

Smlouva o dílo

Číslo zakázky zadavatele: 0416/2023/OI_Oddl/1050

Číslo zakázky zhotovitele: 23214

I. Smluvní strany:**Zadavatel:**

Se sídlem:

IČ, DIČ:

tel.:

e-mail:

Zastoupen:

Kontaktní osoba:

Městská část Praha 14

Bratří Venclíků 1073, Praha 9

IČ: 00231312, DIČ: CZ00231312,



a

Zhotovitel:

Se sídlem:

IČ, DIČ:

tel.:

e-mail:

Právní forma:

Registrace:

Předmět činnosti:

Statutární zástupce:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

EkoWATT CZ s.r.o.

Švábky 2, 180 00 Praha 8

275 99 817, CZ27599817



Společnost ručením omezeným

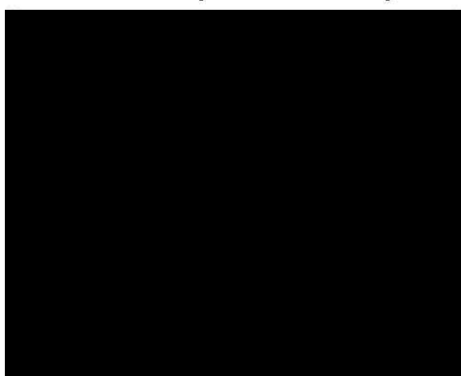
u MS v Praze, oddíl C, vložka 113704

Poradenská a konzultační činnost v energetice.

Ing. Jiří Beranovský, Ph.D., MBA, jednatel

Fio banka, a.s., V Celnici 10, 117 21 Praha 1

2100946994/2010

Zmocněnci pro technická jednání:ický specialista, autorizovaná stavební inženýrka ČKAIT, stavební
ětlení, oslunění, certifikace budov (SBToolCZ konzultant)

ýrka, obor Budovy a prostředí - Technická zařízení budov

obor Budovy a prostředí - Konstrukce budov

nýr, energetický specialista, obnovitelné zdroje

fyzikální inženýr, analytik, energetický specialista, LEED GA, SB Tool CZ
se Designer (Certifikovaný projektant pasivních domů)

II. Zakázka

1. Zadavatel tímto objednává u zhotovitele zpracování této zakázky:

Zpracování energetického auditu pro následující příspěvkové organizace – základní školy zřízené MČ Praha 14:

- 1.1 **Základní škola Generála Janouška, Praha 9 - Černý Most, Dygrýnova 1006/21, IČO: 61386898 (dále jen „ZŠ Generála Janouška“)**
 - 1.2 **Základní škola, Praha 9 - Hloubětín, Hloubětínská 700, IČO: 49625128 (dále jen „ZŠ Hloubětínská“)**
 - 1.3 **Základní škola, Praha 9 - Černý Most, Vybíralova 964, IČO: 61386618 (dále jen „ZŠ Vybíralova“)**
 - 1.4 **Základní škola, Praha 9 - Černý Most, Bří. Venclíků 1140, IČO: 63832836 (dále jen „ZŠ Bří Venclíků“)**
 - 1.5 **Základní škola, Praha 9 - Lehovec, Chvaletická 918 (budova Chvaletická), IČO: 61381233 (dále jen „ZŠ Chvaletická“)**
2. Pro každou školu bude zpracován samostatný energetický audit. Energetický audit bude zpracován v rozsahu podle zákona č. 406/2000 Sb. a vyhlášky MPO č. 140/2021 Sb., v platném znění.
 3. Energetický audit pro každou školu bude zahrnovat:
 - plán energetického auditu, který bude sestaven ve spolupráci se zadavatelem,
 - manažerský souhrn auditu (návrh úsporných opatření, vyhodnocení ekonomických a ekologických přínosů, ekonomické vyhodnocení vybraných opatření),
 - přehled užití a spotřeby energie energetického hospodářství,
 - příležitosti ke snížení energetické náročnosti,
 - povinné přílohy podle vyhl. MPO č. 140/2021 Sb.
 4. Splnění zakázky a předání díla se řídí Všeobecnými obchodními podmínkami zhotovitele (dále jen „VOP“).
 5. Zakázka se považuje za splněnou předáním výstupu zakázky (díla). Standardně je dílo předáváno zadavateli ve dvou výtiscích - viz VOP. Další výtisky možno vydat za příplatek k sjednané ceně dle ceníku zhotovitele. Předáním se rozumí také odeslání výstupu zakázky v elektronické podobě ve formátu .pdf na zadavatelem uvedenou e-mailovou adresu.
 6. Plán energetického auditu bude zpracován do 30 pracovních dní od uzavření smlouvy a předání podkladů.
 7. Energetický audit bude dokončen do 60 pracovních dní od potvrzení plánu energetického auditu zadavatelem. Dodržení termínu předpokládá plnou součinnost zadavatele při shromažďování podkladů. Podmínkou započetí prací je předání kompletních podkladů dle článku IV. této smlouvy.

