody bude objednatel vymáhat samostatně.

**Příloha č. 2: Výzva objednatele k poskytnutí plnění veřejné zakázky a její potvrzení dodavatelem**

Datum: …………………………

**Výzva k poskytnutí plnění veřejné zakázky**

**Jihomoravská agentura pro veřejné inovace JINAG, spolek** Vás v souladu s rámcovou smlouvou uzavřenou dne **xx.xx**.2023 vyzývá k poskytnutí plnění veřejné zakázky

**„Rámcová smlouva na zajištění marketingových aktivit agentury JINAG“.**

Předmětem veřejné zakázky je dodání následujících marketingových aktivit:

1. ……………………………………….
2. ……………………………………….

Podklady jsou uvedeny v příloze výzvy.

Cena plnění bude stanovena podle čl. III Přílohy č. 1 rámcové smlouvy. Podmínky plnění jsou stanoveny rámcovou smlouvou a její Přílohou č. 1. Kontaktní osobou a osobou oprávněnou převzít plnění veřejné zakázky je ……………………………………., ………………………, tel. ……………………………., mail ……………………………….. .

Další informace potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky:

 ………………………………………

 jméno, příjmení a podpis objednatele

Potvrzujeme výzvu k poskytnutí plnění veřejné zakázky.

…………………………………………………..

 jméno, příjmení a podpis dodavatele

…………………………………………………..

 datum