III. Cena zakázky a platební podmínky

1. Cena za zpracování zakázky:

	Sjednaná cena bez DPH	Sjednaná cena vč. 21 % DPH
1. ZŠ Generála Janouška	46 700 Kč	56 507 Kč
2. ZŠ Hloubětínská	77 300 Kč	93 533 Kč
3. ZŠ Vybíralova	39 800 Kč	48 158 Kč
4. ZŠ Bří Venclíků	38 600 Kč	46 706 Kč
5. ZŠ Chvaletická	37 500 Kč	45 375 Kč
Celkem	239 900 Kč	290 279 Kč

- Cena díla specifikovaná v odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady zhotovitele nutné k úplné a řádné realizaci díla a je splatná převodem na účet zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy, na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného zhotovitelem, se splatností 30 dnů od doručení zadavateli. Smluvní strany vylučují ustanovení čl. V. odst. 6 VOP.
- Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- V případě, že faktura nebude obsahovat požadované náležitosti (případně bude obsahovat chybné údaje), je zadavatel oprávněn takovou fakturu vrátit zhotoviteli, který je povinen vystavit novou fakturu s novou 30denní lhůtou splatnosti od data doručení zadavateli.
- Faktura je uhrazena dnem odepsání příslušné částky z účtu zadavatele ve prospěch účtu zhotovitele.
- Zadavatel neposkytuje zálohy. Smluvní strany vylučují ust. čl. VI. odst. 3 VOP.
- Postoupení nebo zastavení pohledávek zhotovitele vůči zadavateli z této smlouvy je možné pouze na základě předchozího písemného souhlasu zadavatele, jinak je takové postoupení nebo zastavení neúčinné.

IV. Podklady nezbytné pro zpracování díla

- Podklady nezbytné pro zpracování díla předá/zajistí zadavatel zhotoviteli bez zbytečného odkladu po uzavření smlouvy. Podklady zahrnují:
 - Kontaktní údaje osob zodpovědných za spolupráci v jednotlivých školách.
 - Projektová dokumentace současného stavu:
 - stavební část - půdorysy jednotlivých podlaží, svislý řez minimálně v jednom směru, pohledy na objekt, technická zpráva, skladby obalových konstrukcí;
 - části technického zařízení budov (TZB), minimálně technické informace o vytápění, přípravě teplé vody, větrání, chlazení; údaje o výkonu, příkonu, velikosti zásobníku apod.
 - Faktury za spotřebu energií (elektřina, plyn, teplo) za rok 2022 a I. pololetí 2023.

- 1.4 Informace o přibližném počtu osob v budově s rozdělením na kategorie (učitelé, žáci, ostatní zaměstnanci apod.)
 - 1.5 Informace o provozu – doba vytápění, chlazení, počet jídel připravovaných v kuchyni.
 - 1.6 Popis stávajícího způsobu energetického manažerství, zprávy z energetického managementu.
 - 1.7 Přehled využívaných vozidel, kniha jízd, informace o spotřebě PHM za roky 2021, 2022, a I. pololetí 2023.
 - 1.8 Informace o připravovaných investičních záměrech a změnách v provozu.
 - 1.9 Prohlídka objektu v rozsahu 2 až 4 hodiny pro každý objekt.
2. Některé podklady mohou být získány během prohlídky.
 3. Seznam podkladů bude podrobně specifikován v plánu en. auditu.

V. Mlčenlivost

1. Zhotovitel je povinen zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se při práci pro zadavatele dozví.
2. Zhotovitel je oprávněn využít informace poskytnuté zadavatelem v rámci předchozích prací, zejména při zpracování energetických posudků a závěrečných vyhodnocení akce a provedených místních šetření.

VI. Sankce

1. V případě, že zhotovitel nezpracuje plán energetického auditu nejpozději ve lhůtě dle čl. II. odst. 6 této smlouvy, zavazuje se zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 1000 Kč za každý započatý den prodlení.
2. V případě, že zhotovitel řádně nedokončí a nepředá dílo zadavateli nejpozději ve lhůtě dle čl. II. odst. 7 této smlouvy, zavazuje se zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 1000 Kč za každý započatý den prodlení.
3. V případě, že bude zadavatel v prodlení s jakoukoli platbou dle této smlouvy delším než 30 dnů, zavazuje se zaplatit zhotoviteli zákonný úrok z prodlení. Smluvní strany vylučují ust. čl. VI. odst. 5 VOP.
4. Zaplacením jakékoli smluvní pokuty dle této smlouvy není dotčeno právo zadavatele domáhat se náhrady škody v plné výši.
5. Splatnost smluvní pokuty činí 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy zhotoviteli.
6. Zadavatel je oprávněn jednostranně započítat smluvní pokutu proti jakékoli pohledávce zhotovitele.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí zadavatel.

2. Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejm. zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Práva a povinnosti smluvních stran se dále řídí platnými VOP, které jsou nedílnou součástí a přílohou této smlouvy. Pokud je některé ujednání této smlouvy v rozporu s VOP, má přednost příslušné ujednání této smlouvy.
3. Smlouvu je možné měnit pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami. Smluvní strany vylučují ust. čl. XII. odst. 2 VOP.
4. Zhotovitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu zadavatele pověřit prováděním díla jinou osobu. Smluvní strany vylučují ust. čl. VII. odst. 3 VOP.
5. Případné spory z této smlouvy budou řešeny věcně a místně příslušným soudem ČR.
6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
7. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě.

Příloha: VOP

V Praze dne

V Praze dne

Zadavatel:

Městská část Praha 14

Petr Brych,
vedoucí OI Úřadu MČ Praha 14

Zhotovitel:

EkoWATT CZ s.r.o.

Ing. Jiří Beranovský, Ph.D., MBA,
jednatel EkoWATT CZ s.r.o.

Všeobecné obchodní podmínky společnosti EkoWATT CZ s.r.o.

platné od 1.5.2021 (dále jen „VOP“)

I. Platnost obchodních podmínek

1. Tyto VOP platí pro poskytování veškerých služeb společností EkoWATT CZ s.r.o., se sídlem Praha 8 - Libeň, Švábkův 52/2, PSČ 18000, IČO: 275 99 817, DIČ: CZ27599817 (dále jen „zhotovitel“).
2. Tyto VOP jsou součástí každé smlouvy, jejímž předmětem je provedení díla či poskytnutí služby zhotovitelem, bez ohledu na to, zda byla uzavřena písemně či ústně, mezi podnikateli nebo mezi zhotovitelem a nepodnikatelským subjektem. Takovou smlouvou bude zpravidla smlouva o dílo, příkazní smlouva, příp. nepojmenovaná smlouva o poskytování poradenských služeb.
3. Tyto VOP nebo jejich jednotlivá ustanovení lze vyloučit nebo nahradit pouze výslovným ujednáním v písemné smlouvě.
4. Uzavřením písemné či ústní smlouvy, jejíž součástí jsou tyto VOP, se ve vztahu k předmětu smlouvy nahrazují veškerá předchozí ujednání, závazky a úmluvy, ať již psané či nepsané.
5. Tyto VOP jsou volně dostupné na internetu (www.ekowatt.cz).

II. Uzavření smlouvy

1. Smlouva uzavíraná s podpisy na téže listině je uzavřena podpisem obou smluvních stran.
2. Smlouva může být uzavřena též formou podání objednávky zadavatelem a přijetí objednávky zhotovitelem, a to též prostřednictvím e-mailu. Odesláním objednávky souhlasí zadavatel s těmito VOP. Smluvní vztah vzniká v okamžiku bezvýhradné akceptace objednávky zhotovitelem. V případě, že zhotovitel připojí k objednávce své protinávrhy, vzniká smluvní vztah až v okamžiku potvrzení těchto protinávrhů zadavatelem. Pokud zhotovitel započne s plněním objednávky a zakázku provede, má se za to, že objednávku bezvýhradně akceptoval.
3. Objednávka je zhotovitelem přijata a smlouva uzavřena, je-li ve lhůtě deseti dnů od doručení písemně potvrzena zhotovitelem (též e-mailem či faxem) nebo je-li v téže lhůtě zhotovitelem provedena objednávkou objednaná zakázka. V uvedených lhůtách pro přijetí je objednávka neodvolatelná; po marném uplynutí lhůty může zadavatel objednávku písemně zrušit. Zhotovitel může platně uzavřít smlouvu přijetím objednávky až do okamžiku doručení platného zrušení objednávky.
4. Podmínkou vzniku smluvního vztahu je dohoda o ceně, případně způsobu stanovení ceny.

III. Předmět smlouvy

1. Smlouvou se zhotovitel zavazuje provést dílo či poskytnout službu (dále jen „zakázka“) a zadavatel zakázky (dále jen „zadavatel“) se zavazuje zaplatit mu za provedení zakázky stanovenou cenu.
2. Zakázka je vymezena v uzavřené smlouvě.
3. Není-li dohodnuto jinak, je výstupem zakázky Zpráva, která bude zadavateli předána v písemné formě (tiskem) ve dvojnásobném vyhotovení či v elektronické formě ve formátu „pdf“.
4. Předmětem zakázky může být též, vedle zpracování Zprávy nebo i samostatně, poskytnutí jiných služeb jako je např. poradenství, zpracování různých žádostí či jednání s úřady.
5. Poradenství poskytuje zhotovitel ústně či písemnou formou na základě ústních či písemných dotazů zadavatele. Na žádost zhotovitele je zadavatel povinen podat svůj dotaz písemně.
6. Zadavatel je povinen poskytnout zhotoviteli veškerou součinnost nutnou k poskytnutí služeb, které jsou předmětem zakázky. Je-li toho třeba, je zadavatel povinen včas udělit zhotoviteli písemnou plnou moc.

IV. Splnění zakázky

1. Zakázka se považuje za provedenou předáním výstupu zakázky (zpravidla Zprávy dle čl. III. odst. 3 těchto VOP). Není-li ve smlouvě sjednáno jinak, je místem dodání výstupu zakázky sídlo zhotovitele. Faktickým způsobem předání výstupu zakázky je obvykle zaslání díla poštovní službou (jedná-li se o výstup zakázky vytištěný na papíru nebo provedený na jiném hmotném substrátu) nebo zaslání výstupu zakázky v elektronické podobě na emailovou adresu, určenou písemně objednatelům, příp. okamžikem osobního předání takového výstupu zadavateli. V případě osobního předání zakázky je zadavatel povinen převzetí zakázky zhotoviteli písemně potvrdit. Okamžikem předání díla přechází na zadavatele vlastnické právo k výstupu zakázky.
2. Zakázky, jejichž předmětem není hmotně zachycený výstup, se považují za splněné okamžikem poskytnutí služby dle uzavřené smlouvy.
3. Není-li v uzavřené smlouvě stanovena doba splnění zakázky, je zhotovitel povinen splnit zakázku v době přiměřené povaze a rozsahu zakázky.
4. Doba splnění zakázky je stanovena ve prospěch zhotovitele: zhotovitel je ještě před jejím uplynutím oprávněn splnit zakázku a zadavatel je povinen ji převzít, ale zadavatel není oprávněn před uplynutím stanovené doby splnění zakázky požadovat.
5. Není-li dohodnuto jinak, zahájí zhotovitel práce na zakázce až po zaplacení zálohy a předání podkladů pro provedení zakázky dle níže uvedených ustanovení těchto VOP.
6. Doba splnění zakázky se prodlužuje o dvojnásobek doby zpoždění prací na zakázce zapříčiněného okolnostmi na straně zadavatele.
7. V případě zásahu vyšší moci či jiné skutečnosti, která nastala nezávisle na vůli zhotovitele (např. živelná pohroma, válka, karantény, epidemie a jiné události, které jsou mimo jakoukoliv kontrolu smluvní strany), se přiměřeně prodlužuje doba splnění zakázky o dobu trvání takové skutečnosti a dobu potřebnou k překonání jejích důsledků. Překročení dodací lhůty v důsledku zásahu vyšší moci neopravňuje zadavatele, aby odstoupil od smlouvy nebo aby činil zhotovitele odpovědného za vzniklou škodu. O zásahu vyšší moci se smluvní strany vzájemně bez zbytečného odkladu informují. Pokud vyšší moc a její

následky zabrání plnění závazků smluvních stran po dobu delší než třicet kalendářních dnů, dohodnou se smluvní strany na dalším postupu.

8. Zhotovitel je oprávněn odepřít splnění zakázky, aniž by porušil své smluvní povinnosti, jestliže je zadavatel v prodlení se splněním jakéhokoli splatného závazku vůči zhotoviteli vzniklého z jakéhokoli právního důvodu, tedy např. i splatného závazku vzniklého z jiné smlouvy než z té, jejímž předmětem je zakázka, která má být splněna a jejíž splnění zhotovitel odepírá.

V. Cena

1. Není-li dohodnuto nebo dále uvedeno jinak, vzniká zadavateli právo na zaplacení ceny zakázky okamžikem předání výstupu zakázky podle čl. IV. odst. 1 těchto VOP, resp. v případě zakázek, jejichž předmětem není hmotně zachycený výstup, okamžikem poskytnutí služby dle uzavřené smlouvy.

2. Cena zakázky je dohodnuta v uzavřené smlouvě. Není-li dohodnuto jinak, v ceně dohodnuté ve smlouvě jsou zahrnuty veškeré režijní náklady na činnosti potřebné k řádnému provedení zakázky, náklady na cestovné a náhradu ostatních výloh spojených s plněním předmětu smlouvy včetně nákladů dalších odborných profesí.

3. Byla-li smlouva uzavřena bez dohody o ceně, je zadavatel povinen zaplatit zhotoviteli za provedení zakázky cenu obvykle účtovanou zhotovitelem za obdobné zakázky nebo stanovenou dle sazeb uvedených v ceníku zhotovitele platném v době uzavření smlouvy a zveřejněném na internetových stránkách www.ekowatt.cz. K takto stanovené ceně zakázky se připočítávají prokazatelné režijní náklady zhotovitele vzniklé v souvislosti s prováděním zakázky (cestovní výdaje, výdaje na poštovné, přepravné a telefonní hovory a jiné obdobné výdaje).

4. Není-li výslovně stanoveno jinak, neobsahuje cena zakázky DPH. K ceně zakázky se připočítává DPH v sazbě platné k okamžiku vystavení faktury za poskytnuté služby.

5. V dohodě o doplnění či změně předmětu zakázky smluvní strany zpravidla sjednají i novou výši ceny zakázky. Neučiní-li tak, zvyšuje se cena zakázky o cenu víceprací provedených v důsledku rozšíření či změny zakázky. Cena víceprací se stanoví způsobem uvedeným v odstavci 3 tohoto článku VOP.

6. Vydou-li po uzavření smlouvy najevo okolnosti, které nebyly zhotoviteli známy při uzavření smlouvy a které ovlivňují pracnost zakázky, zvyšuje se cena zakázky o cenu víceprací stanovenou způsobem uvedeným v odstavci 3 těchto VOP, nedohodnou-li se smluvní strany na nové ceně zakázky.

VI. Platební podmínky

1. Není-li dohodnuto jinak, je kupní cena splatná do 14 dnů ode dne odeslání faktury zadavateli. Faktura bude zaslána na e-mailovou adresu zadavatele.

2. Po splnění zakázky dle čl. IV. odst. 1, resp. čl. IV. odst. 2 VOP vystaví zhotovitel zadavateli fakturu na cenu zakázky s náležitostmi daňového dokladu podle platných právních předpisů.

3. Není-li dohodnuto jinak, vzniká zhotoviteli uzavřením smlouvy právo na zaplacení zálohy ve výši 50 % ceny zakázky. Záloha je splatná do tří dnů ode dne odeslání zálohové faktury zadavateli. Zálohová faktura bude zaslána na e-mailovou adresu zadavatele.

4. Platba se hradí na účet zhotovitele uvedený ve smlouvě, příp. na faktuře. Je uhrazena okamžikem jejího připsání na účet zhotovitele.

5. V případě prodlení se zaplacením peněžitého závazku je zadavatel povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení. Práva zhotovitele na náhradu škody v plné výši tím nejsou dotčena.

6. Při platbě ze zahraničí jdou bankovní poplatky k tíži plátce.

VII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zadavatel je povinen poskytnout zhotoviteli veškerou součinnost nezbytnou ke splnění zakázky, a to zejména:

- bezodkladně po uzavření smlouvy zhotoviteli předat nebo zajistit předání podkladů a údajů nezbytných pro plnění předmětu smlouvy,

- umožnit zhotoviteli v průběhu plnění zakázky přístup pověřených pracovníků do objektů zadavatele po písemném nebo telefonickém upřesnění termínu, místa a času, za účelem místní prohlídky, šetření a průzkumu k fyzické kontrole a případnému měření, a poskytnout mu k tomuto na požádání nezbytný poučený doprovod.

2. Zhotovitel je povinen:

- před zahájením prací předat zadavateli seznam pracovníků, kteří budou sjednané práce v objektech zadavatele předmětu provádět,

- dbát na ustanovení této smlouvy, platné ČSN a všeobecně závazné právní předpisy, zejména v oblasti bezpečnosti práce při provádění fyzické kontroly, případně měření energie v objektech.

3. Zhotovitel je oprávněn pověřit prováděním zakázky případně jinou osobu nebo i více osob.

4. Zadavatel se zavazuje, že pro splnění zakázky zajistí jako podklad dokumentaci a údaje potřebné k provedení zakázky a případně umožní zhotoviteli získání dalších podkladů u provozovatele objektů a dodavatelů energií. Není-li dohodnuto jinak, touto dokumentací a údaji se zpravidla rozumí:

- dostupná stavební technická dokumentace posuzovaných budov (stavební projektová dokumentace, plány budov, zejména půdorysy, řezy, pohledy, skladby a popisy konstrukcí, technické zprávy) a popis změn do současného stavu včetně časových údajů výstavby a rekonstrukcí (zejména změny s vlivem na tepelně technické vlastnosti konstrukcí a energetickou náročnost budov),

- dostupná technická dokumentace technického zařízení včetně budov (zejména energetického hospodářství, rozvodů elektřiny, jako způsob přípravy a dodávky tepla a teplé vody, zdroje, pasporty kotelen, předávací stanice, vytápění, rozvody tepla, tělesa, izolace, měření a regulace, provozní teploty médií, převažující vnitřní teplota v době topné sezóny, tlumení vytápění, způsob využití a vytápění společných prostor, dále vzduchotechniky, klimatizace, nucené větrání a ostatní

spotřebiče energie, jako osvětlení, kuchyně, žehlírny, prádelny, výtahy, počítačová technika, atd.) a popis změn do současného stavu včetně časových údajů výstavby a rekonstrukcí,

- plány blízkého okolí (situace),

- dostupné údaje o spotřebě a cenách energií (nakupované i vlastní) - faktury za veškeré spotřeby energie (paliva, elektrická energie), optimálně alespoň za tři až pět let zpětně,

- dostupné údaje o způsobu provozování, vytápění a technickém stavu budov, roční vytížení objektů, počet osob v budovách,

- dostupné údaje o již provedených úsporných opatřeních a studie o připravovaných úsporných opatřeních,

- dostupné údaje o přehledu vytápěných dnů s odpovídajícími průměrnými vnějšími teplotami v letech se sledovanou spotřebou tepla na vytápění,

- popis záměrů zadavatele v případě zpracovávání energetického auditu,

- příslušné výpisy z katastru nemovitostí,

- nezbytnou informaci jsou i údaje o jiných provozních nákladech (např. údržba),

- ostatní dostupné údaje týkající se provozu budov, areálů či technického zařízení nezbytné pro zpracování díla.

5. V případě, že bude pro účely splnění zakázky (především za účelem zvýšení přesnosti výstupů zakázky) vhodné zpracovat další dokumentaci, navrhne zhotovitel zadavateli její zpracování. O dobu zpracování a dodání této dokumentace zhotoviteli se posouvá doba splnění zakázky. Pokud nebude navrhovaná dokumentace zhotoviteli dodána, bude přesnost a míra garance výstupů zakázky odpovídat rozsahu dostupné dokumentace.

6. V případě, že bude pro účely splnění zakázky vhodné zpracovat dodatečné expertní posudky (např. statický posudek), navrhne zhotovitel zadavateli zpracování dodatečných expertních posudků na náklady zadavatele. O dobu zpracování a dodání těchto posudků zhotoviteli se posouvá doba splnění zakázky. V případě, že navrhované expertní posudky nebudou dodány, neodpovídá zhotovitel za praktickou uskutečnitelnost navržených opatření.

7. Zhotovitel neodpovídá za správnost předané dokumentace a není povinen správnost předané dokumentace přezkoumávat.

8. Zhotovitel může po dohodě se zadavatelem seznam podkladů dále upřesnit a doplnit.

VIII. Odpovědnost zhotovitele a práva z vadného plnění

1. Zhotovitel neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím nevhodných podkladů převzatých od zadavatele, jestliže ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost nebo na ně zadavatele upozornil a ten na jejich použití trval.

2. Výstup zakázky má vady, není-li dodán v ujednaném množství, jakosti a provedení.

3. Je-li vadné plnění podstatným porušením smlouvy, má zadavatel – spotřebitel právo:

a) na odstranění vady dodáním nové věci bez vady nebo dodáním chybějící věci,

b) na odstranění vady opravou věci,

c) na přiměřenou slevu z ceny, nebo

d) odstoupit od smlouvy.

Je-li vadné plnění nepodstatným porušením smlouvy, má zadavatel – spotřebitel právo:

a) na odstranění vady, anebo

b) na přiměřenou slevu z ceny.

Zadavatel – spotřebitel sdělí zhotoviteli, jaké právo si zvolil, při oznámení vady, nebo bez zbytečného odkladu po oznámení vady.

Dokud zadavatel – spotřebitel neuplatní právo na slevu z ceny nebo neodstoupí od smlouvy, může zhotovitel dodat to, co chybí, nebo odstranit vadu.

4. V případě, že zadavatel není spotřebitelem, odstraní zhotovitel vady formou opravy výstupu zakázky, nedohodnou-li se obě strany v konkrétním případě jinak. Zadavatel je jak v případě podstatného, tak v případě nepodstatného porušení smlouvy oprávněn odstoupit od smlouvy pro vady zakázky nebo požadovat přiměřenou slevu z ceny pouze v případě, že zhotovitel svou povinnost vadu opravit v přiměřené lhůtě nesplní.

5. Vady ve výpočtech a údajích, které se týkají stavu energetického hospodářství, cenových hladin a legislativy platných v době zpracování zakázky, je zadavatel oprávněn uplatnit u zhotovitele do jednoho roku od předání zakázky.

6. Reklamacie bude uplatněna tak, že zadavatel v případě reklamace kontaktuje zhotovitele písemně nebo e-mailem. Zhotovitel potvrdí zadavateli přijetí reklamace a rozhodne o tom, zda reklamaci uznává či nikoliv, nejpozději do tří dnů od jejího převzetí.

IX. Práva spotřebitele

1. Pokud je zadavatel spotřebitelem a smlouva s ním je uzavírána distančním způsobem nebo mimo obchodní prostory zhotovitele, má zadavatel právo odstoupit od smlouvy písemně ve lhůtě 14 dnů ode dne jejího uzavření, přičemž odstoupení zašle elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou ve smlouvě nebo písemně na adresu sídla zhotovitele. K písemnému odstoupení od této smlouvy je zadavatel oprávněn využít formulář, který tvoří přílohu těchto obchodních podmínek, a který obsahuje také další informace týkající se uplatnění práva na odstoupení od smlouvy.

2. Zadavatel uzavřením smlouvy výslovně souhlasí s tím, aby zhotovitel smlouvu plnil již od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami, tj. ještě před uplynutím lhůty pro odstoupení od smlouvy uvedené v článku IX. odst. 1 těchto VOP. V případě, že zadavatel od smlouvy odstoupí ve lhůtě uvedené v předcházející větě, je zadavatel povinen uhradit zhotoviteli odměnu, která odpovídá rozsahu plnění dle smlouvy do doby, kdy zadavatel zhotovitele informuje o odstoupení od smlouvy.

X. Řešení sporů

1. Všechny spory vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní, které se nepodaří odstranit jednáním mezi stranami, budou, pokud je zadavatel podnikatelem, rozhodovány s konečnou platností u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky podle jeho Řádu a Pravidel jedním rozhodcem. Rozhodčím jazykem je čeština.

2. Pokud nebude možné spor řešit před rozhodčím soudem a současně platí, že zadavatel je podnikatelem, bude spor řešen věcně příslušným českým soudem podle českého práva, s tím, že místně příslušným je obecný soud zhotovitele.

3. Vzájemné spory mezi zhotovitelem a zadavatelem, který není podnikatelem, budou rozhodovány obecnými soudy a řídí se vždy českým právem.

4. Zadavatel, který je spotřebitelem, má podle zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, právo na mimosoudní řešení spotřebitelského sporu. Subjektem, který je oprávněn k mimosoudnímu řešení sporu je Česká obchodní inspekce, se sídlem Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2, IČO: 00020869, www.coi.cz. Mimosoudní řešení spotřebitelského sporu se zahajuje na návrh spotřebitele. Náležitosti návrhu jsou uvedeny v § 20n zákona o ochraně spotřebitele.

XI. Nakládání s osobními údaji a autorská práva

1. Zadavatel bere na vědomí, že poskytnuté osobní údaje budou zhotovitelem zpracovávány a uchovávány v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů (č. 101/2000 Sb.) za účelem plnění předmětu smlouvy. Zadavatel má právo být informován, jaké údaje o něm zhotovitel eviduje, a je oprávněn tyto údaje měnit, případně písemně vyslovit nesouhlas s jejich zpracováváním. Dozor nad ochranou osobních údajů vykonává Úřad pro ochranu osobních údajů.

2. Přílohou těchto VOP jsou Zásady ochrany osobních údajů (příloha č. 2).

3. Jestliže by činností zhotovitele vzniklo dílo dle autorského zákona, zhotovitel udílí zadavateli nevýhradní licenci k užití takového díla podle zákona č. 121/2000 Sb. o právu autorském a právech souvisejících s právem autorským (dále jen "autorský zákon"). Zadavateli vzniká právo na užití autorského díla až úplným zaplacením ceny díla. Zadavatel je oprávněn dílo užit takovým způsobem, jaký je pro obdobná díla běžný, bez oprávnění k užití díla ve zpracované či upravené podobě, bez časového a teritoriálního omezení. Cena za licenci je zahrnuta v ceně zakázky. Zadavatel se zavazuje užit dílo způsobem, který není v rozporu s dobrými mravy. Zhotovitel poskytuje oprávnění zadavateli a souhlasí s tím, že zadavatel je současně oprávněn poskytnout oprávnění tvořící součást licence zcela nebo zčásti třetí osobě (podlicence) či licenci postoupit na třetí osobu.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy mezi stranami vzniklé na základě smlouvy a těchto obchodních podmínek se řídí právním řádem České republiky, a to zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění.

2. Smlouva uzavřená písemně, může být měněna či doplňována pouze písemně. Za písemnou formu bude pro účely tohoto ustanovení považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.

3. Zánik smlouvy se nedotýká sankčních nároků stran vyplývajících ze smlouvy či z těchto VOP.

4. Neplatnost či neúčinnost některého ustanovení těchto VOP či smlouvy se nedotýká ostatních jejích ustanovení, která zůstávají platná a účinná.

5. Zadavatel právnícká osoba prohlašuje, že souhlasí s použitím svého jména, názvu zakázky a stručného obsahu zakázky zhotovitelem pro účely informování třetích osob o činnosti zhotovitele a s užíváním takovéto reference zhotovitelem obvyklými způsoby, zejména zveřejňováním reference na webových stránkách zhotovitele.

6. Tyto všeobecné obchodní podmínky společnosti EkoWATT CZ s.r.o. nabývají platnosti a účinnosti dne 1.5. 2021.

V Praze dne. 1.5.2021

EkoWATT CZ s.r.o.

Příloha všeobecných obchodních podmínek:

Oznámení spotřebitele o odstoupení od smlouvy (formulář)

(vyplňte tento formulář a pošlete jej zpět pouze v případě, že chcete odstoupit od smlouvy)

Adresát:

EkoWATT CZ s.r.o., se sídlem Praha 8 - Libeň, Švábky 52/2, PSČ 18000, IČO: 275 99 817

Spotřebitel:

Jméno:

Příjmení:

Ulice:

Číslo popisné:

PSČ:

Město:

Oznamuji, že tímto odstupuji od této smlouvy:, uzavřené dne

Datum objednání:

Datum:

.....
podpis spotřebitele/spotřebitelů
(pouze pokud je tento formulář zasílán v listinné podobě)